



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina
4° SETTORE - AMBIENTE E TERRITORIO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 269 DEL 12/02/2024

Oggetto	LIQUIDAZIONE SOMME A FAVORE DELLA DITTA TIPOGRAFIA LOMBARDO GIOVANNI DEI F.LLI ANTONINO E TERESA LOMBARDO SNC PER LA “FORNITURA DELLA CARTELLONISTICA INDICATIVA, SEGNALETICA VERTICALE ED ORIZZONTALE INTERNA E MATERIALE DIVULGATIVO PER IL CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA (CCR) SITO IN C.DA MASSERIA” - CIG: Z2B3CFC5C5
---------	--

IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all’oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs.18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l’allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Tiziana Angela Lo Presti, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente
fabio marino / ArubaPEC S.p.A.
(sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

4° SETTORE - AMBIENTE E TERRITORIO

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto	LIQUIDAZIONE SOMME A FAVORE DELLA DITTA TIPOGRAFIA LOMBARDO GIOVANNI DEI F.LLI ANTONINO E TERESA LOMBARDO SNC PER LA "FORNITURA DELLA CARTELLONISTICA INDICATIVA, SEGNALETICA VERTICALE ED ORIZZONTALE INTERNA E MATERIALE DIVULGATIVO PER IL CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA (CCR) SITO IN C.DA MASSERIA" - CIG: Z2B3CFC5C5
---------	--

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto geom. La Malfa Stefano nominato RUP ai sensi dell'art. 31 del d.lgs 50/2016 e s.m.i. dei lavori di completamento di un centro comunale di raccolta a supporto della raccolta differenziata dei rifiuti urbani, sito in c.da Masseria, con determinazione dirigenziale del 4° Settore n. 86 del 02.03.2023, attestato di non versare in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati dall'art. 7 del dpr 62/2013, e di aver acquisito analoga dichiarazione dai dipendenti che hanno collaborato all'istruttoria, sottopone al dirigente il seguente schema di atto di affidamento.

Premesso:

che con Delibera di Giunta Municipale n.115 del 13/04/2023, immediatamente esecutiva, è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori di "Completamento di un centro comunale di raccolta a supporto della raccolta differenziata dei rifiuti, sito in c.da. Masseria";

che con Determina Dirigenziale n. 144 del 14/04/2023, esecutiva ai sensi di legge è stata attivata la procedura a contrarre per l'affidamento dei lavori di "Completamento di un centro comunale di raccolta a supporto della raccolta differenziata dei rifiuti, sito in c.da. Masseria", sono stati stabiliti gli elementi essenziali del contratto di cui agli artt. 32 comma 2 del D.Lgs. n.50/2016 (o Codice dei contratti) e s.m.i. e 192 del D.Lgs. 267/2000, ed è stato disposto di aggiudicare l'appalto mediante procedura negoziata, con il criterio del minor prezzo, e di stipulare il relativo contratto con determinazione del corrispettivo;

che con Determinazione Dirigenziale n. 416 del 26/09/2023, è stata approvata in linea amministrativa la Perizia di variante e suppletiva del 08/09/2023 relativa ai Lavori di completamento di un centro comunale di raccolta a supporto della raccolta differenziata dei rifiuti urbani, sito in c.da Masseria;

che con Determinazione Dirigenziale n. 449 del 19/10/2023, è stata approvato il Quadro Economico di assestamento somme senza aumento di spesa nel quale si evidenzia nel quadro B – somme a disposizione – al punto 1 la voce "Cartellonistica indicativa e segnaletica verticale ed orizzontale interna " per un importo di € 10.528,00 IVA compresa e al punto 2 la voce "Materiale per campagna di sensibilizzazione e diffusione" per un importo di € 4.471,30 IVA compresa;

Rilevata, la necessità, al fine di garantire il regolare svolgimento del servizio, di procedere con estrema urgenza alla "Fornitura della cartellonistica indicativa, segnaletica verticale ed orizzontale interna e materiale divulgativo per il Centro Comunale di Raccolta (CCR) sito in c.da Masseria", considerato che la data di consegna lavori del CCR è stata fissata per il 14/11/2023;

Che con la Determina Dirigenziale n. 465 del 28.07.2023, si è proceduto all' affidamento della "Fornitura della cartellonistica indicativa, segnaletica verticale ed orizzontale interna e materiale divulgativo per il Centro Comunale di Raccolta (CCR) sito in c.da Masseria", alla ditta Tipografia Lombardo Giovanni dei F.lli Antonino e Teresa Lombardo snc, con sede in Milazzo (ME), Via M. Regis n. 108 P.IVA: 02518290834 per l'importo complessivo di € 12.295,00 IVA esclusa;

Dato atto che in merito a tale affidamento è stato assunto l' impegno contabile n. 1105/2023 di € **14.999,90** a valere sull'esercizio finanziario in corso (2024/2026), con stanziamento al capitolo 09032.02.00037011;

Attestato che le prestazioni dedotte nel contratto sono state effettuate in modo regolare e che le stesse rispondono per quantità e qualità a quanto pattuito tra le parti, e che risultano rispettati tutti i termini e le condizioni consensualmente stabilite, non sussistendo fattispecie che danno luogo a contestazioni e/o applicazioni di penalità;

