



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*  
**2° SETTORE - FINANZE E TRIBUTI**

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 649 DEL 25/03/2024

Oggetto	AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) DEL D. LGS. N. 36/2023, PER FORNITURA CARTA A4 G.80 PER FOTOCOPIE, DITTA ERREBIAN SPA CON SEDE A POMEZIA (RM), VIA DELL'INFORMATICA 8 – IMPEGNO DI SPESA CIG: B0BA2DFFA2;
---------	--

### IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

### DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Francesco Cambria, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
ANTONIA LUCIA LOCANTRO / ArubaPEC S.p.A.  
(sottoscritto con firma digitale)

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo **CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.**

documento firmato digitalmente da ANTONIA LUCIA LOCANTRO e stampato il giorno 17/07/2024 da Briuglia Antonino.  
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*  
*2° SETTORE - FINANZE E TRIBUTI*

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto	AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) DEL D. LGS. N. 36/2023, PER FORNITURA CARTA A4 G.80 PER FOTOCOPIE, DITTA ERREBIAN SPA CON SEDE A POMEZIA (RM), VIA DELL'INFORMATICA 8 – IMPEGNO DI SPESA CIG: B0BA2DFFA2;
---------	--

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto, Francesco Cambria, attestato di non versare in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati dall'art.7 del dpr 6212013, e di aver acquisito analoga dichiarazione dai dipendenti che hanno collaborato all'istruttoria, sottopone al dirigente il seguente schema di atto di impegno.

**PREMESSO** che per assicurare il regolare svolgimento di tutti i servizi del Comune di Milazzo, si rende necessario procedere, urgentemente, all'acquisto di carta A4 g.80 per fotocopie;

**RILEVATA** l'esigenza di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto, previa indagine di mercato effettuata nell'ambito di una platea di potenziali affidatari;

**COSTATATO** che, il Rup ha avviato una procedura mediante R.d.O n. 4144090 sulla piattaforma MEPA, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera a) del D.Lgs n. 36/2023, con unico operatore economico abilitato ed in possesso dei requisiti previsti dal codice, per la fornitura in argomento;

**COSIDERATO** che, la Ditta Errebian, ha inviato un'offerta economica di € 799,20 oltre IVA al 22%, per ogni singolo bancale, offerta ritenuta congrua, per l'affidamento diretto, per l'importo complessivo di €. 4.875,12 di cui €. 3.996,00 imponibile ed € 879,12 per iva al 22%, rispetto all'indagine di mercato effettuata prima di indire la RDO sul MEPA;

**CONSIDERATO** di dover provvedere alla fornitura del materiale così come meglio specificato:

Pallet carta bianca A4 g.80 per fotocopie BURGO REPRO n. 5 bancali (n.1200 risme);

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo **CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.**

documento firmato digitalmente da ANTONIA LUCIA LOCANTRO e stampato il giorno 17/07/2024 da Briuglia Antonino.  
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

**RILEVATA** l'esigenza di procedere all'affidamento di cui all'oggetto;

**DATO ATTO** che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**DATO ATTO**, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di cui trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Oggetto del contratto: acquisto carta A4 g.80 per fotocopie n. 5 bancali ( n. 1200 risme);
- Importo del contratto: 3.996,00 escluso IVA;
- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

**RILEVATO** preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

#### **APPURATO:**

- che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. 36/2023, che agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;

---

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di **Milazzo**

**CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.**

documento firmato digitalmente da **ANTONIA LUCIA LOCANTRO** e stampato il giorno 17/07/2024 da **Briuglia Antonino**.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

- che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;
- il contratto collettivo applicato in relazione alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto risulta essere adeguato;

**RITENUTO** di affidare alla ditta ERREBIAN Spa con sede a Pomezia (RM), Via dell'Informatica 8, fraz. Santa Palomba, P.Iva 02044501001, tel. 06-918261, e-mail: [info@errebian.it](mailto:info@errebian.it), per la fornitura di carta A4 g.80 per fotocopie per un importo di € 3.996,00 (+ IVA 22% come per legge), per un totale complessivo di € 4.875,12, in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

**ACCERTATO**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**VALUTATO** positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

**CONSTATATO** il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 100 della medesima norma sopra richiamata;

**CONSTATATA** la regolarità del DURC pervenuto a questo ente con nota prot. n. 16766 del 29/02/2024, con scadenza 23/05/2024;

Che il codice univoco per la fatturazione elettronica è il seguente UFEU6X;

Di dare atto, che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Responsabile del procedimento Sig. Francesco Cambria;

**CONSIDERATO** che il CIG di riferimento del presente affidamento è il CIG: B0BA2DFFA2;

**CONSIDERATO** che non si è proceduto alla verifica di cui all'art. 48-bis del Dpr 602/1973 e smi in quanto importo inferiore a 5.000,00 euro;

- **Vista** con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 123 del 15 dicembre 2023, ([Approvazione Documento Unico di programmazione \(DUP\) – Periodo 2024-2026 \(art.170, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000\)](#));
- **Vista** con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 125 del 22 dicembre 2023, ([Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024-2026 \(art.151 D.Lgs. n.267/2000 e art.10 D.Lgs. n.118/2011\)](#));
- **Vista** la Deliberazione del Giunta Comunale n. 3 del 10 gennaio 2024, ([Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 \(art.169 D.Lgs. n.267/2000\)](#));

---

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di **Milazzo** **CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.**

documento firmato digitalmente da ANTONIA LUCIA LOCANTRO e stampato il giorno 17/07/2024 da Briuglia Antonino.  
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

## Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art.183 del d.lgs.267/2000
- il par. 6. del principio contabile applicato 4.2;
- il D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni.

## DETERMINA

che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

1) di affidare, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, all'operatore economico ditta ERREBIAN Spa con sede a Pomezia (RM), Via dell'Informatica 8, fraz. Santa Palomba, P.Iva 02044501001, tel. 06-918261, e-mail [info@errebian.it](mailto:info@errebian.it), la fornitura di carta A4 g.80 per fotocopie da servire presso gli uffici del Comune di Milazzo, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.Lgs. n. 36/2023;

2) di prendere atto che l'importo contrattuale complessivo è pari ad euro 3.996,00, oltre IVA 22%, nella misura di legge;

3) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000, la somma di € 4.875,12 di cui € 3.996,00 imponibile ed € 879,12 per iva al 22%, imputando la spesa al cap. 21260, Piano Finanziario 1.03.01.02.000, dell'esercizio finanziario 2024, gestione competenza;

4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5) di dare atto che i pagamenti avverranno solo a seguito dell'emissione di regolare fattura che dovrà pervenire al codice univoco UFEU6X;

6) di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il

programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio.

7) di dare atto che ai sensi delle disposizioni di cui alla Legge n. 136/2010 smi il sottoscritto,

---

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo

CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.  
documento firmato digitalmente da ANTONIA LUCIA LOCANTRO e stampato il giorno 17/07/2024 da Briuglia Antonino.  
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

responsabile di settore attesta il rispetto delle normative in merito alla tracciabilità dei pagamenti e l'acquisizione agli atti d'ufficio dei documenti ivi necessari.

8) Di dare atto, che la presente determinazione, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'albo on-line dell'Ente e nella Sezione Amministrativa in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs n. 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni;

9) Di stabilire, che copia del presente provvedimento venga rimessa alla ditta affidataria.

Il Responsabile del Procedimento  
Francesco Cambria  
(sottoscritto con firma elettronica)



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 649 DEL 25/03/2024

Oggetto	AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) DEL D. LGS. N. 36/2023, PER FORNITURA CARTA A4 G.80 PER FOTOCOPIE, DITTA ERREBIAN SPA CON SEDE A POMEZIA (RM), VIA DELL'INFORMATICA 8 – IMPEGNO DI SPESA CIG: B0BA2DFFA2;
---------	--

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e la relativa annotazione, anche ai fini della copertura finanziaria, nelle scritture contabili delle seguenti poste di bilancio

N.Impegno	Anno	Capitolo	CIG	Importo
1667	2024	01111.03.00021260	B0BA2DFFA2	4.875,12

25/03/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
ANTONIA LUCIA LOCANTRO / ArubaPEC S.p.A.

*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune.*

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

documento firmato digitalmente da ANTONIA LUCIA LOCANTRO e stampato il giorno 17/07/2024 da Briuglia Antonino.  
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.