



Comune di Milazzo

(Provincia di Messina)

6° Settore - Ufficio Deliberazioni

ORIGINALE COPIA	di DELIBERAZIONE della GIUNTA MUNICIPALE
--------------------------------------	---

N. 250 Registro deliberazioni Del 19/12/2022	OGGETTO: Autorizzazione all'utilizzo di graduatoria di concorso pubblico del Comune di Milazzo da parte della Città Metropolitana di Palermo per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 dirigente tecnico – Approvazione schema di convenzione.
--	--

L'anno duemilaventidue, il giorno diciannove del mese di dicembre, alle ore 13,10 e segg. nella Sede municipale,

La Giunta municipale di Milazzo si è riunita con l'intervento dei Signori:

N.ro	Cognome	Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	MIDILI	Giuseppe	Sindaco	X	
2	ALESCI	Francesco	Assessore	X	
3	IMPELLIZZERI	Pasquale	Assessore	X	
4	ROMAGNOLO	Santi	Assessore	X	
5	NICOSIA	Antonio Franco	Assessore	X	
6	DE GAETANO	Giuseppina Beatrice	Assessore	X	
7	MELLINA	Roberto	Assessore	X	
8	CAPONE	Maurizio	Assessore		X

Presiede il Sindaco dott. Giuseppe Midili

Partecipa il Vice Segretario Generale Dott. ssa Francesca Santangelo

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza e constatato la presenza del numero legale, invita la Giunta municipale a deliberare sull'argomento di cui in oggetto.

LA GIUNTA MUNICIPALE

In continuazione di seduta

di cui in oggetto, il cui testo è riportato nel documento allegato che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

CONSIDERATO che la proposta è munita dei pareri e dell'attestazione prescritti dagli articoli 53 e 55 della Legge 08.06.1990, n. 142, che ha modificato l'Ordinamento regionale EE.LL. per effetto dell'art. 1, comma 1, lettera i), della legge regionale 11.12.1991, n. 48, resi dai Dirigenti competenti come da relazioni in calce alla proposta medesima;

FATTO PROPRIO il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

VISTO l'Ordinamento EE. LL. vigente nella Regione siciliana;

CON VOTI unanimi espressi nei modi e termini di legge;

DELIBERA

di approvare la proposta di cui in premessa nel testo risultante dal documento qui allegato per farne parte integrante e sostanziale.

Con successiva unanime votazione il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente esecutivo.



Comune di Milazzo

(Città Metropolitana di Messina)

Segreteria Generale

PROPOSTA/ DI DELIBERAZIONE n. 98 del 14/12/2022

IL PROPONENTE

OGGETTO: Autorizzazione all'utilizzo di graduatoria di concorso pubblico del Comune di Milazzo da parte della Città Metropolitana di Palermo per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 dirigente tecnico – Approvazione schema di convenzione

Premesso:

- che con determinazione dirigenziale n. 3355 del 29/12/2021 il Comune di Milazzo ha indetto un Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 dirigente tecnico;
- che a seguito dell'espletamento della procedura concorsuale il Comune di Milazzo, con determinazione dirigenziale n. 1649 del 5/7/2022, ha approvato la graduatoria del concorso in esame.

Considerato:

- che con nota n. 73810 del 15/11/2022, la Città Metropolitana di Palermo ha richiesto al Comune di Milazzo la disponibilità a concedere l'utilizzo della propria graduatoria per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di 1 Dirigente tecnico, ed a stipulare conseguentemente la relativa convenzione;
- che con nota PEC del 6/12/2022 il Comune di Milazzo dichiarava la propria disponibilità all'utilizzo della graduatoria approvata con propria determinazione dirigenziale n. 1649 del 5/7/2022 per la figura menzionata, previo rimborso delle spese effettuate (Commissari di gara, società di supporto per ricezione domande), successivamente quantificate, con nota PEC del 9/12/2022, in € 2.000,00 a titolo di compartecipazione forfettaria alle spese concorsuali.

