



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

6° SETTORE - Servizi Sociali, Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Sport, Turismo e Spettacolo

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 545 DEL 01-03-2023

N. SETTORE 175 DEL 01-03-2023

Oggetto:	Conferimento incarico professionale di assistente sociale relativo a Quota Fondo Povertà 2019 alla Dott.ssa Mantineo Manuela. Liquidazione fattura per prestazioni rese nel mese di gennaio 2023. CUP: H51B19000670001
----------	--

Il DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Dr. Filippo Santoro, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE

F.to DR. DOMENICO LOMBARDO
(Sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

6° SETTORE - SERV. SOC., PUBBL. ISTR., BENI C., S.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Conferimento incarico professionale di assistente sociale relativo a Quota Fondo Povertà 2019 alla Dott.ssa Mantineo Manuela. Liquidazione fattura per prestazioni rese nel mese di gennaio 2023. CUP: H51B19000670001
----------	--

Il Responsabile del Procedimento

Premesso che:

- ai sensi della "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali n. 328 dell'8 novembre 2000, ed in particolare dell'art. 18, si prevede l'adozione del piano nazionale e dei piani regionali degli interventi e dei servizi sociali;
- la legge 28 dicembre 2015 n. 208, Legge di stabilità 2016 art. 1 comma 386, prevede l'istituzione del fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale, destinato a garantire il graduale raggiungimento dei livelli essenziali delle prestazioni riferiti per l'accesso al REI, per la valutazione del bisogno, la progettazione personalizzata, inclusiva dei sostegni che si affiancano al beneficio economico del REI;
- il Decreto Legislativo del 15 settembre 2017, n. 147, introduce disposizioni per l'introduzione di una misura nazionale di contrasto alla povertà e successive modifiche integrazioni, ed è considerata la prima legge nazionale dedicata alla povertà e alla costruzione di un sistema omogeneo di inclusione sociale;

Richiamato il Decreto Legislativo n. 4 del 28 gennaio 2019 "Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni", con il quale è stato istituito il Reddito di Cittadinanza;

Visto l'art. 2 del D.M. del 18/05/2018, a firma congiunta dei Ministri del Lavoro e delle Politiche Sociali e dell'Economia, con cui viene adottato il Piano per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà per il triennio 2018-2020;

Visto il decreto interministeriale del 24 dicembre 2019, registrato alla Corte dei Conti il 31 gennaio 2020 al n.177, con il quale il Ministero ha proceduto alla ripartizione della somma complessiva di € 322.000.000,00 in favore delle Regioni, secondo le somme previste dalla Tabella 1 di ripartizione delle risorse afferenti al Fondo Povertà nel biennio 2019/2020 di cui all'art. 3 comma 3 lettera a), assegnando alla Regione Siciliana la somma di € 48.944.000,00;

Richiamato il Decreto Assessoriale n. 104/GAB del 18.11.2020 con cui è stato approvato il Piano di Attuazione Locale (PAL) per la programmazione delle risorse della Quota Servizi del Fondo Povertà (annualità 2019), contenente l'allegato Schema di Atto di programmazione territoriale per l'attuazione del "Piano regionale per il contrasto alla povertà 2018-2020";

Richiamata la nota prot. n. 11812 del 22 novembre 2018 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali "Linee Guida per l'impiego della - Quota servizi Fondo Povertà - annualità 2018, destinata al finanziamento dei servizi per l'accesso al REI per la valutazione multidimensionale finalizzata ad

identificare i bisogni del nucleo familiare e per i sostegni da individuare nel progetto personalizzato del REI, di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo del 15 settembre 2017;

Viste le successive Linee Guida per l'impiego della "Quota servizi del Fondo Povertà" - Avvio attività di programmazione, monitoraggio e rendicontazione - che integrano ed aggiornano le Linee Guida per l'impiego della "Quota Servizi del Fondo Povertà", di cui alla Nota del 22 novembre 2018;

Preso atto che al Distretto Socio-Sanitario n. 27 è stato assegnato con il Fondo Povertà il riparto pari ad € 621.589,00 per l'annualità 2019;

