



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

5° Settore - Lavori Pubblici, Patrimonio e Attività Produttive

—————COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 1488 DEL 17-06-2022

N. SETTORE 327 DEL 17-06-2022

Oggetto:	Autorizzazione all'occupazione permanente di suolo pubblico nella Via Lungomare Garibaldi, n. 249/253 per posizionamento di una tettoia bioclimatica smontabile su pedana, con all'interno n. 16 tavoli, n. 32 sedie e fioriere all'esterno. Ditta: MARRICRIU SRLS
----------	--

Il DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Lidia Barranco, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE

F.to DR. DOMENICO LOMBARDO
(Sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

5° SETTORE - LAVORI PUBBLICI, PATRIM. E ATTIV. PROD.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Autorizzazione all'occupazione permanente di suolo pubblico nella Via Lungomare Garibaldi, n. 249/253 per posizionamento di una tettoia bioclimatica smontabile su pedana, con all'interno n. 16 tavoli, n. 32 sedie e fioriere all'esterno. Ditta: MARRICRIU SRLS
----------	--

Il Responsabile del Procedimento

PREMESSO CHE con determinazione dirigenziale n. g. 1135 del 12/05/2022 n.s. 257 del 12/05/2022 è stata diniegata alla ditta MARRICRIU SRLS la richiesta di occupazione suolo pubblico permanente nella Via Lungomare Garibaldi, n. 249/253 per posizionamento tettoia chiusa bioclimatica smontabile, tavoli, sedie e fioriere, a seguito parere contrario reso dal Servizio Politica del Territorio del 4° Settore, in quanto la pratica edilizia relativa alla CILA, presentata in data 25/02/2022 e acquisita al protocollo dell'Ente al n. 18658 del 28/02/2022, risultava carente di attestazione del Genio Civile;

VISTI

-L'istanza acquisita al protocollo dell'Ente al n. 49138 del 07/06/2022, in ultimo integrata in data 10/06/2022 con nota acquisita al protocollo al n. 50537 del 10/06/2022, con la quale la ditta MARRICRIU SRLS con sede in Milazzo, Via Lungomare Garibaldi, n. 249, partita IVA *omissis*, iscritta al REA della C.C.I.A.A. di Messina al n. *omissis*, legalmente rappresentata dalla Sig.ra MILIOTI FIORELLA nata a *omissis*, il *omissis*, cod. fiscale *omissis*, esercente l'attività di somministrazione di alimenti e bevande nei locali siti in Via Lungomare Garibaldi, n. 249/253 ha ripresentato richiesta di autorizzazione all'occupazione permanente di mq.40,00 (ml. 5,00x ml.8,00) di suolo pubblico sulla sede stradale di Via Lungomare Garibaldi, n. 249/253 per posizionamento di tettoia bioclimatica smontabile su pedana, con all'interno n. 16 tavoli, n. 32 sedie e fioriere all'esterno, per la durata di anni 10, producendo documentazione relativa al deposito del progetto al Genio Civile;

-Il verbale della conferenza di servizi del 07/06/2022 nel corso della quale, esaminata la pratica contenente la documentazione integrativa relativa al deposito del progetto al Genio Civile, è emerso che:

- Il Servizio Politica del Territorio ha espresso parere favorevole alle condizioni rese con nota prot. n. 49575 del 07/06/2022;
- Il Corpo di P.L., il Suap ed il Servizio Tributi e Tasse hanno confermato i pareri favorevoli resi con condizioni e prescrizioni sulla precedente istanza;

VISTI e RICHIAMATI:

-Il parere reso dal Suap con nota prot. n. 31538 del 04/04/2022 con la quale ha comunicato che la ditta ha *"regolarmente avviato l'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande nei locali siti in Milazzo Via Lungomare Garibaldi n- 249/253 giusta Segnalazione Certificata di inizio Attività presentata in data 23/12/2021 prot. n. 110365"*

-Il parere reso dal Corpo di P.L. con nota prot. n. 33000 del 07/04/2022 con la quale ha comunicato che: *"Si esprime parere favorevole all'occupazione permanente di suolo pubblico (sede stradale) pari a mq.*

40,00 ml(5,00x8,00), antistante l'esercizio pubblico (ristorazione) denominato "Marricriu" sito in via M. Garibaldi civico 249/253, per l'installazione di una tettoia bioclimatica smontabile su pedana, con all'interno n. 16 tavoli, n. 32 sedie e fioriere all'esterno. Nello specifico l'area interessata dall'occupazione ricade fuori dalla carreggiata e precisamente all'interno della delimitazione degli stalli di sosta (n. 32) a pettine.