Dato atto:

- che lo scorrimento di graduatorie concorsuali vigenti trova giustificazione nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l'indizione di nuovi concorsi ed attuando in questo modo i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa;
- che la graduatoria riguarda posizioni lavorative omogenee a quelle per le quali viene utilizzata, per cui il profilo dirigenziale che si intende ricoprire è del tutto corrispondente a

quello dei posti per i quali è stato bandito il concorso a cui si riferisce la graduatoria in questione;

Attestato che la graduatoria approvata con determinazione dirigenziale n. n. 1649 del 5/7/2022 risulta attualmente in vigore;

Rilevata la volontà dell'Ente di acconsentire alla richiesta di utilizzo, e la conseguente necessità di sottoscrivere apposita convenzione tra questo Comune e la Città Metropolitana di Palermo, al fine di regolare i rapporti tra l'ente concedente e l'ente utilizzatore.

Visto lo schema di convenzione per l'utilizzo della graduatoria sopraindicata, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto, pertanto, di poter autorizzare la Città Metropolitana di Palermo all'utilizzo della propria graduatoria, approvata con determinazione dirigenziale n. 1649 del 5/7/2022 ed in corso di validità, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 dirigente tecnico, approvando altresì lo schema di convenzione che regolerà l'utilizzo della graduatoria stessa ed autorizzando il Segretario Generale del Comune di Milazzo alla sottoscrizione della Convenzione.

Visti:

- Il D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.
- Il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.
- Il Regolamento dei concorsi vigente
- Il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi

DELIBERA

1. Autorizzare la Città Metropolitana di Palermo all'utilizzo della propria graduatoria, approvata con determinazione dirigenziale n. 1649 del 5/7/2022 ed in corso di validità, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 dirigente tecnico
2. Approvare lo schema di convenzione con la Città Metropolitana di Palermo per l'utilizzo della graduatoria del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 dirigente tecnico, indetto con con determinazione dirigenziale n. 3355 del 29/12/2021, approvata con determinazione dirigenziale n. 1649 del 5/7/2022, finalizzata all'assunzione, da parte della Città Metropolitana di Palermo, di n. 1 dirigente tecnico a tempo pieno ed indeterminato, allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
3. Autorizzare il Segretario Generale, D.ssa Andreina Mazzù, alla sottoscrizione della Convenzione, in rappresentanza dell'Ente.
4. Demandare ai responsabili di Settore tutti gli ulteriori adempimenti consequenziali alla sottoscrizione della convenzione.



CONVENZIONE

Tra la Città Metropolitana di Palermo ed il Comune di Milazzo (ME)

UTILIZZO DI GRADUATORIA DI CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI DIRIGENTE TECNICO

L'anno duemilaventidue il giorno _____ del mese di _____

TRA

la **Città Metropolitana di Palermo** (C.F. _____) legalmente rappresentato dal _____, _____, che ai sensi dell'art. 107, del D.Lgs. 267/2000, agisce in nome e per conto dell'Ente predetto,

E

il **Comune di Milazzo (ME)** (C.F. _____) legalmente rappresentato dal _____, _____, che, ai sensi dell'art. 107, del D. Lgs. 267/2000, agisce in nome e per conto dell'Ente predetto,

PREMESSO

- che con determinazione dirigenziale n. 1649 del 5/7/2022 il Comune di Milazzo ha approvato la graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di dirigente tecnico;
- che le vigenti disposizioni in materia finanziaria impongono alle Pubbliche Amministrazioni di adeguare le politiche di reclutamento del personale al principio di contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- che a norma del combinato disposto dell'art. 9, comma 1, della L. 16/1/2003 n. 3 e dell'art. 3, comma 61, della L. 24/12/2003 n. 350, richiamato dall'art. 1, comma 100, della L. n. 311/2004, gli enti locali, nell'esercizio della propria potestà regolamentare, possono attingere previo accordo a graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni;