Dato atto che:

- la Quota Servizi del Fondo Nazionale della Povertà anno 2019 ha come beneficiari i fruitori del Reddito di inclusione e del Reddito di Cittadinanza;
- la Quota Servizi del Fondo Nazionale della Povertà anno 2019 prevede azioni che possano implementare il Patto di Inclusione previsto dal Reddito di cittadinanza o il Piano personalizzato previsto dal REI;
- il Comitato dei Sindaci con deliberazione n.4 del 12/04/2021 ha approvato il Piano di Attuazione Locale (PAL) per la programmazione delle risorse della Quota Servizi del fondo povertà (annualità 2019) per un ammontare complessivo di € 621.589,00;
- il PAL del Distretto socio sanitario 27 ha riportato il parere di coerenza con gli indirizzi del Piano regionale per la lotta alla povertà, espresso dal Dipartimento regionale della Famiglia e delle Politiche sociali –Serv.7° "Fragilità e Povertà";

Considerato che tra le azioni programmate nel Pal 2019, secondo cronoprogramma, rientra, tra l'altro, l'Azione 1 denominata "Potenziamento del Servizio sociale professionale" per un importo complessivo di € 167.685,12 per l'impiego di n° 6 Assistenti sociali per 24 ore settimanali per 48 settimane quale parte del finanziamento di € 621.589,00, di cui al Decreto Ministeriale sopra citato;

Considerata la necessità di individuare le figure professionali su indicate per procedere all'attuazione delle attività progettuali previste dal PAL 2019;

Richiamato l'Avviso Pubblico del 09.12.2021, approvato con determinazione dirigenziale n.3019/779 del 09.12.2021 del 6° Settore del Comune di Milazzo, capofila del Distretto Socio Sanitario 27, unitamente allo schema del disciplinare di incarico ed al modello di domanda, per la selezione di n. 14 assistenti sociali con incarico professionale esterno alle amministrazioni dei Comuni del Distretto Socio Sanitario n. 27 per la realizzazione delle seguenti azioni:

- Piano di Attuazione Locale (P.A.L.) -Quota Fondo Povertà 2018;
- Piano di Attuazione Locale (P.A.L.) -Quota Fondo Povertà 2019;
- Piano di Zona 2013-15;

Che da ultimo con determinazione dirigenziale n. 2049/466 del 30/08/2022, qui integralmente richiamata è stata approvata la graduatoria di merito della selezione, composta da n. 33 candidati e sono stati nominati vincitori i primi 14 in ordine di punteggio;

Rilevato che:

- la Dott.ssa Manuela Mantineo, risultata al n. 15 della graduatoria di merito, ha reso dichiarazione di accettazione per l'incarico di assistente sociale, come risulta dagli atti d'ufficio;
- con nota inviata a mezzo pec, ns. prot. n 86697 del 25/10/2022, la Professionista è stata convocata presso il Comune di Milazzo, capofila del DSS 27, al fine di definire la scelta dell'incarico professionale tra i servizi messi a bando ed i Comuni ove svolgere gli stessi;
- la stessa ha scelto l'incarico di assistente sociale per n. 13 ore settimanali presso il Comune di Venetico, n. 6 ore settimanali presso il Comune di Gualtieri Sicaminò e n. 5 ore presso il Comune di Valdina (complessive 24 ore settimanali) per 48 settimane Piano di Attuazione Locale (P.A.L.) -Quota Fondo Povertà 2019, (Rif. Protocollo n. 87850 del 28.10.2022) e nel contempo ha reso le dichiarazioni relative alle situazioni di inconferibilità, incompatibilità e conflitto di interessi;

Atteso, inoltre, che l'incarico de quo non costituisce in nessun modo vincolo di subordinazione né di inserimento nella struttura organizzativa del Comune di Milazzo o di altri Comuni del Distretto D27, trattandosi di ricorso a professionista esterno operante in piena autonomia;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 645/2788 Reg. Gen. del 14/11/2022 con la quale è stato conferito l'incarico professionale esterno ai sensi degli artt. 2222, 2229, 2230 e seguenti del Codice