E' fatto obbligo al richiedente di rispettare le seguenti prescrizioni:

a) Che vengano rispettate le disposizioni in materia di occupazione di suolo pubblico, in particolare a quanto disposto dall'art. 20 del vigente C.d.S. e relativo regolamento di esecuzione, **ovvero che sia lasciato libero l'intero marciapiede per la libera circolazione pedonale;**

b) Che non sia ostacolata la circolazione pedonale, che deve essere resa sempre possibile e sicura;

c) Che non venga arrecato alcun danno al manufatto comunale;

d) Che siano fatti salvi i diritti di terzi, escludendo questo Ente da qualsiasi responsabilità;

e) Che la zona oggetto dell'occupazione deve essere sempre lasciata libera e sgombra da qualsiasi rifiuto;

f) Che il richiedente si munisca di eventuali altre necessarie autorizzazioni

g) Che la chiusura sia realizzata con l'utilizzo di materiali trasparenti tali da consentire la sorvegliabilità dall'esterno;

h) Che tutti i lati dello spessore della struttura, o di qualunque altro elemento di delimitazione perimetrale dovrà essere prevista una banda rifrangente, affinché risulti ben visibile nelle ore serali-notturne anche in caso di scarsa illuminazione;

i) Che i tombini, eventualmente interessati dall'occupazione, siano resi sempre ispezionabili da parte dell'Ente proprietario della strada;

j) Che l'occupazione non ostacoli il sistema di drenaggio urbano (caditoia) che serve ad intercettare le acque meteoriche";

-Il parere favorevole reso dall'Asp con nota prot. n. 360 del 23/03/2022 acquisito al protocollo dell'Ente al n. 31534 del 04/04/2022 con la quale ha comunicato che: *Si esprime parere favorevole esclusivamente ai fini igienico sanitari," per l'occupazione del suolo pubblico antistante l'esercizio commerciale sito in Via Marina Garibaldi 249/253-Milazzo, se e in quanto non in contrasto con il vigente codice della strada e con il Regolamento di Polizia Municipale, salvo i diritti di terzi e a condizione che tutti gli arredi e le attrezzature siano di materiale facilmente lavabile e sanificabile. Dovranno, inoltre, essere rispettate le indicazioni previste per la ristorazione pubblica legate all'emergenza Covid-19. E' fatto obbligo all'OSA di apportare al manuale HACCP le necessarie modifiche conseguenti alla variazione della zona destinata alla somministrazione, con individuazione delle criticità e relativi correttivi apportati per il trasporto all'esterno degli alimenti e loro eventuale permanenza"*

;
-Il parere favorevole reso dal Servizio Tributi e Tasse nella conferenza di servizi del 05/04/2022, nel corso della quale ha altresì comunicato che l'importo Tosap dovuto dalla ditta è di €1715,00 per mq. 40,00 di occupazione di suolo pubblico e di € 879,00 per mq. 35,00 per il posizionamento di tettoia;

-Il parere favorevole reso dal Servizio Politica del Territorio del 4° Settore alle condizioni di cui alla nota prot. n. 49575 del 07/06/2022;

VISTI

-la documentazione che la ditta ha allegato all'istanza di cui sopra nonché le dichiarazioni e le autocertificazioni rese ai sensi del DPR n° 445/2000 in uno con la stessa istanza e con la successiva integrazione;

-la relazione tecnica e gli elaborati grafici a firma del Geom. Piero Sergi;

VISTO CHE

-la ditta ha provveduto ad effettuare il versamento di € 25,00 eseguito su c.c. p. n. 14064984 come da attestazione del 10/03/2022;

-la ditta ha prodotto, con nota acquisita al protocollo dell'Ente al n. 50537 del 10/06/2022, attestazione di avvenuto versamento di € 1715,00 del 09/06/2022, quale pagamento tosap suolo pubblico mq. 40,00 e attestazione di avvenuto versamento di € 879,00 del 09/06/2022, quale pagamento tosap per la tettoia mq. 35,00;

VISTO il vigente Regolamento per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche;

VISTI

-gli atti d'ufficio;

-le leggi Regionali:

- 11.12.1991 n. 48 che recepisce la legge 08.06.1990, n. 142;

- 07.09 1998, n. 23;

- 23.12.2000, n. 30;

-il D.L.vo 15.11.1993 n. 507 e successive modificazioni;
-La Legge n. 16 del 10 agosto 2016.