VISTI

- l'art 9 della legge 16/01/2003, n. 3 che prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche in ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei alle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della Legge 400/1988;
- l'art. 3, comma 61 della legge 24/12/2003, n. 350 che prevede che, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento, gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- l'art. 4 del D.L. n. 101 del 31/08/2013, convertito in Legge n. 125 30/10/2013, che prevede la possibilità per le Amministrazioni Pubbliche di utilizzare, prima di avviare nuovi concorsi, le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le Amministrazioni interessate;
- la sentenza n. 01110/2014 del TAR Puglia, che aderendo alla posizione espressa dal Dipartimento della Funzione Pubblica, nonché l'orientamento del Giudice Amministrativo (TAR Basilicata, sentenza n. 574/2001) e del Giudice Contabile (deliberazione n. 124/2013 della Sezione Regionale delle Corti dei Conti Umbria) ha confermato che l'accordo tra le Amministrazioni possa intervenire anche dopo l'approvazione della graduatoria;
- il paragrafo 3.1 della Circolare del Dipartimento Funzione Pubblica n. 5/2013, rubricato "Utilizzo delle graduatorie per assunzioni a tempo indeterminato", fra l'altro, chiarisce che "in caso di utilizzo di graduatorie da parte di altre amministrazioni l'assunzione avviene previo consenso del vincitore o dell'idoneo e l'eventuale rinuncia dell'interessato non determina la decadenza dalla posizione in graduatoria per eventuali successivi utilizzi della stessa";
- l'art. 35 del D. Lgs 165/2001 e 91 del D. Lgs 267/2000;
- l'art. 39 della Legge 449/1997

CONSIDERATO

- che con nota n. 73810 del 15/11/2022, la Città Metropolitana di Palermo ha richiesto al Comune di Milazzo la disponibilità a concedere l'utilizzo di propria graduatoria per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di 1 Dirigente tecnico;
- che con nota PEC del 6/12/2022 il Comune di Milazzo dichiarava la propria disponibilità all'utilizzo della graduatoria approvata con propria determinazione dirigenziale n. 1649 del 5/7/2022 per la figura menzionata;

- che con Decreto del Sindaco Metropolitan n. ____ del _____ la Città Metropolitana di Palermo approvava il presente schema di convenzione circa l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posti per il profilo professionale di Dirigente tecnico, approvata dal Comune di Milazzo con determinazione dirigenziale n. 1649 del 5/7/2022, in corso di validità;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. _____ del _____ il Comune di Milazzo approvava il presente schema ed acconsentiva all'utilizzo della graduatoria di cui sopra;
- che la conclusione dell'accordo in parola risponde all'esigenza, sempre più avvertita dal legislatore, di promuovere e rafforzare la reciproca collaborazione fra Amministrazioni pubbliche per favorire la celerità e l'economicità dei procedimenti amministrativi nonché fornisce ai candidati selezionati ed utilmente collocati nella graduatoria ulteriori chance di occupazione.

Premesso tutto quanto sopra e che i contraenti vogliono faccia parte integrante e sostanziale di questa convenzione, convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1

Il Comune di Milazzo autorizza la Città Metropolitana di Palermo, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente in materia e nel rispetto della disciplina regolamentare, ad utilizzare la graduatoria degli idonei al concorso pubblico per esami per n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di Dirigente tecnico, approvata con determinazione dirigenziale n. 1649 del 5/7/2022 in corso di validità.

Art.2

L'utilizzo della graduatoria di cui all'art. 1 da parte della Città Metropolitana di Palermo è regolata nel modo seguente:

- la Città Metropolitana di Palermo interpellerà i concorrenti posti utilmente in graduatoria e non assunti dal Comune di Milazzo;
- in caso di diniego da parte dell'interessato, si procederà a scorrere la graduatoria fino al primo candidato che darà la propria disponibilità ad essere assunto presso la Città Metropolitana di Palermo;
- i candidati interpellati, che non abbiano dato la propria disponibilità all'assunzione da parte della Città Metropolitana di Palermo, resteranno utilmente in graduatoria presso il Comune di Milazzo per eventuali assunzioni successive;
- la Città Metropolitana di Palermo è tenuta a comunicare tempestivamente al Comune di Milazzo il nominativo del candidato/a assunto/a con contratto a tempo indeterminato, che una volta assunto/a sarà definitivamente espunto dalla graduatoria del Comune di Milazzo.

