

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Maio Alessandra
Indirizzo	Via Crocieri 43 d Torregrotta Messina, (IT)
Telefono	090/9911368
Cell.	3483454015
E-mail	alessandra.maio1981@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	16 Giugno 1981

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	<i>Dal 20 Marzo 2008 a 2014</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Legale Avv. Cicciari Giuseppe, Via Libertà n° - Pace del Meia (Me) <i>Dal 2014 al 2018 collabora con Studio Legale Mobilia – Cicciari Via G. Venezian 13 Messina (lavoro-previdenza-civile);</i> <i>Dal 2019 ad oggi attività' professionale presso studio legale autonomo Maio Alessandra, Torregrotta (ME) ;</i>
• Tipo di azienda o settore	Studio Legale
• Tipo di impiego	Collaborazione professionale
• Principali mansioni e responsabilità	Analisi e ricerche giurisprudenziali; Redazione di atti e pareri in materia di diritto civile, diritto penale ,diritto del lavoro; attività stragiudiziale e giudiziale di recupero crediti , ramo assicurativo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	2003-2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Messina – Facoltà di Giurisprudenza
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto penale, diritto civile, procedura civile, diritto del lavoro, Diritto di famiglia, procedura penale
• Qualifica conseguita	Laurea magistrale in Giurisprudenza con la votazione di 110/110 e Lode Tesi di Laurea sperimentale : "I delitti di Corruzione" relatore Prof. Giancarlo De Vero
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Laurea magistrale
	Abilitata all'esercizio della professione legale e iscritta all'ordine degli avvocati di Patti (ME)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE:

La crisi finanziaria degli Enti locali – c.d. decreto salva – comuni e dichiarazione di dissesto “; “ Un nuovo ordinamento professionale ? un nuovo assetto territoriale ? ” ; “ C’era una volta la tariffa forense – i nuovi parametri ” ; “ Espropriazione per pubblica utilità : dal giusto procedimento all’acquisizione coattiva sanante : “ L’Energia in Sicilia : Politica e sviluppo , normative e prospettive imprenditoriali ” ; “ La mediazione civile e commerciale oggi “; “ Nullità degli atti sprovvisti di attestato di prestazione energetica ”; “ Il deposito telematico obbligatorio ” ; “ I servizi telematici di accesso alla giustizia in collaborazione con Lextel spa ” ; “ La Carte dei diritti fondamentali in Europa ed il processo di integrazione delle fonti : profili costituzionali e applicazioni pratiche ”; “ La legge contro il femminicidio – proteggere , punire, prevenire ” ; “La Colpa professionale medica ” “Politiche, istituzioni forense e parita’ di genere” ; “Limiti della pubblicita’ professionale e divieto di accaparramento di clientela” ; “Il nuovo regolamento specializzazioni” ; “Mafie silenti, “mafia “Capitale, terrorismo mafioso: forme, evoluzioni e intersezioni delle organizzazioni criminali” ; “Il caso revenge porn : violenza e liberta’ in rete “ ; “La donna nel mondo forense” ; “Potere, politica, affari: storia segreta della magistratura italiana” . “La riforma del processo civile e la tutela dell’interesse superiore del minore” ; “La certezza del diritto nello stato costituzionale” ; “Evento a distanza , esigenze dei minori e affido condiviso : quali criticita’ .

Attestato Corso di formazione per giovane custode e professionista delegato , evento formativo AIGA LOCRI, AIGA REGGIO CALABRIA; AIGA PALMI.
Attestato corso di formazione : “Diritto Penale Minorile”

Protezione dei Minori
Cooperazione Internazionale –
Minori e Liberta' ,
Corso formativo organizzato con
il Patrocinio dell'Ordine degli
Avvocati di Messina- Patti.
Unione degli Ordini Forensi
Sicilia.
Abilitante all'iscrizione nelle lista
dei difensori d'ufficio presso il
Tribunale dei minori.

• Date (da – a) 1995/1999
• Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione Liceo scientifico Antonio Meucci Milazzo
• Qualifica conseguita Maturità scientifica 97/100

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUA Inglese

• Capacità di lettura OTTIMO
• Capacità di scrittura OTTIMO
• Capacità di espressione orale OTTIMO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Ottima predisposizione ai rapporti interpersonali e buone capacità di lavoro sia individuale sia in gruppo. Spiccata abilità comunicativa ed espressiva, sia scritta che orale, maturata da molti anni attraverso, gli studi superiori/universitari e l'attività legale.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ottime attitudini organizzative e di gestione delle competenze. Capacità di lavoro a progetto con scadenza. Totale autonomia nella gestione del lavoro e del rapporto con i clienti e gli organi giudiziari.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE E PROFESSIONALI**

Buona conoscenza del PC. Principali applicazioni in ambiente windows (Office, internet Explorer, ecc.)

Esperienza in attività stragiudiziale, attività giudiziale in materia civilistica e penalistica, diritto del lavoro e attività di recupero crediti.

PATENTE O PATENTI

Patente B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del decreto legislativo n° 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Firma

Alessandra Quato