



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

1° SETTORE - RISORSE UMANE E CONTENZIOSO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 3091 DEL 19/12/2023

Oggetto	INCARICO PER SERVIZIO ATTIVITÀ DI CANCELLAZIONE TRASCRIZIONI IMMOBILIARI DERIVANTI DA PIGNORAMENTI. DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART.36 COMMA 2 LETT.A DEL D.LGS.50/2016 E S.M.I. - IMPEGNO DI SPESA.
---------	---

IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs.18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Angela Anna Lo Presti, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Segretario Generale
Andreina Mazzu' / ArubaPEC S.p.A.
(sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

1° SETTORE - RISORSE UMANE E CONTENZIOSO

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto	INCARICO PER SERVIZIO ATTIVITÀ DI CANCELLAZIONE TRASCRIZIONI IMMOBILIARI DERIVANTI DA PIGNORAMENTI. DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART.36 COMMA 2 LETT.A DEL D.LGS.50/2016 E S.M.I. - IMPEGNO DI SPESA.
---------	---

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La sottoscritta Lo Presti Angela Anna responsabile del presente provvedimento, attesto di non versare, in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati all'art.7 del DPR 62/2013, sottopone al Dirigente il seguente provvedimento;

PREMESSO che con nota del 6° Settore veniva demandato al Servizio Contenzioso di porre in essere tutte le attività necessarie al fine di rendere la piena disponibilità per l'Ente di un immobile comunale gravato da trascrizioni immobiliari derivanti da pignoramenti ;

VERIFICATO, che a seguito di vari contenziosi posti in essere da creditori dell'Ente l'immobile in questione risultava gravato da diverse trascrizioni ;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'affidamento del servizio per attività di cancellazione trascrizioni immobiliari derivanti da pignoramenti presso la Conservatoria dei Registri immobiliari ;

PRECISATO CHE previa indagine di mercato effettuata nell'ambito di una platea di potenziali affidatari la Dott.ssa Fazio Rossella possiede i requisiti generali nonché di idoneità professionale per assumere il servizio di cancellazione pignoramenti presso la Conservatoria dei registri immobiliari- Agenzia del territorio;

VISTO il preventivo di spesa della Dott.ssa Fazio Rossella acquisito al prot. dell'Ente in data 21/11/2023 n. 84304 che quantifica in € 1.202,00 (comprensivo di bollo, compensi e rivalsa Inps) il servizio per l'attività di cancellazione presso la Conservatoria dei Registri immobiliari di ogni gravame insistente sulla struttura di che trattasi;

CONSIDERATO CHE :

- l'offerta risulta congrua in relazione ai prezzi di mercato;

- l'idoneità del professionista è desumibile dal relativo curriculum trasmesso quale parte integrante, formale e sostanziale del presente atto anche se non materialmente allegato, ma depositato agli atti del Servizio Contenzioso;
- che l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore ad €. 40.000,00 e che, pertanto è possibile procedere in via autonoma e motivatamente all'affidamento dell'appalto della fornitura in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
- che il fine che si intende perseguire è l'affidamento del servizio di cancellazione di trascrizione presso la Conservatoria dei registri immobiliari di Messina dei pignoramenti gravanti sull'immobile comunale;

PRESO ATTO che la Dott.ssa Fazio Rossella ha prodotto la dichiarazione sostitutiva di certificazione assunta al prot.al n. 84304 del 21/11/2023;

CHE, in osservanza della normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari alla procedura di cui al presente provvedimento è assegnato il seguente il CIG Z4D3A17357;

VERIFICATO che gli obblighi in merito alle dichiarazioni relative alle insussistenza di situazioni, anche potenziali di conflitto di interessi in relazione all'incarico ex art. 53 D.Lgs 165/2001 e s.m.i. sono stati interamente assolti;

DATO ATTO CHE l'affidamento di che trattasi è soggetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013, alla pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente Consulenti e collaboratori";

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 11.04.2023, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2023-2025 (art. 170, comma1, del D.Lgs. n. 267/2000);

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 11.04.2023, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2023/2025 (art. 151 del D.Lgs. 267/2000 e art. 10 del D.Lgs. n. 118/2011) e gli atti propedeutici e/o connessi;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 112 del 12.04.2023, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (PEG) (art. 169 del D.Lgs. 267/2000);

VISTE le leggi regionali;

- 11.12.1991 n. 48 e successive modifiche ed integrazioni che recepisce la legge 08.06.1990, n. 142;

- 07.09.1998, n. 23;

- 23.12.2000, n. 30;

VISTA la Legge Regionale n.12 del 12 Luglio 2011;

VISTO IL Decreto Presidenziale 31 Gennaio 2012 N.13;

VISTO il Decreto Legislativo n.50 del 18 Aprile 2016 nel testo aggiornato con la Legge 108/2021;

VISTO il Regolamento di attuazione ed esecuzione del Codice dei Contratti approvato con D.P.R. n.207/2010 per le parti ancora in vigore fino all'entrata dei decreti attuativi previsti dal D.Lgs.n.50/2016;

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.

VISTO il vigente statuto comunale;

Propone

Di affidare alla Dott.ssa Fazio Rossella l'incarico di provvedere alla cancellazione delle trascrizioni immobiliari derivanti da pignoramenti, presso la Conservatoria dei registri immobiliari- Agenzia del territorio ;

Di impegnare la complessiva somma in favore della Dott.ssa Fazio Rossella di € 1.202,00 comprensiva di bollo compensi e rivalsa Inps al capitolo 520/5 del bilancio esercizio 2023 "Spese per liti ed arbitraggi scaturenti da azioni legali" cod. 01.02-1.03.02.99.002 e nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.Lgs. 23 Giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima imputandola all'esercizio 2023;

Di dare atto che il CIG rilasciato da ANAC è il seguente : Z4D3A17357;

Di dare atto che trattasi di spesa necessaria ed obbligatoria al fine di evitare danni certi e gravi all'Ente;

Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto diventa esecutivo con la apposizione della firma da parte del responsabile del servizio finanziario;

Di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo pretorio ai fini della generale conoscenza;

Di dare atto altresì ai sensi dell'art.6 bis della legge n.241/1990 e dell'art.1 comma 9 lett.e della L.190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento.

Di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, verrà pubblicata all'albo on line dell'ente e nella sezione " Amministrazione Trasparente Consulenti e Collaboratori.

Il Responsabile del Procedimento
Angela Anna Lo Presti
(sottoscritto con firma elettronica)

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.