Art. 3

L'idoneo di cui alla graduatoria del Comune di Milazzo che accetti di essere assunto, sarà chiamato alla

stipula del contratto individuale di lavoro con la Città Metropolitana di Palermo, a cui restano in capo l'espletamento di tutte le attività preliminari e conseguenti all'assunzione di personale, nonché l'accertamento della sussistenza dei requisiti giuridici ed economici e dei limiti tutti che presidiano oggi il reperimento di personale, le cui responsabilità permangono in capo al predetto ente.

Il Comune di Milazzo qualora avesse la necessità di reclutamento di ulteriore successivo personale nel profilo di Dirigente tecnico, ha in ogni caso il diritto di attingere con priorità alla suddetta graduatoria rispetto alla Città Metropolitana di Palermo ad eccezione del candidato/a che sia risultato/a già assunto a tempo indeterminato dalla Città Metropolitana di Palermo.

Art. 4

La presente convenzione ha una durata limitata alla conclusione utile dell'assunzione del candidato idoneo per il posto in oggetto della richiesta sopraindicata dalla Città Metropolitana di Palermo.

Art.5

L'utilizzo della graduatoria da parte della Città Metropolitana di Palermo è concesso previo riconoscimento al Comune di Milazzo, a titolo di compartecipazione forfettaria alla spesa a suo tempo sostenuta per lo svolgimento del concorso (compensi alla commissione di concorso, costi amministrativi e gestionali), della complessiva somma di € 2.000,00, da prevedersi quale trasferimento corrente ad amministrazione locale.

Per quanto non previsto dalla presente convenzione si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni con adozione, se necessario, di atti da parte degli organi competenti, nonché alle disposizioni di legge in materia.

Tutti i rinvii normativi contenuti nel presente atto si intendono di natura dinamica.

La presente scrittura è esente da bollo (DPR 642/72 Tabella art. 25 e ss.mm) e da registrazione (D.P.R. 131/86 Tabella art. 109).

Ai sensi del comma 2 bis dell'art. 15 della L. n. 241/1990, la presente convenzione è sottoscritta, a pena di nullità, con firma digitale.

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Dr. _____

COMUNE DI MILAZZO

Dr. _____

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA DELL'ATTO
(Artt. 49, comma 1 e 147 bis del D.Lgs 267/2000)

Si esprime parere Favorevole

Milazzo, li 14.12.2022

Il Responsabile del procedimento

IL DIRIGENTE


PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE
(Artt. 49, comma 1 e 147 bis del D.Lgs 267/2000)

Si esprime parere Favorevole

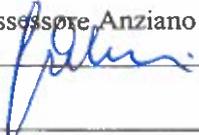
Milazzo, li 14.12.2022

Il Responsabile del procedimento

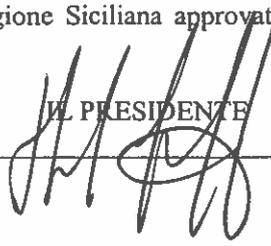
IL DIRIGENTE


Il presente verbale, salvo ulteriore lettura e approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'ordinamento amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana approvato con legge regionale 15 Marzo 1963 n°16, viene sottoscritto come segue:

L'Assessore Anziano



IL PRESIDENTE



Il Segretario Generale



Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione dell'addetto all'albo

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n°44 e successive modifiche ed integrazioni (L.R. 28 Dicembre 2004 n°17 art. 127 comma 21)

è stata affissa all'albo pretorio comunale il 20.12.2022 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 11, comma 1);

Dalla Residenza Comunale, li _____

L'addetto all'albo

Il Segretario Generale

Il Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n. 44 e successive modifiche ed integrazioni

E DIVENUTA ESECUTIVA

- il giorno _____, per decorso del termine di 10 (dieci) giorni dalla sua pubblicazione (art.12, comma 1, della L.R. 03.12.1991, n.44).
- il giorno della sua adozione perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.12, comma 1, della L.R. 03.12.1991, n.44).

Dalla Residenza Comunale, li _____

Il Segretario Generale

<p>La presente deliberazione è copia conforme all'originale.</p> <p>Milazzo, li _____</p> <p>Il Segretario Generale</p> <p>_____</p>	<p>La presente deliberazione esecutiva è stata oggi trasmessa al Dipartimento _____.</p> <p>Milazzo, li _____</p> <p>Il Responsabile dell'U.O.</p> <p>_____</p>
--	---