COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

2° Settore - Finanze

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 1918 DEL 03-08-2022

N. SETTORE 169 DEL 03-08-2022

Oggetto:	Fornitura fogli sciolti, raccoglitori e stampante, necessari per la formazione dei registri di Stato Civile. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36,comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 - CIG Z63364E91E - Liquidazione fattura -

Il Dirigente - Ragioniere General

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs.18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Dott.ssa Antonia Lucia Locantro, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente - Ragioniere General
F.to Antonio Infantino
(Sottoscritto con firma digitale)

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

2° SETTORE - FINANZE

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Fornitura fogli sciolti, raccoglitori e stampante, necessari per la formazione dei registri di Stato Civile. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36,comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 - CIG Z63364E91E - Liquidazione fattura -

Il Responsabile del Procedimento

PREMESSO che con determinazione dirigenziale n. 87 del 11/05/2022 è stato affidato ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 la fornitura di fogli sciolti, raccoglitori e stampante, necessari per la formazione dei registri di Stato Civile. alla ditta Gruppo Maggioli Spa con sede in Santangelo di Romagna (RN), Via del Carpino, 8, P. Iva 0206640040;

CHE con il medesimo provvedimento è stata impegnata la somma necessaria, giusto impegno n. 281/2022 al capitolo 2126 (codice bilancio 01.11-1.03.01.02.001) del bilancio 2022;

CONSIDERATO che in forza del servizio affidato, la società ha emesso la fattura n.2135098 del 19/07/2022 per un importo complessivo di Euro 1.737,04 (1.423,80 + 313,24 IVA) con scadenza 19/09/2022;

RICHIAMATA la deliberazione n. 24 del 07/04/2022, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2022/2024;

RICHIAMATA la deliberazione di G.M. n.108 del 18/05/2022, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il PEG 2022/2024;

DATO ATTO:
• che è stata verificata la regolarità contributiva rilasciato dalle competenti autorità (DURC in corso di validità)
• ai sensi e per gli effetti di cui all'art.9 del D.L. n.78/2009 conv. In legge n.102/2009 e all'art.183 c.8 del D.Lgs. n.267/2000 che il programma degli impegni e pagamenti conseguenti dal presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i nuovi vincoli di finanza pubblica;
• ai sensi dell'art.6 bis della L.n.241/90 e dell'art. 1 c.9 lett. e) della Legge n.190/2012 dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
• che il mandato di pagamento deve essere effettuato mediante bonifico bancario conto correte dedicato e che le spese dello stesso sono a carico di questo Ente;

RITENUTO, pertanto, necessario procedere alla liquidazione e al pagamento della fattura sopra indicata;

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

RICHIAMATO l'art. 184 del D.Lgs n., 267/2000;

VISTI:
La Legge n. 08/06/1990 n.142 e ss.mm.ii;
Il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii;;
Il D.Lgs. 23 Giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii;
Il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Tutto ciò premesso,

PROPONE

Per le motivazioni descritte in narrativa che qui si intendono integralmente riportate

1) di liquidare la somma complessiva di euro 1.737,04 (1.423,80 + 313,24 IVA) a saldo della fattura n. 2135098 del 19/07/2022 con scadenza 19/09/2022 per la fornitura fogli sciolti, raccoglitori e stampante, necessari per la formazione dei registri di Stato Civile;
2) di dare atto che la liquidazione avviene sull'impegno n. 281/2022, assunto con determinazione dirigenziale n.87 del 11/05/2022 al capitolo 2126 (codice bilancio 01.11-1.03.01.02.001) del bilancio 2022;
3) di disporre l'emissione del mandato di pagamento per l'importo di € 1.423,80 a favore della Gruppo Maggioli Spa A. con sede in Santangelo di Romagna (RN), Via del Carpino, 8, P. Iva 02066400405, mediante accredito sul codice IBAN dedicato;
4) di liquidare altresì, la somma di € 313,24 da versare all'erario dello Stato quale onere relativo all'Iva pari al 22%;
5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 100 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unicamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;
6) dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 157 bis, comma 1 del D.Lgs 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
7) di dare atto che la presente determinazione, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza.

Il Responsabile del procedimento
F.to Dott.ssa Antonia Lucia Locantro
(Sottoscritto con firma elettronica)

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

PARERE CONTABILE DEFINITIVO UFFICIO IMPEGNI

Esito controllo contabile: Favorevole con contestuale registrazione contabile.

Milazzo, lì 03-08-2022

Il Responsabile del procedimento
F.to Salvatora Saporita
(Sottoscritto con firma elettronica)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e la relativa annotazione, anche ai fini della copertura finanziaria, nelle scritture contabili delle seguenti poste di bilancio:

Liquidazione provvisoria n. 1297 del 02-08-2022 CIG Z63364E91E	
Su Impegno N° 281 del 12-05-2022 a Competenza approvato con Atto n. 87 Determina 2 Settore del 11-05-2022 avente per oggetto Fornitura fogli sciolti, raccoglitori e stampante, necessari per la formazione dei registri di Stato Civile. Affidamento diretto ai sensi dellart. 36,comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 - Impegno di spesa CIG Z63364E91E	
Missione Programma 5° livello 01.11-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	
Capitolo 2126 Articolo ACQUISTO DI CARTA CANCELLERIA E STAMPATI	
Causale	Fornitura fogli sciolti, raccoglitori e stampante, necessari per la formazione dei registri di Stato Civile. Affidamento diretto ai sensi dellart. 36,comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 - CIG Z63364E91E - Liquidazione fattura -
Importo	**€. 1.737,04**
Beneficiario 10260 MAGGIOLI S.p.A	
Quietanza ACCREDITO BANCARIO IBAN IT64G0306924208100000002647	

Liquidazione n. 1300 del 03-08-2022 CIG Z63364E91E	
Su Impegno N° 281 del 12-05-2022 a Competenza approvato con Atto n. 87 Determina 2 Settore del 11-05-2022 avente per oggetto Fornitura fogli sciolti, raccoglitori e stampante, necessari per la formazione dei registri di Stato Civile. Affidamento diretto ai sensi dellart. 36,comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 - Impegno di spesa CIG Z63364E91E	
Missione Programma 5° livello 01.11-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	
Capitolo 2126 Articolo ACQUISTO DI CARTA CANCELLERIA E STAMPATI	
Causale	Fornitura fogli sciolti, raccoglitori e stampante, necessari per la formazione dei registri di Stato Civile. Affidamento diretto ai sensi dellart. 36,comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 - CIG Z63364E91E - Liquidazione fattura -
Importo	**€. 1.737,04**
Beneficiario 10260 MAGGIOLI S.p.A	
Quietanza ACCREDITO BANCARIO IBAN IT64G0306924208100000002647	

Fornitore	Quietanza	Documento	Importo	Importo liquidato	CIG	Data scadenza
10260 MAGGIOLI S.p.A	IT64G0306924208100000002647	0002135098 del 19-07-2022	1.737,04	1.737,04	Z63364E91E	18-08-2022

Ritenute documento

Ritenuta su IVA al 22% per Split Payment	1.423,80	313,24	22,00%
Totale ritenute documento	1.423,80	313,24	

Milazzo, lì 03-08-2022

Il Dirigente del 2° Settore
F.to Antonio Infantino
(Sottoscritto con firma digitale)

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 1918 del 03-08-2022, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 04-08-2022.

N. Reg. Albo: 3380

Milazzo, lì 04-08-2022

Il Responsabile della pubblicazione
F.to
(Sottoscritto con firma digitale)

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.