PROPONE

Per i motivi citati in premessa:

di concedere alla ditta MARRICRIU SRLS con sede in Milazzo, Via Lungomare Garibaldi, n. 249, partita IVA *omissis*, iscritta al REA della C.C.I.A.A. di Messina al n. *omissis*, legalmente rappresentata dalla Sig.ra MILIOTI FIORELLA nata a *omissis*, il *omissis*, cod. fiscale *omissis*, esercente l'attività di somministrazione di alimenti e bevande nei locali siti in Via Lungomare Garibaldi, n. 249/253, l'autorizzazione all'occupazione permanente di mq.40,00 (ml. 5,00x ml.8,00) di suolo pubblico sulla sede stradale di Via Lungomare Garibaldi, n. 249/253 per posizionamento di tettoia bioclimatica smontabile della superficie di mq. 35,00 su pedana, con all'interno n. 16 tavoli, n. 32 sedie e fioriere all'esterno, per la durata di anni 10 decorrenti dalla data di rilascio del presente provvedimento,

Il tutto come rappresentato nella planimetria a firma del geom. Piero Sergi che viene allegata alla presente concessione per farne parte integrante e sostanziale.

Gli ulteriori pagamenti TOSAP (Tassa occupazione spazi ed aree pubbliche) vanno regolarizzati presso il 2° Settore di questo Ente – Ufficio Tributi e Tasse alla loro scadenza.

L'autorizzazione cessa, comunque, i suoi effetti al venir meno delle condizioni oggettive e soggettive (titolarità esercizio, contratto locazione, ubicazione dell'attività, etc.) poste a base dell'accoglimento della istanza e, comunque, nei casi espressamente previsti dall'art. 13 del vigente "Regolamento per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche" salvo disdetta da notificarsi nei modi e termini previsti dal Regolamento comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche. Il Comune si riserva, tuttavia, la facoltà di ritirare, modificare, revocare o sospendere in qualunque momento, ad insindacabile giudizio, la concessione senza che la ditta concessionaria possa vantare pretese, diritti, indennizzi o risarcimenti di sorta.

La concessione non assorbe eventuali autorizzazioni, nulla-osta, pareri, intese, etc. di Enti pubblici o di Gestori di pubblici servizi o di privati che leggi o regolamenti vigenti prevedono per la realizzazione delle opere o dei manufatti di che trattasi; autorizzazioni, nullaosta, etc. di cui il titolare dovrà tempestivamente munirsi e di cui, comunque, dovrà essere in possesso prima della materiale occupazione del suolo pubblico.

Nel corso della concessione la ditta richiedente è tenuta al pieno ed integrale rispetto di tutte le norme dettate in materia dal Regolamento Comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, del D.Lgs. 285/92 e suo Regolamento di esecuzione e dal D.Lgs. 507/1993 e successive modifiche ed integrazioni.

Il mancato pagamento della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche comporta la decadenza della Concessione.

La concessione è soggetta al rispetto delle seguenti ulteriori prescrizioni e condizioni:

1. **Il concessionario è tenuto a munirsi, prima dell'occupazione, di ogni altra eventuale autorizzazione necessaria;**
2. Che l'occupazione interessi solo ed esclusivamente l'area antistante al locale commerciale per la superficie indicata, per il posizionamento di una tettoia bioclimatica smontabile su pedana, con all'interno tavoli, sedie e fioriere all'esterno;
3. Che le aree pedonali limitrofe al suolo concesso vengano lasciate libere da materiale e cose e che venga garantito il libero accesso;
4. Che l'area occupata dovrà essere tenuta costantemente in buono stato di pulizia. In particolare, dovrà procedersi alla pulizia serale con l'allontanamento dei rifiuti negli appositi contenitori pubblici.
5. Che gli eventuali impianti elettrici vengano installati nell'assoluto rispetto delle norme vigenti in materia ed assicurando la sicurezza per la collettività, in ogni caso questo Ente declina sin da ora qualunque responsabilità per eventuali danni provocati a terzi. Il legale rappresentante della ditta concessionaria è tenuto e personalmente onerato di mettere a disposizione, a semplice richiesta, degli Enti e degli agenti preposti al controllo i certificati di regolare esecuzione degli impianti rilasciati da soggetti abilitati. In ogni caso l'eventuale impianto elettrico non può avere interconnessione con la rete e con i pali della pubblica illuminazione.
6. Che nessun impianto, festone o manifesto dovrà essere collocato a pali della pubblica illuminazione o quelli della segnaletica stradale.
7. Che la collocazione di eventuali altri elementi di arredo deve essere effettuata in maniera da non oscurare o coprire, anche parzialmente, la segnaletica stradale o altra indicazione di pubblico interesse;

