

AZZO

16/9/19

Comune di Milazzo protocollo in arrivo n. 0058163 del 17-09-2019

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome CARAGLIANO PATRIZIA  
Indirizzo VIA G. MATTEOTTI N.197, 98057 MILAZZO (ME)  
Telefono 3478137523  
Fax 0909295050  
E-mail [patrizia.caragliano@libero.it](mailto:patrizia.caragliano@libero.it)  
PEC [patrizia.caragliano@pec.giuffre.it](mailto:patrizia.caragliano@pec.giuffre.it)  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 23.09.1967

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) Dal 1997: attività di libero professionista (avvocato) nel settore civile.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Dal 1997: collaborazione professionale con lo studio civilistico dell'avv. Pietro Carrozza, sito in Messina Via Cesare Battisti n. 167.
- Tipo di azienda o settore Settore civilistico
- Tipo di impiego Redazione delle difese scritte ed assistenza in udienza.
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) 1986: Diploma di maturità classica conseguito presso il Liceo G.B. Impallomeni di Milazzo (voto 56/60).  
1993: Laurea in giurisprudenza presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Messina (voto 104/110).  
1993-1995: Pratica forense presso gli studi legali Marullo ed Isgrò.  
1995-1996: Esame di abilitazione all'esercizio della professione forense presso la Corte di Appello di Messina.  
1997: Iscrizione all'albo presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Barcellona P.G.  
2011: Corso di formazione per mediatori tenuto dall'Ipsa presso il Consiglio dell'Ordine di Barcellona P.G. e conseguimento del relativo attestato
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

av. Pietro Carrozza

(se pertinente)

MADRELINGUA  
ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese  
[elementare. ]  
[elementare. ]  
[elementare. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Capacità di lavorare in team; di approfondire tematiche; di ascoltare e confrontarsi; di relazionarsi con gli altri; capacità acquisite nel corso degli anni, collaborando in diversi studi legali ed interagendo con svariate figure di professionisti.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Spiccata capacità organizzativa

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Buona conoscenza del sistema operativo Windows e degli applicativi più diffusi; buona conoscenza di Internet

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE  
*Competenze non precedentemente indicate.*

Spiccata capacità di esprimersi per iscritto.

PATENTE O PATENTI

Patente B

av. Pirzio Cappas