Città Metropolitana di Messina

1° Settore - Affari Generali

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 107 DEL 28-01-2020

N. SETTORE 12 DEL 28-01-2020

Oggetto:

Deliberazione di Giunta Municipale n. 4 del 16.01.2020 avente per oggetto Recupero Canoni del Servizio Idrico Integrato Anni 2000 2009; 2010 2014. Autorizzazione a proporre azione revocatoria ai sensi dell'art. 2901 ss CC. Individuazione del Legale ed impegno di spesa.

II DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs.18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Dott.ssa Marcella Marcelli, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente F.to Andreina Mazzu' (Sottoscritto con firma digitale)

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.



Città Metropolitana di Messina 1° Settore - Affari Generali

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:

Deliberazione di Giunta Municipale n. 4 del 16.01.2020 avente per oggetto Recupero Canoni del Servizio Idrico Integrato Anni 2000 2009; 2010 2014. Autorizzazione a proporre azione revocatoria ai sensi dell'art. 2901 ss CC. Individuazione del Legale ed impegno di spesa.

Il Responsabile del Procedimento

PREMESSO

CHE con Deliberazione della Giunta Municipale n. 109 del 18/05/2017 sono state approvate le "Linee guida per la formazione di un elenco aperto di Avvocati ai fini del conferimento degli incarichi legali";

CHE tali linee guida demandano al Dirigente del I° Settore l'adozione di tutti gli atti conseguenti;

VISTI in particolare i seguenti articoli delle linee guida sopra indicate:

- -l'articolo 4, co. 3 che prevede che "Resta ferma la possibilità, da motivarsi adeguatamente, di procedere all'individuazione del professionista, secondo criteri di consequenzialità, continuità e complementarietà con altri incarichi aventi lo stesso o analogo oggetto, per esigenze di identità e/o non contraddittorietà della strategia difensiva"
- l'articolo 6, co.1, come modificato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 08 del 25/01/2019, che prevede che "il compenso spettante ai professionisti incaricati dovrà essere espressamente indicato nel disciplinare e non potrà superare i valori minimi di liquidazione di cui al DM n. 55/2014, ridotti nella misura percentuale fissata dalla tabella..."riportata nello stesso articolo;

VISTA la Deliberazione di Giunta Municipale n.4 del 16/01/2020 avente per oggetto Recupero Canoni del Servizio Idrico Integrato – Anni 2000 – 2009; 2010 – 2014. Autorizzazione a proporre azione revocatoria ai sensi dell'art. 2901 ss CC.

CHE con tale provvedimento:

è stato autorizzato il Sindaco a dare mandato al fine di proporre azione revocatoria, ai sensi dell'art. 2901 ss CC dell'atto di donazione immobiliare disposto, a favore del coniuge, da uno dei fratelli M.,per le motivazioni descritte in narrativa;

è stata disposta l'assegnazione al Dirigente del 1° Settore delle risorse dovute a titolo pari a complessivi

€. 3.669,97, comprensivi di IVA, CPA e R.A., contributo unificato, spese dovute documentate e da documentare e rimborso spese, con imputazione della spesa al cod. 7.01.99.99.999 – Missione/programma 99 01 Cap 6501/4 Pagamenti Fondi della Commissione Straordinaria di Liquidazione dell'esercizio finanziario 2020, dando atto che la stessa viene assunta al fine di evitare danni gravi e certi all'Ente

CHE tale somma è stata determinata, ai sensi dell'articolo 6 delle suddette linee guida, sulla base dei minimi di tariffa, di cui al DM 55/2014, previsti per le cause davanti al Tribunale per scaglione di riferimento per valore (da \in . 26.000,01 ad \in . 52.000,00), diminuiti del 50%, come da Tabella Linee Guida, per l'importo complessivo di \in . 2.300,97 così determinato: \in . 1.813,50 a titolo di compenso; \in . 72,54, a titolo di CPA; \in . 414,93, a titolo di IVA, oltre \in . 518,00 a titolo di contributo unificato; \in . 27,00 a titolo di bollo, \in . 30,00 a titolo di spese di notifica; \in . 294,00 a titolo di trascrizione dell'atto di citazione e così complessivi \in . 869,00 a titolo di spese dovute, oltre \in . 400,00 a titolo di ulteriori spese dovute da documentare ed \in . 100,00 a titolo di rimborso spese, previa rendicontazione, ai sensi dell'art. 6, co. 6 della DGM n. 08 del 25/01/2019, e così complessivi \in . 3.669,97;

RITENUTO di dovere procedere:

- all'annullamento della prenotazione n. 659/14 del 20/01/2020 di cui alla Deliberazione di Giunta Municipale n. 4 del 16/01/2020;
- all'individuazione del Legale cui affidare l'incarico, ai sensi dell'articolo 4, co.3 delle Linee Guida sopra indicate, secondo criteri di "consequenzialità, continuità e complementarietà con altri incarichi aventi lo stesso o analogo oggetto, per esigenze di identità e/o non contraddittorietà della strategia difensiva";
- -all'impegno della somma complessiva di €. 3.669,97comprensiva di IVA, CPA e R.A., contributo unificato, spese dovute documentate e da documentare e rimborso spese, secondo la tabella sotto riportata;

