COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

2° Settore - Finanze

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 783 DEL 29-03-2023

N. SETTORE 96 DEL 29-03-2023

Oggetto:	MODIFICA TEMPORANEA PER IL SOLO MESE DI APRILE DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI DIPENDENTI DEL SERVIZIO 3 DEL SETTORE 2

Il Dirigente Ragioniere Generale

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs.18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Tiziana Vinci, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente Ragioniere Generale
F.to Tiziana Vinci
(Sottoscritto con firma digitale)

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

2° SETTORE - FINANZE

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	MODIFICA TEMPORANEA PER IL SOLO MESE DI APRILE DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI DIPENDENTI DEL SERVIZIO 3 DEL SETTORE 2

Il Responsabile del Procedimento

La sottoscritta dott.ssa Tiziana VINCI visto la determina n. 29 del 16/03/2023 di conferimento dell'incarico dirigenziale di Dirigente del settore 2, ha adottato il seguente atto attestando di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dalla normativa anticorruzione e di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all'oggetto del presente provvedimento ai sensi art. 6 della Legge n. 241/90.

Premesso:

- che l'Amministrazione comunale, con la delibera di G.M. n. 256 del 13/12/2021 modificata con deliberazione n. 153 del 21/07/2022 ha individuato il fabbisogno del personale nell'ottica di dotare l'ente di nuove professionalità e di valorizzare e potenziare il personale già esistente;
- che per ragioni di economicità e di disponibilità di risorse finanziarie tale incremento dei contratti da part-time a tempo pieno non potrà che avvenire in maniera graduale e progressiva attraverso gli strumenti di programmazione pluriennali;

Dato atto che:

- con deliberazione n. 23 del 7/4/2022 il Consiglio comunale ha proceduto ad approvare il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023;
- con deliberazione n. 24 del 7/04/2022 il Consiglio comunale ha approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 ed i relativi allegati ai sensi dell'art. 174, comma 1, del d.lgs. 267/2000;
- con deliberazione n. 108 del 18/05/2022 la Giunta comunale ha approvato il PEG finanziario 2022-2024;

Preso atto delle indicazioni contenute nel D.U.P. approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 23 del 7/04/2022 e degli obiettivi assegnati al 2° settore attraverso il DUP approvato dalla Giunta Municipale con deliberazione n. 82 del 9 marzo 2023;

Verificato che i compiti dei dipendenti del settore 2 rientrano tra le prestazioni di servizi di primaria importanza ed essenziali dal punto di vista del funzionamento di gran parte degli uffici dell'Ente e che in particolar modo nel 3° servizio - tenuto conto della carenza di personale dovuta al pensionamento negli ultimi anni di diverse unità e dell'arretrato accumulato in ordine a tutte le pratiche di back office come specificato nell'allegato A alla presente determina - si rende necessario potenziare il servizio per garantire l'efficace ed efficiente gestione delle entrate dell'ente senza le quali si potrebbero profilare prospettici disequilibri finanziari;

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Ritenuto necessario, al fine di non pregiudicare il buon andamento e l'efficienza dei servizi afferenti il 3° servizio, lo svolgimento dei compiti previsti dalla legge e per il recupero dell'arretrato accumulato, la modifica temporanea dell'orario di lavoro ai dipendenti di cui all'allegato B da 24 a 30 ore settimanali per il solo mese di aprile (dal 1 aprile al 30 aprile) al fine di consentire il raggiungimento degli obiettivi di breve periodo di cui all'allegato A con oneri a carico del bilancio comunale per l'anno 2023 da realizzarsi con modifica contrattuale temporanea;

Verificato che il buon andamento dell' amministrazione dell'Ente si ispira alla valorizzazione delle risorse umane disponibili, al miglioramento della produttività individuale e collettiva e a criteri di economicità e funzionalità;

Preso atto del mutamento delle esigenze organizzative, esclusivamente in termini quantitativi, al fine di raggiungere gli obiettivi prefissati per il mese di aprile di cui all'allegato A che verranno puntualmente verificati ed il cui raggiungimento verrà valutato ai fini del raggiungimento della performance individuale tramite il sistema "portfolio" ;

Ritenuto sussistere sia la possibilità normativa che la necessità operativa, nell' interesse dell'Ente, di garantire i servizi interessati e, pertanto, di provvedere in merito all' aumento delle ore come sopra specificato;

Dato atto che con informale richiesta di accettazione è stato richiesto a tutto il personale di cui all'allegato B con orario part time di categoria "B" e "C" a tempo indeterminato del servizio 3 del settore 2, di esprimere la propria disponibilità all'attuale integrazione oraria;

Visto il decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81 recante "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183";

Dato atto che con l'integrazione oraria di che trattasi, l'orario complessivo di lavoro è ancora inferiore alle 36 ore settimanali;

