



## COMUNE DI MILAZZO

(Città metropolitana di Messina)

\*\*\*\*\*

### ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

(Nominato con D.P.R. del 28/08/2018, ai sensi dell'art. 252 del d.lgs.n° 267/2000)

\*\*\*\*\*

### Deliberazione n° 152 del 24.11.2022

**OGGETTO:** Autorizzazione al lavoro Straordinario per n.9 unità di personale dipendente Ufficio Tributi Servizi: IMU-TASI - TARI - TOSAP .

L'anno duemilaventidue, giorno 24 del mese di novembre, alle ore 17,00 e seguenti nella sede del Comune di Milazzo, si riunisce l'Organismo Straordinario di Liquidazione nominato ai sensi dell'articolo 252 del decreto legislativo 267 del 18 agosto 2000 nelle persone di:

C.	Nominativo	Funzione	Presente	Assente
1	Dott. Fortunato Pitrola	Presidente		X
2	Dott.ssa Maria Leopardi	Componente	X	
3	Dott. Rosario Caccamo	Componente	X	

Partecipa alla riunione la D.ssa Giuseppa Mezzasalma, nella qualità di segretario verbalizzante.

L'Organismo Straordinario di Liquidazione,

**Premesso che:**

- che il Comune di Milazzo con delibera n.101 dell'8 novembre 2016, immediatamente esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;
- che con D.P.R. in data 10 gennaio 2017, è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso del Comune di Milazzo, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- a seguito delle dimissioni, con D.P.R. del 28/08/2018 sono stati nominati i nuovi componenti dell'Organismo Straordinario di Liquidazione ;
- in data 12 settembre 2018 il nuovo Organismo Straordinario di Liquidazione si è insediato, giusta deliberazione n° 39 del 12/09/2018;
- con delibera n. 40 del 25 settembre 2018 sono state individuate le risorse umane a supporto dell'Organo Straordinario di Liquidazione; con successive

delibere è stato rimodulato l'organico del personale a supporto dell'Organismo Straordinario di Liquidazione;

**Premesso** il fine di risanamento finanziario dell'Ente cui anela lo scrivente Organismo di Liquidazione, nonché l'assunzione di tutti i provvedimenti necessari per l'estinzione dei debiti ;

**Preso atto che** questo Organismo di Liquidazione rimane a tutt'oggi in attesa delle verifiche di inadempienza dei tributi locali riguardanti i creditori dell'Ente, appurate dagli uffici competenti deputati al tal fine ;

**Considerato che,** entro il 31.12.2022 decadono i termini per l'emissione dei ruoli relativi ai tributi IMU – TASI e TARI per l'anno 2014;

**Considerato** necessario, dalle verifiche portate a termine dal 2° settore l'Ufficio Tributi competente a tal fine, procedere all'emissione dei ruoli relativi all'anno 2014, con le relative attività connesse, per un cospicuo numero di contribuenti per i tributi IMU ,TASI e TARI rimasti a tutt'oggi da riscuotere;

**Considerata** l'imminente scadenza il 31.12.2022 per l'emissione dei ruoli coattivi relativi all'anno d'imposta 2014 IMU-TASI – TARI, nonché per l'evasione delle istanze concernenti i discarichi dai ruoli resi esecutivi in anni precedenti;

**Vista** la nota trasmessa dal Dirigente del 2° Settore Finanza e Tributi, Dott. Antonio Infantino, di autorizzazione a svolgere lavoro straordinario sino al 31.12.2022 a favore di 9 unità di personale dipendente assegnato all'ufficio Tributi , ai servizi sopra meglio specificati e di seguito elencato, al fine dell'espletamento delle attività connesse all'emissione dei ruoli IMU e TARI relativi all'anno d'imposta 2014 e al compimento delle prestazioni relative alla verifiche di inadempienza dei tributi locali pertinenti i creditori dell'Ente,:

#### IMU-TASI

Sig.ra Calascione Francesca  
Sig.ra Nastasi Maria Concetta  
Sig.ra Salmeri Francesca  
Dott.ssa Ullo Rosaria

#### TARI

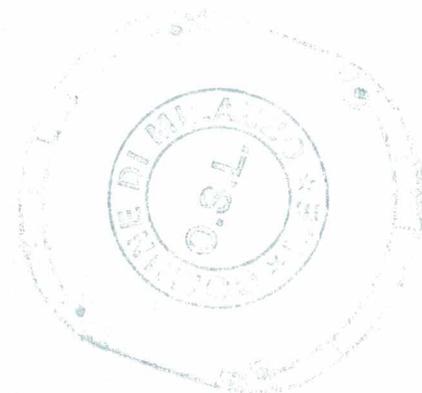
Sig.ra Del Popolo Maria  
Sig.ra De Marco Grazia  
Sig.ra Fiammetta Antonella  
Sig.ra Scauso Annamaria

