Comune di Milazzo
Trasparenza della situazione patrimoniale dei titolari di incarichi politici

COMUNE DI MILAZZO
Provincia di Messina

COMUNE DI MILAZZO
12 DIC 2023
2
ARRIVO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA SU
INCARICHI E RELATIVI COMPENSI,
SPESE VIAGGI DI SERVIZIO e MISSIONI
DEI TITOLARI DI INCARICHI POLITICI

Il/La sottoscritto/a ALDALOKO ALESSU

nato/a a MILAZZO il 23/07/1963 C.F.: NDLLSS63L23F206V

nella qualità di titolare dell'incarico politico di COLS. COMUNALE

presso il Comune di Milazzo, giusta atto di proclamazione/nomina 2022

---

in esecuzione dell'articolo 14 del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e del su citato Regolamento ed ai sensi degli articoli 46 e 47 nonché dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze penali in caso si dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

☐ **di non avere cariche presso enti pubblici e privati**

oppure (*)

☐ **di essere titolare delle seguenti cariche presso enti pubblici e privati ed avere percepito nell'anno 20___ i connessi compensi di seguito riportati:**

carica	soggetti pubblici/privati e sede sociale	compensi in euro
COLLEGIO SINDACALE	COMUNE MILAZZO	

☐ **di non avere ricoperto nell'anno 20___o a incarichi con oneri a carico della finanza pubblica**

oppure (*)

☐ **di avere ricoperto nell'anno 20___o altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica ed avere percepito i connessi compensi di seguito riportati:**

Comune di Milazzo
Trasparenza della situazione patrimoniale dei titolari di incarichi politici

incarico	soggetti pubblici/privati e sede sociale	compensi in euro
CAMAEL		
COLLEGIO SINDACALE		

Annotazioni: _____

Il dichiarante afferma sul proprio onore che le su riportate dichiarazioni corrispondono al vero.

data, 12-12-2023

IL TITOLARE DELL'INCARICO POLITICO

_____

N.B.: La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato con una delle seguenti modalità:

- ✓ in presenza del dipendente addetto a ricevere la stessa dichiarazione, se presentata personalmente all'Ufficio Protocollo di questo Ente in forma analogica (su carta);
- ✓ sottoscritta in forma analogica (su carta) ed allegando la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante, se inviata attraverso il servizio postale raccomandato con avviso di ricevimento o tramite corriere;
- ✓ con firma digitale, se inviata all'Ufficio Protocollo di questo Ente utilizzando la posta elettronica certificata.

(*) barrare con la X la dichiarazione che interessa.