



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

**6° SETTORE - SPORT - TURISMO SPETTACOLO E BENI CULTURALI -
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - LAVORI PUBBLICI**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1434 DEL 20/05/2025

Oggetto	IMPEGNO SOMME PER SPETTANZE SIAE IN OCCASIONE DEL FESTIVAL DELLA PIZZA D'AUTORE 2025
---------	--

IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;
VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;
VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Giuseppe Lo Presti, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente
DOMENICO LOMBARDO / ArubaPEC S.p.A.
(sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

**6° SETTORE - SPORT - TURISMO SPETTACOLO E BENI CULTURALI -
PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - LAVORI PUBBLICI**

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto	IMPEGNO SOMME PER SPETTANZE SIAE IN OCCASIONE DEL FESTIVAL DELLA PIZZA D'AUTORE 2025
---------	--

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La sottoscritta Giuseppa Lo Presti, Responsabile dell'Ufficio Beni Culturali-Turismo e Spettacolo del 6° Settore, 1° servizio, unità operativa 1, giusta determinazione del Dirigente del 6° Settore n.109 del 09/02/2023, attestato di non versare in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati dall'art. 7 del D.P.R. 62/2013, sottopone al Dirigente il seguente atto:

PREMESSO che al fine di incrementare l'offerta turistica questa Amministrazione favorisce iniziative artistiche e culturali di rilievo che possano rappresentare un motivo di sviluppo culturale e di promozione della Città;

CONSIDERATO che per alcune di esse si rende necessario provvedere al pagamento delle spettanze SIAE;

PREMESSO che la Regione Siciliana, con L.R. n. 3 del 30/01/2025, nella parte rubricata "Interventi finanziari urgenti" ha concesso al Comune di Milazzo un contributo pari ad euro 125.000,00 (art. 5 comma 2, ff-qqqq) per la realizzazione di eventi e manifestazioni per la promozione turistica del territorio al fine di favorire l'incremento del movimento turistico territoriale e regionale e la valorizzazione del territorio nell'anno 2025, impegnando le somme a copertura;

VISTA la deliberazione di G.M. n. 38 del 21/02/2025;

VISTA la determinazione n. 612 del 06/03/2025 con la quale si è proceduto all'accertamento della somma di cui sopra al capitolo 2989, accertamento n.59,

DATO ATTO che la somma è stata introitata con reversale n.14896 del 15/04/2025;

RITENUTO di dovere procedere all'impegno delle somme necessarie alle spettanze relative al diritto d'autore per il Festival della pizza d'autore 2025 a favore della SIAE, ufficio mandatario di Milazzo,

CONSIDERATO che la SIAE svolge attività di intermediario ed in tale ambito non si configurano quindi attività economiche di acquisizione di beni e servizi, riconducibili al D.lgs. n. 36/2023 e alla Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari né a quelle della Legge 296/2006, commi 1175-1176, per la fornitura del documento DURC – Documento Unico di Regolarità Contributiva;

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.

DATO ATTO che il codice di fatturazione elettronica è I3ZEEH;

VISTE:

- La Determinazione del Consiglio Comunale n. 139 del 23/12/2024 “Approvazione documento Unico di programmazione DUP periodo 2025-2027 (art.170, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000)”;
- La Determinazione del Consiglio Comunale n. 144 del 30/12/2024 “Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025-2027 (art.151, D. Lgs. n. 267/2000 e art.10 D. Lgs n.118/2011)”;
- La Deliberazione del Giunta Comunale n. 17 del 05/02/2025 “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 (art.169 D. Lgs. n.267/2000)”;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267/2000;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

Per le motivazioni in narrativa espresse che qui si intendono integralmente riportate:
Propone di determinare

- 1) di impegnare, a favore della SIAE, ufficio mandatario di Milazzo, con sede in via Ettore Celi n° 3, telefono 0909281389, mail: milazzo@mandatarie.siae.it, (P. IVA SIAE di Roma 00987061009) nel rispetto del principio applicativo della contabilità finanziaria di cui all'allegato n° 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n° 118 e successive modifiche ed integrazioni, la somma di Euro 1.053,56 imputandola al capitolo 07011.03.00029130, del bilancio in corso, gestione competenza, che presenta la necessaria disponibilità giusta determinazione G.M. n. 38 del 21/02/2025;
- 2) di dare atto ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art, 1 comma 9, lett. 12. e) della L.190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento;
- 3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

Il Responsabile del Procedimento
Giuseppa Lo Presti
(sottoscritto con firma elettronica)