Ritenuto pertanto, ai fini del potenziamento delle attività sopra indicate, di procedere alla modifica dell'orario di lavoro da 24 a 30 ore dal 1 aprile 2023 al 30 aprile 2023 al personale indicato nel prospetto nominativo e di calcolo della spesa pro-capite e complessiva, allegato quale parte correlata alla presente determinazione;

Considerato che il predetto personale è in possesso delle qualifiche professionali necessarie per svolgere le suddette attività e, quindi, in condizioni di garantire il conseguimento dei risultati attesi;

Precisato:

- che ai sensi dell'art. 3, comma 101, della legge n. 244/2007 tale integrazione dell'orario non integra una fattispecie di nuova assunzione di personale e, quindi, la relativa spesa non incide sulla capacità assunzionale ordinaria, pur se contribuisce alla determinazione dell'aggregato "spesa di personale" ai fini della verifica dei vincoli propedeutici alle assunzioni programmate;
- che, per giurisprudenza sufficientemente consolidata presso la Corte dei Conti, il semplice incremento orario di un rapporto di lavoro part time, senza il raggiungimento della consistenza di un rapporto a tempo pieno, non configuri una nuova assunzione;

Visto l'allegato prospetto sub B) recante il calcolo analitico della spesa presunta per l'integrazione oraria di che trattasi per ogni dipendente, redatto secondo gli importi relativi alle Cat. B e C per come elaborati dalle tabelle per categorie trasmesse a mezzo posta elettronica dal competente ufficio del personale;

Atteso che la maggiore spesa per l'integrazione oraria per i dipendenti interessati, ammonta complessivamente ad **€ 4.813,04** di cui **€ 3.549,97** per la differenza retributiva tabellare, e ad **€ 961.31** per oneri e **€ 301.76** per IRAP;

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Ritenuto necessario procedere all'impegno delle somme, quale maggiore spesa prevista per la modifica temporanea del contratto individuale di lavoro dei dipendenti sopra citati, complessivamente per **€ 4.813,04** di cui **€ 3.549,97** per la differenza retributiva tabellare, e ad **€ 961.31** per oneri e **€ 301.76** per IRAP. (€ 4.813,04 = 3.549,97 + 961.31 + 301.76);

Dato Atto:

- che il presente provvedimento viene adottato con la capacità ed i poteri del privato datore di lavoro, ex art. 5 comma 2 del d.lgs.165/2001 e s.m.i.;
- che è stato acquisito il nulla osta all'impegno di spesa sui capitoli di competenza del 1 settore - Risorse Umane e Contenzioso - per il pagamento degli emolumenti al personale;
- che per quanto non espressamente sancito nella presente disposizione, costituente modifica temporanea del rapporto di lavoro a tempo parziale con scadenza al 30/04/2023, si fa rinvio alle norme del Codice civile, del CCNL e della normativa vigente in quanto applicabile alla presente;

Visto il vigente Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi;
Visti i vigenti C.C.N.L.;
Visto il D. Lgs. n. 267/2000;
Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Richiamato il D.lgs. n.33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";

Tenuto conto che la pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla L.n.241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, deve avvenire nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto previsto dal D.lgs. n.196/2003 e s.m.i. in materia di protezione dei dati personali, nonché della vigente normativa in materia di trattamento dei dati sensibili giudiziari;

Verificate l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa e la conformità a leggi, statuto e regolamenti;

Attestato che, nell'ambito del presente procedimento, sono state osservate le misure previste dal PTPCT (Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza) oltre che gli obblighi di trasparenza previsti dalla normativa vigente;

PROPONE DI DETERMINARE

Per le ragioni di fatto e di diritto tutte espresse in narrativa e che qui s'intendono integralmente richiamate e trascritte:

1. **DISPORRE** l'integrazione dell'orario di lavoro di nr. 8 dipendenti di Cat. "C" con contratto a tempo indeterminato part-time da 24 ore a 30 ore settimanali, nr. 4 cat "B" con contratto a tempo indeterminato part-time da 24 ore a 30 ore settimanali, per il periodo dal 1 aprile 2023 al 30 aprile 2023 come analiticamente indicato nell'allegato B, con modifica temporanea del contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 53, comma 11, del CCNL;
2. **DARE ATTO** che nell'organizzazione e gestione del rapporto di lavoro coi dipendenti destinatari dell'incremento delle ore settimanali rispetto al contratto individuale di lavoro sottoscritto, si adotteranno provvedimenti tesi a garantire l'effettivo aumento delle ore lavorate, nel rispetto delle norme contrattuali e di legge, senza inficiare il diritto alla fruizione del periodo di congedo ordinario;
3. **AUTORIZZARE** il personale interessato, come elencato nell'Allegato B, a svolgere le ore di lavoro integrativo a cadenza settimanale, dal 1 aprile 2023 al 30 aprile 2023 secondo il seguente orario

LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
8,45 - 14	8,45 - 14	8,45 - 14	8,45 - 13	8,45 - 13

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

	15,00 – 18,00		15,00 – 18,00	

4. **IMPEGNARE** la somma complessiva di **€ 4.813,04** pari alla risorsa occorrente per tutte le 11 unità di personale individuate nell'allegato prospetto analitico, sul bilancio di previsione 2022-2024 annualità 2023 esigibilità 2023,nel seguente modo:

   - al capitolo 2151/1 "COMPETENZE FISSE AD ALTRO PERSONALE L.S.U. - LEGGE REGIONALE 16/2006 – STABILIZZATI" - Cod. Classificazione 01.11 P.F. 1.01.01.01.006 per € **3.549,97**
   -
   - al capitolo 2152/1 "CONTRIBUTI OBBLIGATORI A CARICO DELL'ENTE ALTRO PERSONALE L.S.U. - LEGGE REGIONALE 16/2006 - STABILIZZATI " - Cod. Classificazione 01.11 P.F. 1.01.02.01.001 per **€ 961,31;**

   - al capitolo 2281/1 "IRAP SU EMOLUMETI ALTRO PERSONALE L.S.U. - LEGGE REGIONALE 16/2006 – STABILIZZATI" - Cod. Classificazione 01.11 P.F. 1.02.01.01.001 per **€ 301.76;**

5. **DARE ATTO** che il nulla osta all'impegno di spesa sui capitoli di competenza del 1 settore - Risorse Umane e Contenzioso - per il pagamento degli emolumenti al personale – è stato preventivamente acquisito;
6. **DEMANDARE** al 1 settore - Risorse Umane e Contenzioso - i conseguenti atti di specifica competenza per l'esecuzione della presente diposizione;
7. **PROVVEDERE** ai riscontri di regolarità contabile e la verifica della copertura finanziaria;
8. **DEMANDARE** al Responsabile di P.O. del 2 settore di inviare copia del presente per informazione alle OO.SS. e alla R.S.U. ai sensi degli artt. 3, 4 e 5 del CCNL 2019-2021;
9. **STABILIRE** che copia della presente determinazione venga pubblicata all'Albo pretorio del Comune per 15 gg consecutivi e in modo permanente, per estratto, "Atti per estratto" – "Estratti di Determine Dirigenziali" del sito ufficiale del Comune di Milazzo.

Il Responsabile del procedimento
F.to Tiziana Vinci
(Sottoscritto con firma elettronica)

PARERE CONTABILE DEFINITIVO UFFICIO IMPEGNI

Esito controllo contabile: Favorevole con contestuale registrazione contabile.

Milazzo, lì 29-03-2023

Il Responsabile del procedimento
F.to Rino Giuseppe Scattareggia
(Sottoscritto con firma elettronica)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e la relativa annotazione, anche ai fini della copertura finanziaria, nelle scritture contabili delle seguenti poste di bilancio:

Impegno N. 199 del 30-03-2023 a Competenza CIG		
Missione Programma 5° livello 01.11-1.01.01.01.006 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato		
Capitolo 2151 Articolo 1 COMPETENZE FISSE AD ALTRO PERSONALE L.S.U. - LEGGE REGIONALE 16/2006 - STABILIZZATI		
Causale		MODIFICA TEMPORANEA PER IL SOLO MESE DI APRILE DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI DIPENDENTI DEL SERVIZIO 3 DEL SETTORE 2
Importo	*2023*	***€. 3.549,97***
Impegno N. 200 del 30-03-2023 a Competenza CIG		
Missione Programma 5° livello 01.11-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale		
Capitolo 2152 Articolo 1 CONTRIBUTI OBBLIGATORI A CARICO DELL'ENTE ALTRO PERSONALE L.S.U. - LEGGE REGIONALE 16/2006 - STABILIZZATI		
Causale		MODIFICA TEMPORANEA PER IL SOLO MESE DI APRILE DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI DIPENDENTI DEL SERVIZIO 3 DEL SETTORE 2
Importo	*2023*	***€. 961,31***
Impegno N. 201 del 30-03-2023 a Competenza CIG		
Missione Programma 5° livello 01.11-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)		
Capitolo 2281 Articolo 1 IRAP SU EMOLUMETI ALTRO PERSONALE L.S.U. - LEGGE REGIONALE 16/2006 - STABILIZZATI		
Causale		MODIFICA TEMPORANEA PER IL SOLO MESE DI APRILE DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI DIPENDENTI DEL SERVIZIO 3 DEL SETTORE 2
Importo	*2023*	***€. 301,76***

Milazzo, lì 30-03-2023

Il Dirigente del 2° Settore
F.to Tiziana Vinci
(Sottoscritto con firma digitale)

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Si attesta che la presente determinazione n. 783 del 29-03-2023, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 30-03-2023.

N. Reg. Albo: 1363

Milazzo, lì 30-03-2023

Il Responsabile della pubblicazione
F.to Giuseppe Fleres
(Sottoscritto con firma digitale)

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.