8. Che non venga arrecato pregiudizio all'impianto della pubblica illuminazione, ai cartelli della toponomastica e della segnaletica stradale, ai pozzetti d'ispezione dei servizi a rete ed ai manufatti di proprietà comunale in genere.
9. Che i tavoli e le sedie da collocare dovranno essere realizzati in materiale naturale quale: legno o vimini e gli eventuali cuscini dovranno avere un'unica tinta chiara (bianca, avorio, ecrù) è comunque escluso l'uso di colori accesi (rosso e tinte decorate giallo, verde brillante).
10. Che vengano rispettate le disposizioni in materia di occupazione di suolo pubblico, in particolare a quanto disposto dall'art. 20 del vigente C.d.S. e relativo regolamento di esecuzione, **ovvero che sia lasciato libero l'intero marciapiede per la libera circolazione pedonale;**
11. Che non sia ostacolata la circolazione pedonale, che deve essere resa sempre possibile e sicura;
12. Che non venga arrecato alcun danno al manufatto comunale;
13. Che siano fatti salvi i diritti di terzi, escludendo questo Ente da qualsiasi responsabilità;
14. Che la zona oggetto dell'occupazione deve essere sempre lasciata libera e sgombra da qualsiasi rifiuto;
15. Che il richiedente si munisca di eventuali altre necessarie autorizzazioni;
16. Che la chiusura sia realizzata con l'utilizzo di materiali trasparenti tali da consentire la sorvegliabilità dall'esterno;
17. Che tutti i lati dello spessore della struttura, o di qualunque altro elemento di delimitazione perimetrale dovrà essere prevista una banda rifrangente, affinché risulti ben visibile nelle ore serali-notturne anche in caso di scarsa illuminazione;
18. Che i tombini, eventualmente interessati dall'occupazione, siano resi sempre ispezionabili da parte dell'Ente proprietario della strada;
19. Che l'occupazione non ostacoli il sistema di drenaggio urbano (caditoia) che serve ad intercettare le acque meteoriche
20. Che l'area di proprietà comunale in questione, a richiesta dell'Ente proprietario sia restituita e messa nella disponibilità dello stesso Ente richiedente;
21. Che siano rispettate le indicazioni previste per la ristorazione pubblica legate all'emergenza Covid-19;
22. Che tutti gli arredi e le attrezzature siano di materiale facilmente lavabile e sanificabile. Dovranno, inoltre, essere rispettate le indicazioni previste per la ristorazione pubblica legate all'emergenza Covid-19. E' fatto obbligo all'OSA di apportare al manuale HACCP le necessarie modifiche conseguenti alla variazione della zona destinata alla somministrazione, con individuazione delle criticità e relativi correttivi apportati per il trasporto all'esterno degli alimenti e loro eventuale permanenza;
23. La ditta dovrà adottare efficaci accorgimenti per evitare che in corso di realizzazione e durante l'esercizio derivi disagio alle persone e/o nocimento all'ambiente;
24. **Entro 30 giorni dal rilascio del presente provvedimento la ditta dovrà presentare a questo ufficio una relazione fotografica in duplice copia sulla occupazione realizzata;**
25. La presente concessione è soggetta al pagamento della tassa sull'occupazione di spazi ed aree pubbliche che verrà operata dall'Ufficio Tributi e Tasse di questo Ente, sulla scorta della tariffa posta in essere ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 15 Novembre 1993, n. 507 e successive modifiche ed integrazioni. Ai fini del perfezionamento della pratica relativo ad ulteriori pagamenti della tassa di cui sopra, la ditta concessionaria è tenuta, entro e non oltre trenta giorni dalla data di rilascio del presente atto, a presentare apposita denuncia al 2° Settore, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 50 del citato D. Lgs. 507/1993;
26. Di munirsi prima dell'occupazione del suolo pubblico in oggetto di eventuale autorizzazione, nulla-osta, parere, intese, etc. rilasciate dal competente 7° Servizio Attività Produttive e SUAP del 1° Settore di questo Ente relativamente all'ampliamento della capacità recettiva conseguente all' utilizzo dello spazio esterno all'esercizio;
27. Di dare atto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lett. "c" della legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitti di interesse anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento. I dati personali, oscurati in osservanza della vigente disciplina in materia di privacy, sono contenuti nel documento che, pur se non materialmente allegato, costituisce parte integrante della presente determinazione detenuta stabilmente in originale agli atti dell'Ufficio.

D I S P O N E

che la presente determinazione venga rimessa:

- a) Al 3° Settore Polizia Locale, per quanto di competenza;
- b) Al Servizio Tributi e Tasse del 2° Settore di questo Ente, per il controllo sulla regolarità dei pagamenti dei tributi Tosap e TARI, durante tutta la durata della concessione;
- c) Al 2° Servizio Politica del Territorio del 4° Settore di questo Ente, per quanto di competenza;

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

d) Al 7° Servizio Attività Produttive e SUAP del 5° Settore di questo Ente per quanto di competenza.

Il Responsabile del procedimento

F.to Lidia Barranco

(Sottoscritto con firma elettronica)

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 1488 del 17-06-2022, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 20-06-2022.

N. Reg. Albo: 2582

Milazzo, li 20-06-2022

Il Responsabile della pubblicazione

F.to Saveria Cannistra'

(Sottoscritto con firma digitale)