#### TOSAP

Sig.ra Scredi Giuseppa

**Accertato che** la competenza in merito all'approvazione ed alla riscossione dei ruoli, alla emissione degli atti esecutivi per i tributi relativi agli esercizi di pertinenza resta in capo a questo Organismo come esplicitamente previsto per gli Enti in dissesto dal TUEL e dal DPR 378/93 citati ;

**Visto** che il personale dipendente assegnato all'Ufficio Tributi è composto essenzialmente da unità occupate per 24 ore lavorative settimanali e impegnate ad



assicurare l'ordinaria attività dell'ufficio;

**Visto che** il personale autorizzato, sopra meglio individuato, sentito per le vie brevi ha dichiarato la propria disponibilità ad assolvere a quanto richiesto da questo Organismo di Liquidazione;

**Visti**

il d.lgs. 18.08.2000, n. 267;

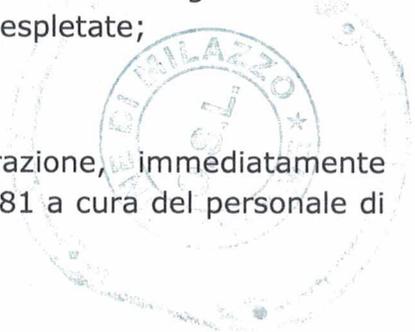
il D.P.R. 24.08.1993, n. 378;

il C.C.N.L. del 21 maggio 2018

L'Organismo Straordinario di Liquidazione, per quanto in premessa detto, all'unanimità dei presenti

**DELIBERA**

- di autorizzare a far data dall' **28.11.2022** al **31.12.2022** le dipendenti del Settore Tributi, **servizio IMU-TASI:** Sig.ra Calascione Francesca, Sig.ra Nastasi Maria Concetta, Sig.ra Salmeri Maria Francesca, Dott.ssa .Ullo Rosaria,
- **servizio TARI:** Sig.ra Del Popolo Maria, Sig.ra De Marco Grazia Sig.ra Fiammetta Antonella, Sig.ra Scauso Anna Maria,
- **servizio TOSAP:** Sig.ra Scredi Giuseppa
- a svolgere lavoro straordinario per portare a compimento quanto sopra meglio specificato, nelle ore pomeridiane e comunque entro i limiti delle trenta ore mensili, peraltro inderogabili secondo quanto da ultimo comunicato per le vie brevi dal Dipartimento della Finanza Locale del Ministero dell'Interno;
- di attribuire a detto personale di supporto OSL nella misura prevista dalle norme anche regolamentari dell'ente, la corresponsione dei buoni pasto;
- di porre a carico della gestione liquidatoria ai sensi del citato articolo 4 comma 8 bis, del DPR 378/1993, gli oneri relativi alla corresponsione delle ore di lavoro straordinario autorizzate con la presente delibera;
- di liquidare la prestazione sulla base delle presenze risultanti dal sistema di rilevazione automatica, i cui tabulati dovranno essere visti dal Dirigente del 1° Settore e accompagnati dalla relativa relazione sulle attività espletate;
- di dichiarare la presente immediatamente esecutiva;
- di disporre, altresì, l'inoltro della presente deliberazione, immediatamente esecutiva ex art. 4, Comma. 6, del D.P.R. 24.08.1993 n. 3781 a cura del personale di supporto dell'OSL a:
  - Sindaco;
  - Segretario Generale del Comune di Milazzo;
  - Dirigente 1° Settore



- Dirigente Ufficio Personale
- Unità di personale designate;
- Ufficio Messi, per la pubblicazione all'albo pretorio.

Tale delibera verrà pubblicata a cura del personale dell'OSL:

- all'albo pretorio;
- sul sito internet del Comune;
- sulla sezione del sito internet dedicata all'O.S.L.

#### ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

Il Presidente - Fortunato Pitrola assente giustificato

Il Componente - dott.ssa Maria Leopardi

Il Componente - dott. Rosario Caccamo

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*



Il Segretario Verbalizzante  
*[Handwritten signature]*  
D.ssa Giuseppa Mezzasalma

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione dell'addetto all'albo

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il 25-11-2022 per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

L'addetto all'albo

Per copia conforme all'originale.

Milazzo, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale