



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina
4° SETTORE - AMBIENTE E TERRITORIO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 158 DEL 05/02/2024

| | |
|---------|---|
| Oggetto | DETERMINAZIONE A CONTRATTARE E AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL DLGS N. 36/2023, DELL'INCARICO DI SUPPORTO AL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO (DEC), PER MESI 11, RELATIVO ALL'AFFIDAMENTO SETTENNALE DEL SERVIZIO DI SPAZZAMENTO, RACCOLTA E TRASPORTO ALLO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI DIFFERENZIATI E INDIFFERENZIATI, COMPRESI QUELLI ASSIMILATI, ED ALTRI SERVIZI DI IGIENE PUBBLICA ALL'INTERNO DELL'AMBITO RACCOLTA OTTIMALE (ARO) DEL COMUNE DI MILAZZO. - CIG: B0153687E3 |
|---------|---|

IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;
VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Giuseppe Cotruzzolà, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

4° SETTORE - AMBIENTE E TERRITORIO

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

| | |
|---------|---|
| Oggetto | DETERMINAZIONE A CONTRATTARE E AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL DLGS N. 36/2023, DELL'INCARICO DI SUPPORTO AL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO (DEC), PER MESI 11, RELATIVO ALL'AFFIDAMENTO SETTENNALE DEL SERVIZIO DI SPAZZAMENTO, RACCOLTA E TRASPORTO ALLO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI DIFFERENZIATI E INDIFFERENZIATI, COMPRESI QUELLI ASSIMILATI, ED ALTRI SERVIZI DI IGIENE PUBBLICA ALL'INTERNO DELL'AMBITO RACCOLTA OTTIMALE (ARO) DEL COMUNE DI MILAZZO. - CIG: B0153687E3 |
|---------|---|

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto Arch. Giuseppe Cotruzzolà, Funzionario ad Elevata Qualificazione - cat. D del 4° Settore, Servizi 3° "Tutela dell'Ambiente e Verde Pubblico" e 4° "Servizi Cimiteriali" giusta Determinazione Dirigenziale n. 96 del 25/01/2024 e nominato RUP dei servizi di igiene ambientale ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 con determinazione dirigenziale del 4° Settore n. 633 del 13.12.2022, attestato di non versare in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati dall'art. 7 del dpr 62/2013, e di aver acquisito analoga dichiarazione dai dipendenti che hanno collaborato all'istruttoria, sottopone al dirigente il seguente schema di atto di affidamento.

PREMESSO:

- che con Determinazione Dirigenziale n. 25 del 19.01.2021 emanata dal Dirigente del 4° Settore si è proceduto all'aggiudicazione definitiva, in favore della Caruter srl con sede legale in Brolo (ME) Via Trento n. 159 P.IVA 01737790830, dell' "Affidamento settennale del Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati, compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica all'interno dell'Ambito Raccolta Ottimale (ARO) del Comune di Milazzo" CUP: H59I17000030004 – CIG: 749363031A;
- Che il contratto per il suddetto servizio di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani è stato stipulato in data 10 marzo 2021 Repertorio 10960, registrato al n. 3825 – serie 1T;
- Che il verbale di avvio dell'esecuzione del contratto è stato sottoscritto in data 16/04/2021;
- Che come previsto dalla normativa in atto vigente, l'esecuzione di qualunque contratto avviene sotto la direzione del RUP che si avvale del Direttore per l'Esecuzione del Contratto (DEC), giusto art. 114, comma 1, del D.lgs. 36/2023;
- Che con successivi atti sono stati nominati il RUP e il DEC del servizio in oggetto;

PRESO ATTO che la complessità dell'incarico derivante dalla tipologia di servizio appaltato richiede la presenza di figure dedicate in maniera esclusiva all'incarico e che tale ruolo mal si concilia con l'affidamento a dipendenti comunali già incaricati dell'ordinario carico di lavoro dell'Ufficio;

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

DATO ATTO che, a seguito affidamento di incarico di supporto al DEC per il periodo luglio – dicembre 2023 a personale esterno sono stati raggiunti ottimi risultati relativamente alla soluzione delle più rilevanti criticità relative all'igiene pubblica attraverso un capillare e giornaliero controllo del territorio comunale;

RILEVATO che persiste la necessità di potersi avvalere della collaborazione di un supporto al DEC per i controlli inerenti il territorio di Milazzo, ed in particolar modo per le verifiche sulla corretta collocazione dei contenitori e sul corretto conferimento dei rifiuti da parte di attività commerciali e condomini al fine di assicurare quotidiane verifiche sul campo;

CONSIDERATO che tale necessità è motivata dalla complessità e vastità del territorio di Milazzo, nonché dal numero di operai impegnati nel servizio e dalle richieste dell'Amministrazione vertenti a raggiungere una maggiore efficienza del servizio effettuando quotidiani controlli e verifiche sul campo;

CONSIDERATO che, giuste determinazioni dirigenziali n. 273/2023 e n. 2870/2023, detto incarico di supporto al DEC è stato affidato al Perito Industriale sig. Stefano Salvo che ha dimostrato attitudine, dedizione ed ottima capacità di espletamento di tutti i compiti assegnati;

