



## Comune di Milazzo

(Città Metropolitana di Messina)

3° SETTORE – CORPO DI POLIZIA LOCALE

4° Servizio Contenzioso – Giudice di Pace e Sinistri Stradali

### DISCIPLINARE DI INCARICO PER LA RAPPRESENTANZA A DIFESA DEL COMUNE DI MILAZZO

L'anno 2022 del giorno 15 del mese di Dicembre, in Milazzo, nella residenza Comunale con la presente scrittura privata, da valere in ogni miglior modo e forma, redatta in duplice originale, tra:

Col. Dott.ssa Giuseppa Puleo nominata con Determinazione Sindacale n. 92 del 19/10/2022 che sottoscrive il presente atto in qualità di Dirigente - Comandante del 3° Settore Corpo di Polizia Locale C.F: PLU GPP 66L65C342M nata a Enna il 25/07/1966 la quale interviene nel presente atto in nome e per conto e nell'interesse del Comune di Milazzo (P. IVA 00226540839), d'ora innanzi per brevità indicato semplicemente "Amministrazione".

Avv. Francesco Amalfà nato Milazzo (ME) il 02/03/1968 con studio in Milazzo (Me) Via Tre Monti, 70 C.F. MLF FNC 68C02 F206X d'ora innanzi per brevità indicato semplicemente "Avvocato", si conviene e stipula quanto segue:

#### Art. 1 - OGGETTO

La Dott.ssa Giuseppa Puleo, nella qualità di Dirigente -Comandante del 3° Settore del Comune di Milazzo, in esecuzione alla Deliberazione della Giunta Municipale n. 191 del 29/09/2022 e della Determinazione Dirigenziale n. 295 del 21/11/2022 conferisce all'avvocato Francesco Amalfà che accetta, l'incarico della difesa e la rappresentanza dell'Ente Comunale al fine di sollevare opposizione all'atto di precetto in rinnovazione notificato nell'interesse della Sig.ra Salmeri Stefana contro Comune di Milazzo.

A tal fine il Rappresentante legale dell'Ente rilascia apposita e formale procura.

L'incarico è conferito per il solo presente grado di giudizio. Per gli ulteriori ed eventuali gradi della procedura l'Amministrazione si riserva di assumere, senza pregiudizio, specifica ed ulteriore determinazione.

#### Art. 2 – OBBLIGHI DELL'AVVOCATO

1. Con la sottoscrizione del presente atto l'avvocato si impegna:

- a) ad esercitare il mandato con il massimo zelo e scrupolo professionale nel rispetto delle norme di legge e delle norme deontologiche che regolano la professione;
- b) a rispettare il segreto d'ufficio;
- c) a non accettare incarichi di rappresentanza e difesa, né altri incarichi di consulenza da parte di terzi, pubblici o privati, contro il Comune di Milazzo o in conflitto con gli interessi del Comune per la durata del rapporto instaurato;
- d) ad eseguire personalmente il patrocinio legale affidato sotto la propria responsabilità, senza vincolo di subordinazione, nel rispetto delle discipline legali, professionali e deontologiche che regolano la professione forense;
- e) a definire la strategia difensiva d'intesa con gli Uffici comunali competenti, a fornire a tal fine pareri sia scritti che orali circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da assumere, anche al fine di adottare atti in autotutela tesi ad evitare pregiudizi per l'amministrazione, che resta comunque libera di determinarsi autonomamente;
- f) ad aggiornare per iscritto costantemente l'Ente sullo stato generale del giudizio, sull'esito delle singole udienze, con l'indicazione dell'attività posta in essere e di inviare in tempi congrui copia di ogni memoria, comparsa o altro scritto difensivo redatto nell'esercizio del mandato conferito;
- g) ad unificare e richiedere l'unificazione di giudizi aventi lo stesso oggetto;
- h) a prospettare eventuali soluzioni bonarie e redigere, se necessario, il relativo atto di transazione, d'intesa col responsabile del servizio Comunale competente, senza alcuna spesa aggiuntiva per il Comune rispetto all'importo concordato con il presente atto;
- i) a rendere per iscritto un parere all'amministrazione in ordine alla sussistenza o meno di motivi per proporre gravame o resistere negli eventuali gradi successivi di giudizio o comunque per impugnare i provvedimenti emanati nel contenzioso assegnato;