VISTI: la L. 08.06.1990, n. 142, come recepita dalla L.R. 11 Dicembre 1991 n. 48 e modificata dalla L.R. 23.12.2000, n. 30, nonché il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il D.lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

VISTO il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.lgs. 118/2011;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 110 del 15/10/2019 di "Approvazione del DUP 2018-2010 e dello schema di Bilancio Finanziario di previsione 2018-2010 e relativi allegati"

VISTO l'articolo 163 del TUEL;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

PROPONE

- di annullare la prenotazione n. 659/14 del 20/01/2020 di cui alla Deliberazione di Giunta Municipale n. 4 del 16/01/2020;
- -di individuare, ai sensi dell'art. 4. co. 3 delle linee guida sopra indicate, secondo criteri di consequenzialità, continuità e complementarietà con altri incarichi aventi lo stesso o analogo oggetto, per

esigenze di identità e/o non contraddittorietà della strategia difensiva"l'Avv. Salvatore Galvagno del Foro di Catania, Indirizzo Pec:salvatore.galvagno@pec.ordineavvocaticatania.it, già incaricato per la difesa dell'Ente per giudizi analoghi (Determinazione Sindacale n. 149 del 22/09/2014);

- di impegnare, per i motivi sopra esposti, a favore dell'Avv. Salvatore Galavagno, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.Lgs. 23 Giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di €. 3.669,97 in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene in scadenza, secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Tit.	Piano	Missione/Programma	Cap	Descriz.	Compe	Esercizio di esigibilità		
	Finanziario				tenza	2020	2021	2022
					Fondo			Euro
					Plur.			
					Vinc.			
	7.01.99.99.	99 01	6501/4	Fondi della	C.P.	€.		
	999			Comm.		3.669,97		
				Straord. Di				
				Liquidazione				

- -di dare atto che trattasi di giudizio vertente su crediti dell'Ente relativi ad anni antecedenti il 31/12/2014 e che quindi rientra nella competenza esclusiva OSL ai fini della spesa;
- di dare atto che trattasi di spesa necessaria ed obbligatoria al fine di evitare danni certi e gravi all'Ente;
- -di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (conv. in Legge n.

102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

- di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9-bis del vigente T.U.E.L. che trattasi di spesa NON RICORRENTE;
- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto diventa esecutivo con la apposizione della firma da parte del responsabile del servizio finanziario;
- di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo pretorio ai fini della generale conoscenza.

Il Responsabile del procedimento F.to Dott.ssa Marcella Marcelli



PARERE CONTABILE DEFINITIVO UFFICIO IMPEGNI

Esito controllo contabile: Favorevole con contestuale registrazione contabile.

Milazzo, lì 31-01-2020

Il Responsabile del procedimento F.to Salvatora Saporita (Sottoscritto con firma elettronica)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e la relativa annotazione, anche ai fini della copertura finanziaria, nelle scritture contabili delle seguenti poste di bilancio:

Sub impegno N.	659/ 16 del 31-01-2020 a Residuo 2019 CIG					
Missione Programma 5° livello 99.01-7.01.99.99.999 Altre uscite per partite di giro n.a.c.						
Capitolo 6501 Articolo 4 PAGAMENTI FONDI DALLA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE PER ESECUZIONE PROPRI DELIBERATI.						
Causale	Deliberazione di Giunta Municipale n. 4 del 16.01.2020 avente per oggetto Recupero Canoni del Servizio Idrico Integrato Anni 2000 2009; 2010 2014. Autorizzazione a proporre azione revocatoria ai sensi dell'art. 2901 ss CC. Individuazione del Legal					
Importo 2020	€. 3.669,97					

Variazione sub-impegno del 31-01-2020 tipo Altro						
16-01-2020 avente p	9 sub n. 14 del 20-01-2020 a Residuo 2019 approvato con Atto n. 4 GM - Delibera Giunta Municipal del per oggetto RECUPERO CANONI DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - ANNI 2000 - 2009; 2010 - 2014. A PROPORRE AZIONE REVOCATORIA AI SENSI DELL'ART. 2901 SS CC.					
5° livello 99.01-7.01.99.99.999 Altre uscite per partite di giro n.a.c.						
Capitolo 6501 / Articolo 4 PAGAMENTI FONDI DALLA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE PER ESECUZIONE PROPRI DELIBERATI.						
Causale	Deliberazione di Giunta Municipale n. 4 del 16.01.2020 avente per oggetto Recupero Canoni del Servizio Idrico Integrato Anni 2000 2009; 2010 2014. Autorizzazione a proporre azione revocatoria ai sensi dell'art. 2901 ss CC. Individuazione del Legal					
Importo 2020	Euro -3.669,97					

Milazzo, lì 04-02-2020

Il Dirigente del 2° Settore F.to Andreina Mazzu' (Sottoscritto con firma digitale)

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 107 del 28-01-2020, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 05-02-2020.

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

N. Reg. Albo: 461

Milazzo, lì 05-02-2020

Il Responsabile della pubblicazione F.to Saveria Cannistra' (Sottoscritto con firma digitale)

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.