Civile alla dott.ssa Mantineo Manuela, nata a Messina il 07/05/1989, Codice Fiscale MNTMNL89E47F158T, P.IVA 03670760838;

Atteso che in data 23 novembre 2022 è stato sottoscritto dalla dott.ssa Mantineo Manuela il disciplinare per il conferimento incarico professionale, il cui schema è stato approvato con determinazione dirigenziale n. 3019/779 del 09.12.2021 del 6° Settore del Comune di Milazzo, capofila del Distretto Socio-Sanitario 27;

Visto il report delle ore effettuate (timesheet) e la relazione sulle attività svolte nel mese di gennaio 2023 per un totale di 113,00 ore, come di seguito descritto:

- n. 24,00 ore presso il Comune di Gualtieri Sicaminò,
- n. 25,00 ore presso il Comune di Valdina,
- n. 64,00 ore presso il Comune di Venetico;

Vista la fattura n. 1 del 01/02/2023 di € 2.741,38, scadenza pagamento secondo i termini di legge, relativa al pagamento di complessive ore 113,00 effettuate nel mese di gennaio 2023;

Dato atto che le ore di cui sopra, riportate nei singoli time-sheet, sono oggetto di rendicontazione trasmessi al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali tramite piattaforma "Multifondo";

Che la spesa per la retribuzione della suddetta attività è interamente finanziata con la Quota del Fondo Povertà annualità 2019;

Atteso che la professionista non è soggetta alla presentazione della certificazione di correttezza contributiva in quanto attività professionale non soggetta a Casse di Previdenza come da dichiarazione prot. n. 13175 del 02/02/2023, resa dalla Dott.ssa Manuela Mantineo;

Ritenuto, di dover procedere al pagamento della fattura sopra richiamata per un importo complessivo di € 2.741,38 per un monte ore effettuato pari a n. 113,00;

Vista la deliberazione del C.C. n. 24 del 07/04/2022 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione esercizio finanziario 2022-2024 (art. 151 D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10 D.Lgs n. 118/2011) e gli atti propedeutici e/o connessi;

Vista la determinazione dirigenziale del 2° Settore - Finanze - n. 60/443 Reg.Gen. del 20/02/2023 "Reimputazione di impegni e accertamenti non esigibili e adempimenti conseguenti (art. 3, comma 4, D.Lgs. n. 118/2011 e p.c. all. 4/2, punto 9.1)";

Visto il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 06 novembre 2012, n.190 e ss.mm.ii

Visto il vigente Regolamento di contabilità comunale;

Visto il vigente Statuto Comunale;

PROPONE

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono integralmente riportati

1. Liquidare alla Dott.ssa Mantineo Manuela, giusto conferimento incarico professionale di Assistente Sociale con contratto di lavoro autonomo con professionista ai sensi degli artt. 2222, 2229, 2230 e seguenti del Codice Civile, di cui alla determinazione dirigenziale n. 645/2788 Reg. Gen. del 14/11/2022, la fattura n. 1 del 01/02/2023 di € 2.741,38, esente IVA, scadenza pagamento secondo i termini di legge, relativa al pagamento di complessive ore 113,00 effettuate nel mese di gennaio 2023 per un importo complessivo di € 2.741,38.
2. Autorizzare il servizio finanziario ad emettere mandato di pagamento per la somma complessiva di € 2.741,38 a favore della Dott.ssa Mantineo Manuela con accredito sul c/c bancario omissis.
3. Dare atto che la complessiva somma di € 2.741,38 trova imputazione al capitolo 14177/5 codice 12.04 – 1.03.02.99.999 dell'esercizio finanziario provvisorio in corso, gestione competenza, impegno n. 904/2020 sub 9 del 15/11/2022, giusta reimputazione di cui alla determinazione dirigenziale del 2° Settore - Finanze - n. 60/443 Reg.Gen. del 20/02/2023, reversale n. 4723 del 23/12/2020.
4. Dare atto che la prestazione è stata resa nell'esercizio finanziario 2023 e pertanto la relativa spesa risulta esigibile nel 2023.
5. Dare atto che si tratta di risorse straordinarie a destinazione vincolata finanziate da programmi specifici che non gravano sulle risorse ordinarie del bilancio dell'Ente.

6. Attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147 bis comma 1 del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è da intendersi reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.
7. Dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e), della L.n.190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento.
8. Di dare atto che il presente provvedimento, unitamente ai time-sheet, ai mandati di pagamento e quietanza di pagamento, costituiscono documenti giustificativi e sono oggetto di rendicontazione da trasmettere al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali tramite "Piattaforma Multifondo".

Il Responsabile dell'Istruttoria

f.to Dott.ssa Annunziata Lidia La Spada

Il Responsabile del procedimento

F.to Dr. Filippo Santoro

(Sottoscritto con firma elettronica)

PARERE CONTABILE DEFINITIVO UFFICIO IMPEGNI

Esito controllo contabile: Favorevole con contestuale registrazione contabile.

Milazzo, li 02-03-2023

Il Responsabile del procedimento
F.to Salvatora Saporita
(Sottoscritto con firma elettronica)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e la relativa annotazione, anche ai fini della copertura finanziaria, nelle scritture contabili delle seguenti poste di bilancio:

Liquidazione provvisoria n. 565 del 22-02-2023 CIG	
Su Impegno N° 904 sub n° 9 del 15-11-2022 a Competenza approvato con Atto n. 645 Determina 6 Settore del 14-11-2022 avente per oggetto Conferimento incarico professionale di assistente sociale relativo a Quota Fondo Povertà 2019 alla Dott.ssa Manuela Mantineo ed impegno. CUP: H51B19000670001	
Missione Programma 5° livello 12.04-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	
Capitolo 14177 Articolo 5 Fondo povertà capitolo entrata 2237/6	
Causale	Conferimento incarico professionale di assistente sociale relativo a Quota Fondo Povertà 2019 alla Dott.ssa Mantineo Manuela. Liquidazione fattura per prestazioni rese nel mese di gennaio 2023. CUP: H51B19000670001
Importo	€. 2.741,38
Beneficiario	24584 omissis
Quietanza	IBAN

Liquidazione n. 503 del 02-03-2023 CIG	
Su Impegno N° 904 sub n° 9 del 15-11-2022 a Competenza approvato con Atto n. 645 Determina 6 Settore del 14-11-2022 avente per oggetto Conferimento incarico professionale di assistente sociale relativo a Quota Fondo Povertà 2019 alla Dott.ssa Manuela Mantineo ed impegno. CUP: H51B19000670001	
Missione Programma 5° livello 12.04-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	
Capitolo 14177 Articolo 5 Fondo povertà capitolo entrata 2237/6	
Causale	Conferimento incarico professionale di assistente sociale relativo a Quota Fondo Povertà 2019 alla Dott.ssa Mantineo Manuela. Liquidazione fattura per prestazioni rese nel mese di gennaio 2023. CUP: H51B19000670001
Importo	€. 2.741,38
Beneficiario	24584 Mantineo Manuela
Quietanza	bonifico bancario IBAN IT24V0200832974001264752250

Fornitore	Quietanza	Documento	Importo	Importo liquidato	CIG	Data scadenza
24584 Mantineo Manuela	IT24V0200832974001264752250	1 del 01-02-2023	2.741,38	2.741,38		05-03-2023

Milazzo, li 06-03-2023

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo - Determinazione dirigenziale n. 545 del 01-03-2023

Il Dirigente del 2° Settore
F.to Dott.ssa Antonia Lucia Locantro
(Sottoscritto con firma digitale)

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 545 del 01-03-2023, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 06-03-2023.

N. Reg. Albo: 979

Milazzo, li 06-03-2023

Il Responsabile della pubblicazione
F.to Saveria Cannistra'
(Sottoscritto con firma digitale)