## Comune di Milazzo

(Città Metropolitana di Messina)

3° SETTORE – CORPO DI POLIZIA LOCALE

4° Servizio Contenzioso – Giudice di Pace e Sinistri Stradali

2) L'Avvocato potrà avvalersi sotto la propria responsabilità di sostituti e collaboratori per lo svolgimento dell'incarico conferitogli. Nel caso in cui, per la costituzione in giudizio e per l'esercizio delle azioni amministrative, l'avvocato debba ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, lo stesso provvederà senza aggravio di spesa a carico dell'Ente. La scelta è fatta liberamente dall'Avvocato. In ogni caso, il domiciliatario dovrà essere in possesso dei requisiti richiesti per il dominus dalla presente convenzione, il quale rimane unico responsabile nei riguardi dell'amministrazione committente.

### Art. 3 OBBLIGHI INFORMATIVI PER LA STIMA DEL RISCHIO DEL CONTENZIOSO

Ai fini della corretta applicazione del principio contabile 4/2. Par. 5.2, lett. H9 di cui al D.Lgs 118/2011 e s.m.i, a salvaguardia degli equilibri di bilancio, l'avvocato si obbliga a comunicare il probabile rischio di soccombenza nella presente controversia entro 30 giorni dalla sottoscrizione del presente atto. La valutazione di tale rischio deve essere aggiornata con specifiche comunicazioni periodiche da rendere sulla base dello sviluppo della controversia, anche in relazione al verificarsi di preclusioni o decadenze, nonché all'andamento dell'istruzione probatoria o ad altri elementi autonomamente valutati dal professionista. La comunicazione in questione deve essere trasmessa, comunque, almeno una volta l'anno, entro il 30 giugno, al fine di poter adottare eventuali provvedimenti di salvaguardia. Il rischio deve essere valutato secondo la seguente classificazione: basso, medio, medio-alto, alto e dovrà essere indicata la durata stimata del giudizio.

### Art. 4 - OBBLIGHI DELL'ENTE

1. L'avvocato, con il presente atto, dichiara di ricevere e di avere ricevuto la seguente documentazione:

Copia conforme all'originale della Deliberazione di Giunta Municipale n. 191 del 29/09/2022;

Determinazione Dirigenziale n. 295 del 21/11/2022 avente per oggetto: Atto di precetto in rinnovazione. Giudizio S.S. contro Comune di Milazzo. Impegno di spesa in favore dell'avv. Francesco Amalfa.

n. 2 fogli di procura alle liti debitamente sottoscritti dal Sindaco, n. q. di Legale rappresentante del Comune;

n. 2 disciplinari di incarico da sottoscrivere e siglato su ogni foglio;

n. 1 Dichiarazione di conflitto d'interessi da restituire compilata e firmata;

n. 1 Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà da restituire compilata e firmata;

Ogni altra informazione potrà essere richiesta direttamente dall'avvocato all'ufficio competente, che dovrà evaderla tempestivamente.

### Art. 5 – INCOMPATIBILITA'

1. L'avvocato dichiara, sotto la propria personale responsabilità, con la sottoscrizione del presente atto l'insussistenza di alcune cause di inconfiribilità e/o incompatibilità previste dal D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, con particolare riguardo all'art. 21 dello stesso, di essere a conoscenza del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 avente per oggetto "regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" con particolare riguardo all'art. 14, comma 2, dello Stesso e del Codice integrativo di comportamento del Comune di Milazzo, approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 118/213, e di impegnarsi al rispetto degli stessi, pena la risoluzione del contratto; di essere informato che, ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 33/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito Web della Pubblica Amministrazione, unitamente al "Curriculum Vitae", nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente".







