



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

1° SETTORE - AFFARI GENERALI

COPIA

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 453 DEL 02-03-2022

N. SETTORE 72 DEL 02-03-2022

Oggetto:	Conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa, ai sensi dell'art. 13, lett. a), C.C.N.L. 21/05/2018, delega funzioni dirigenziali. SETTORE IV 3°- 4° e 6° Servizio, Tutela dell'Ambiente e Verde Pubblico, Servizio Idrico Integrato e Servizi Cimiteriali
----------	--

Il DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Piero Magliarditi, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE

F.to ANDREINA MAZZU'

(Sottoscritto con firma digitale)



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

1° SETTORE - AFFARI GENERALI

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa, ai sensi dell'art. 13, lett. a), C.C.N.L. 21/05/2018, delega funzioni dirigenziali. SETTORE IV 3°- 4° e 6° Servizio, Tutela dell'Ambiente e Verde Pubblico, Servizio Idrico Integrato e Servizi Cimiteriali
----------	--

### Il Responsabile del Procedimento

**PREMESSO** che con determinazione sindacale n 38 del 29 dicembre 2020 la scrivente è stato incaricata quale Dirigente ad Interim del Settore Tecnico di questo Ente (Settore IV – Ambiente e Territorio), nelle more dell'espletamento della procedura concorsuale in itinere per la nomina di un Dirigente tecnico a tempo indeterminato;

**RICHIAMATO** il nuovo CCNL del personale del comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21.05.2018;

**VISTI**, in particolare, gli artt. 13, 14, 15, 16, 17 e 18 del nuovo CCNL del personale del comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21.05.2018 che disciplinano l'area delle posizioni organizzative;

**CONSIDERATO** che:

- l'art. 13 del CCNL 21.05.2018 stabilisce che gli Enti istituiscono l'area delle posizioni organizzative di lavoro, che richiedono lo svolgimento di funzioni di direzione di unità complesse caratterizzate da un livello di autonomia gestionale ed assunzione di responsabilità di risultato o di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;
- l'art. 14 del CCNL 21.05.2018 che stabilisce che gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti per un massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime finalità;
- l'art. 15 del CCNL 21.05.2018 stabilisce che il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all'art. 13 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario.

**DATO ATTO** che, sulla base della disciplina contrattuale, per il conferimento degli incarichi al personale della categoria gli enti devono tenere conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere:

- della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
- dei requisiti culturali posseduti;
- delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti;

**DATO ATTO** ancora che il CCNL Funzioni Locali sottoscritto il 21.05.2018 ha modificato la disciplina relativa all'area delle posizioni organizzative prevedendo che:

1. le stesse possono essere istituite per:
  - a. lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
  - b. lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum (art. 13, co. 1, CCNL);
2. tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente ai dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art. 14 del CCNL e, solo nel caso in cui siano privi di posizioni di categoria D, gli Enti possono attribuire le posizioni:
  - a. presso i comuni, a dipendenti classificati nelle categorie C o B;
  - b. presso le ASP e le IPAB, ai dipendenti classificati nella categoria C. (art 13 comma 2 CCNL);
  - c. nei Comuni privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative (art. 17, co. 1, CCNL);

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 15, co. 2, CCNL, la graduazione delle posizioni organizzative deve essere definita sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità e della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna di esse;

**DATO ATTO** che l'articolazione in Settore/Servizi/Uffici della Struttura, funzionale alla realizzazione delle attività e al raggiungimento degli obiettivi, comporta l'assegnazione di responsabilità di tipo gestionale e provvedimentale, con conseguente rappresentanza dell'Ente all'esterno, relativamente ai provvedimenti e servizi erogati, nonché per tutti gli atti aventi rilevanza indiretta con l'utenza esterna ma analoga rilevanza;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Municipale n. 27 del 10 febbraio 2022, modificata con deliberazione n 46 del 24 febbraio 2022, con la quale è stato definito l'assetto organizzativo dell'Ente;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Municipale n. 39 del 18 febbraio 2022 con la quale sono state individuate ulteriori posizioni organizzative dell'Ente;

**VISTO** il Regolamento per la disciplina dell'area delle posizioni organizzative, approvato con deliberazione di G.M. n. 29 del 3 febbraio 2021;

**VISTI** i requisiti ed i criteri di cui all'art. 6 e 7, del regolamento per la disciplina dell'area delle posizioni organizzative;

**VISTO** l'avviso esplorativo per manifestazione di interesse per conferimento di incarico di Posizione Organizzativa al personale dipendente - Anno 2022 appartenente al settore interessato ;