Viste le allegate fatture trasmessa dalla ditta Tipografia Lombardo Giovanni dei F.lli Antonino e Teresa Lombardo snc:

n. 63/PA del 30.11.2023 dell'importo complessivo di € 10.528,60 di cui € 8.630,00 importo imponibile ed € 1.898,60 per IVA al 22%, scadenza 31.01.2024;

n. 5/PA del 24.01.2024 dell'importo complessivo di € 4.471,30 di cui € 3.665,00 importo imponibile ed € 806,30 per IVA al 22%, scadenza 31.03.2024

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione della spesa, al fine di effettuare il pagamento delle fatture entro i termini previsti dall'art. 4 del d.Lgs 231/2002 e smi;

Dato atto che l'obbligazione è esigibile non risultando termini o condizioni, né atti di pignoramento del credito da parte di terzi ai sensi del codice di procedura civile;

Visto il DURC On Line protocollo INAIL 41881883 del 29.12.2023 dal quale risulta che la ditta in argomento è in regola con gli adempimenti previdenziali e contributivi sino alla scadenza validità del 27.04.2024, nonché la verifica Equitalia Servizi S.p.A. effettuata, ai sensi dell'art. 48- bis del D.P.R. 602/73, dal quale la ditta in argomento risulta soggetto non inadempiente;

Dato atto, altresì, che ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136 del 2010 e smi, il pagamento deve essere effettuato a mezzo bonifico sul conto corrente dedicato ...omissis...come comunicato nelle fatture e al seguente identificativo CIG: Z2B3CFC5C5;

Visti:

- la deliberazione di C.C. n. 123 del 15.12.2023, "Documento Unico di programmazione (DUP) 2024/2026 (art. 170, comma 1 del D.lgs 267/2000)";
- la deliberazione di C.C. n. 125 del 22.12.2023, "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024/2026 (art. 151 del D.lgs 267/2000, art. 10 del D.lgs n. 118/2011)";
- la deliberazione di G.M. n. 3 del 10.01.2024 "Approvazione del Piano esecutivo di gestione 2024/2026 (art.169 del D.Lgs n. 267/2000);

Visto l'art. 184 del D. leg.vo n. 267/2000

Visto il par. 6.1 del principio contabile applicato 4.2;

PROPONE

Per le motivazioni in narrativa espresse che qui si intendono integralmente riportate

1. di autorizzare la liquidazione ed il successivo pagamento delle fatture alla ditta Tipografia Lombardo Giovanni dei F.lli Antonino e Teresa Lombardo snc con sede in Milazzo (ME), Via M. Regis n. 108 P.IVA: 02518290834;

n. 63/PA del 30.11.2023 dell'importo complessivo di € 10.528,60 di cui € 8.630,00 importo imponibile ed € 1.898,60 per IVA al 22%, scadenza 31.01.2024;

n. 5/PA del 24.01.2024 dell'importo complessivo di € 4.471,30 di cui € 3.665,00 importo imponibile ed € 806,30 per IVA al 22%, scadenza 31.03.2024;

2. di effettuare il pagamento di **€ 12.295,00** dovuta alla ditta Tipografia Lombardo Giovanni dei F.lli Antonino e Teresa Lombardo snc sul seguente conto corrente dedicato ..omissis... con l'indicazione sull'ordinativo informatico di pagamento CIG: Z2B3CFC5C5;

3. di versare la somma complessiva per IVA al 22% di **€ 2.704,90** di cui alle superiori fatture emesse dalla ditta Tipografia Lombardo Giovanni dei F.lli Antonino e Teresa Lombardo snc direttamente all'Erario, secondo le procedure di cui all'art. 1, comma 629 della L. 190/2014;

4. di dare atto che la complessiva somma di **€ 14.999,90** IVA inclusa trova copertura finanziaria, giusta Determinazione n. 465 del 28.07.2023 emanata dal Dirigente del 4° Settore, impegno contabile n. 1105/2023, a valere sull'esercizio finanziario in corso (2024/2026), con stanziamento al capitolo 09032.02.00037011, dell'esercizio finanziario in corso, gestione residui 2023;

5. di dare atto che per le fatture in oggetto non sono state emesse certificazioni del credito di cui al D.L. MEF n. 185/2008 e s.m.i.;

6. di trasmettere il presente atto di liquidazione, con tutti i relativi documenti giustificativi ed i riferimenti contabili, al 2° Settore Servizi Finanziari per i conseguenti adempimenti di propria competenza, ai sensi del Capo II del Titolo III della Parte II del TUEL 267/2000, anche ai fini della registrazione di cui al comma 5 dell'articolo 7-bis del D.L. n. 35/2013;

7. di dare atto che la prestazione è stata resa nell'esercizio 2023 e pertanto la relativa spesa è esigibile nell'anno 2023;

8. di disporre la pubblicazione del presente atto per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio *on line* di modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicata agli estratti dei provvedimenti dirigenziali, dando atto che lo stesso non è soggetto ad obblighi di pubblicazione per finalità di trasparenza.

Istruttore Amm.vo
Basile Maria Tindara

Il Responsabile del Procedimento
Tiziana Angela Lo Presti
(sottoscritto con firma elettronica)