## Comune di Milazzo

(Città Metropolitana di Messina)

3° SETTORE – CORPO DI POLIZIA LOCALE

4° Servizio Contenzioso – Giudice di Pace e Sinistri Stradali

### Art. 6 – ASSICURAZIONE

1. L'avvocato Francesco Amalfa dichiara sotto la propria personale responsabilità, con la sottoscrizione del presente atto, di essere in possesso di copertura assicurativa per i rischi professionali, derivanti dall'esercizio dell'attività professionale con la compagnia assicurativa "Generali Italia S.p.A." Polizza n. 400830202 con scadenza del 02 ottobre 2023 - massimale €. 500.000.00 (euro cinquecentomila/00).

### Art. 7 - COMPENSI E SPESE ANTICIPATE

1. Con la sottoscrizione del presente atto l'Avvocato si impegna ad accettare il compenso complessivo di Euro 2.040,83 ( euro duemilaquaranta/83 ) comprensivo di spese generali cpa, iva, contributo unificato ed eventuali spese dovute documentate nel rispetto della Deliberazione di Giunta Municipale n. 191 del 29/09/2022 e della Determinazione Dirigenziale n. 295 del 21/11/2022;

2. Il valore della causa è (da €. 1.100,01 a €. 5.200,00);

3. L'avvocato potrà richiedere, previa presentazione di fattura elettronica, di memoria difensiva e di quant'altro previsto dall'art. 3 del presente disciplinare di incarico, un anticipo non superiore al 30% del compenso convenuto.

4. Il saldo del compenso convenuto sarà corrisposto alla definizione dell'incarico;

5. In caso di liquidazione giudiziale delle spese legali in favore dell'Ente Comunale di Milazzo e a carico della controparte in misura superiore al compenso pattuito, il maggior importo liquidato rimane comunque di competenza esclusiva dell'Ente.

Il compenso pattuito è ritenuto da entrambe le parti adeguato alla complessità ed importanza dell'incarico, proporzionato e soddisfacente e liberamente determinato

6. Il legale si impegna a non azionare procedure monitorie in danno all'Ente Comunale di Milazzo per il pagamento dei compensi professionali spettanti, prima che siano trascorsi sei mesi dalla regolare richiesta di pagamento;

### Art. 8 - DURATA E RECESSO

1. L'incarico oggetto del presente atto è espressamente limitato al solo grado o alla sola fase del giudizio per cui è stato conferito e avrà termine con la sua definizione. E' esclusa qualsiasi proroga tacita del rapporto.

2. L'Amministrazione ha facoltà di recedere, ove lo ritenga opportuno, in qualsiasi momento dal rapporto previa formale comunicazione scritta da dare con preavviso di giorni otto trascorsi i quali il recesso acquisterà efficacia.

3. La facoltà di cui al suddetto punto 2. è concessa anche al professionista.

4. Nelle ipotesi di cui ai commi precedenti al professionista sarà dovuto esclusivamente un compenso proporzionato all'attività effettivamente prestata sino al giorno in cui il recesso acquisterà efficacia, nonché il rimborso delle spese sostenute e giustificate.

In tale misura sarà parimenti liquidato il compenso al professionista, qualora il rapporto dovesse risolversi per mutuo consenso delle parti contraenti.

### Art. 9 - RINUNCIA ALL'INCARICO

1. L'Avvocato ha la facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata, da determinarsi, nei limiti stabiliti nel presente atto.

Qualora le prestazioni relative alla fase processuale interrotta non si completata, il compenso sarà ridotto in proporzione.

### Art. 10 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO A TERZI







## Comune di Milazzo

(Città Metropolitana di Messina)

3° SETTORE – CORPO DI POLIZIA LOCALE

4° Servizio Contenzioso – Giudice di Pace e Sinistri Stradali

Al legale non è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte dell'Ente. E' vietato cedere il contratto pena l'immediata risoluzione dello stesso, salvo l'ulteriore risarcimento dei danni patrimoniali e non patrimoniali arrecati. Nei casi in cui per la costituzione in giudizio e per l'esercizio delle azioni dell'Ente, il legale incaricato deve ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dal legale incaricato. In ogni caso il domiciliatario dovrà offrire tutte le garanzie ed i requisiti richiesti dalla presente convenzione per il legale incaricato principale, il quale rimane unico responsabile nei riguardi dell'Ente committente. La designazione del domiciliatario non comporta oneri aggiuntivi per l'Ente Comunale di Milazzo.