### **DATO ATTO CHE:**

- l'art 15 del regolamento disciplinante l'area delle posizioni organizzative e delle alte professionalità prevede una procedura di conferimento avviata con un avviso esplorativo finalizzato ad acquisire le candidature e i curricula dei dipendenti interessati e una successiva fase in cui il Dirigente interessato esamina i curricula e attribuisce l'incarico con atto scritto e motivato;
- al IV Settore sono state assegnate n. 2 Posizioni Organizzative , di cui 1 già individuata per il Servizio 2° Politica del Territorio e 1 da individuare per i servizi 3°, 4° e 6° Tutela dell' Ambiente e Verde Pubblico, Servizio Idrico Integrato e Servizi Cimiteriali ;
- per la posizione organizzativa dell'Area 2 sono pervenute n. 2 manifestazioni di interesse;

**CONSIDERATE** le risorse umane e le competenze a disposizione del Settore;

**RAVVISATA** la necessità di individuare quale titolare di Posizione Organizzativa, un responsabile direttivo tecnico, valutando il curriculum vitae nonché le funzioni svolte e le esperienze maturate;

**CONSIDERATO**, altresì, necessario **riservarsi** di integrare i servizi di competenza per ciascuna posizione organizzativa rispetto a quanto indicato nella relativa manifestazione di interesse al fine di coprire tutti i servizi assegnati al Settore conferendo alla Posizione Organizzativa;

**DANDO ATTO** quanto di competenza del Dirigente sull'adozione dei relativi atti gestionali;

**DATO ATTO** che il conferimento della posizione organizzativa, pur non determinando un mutamento del profilo professionale (sulla natura della posizione organizzativa si rimanda fra le tante a Cass. n. 8141/2018 ed alla giurisprudenza ivi richiamata), presuppone una valutazione comparativa degli aspiranti all'incarico, che, seppure discrezionale, deve essere effettuata dal datore di lavoro nel rispetto, oltre che degli obblighi di correttezza e buona fede di cui agli artt. 1175 e 1375 c.c., delle regole procedurali unilateralmente o contrattualmente fissate (Cass. civ. Sez. lavoro, Ord., n. 27159/2019 e n. 26615/2019)

### **Visti:**

- lo Statuto comunale;
- il D.Lgs. 267/2000;
  
- il D.Lgs. 165/2001;
- l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

### **PROPONE**

Per le motivazioni meglio descritte in premessa:

1. di conferire all'arch. Cotruzzola Giuseppe, dipendente comunale con profilo professionale Resp. Direttivo Tecnico cat. D1, l'incarico di Posizione Organizzativa dell'i servizi 3°, 4° e 6° Tutela dell' Ambiente e Verde Pubblico, Servizio Idrico Integrato e Servizi Cimiteriali , decorrente **dal 3 marzo 2022 sino al 30 giugno 2022;**
2. di attribuire al predetto dipendente le competenze indicate nell'avviso esplorativo, oltre che nel regolamento per la disciplina dell'area delle posizioni organizzative, e nell'allegato al predetto regolamento;

3. di attribuire, in caso di assenza per ferie, malattia, impedimento del Dirigente Area 2, la competenza alla firma di tutti gli atti esterni facenti capo alla posizione organizzativa attribuita, con la ovvia esclusione di quelli indicati al comma 1-bis dell'art.17 del D.Lgs. 165/2001;
4. di notificare il presente atto al dipendente Cotruzzolà Giuseppe;
5. di trasmettere il presente atto al Sindaco, agli Assessori, al Servizio Trattamento economico del Personale, e di darne conoscenza al personale del IV Settore;
6. di assegnare al dipendente, fino al termine indicato al punto 1, una retribuzione di posizione che, riferita alla durata annua, ammonta a euro 10.074,00 lorde annue per tredici mensilità, giusta deliberazione GM nr. 39 del 18 febbraio 2022. Tale trattamento assorbe tutte le indennità previste dal vigente CCNL ,compreso il compenso per il lavoro straordinario;
7. di dare atto che al dipendente potrà essere riconosciuto, a titolo di retribuzione di risultato, un ulteriore compenso in relazione ai risultati conseguiti ed accertati e sulla base dell'apposita valutazione;
8. di dare atto, infine, che l'orario di lavoro del dipendente resta confermato in 36 ore settimanali, articolato nell'orario di servizio stabilito presso il Comune di Milazzo, in conformità alla normativa vigente. In relazione alla posizione conferita; il dipendente è tenuto ad effettuare l'ulteriore prestazione oraria straordinaria necessaria all'espletamento dell'incarico e al conseguimento degli obiettivi, senza diritto a retribuzione per prestazione di lavoro straordinario;
9. di dare atto dell'assenza di conflitto di interessi in capo al Dirigente, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990 così come introdotto dalla L. 190/2012;
10. di dare atto che la presente determinazione è soggetta agli ulteriori e specifici obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs 33/2013.

Il Responsabile del procedimento

F.to Piero Magliarditi

(Sottoscritto con firma elettronica)

## ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 453 del 02-03-2022, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 03-03-2022.

N. Reg. Albo: 779

Milazzo, li 03-03-2022

Il Responsabile della pubblicazione

F.to Giuseppe Fleres

(Sottoscritto con firma digitale)