SENTITO il Dirigente;

CONSIDERATO che, ai fini dell'ottimizzazione e della continuità del lavoro, occorre procedere ad affidare il servizio di supporto al Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), fino al 31 dicembre 2024, per un totale di mesi 11;

DATO ATTO, che, alla luce dell'istruttoria svolta l'importo del servizio è inferiore a 140 mila euro;

CHE, dato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.Lgs n. 36/2023;

ACCERTATA, la disponibilità del Perito Industriale Salvo Stefano, nato a Milazzo il 24 gennaio 1966, C.F.: SLVSN66AF206F, P.IVA n. 03777600838, residente in Milazzo Via delle Ginestre, n. 4, ad assumere l'incarico di supporto al direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) nell'ambito dell'appalto in oggetto, ai patti e alle condizioni di cui all'allegato disciplinare e per l'importo mensile di € 1.000,00 onnicomprensivo, senza applicazione dell'IVA, ai sensi dell'art. 1, comma 58, legge 190/2014, in quanto regime forfettario;

ACQUISITE le dichiarazioni sostitutive sulle cause di esclusione di cui agli art. 94 e 95 del "Nuovo Codice" rese ai sensi del DPR 445/2000 e relative alla regolarità contributiva, trasmesse dal P.I. Salvo Stefano;

RILEVATO CHE:

- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

DATO ATTO:

- che, ai sensi dell'art. 106 del Dlgs n. 36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;
- che in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento e alle modalità di adempimento delle prestazioni non si richiede la cauzione definitiva;
- che la stipulazione del contratto avverrà tramite scambio di lettere commerciali;
- acquisito il CIG B0153687E3 tramite la piattaforma "Appalti e Affidamenti" della Maggioli, ai fini della tracciabilità e del monitoraggio dei contratti pubblici;
- che il codice Amministrazione destinataria è il 9FEKNN;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del Dlgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Visti:

- la deliberazione di C.C. n. 123 del 15.12.2023, "Documento Unico di programmazione (DUP) periodo 2024/2026 (art. 170, comma 1 del D.lgs 267/2000)";
- la deliberazione di C.C. n. 125 del 22.12.2023, "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024/2026 (art. 151 del D.lgs 267/2000, art. 10 del D.lgs n. 118/2011)";
- la deliberazione di G.M. n. 3 del 10.01.2024, "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 (art. 169 del D.lgs 267/2000)";

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il D.lgs. n. 36/2023;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;

Tutto ciò premesso

PROPONE

Per le motivazioni in narrativa espresse che qui si intendono integralmente riportate,

1. Di affidare al Perito Industriale Salvo Stefano, nato a Milazzo il 24 gennaio 1966 C.F.: SLVSFN66AF206F, P.IVA n. 03777600838, residente in Milazzo Via delle Ginestre, n. 4, l'incarico di supporto al direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) nell'ambito dell' "Affidamento settennale del Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati, compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica all'interno dell'Ambito Raccolta Ottimale (ARO) del Comune di Milazzo", con decorrenza 01/02/2024 e fino al 31/12/2024, per un totale di mesi 11 (undici) e per l'importo complessivo di € 11.000,00, onnicomprensivo, senza applicazione dell'IVA, ai sensi dell'art. 1, comma 58, legge 190/2014, e ss.mm.ii, in quanto regime forfettario;
2. Di approvare l'allegato disciplinare di incarico che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. Di impegnare in favore del Perito Industriale Salvo Stefano, la somma complessiva di € 11.000,00, senza applicazione dell'IVA, ai sensi dell'art. 1, comma 58, legge 190/2014, e ss.mm.ii, in quanto regime forfettario, al capitolo 09031.03.00033170 – "Raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani e conferimento in discarica" dell'esercizio finanziario in corso, gestione competenza;
4. Di dare atto che l'affidatario dovrà sottoscrivere il disciplinare d'incarico a seguito del quale all'affidatario è precluso per tutta la durata del contratto di accettare incarichi professionali dall'impresa affidataria del servizio; lo stesso deve segnalare l'esistenza alla stazione appaltante di eventuali rapporti con l'affidatario, per la valutazione discrezionale sulla sostanziale incidenza di detti rapporti sull'incarico da svolgere;
5. Di dare atto che il professionista dovrà assumere tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari a norma di legge;
6. Di attestare, inoltre, la compatibilità del pagamento derivante dall'assunzione del presente impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
7. Di dare atto che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 – comma 7 – del D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

8. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.;
9. Di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9, lett. 12. e) della L. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento;
10. Di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario anche per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art. 151 del D.lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria;
11. Di dare atto, altresì che la presente determinazione, ai fini delle pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'albo on-line dell'Ente e nella sezione amministrativa in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
12. Di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art. 151 del D.lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
13. Di disporre l'invio della presente determinazione, ad avvenuta esecutività, al tecnico incaricato al seguente indirizzo Pec: stefanosalvo@postecert.it.

Il Responsabile del Procedimento
Giuseppe Cotruzzola
(sottoscritto con firma elettronica)