### Art. 11 – DOVERE DI RISERVATEZZA

L'Avvocato incaricato ed impegnato al rispetto del segreto d'ufficio ed a non utilizzare in alcun modo le notizie di carattere riservato apprese in ragione dell'incarico a lui conferito ed accettato ed a rispettare le disposizioni previste dal D.Lgs. 101/2018 contenente disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo.

### Art. 12 – MISURE ANTICORRUZIONE E CLAUSOLE DI COMPORTAMENTO

1. Ai sensi e per gli effetti della L. 190/2012 e successivi decreti attuativi, ai fini della prevenzione della corruzione, l'Avvocato dichiara di conoscere ed accettare tutte le disposizioni previste dal P.T.P.C. 2020 – 2022 approvato con Deliberazione della Giunta Municipale n. 15 del 31/01/2020 e l'assoggettività del presente contratto e del relativo rapporto alle misure di prevenzione ivi previste, con opportuna compilazione della Check List di controllo ( acquisizione curricula, dichiarazioni rese dall'avvocato di assenza di conflitto di interessi e di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ex. Art. 47 DPR 28/12/2000 n. 445).

### Art. 13– TRATTAMENTO DEI DATI

1.L'Amministrazione dichiara di aver ricevuto l'informativa ai sensi del D.Lgs 101/2018 contenente disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e di prestare il consenso per trattamento dei dati sensibili relativi alla causa ed al relativo procedimento in oggetto che verranno utilizzati dall'Avvocato, dai suoi collaboratori e dal domiciliatario solo per l'attività giudiziale e stragiudiziale.

### Art. 14 - COMUNICAZIONE CONFERIMENTO INCARICO

La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.

### Art. 15 – CONDIZIONI FINALI

1. La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche quale comunicazione di conferimento dell'incarico, nonché del contenuto integrale della Deliberazione di Giunta Municipale n. 191 del 29/09/2022 e della Determinazione Dirigenziale n. 295 del 21/11/2022.

2. Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti rinviano alle norme del codice civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati, alle altre disposizioni di legge vigenti in materia, nonché alla Deliberazione della Giunta Municipale del Comune di Milazzo n. 109 del 18/05/2017 e successive modifiche con Deliberazione di G.M n. 136 del 9/11/2020 e n. 48 del 05/03/2021;

3. Il presente atto viene redatto in carta libera e si compone di n. 5 pagine tutte sottoscritte dalle parti.







## Comune di Milazzo

(Città Metropolitana di Messina)

3° SETTORE - CORPO DI POLIZIA LOCALE

4° Servizio Contenzioso - Giudice di Pace e Sinistri Stradali

4. la presente scrittura è soggetta a registrazione a cura dell'Amministrazione solo in caso d'uso ai sensi di legge.

### Art. 16 - REGISTRAZIONE

La presente scrittura privata, redatta in carta libera ed in duplice originale, sarà registrata soltanto in caso d'uso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, tariffa parte seconda, allegata al DPR 26.04.1986, n° 131.

Ogni eventuale spesa inerente e conseguente alla stipulazione del presente atto è a carico del legale incaricato.

Il Responsabile del Servizio- Estensore del presente atto Dott.ssa Marcella Marcelli

Letto, confermato e sottoscritto. Milazzo, 15 Dicembre 2022

Per l'Amministrazione

Il Dirigente - Comandante del 3° Settore Cpl. Dott.ssa Giuseppa Puleo.

L'Avvocato- avv. Francesco Amalfa

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile, il sottoscritto avvocato dichiara di aver preso visione e di accettare espressamente e incondizionatamente le clausole del presente contratto di conferimento di incarico con particolare riferimento agli artt. 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13.

Milazzo, 15 Dicembre 2022

L'Avvocato - Avv. Francesco Amalfa



