



Comune di Milazzo

Città Metropolitana di Messina

Segreteria Generale

DETERMINAZIONE n. 13 del 29/05/2023

OGGETTO: Mobilità interna dipendenti dell'Ente.

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSO che per il raggiungimento degli obiettivi dell'Amministrazione e per il soddisfacimento delle esigenze dei singoli settori si rende necessario riorganizzare gli uffici in funzione degli effettivi fabbisogni e carichi di lavoro mediante anche il trasferimento di unità per mobilità interna;

CHE, a tal fine, le pubbliche amministrazioni sono tenute ad assumere ogni determinazione di natura organizzativa, al fine di assicurare l'attuazione dei principi di cui all'art. 2, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, nonché la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa;

CHE, inoltre, ai sensi della normativa vigente, l'organizzazione degli uffici deve essere determinata e rivista periodicamente al fine di realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane presenti all'interno dell'ente;

Vista la richiesta formulata dalla dipendente a tempo indeterminato e parziale sig.ra Mezzasalma Giuseppa, attualmente in servizio all'Organismo Straordinario di Liquidazione prot. n. 4521 del 02/05/2023, inviata all'Istituto IACP di Messina, intesa ad ottenere il comando/assegnazione temporaneo;

Vista la nota prot. n. 38430 del 09/05/2023 dell'Istituto IACP di Messina di richiesta per il Nulla osta al comando della dipendente sopra citata;

Ritenuto che, a seguito della superiore richiesta occorre integrare l'Organismo Straordinario di Liquidazione trasferendo la dipendente sig.ra Mondello Santa, già assegnata con disposizione di servizio prot. n. 51795 del 15/06/2022, classificata nell'Area di Funzionari e la sig.ra Fabio Maria, lavoratrice LSU, in atto al 2° Settore "Finanze e Tributi";

Assegnare, altresì, al 2° Settore "Finanze e Tributi" la dipendente sig.ra Mangano Rosalba, classificata nell'Area di Funzionari, la quale in atto presta la sua attività lavorativa all'Organismo Straordinario di Liquidazione;

PRESO ATTO, altresì, che la mobilità interna è intesa come trasferimento di unità di personale da un settore all'altro, nel rispetto della categoria e del profilo di appartenenza, ed è finalizzata a razionalizzare l'impiego del personale ed a riorganizzare gli uffici, al fine di garantire una migliore funzionalità degli stessi;

VISTI:

1) il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

- 2) il D.Lgs. 165/01 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;
- 3) il D.Lgs. 267/2000, con particolare riferimento alla parte I, titolo IV;
- 4) il C.C.N.L. vigente del personale del comparto Funzioni Locali;

RITENUTO, pertanto, per quanto sopra espresso, di procedere all'assegnazione delle dipendenti a tal fine individuate ;

DETERMINA

per le motivazioni in premessa citate:

1. di assegnare definitivamente:
 - la sig.ra Mondello Santa, dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato, classificata nell'Area di Funzionari, all'Organismo Straordinario di Liquidazione;
 - la lavoratrice LSU Fabio Maria, all'Organismo Straordinario di Liquidazione, in atto assegnata al 2° Settore “Finanze e Tributi”;
 - la sig.ra Mangano Rosalba, dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato classificata nell'Area di Funzionari, al 2° Settore “ Finanze e Tributi” in atto assegnata all'Organismo Straordinario di Liquidazione;
2. di disporre che le dipendenti interessate effettuino i trasferimenti con decorrenza immediata, onde consentire il regolare svolgimento delle attività di servizio nei settori di competenza;
3. di notificare il presente provvedimento alle dipendenti sopra indicate, nonché ai rispettivi Dirigenti;
4. di trasmettere, altresì, il presente provvedimento all'Ufficio Personale per l'acquisizione al fascicolo personale delle suddette dipendenti, nonché al Sindaco, al Presidente della Commissione Straordinaria di Liquidazione

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Andreina Mazzù

