



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

DETERMINA SINDACALE N. 148 DEL 20/12/2023

Oggetto	INCARICO GRATUITO DI ESPERTO DEL SINDACO AL SIG. NANÌ GAETANO COME ESPERTO NELLA GESTIONE AREE ZES NEL COMUNE DI MILAZZO
---------	---

IL SINDACO

PREMESSO che:

- l'Amministrazione Comunale di Milazzo ha l'esigenza di disporre di indirizzi tecnici a supporto delle zone Zes della Città di Milazzo per poter dare una prospettiva futura più concreta al ns. tessuto produttivo e a rendere la ns. città più competitiva e attraente;
- si proverà a valorizzare le aree produttive e a dare vita a delle nuove forme sperimentali di governo economico con l'obiettivo di rilanciare le zone;

RAVVISATA la necessità di nominare un esperto in grado di espletare con competenza le funzioni relative alla gestione Aree Zes nel Comune di Milazzo, puntando all'adozione di un programma che assicuri all'Amministrazione una maggiore valorizzazione della ns. città ;

RILEVATO che all'interno della struttura burocratica comunale non si rinvergono simili specializzazioni, e che quindi si rende opportuno avvalersi di un professionista esterno che e che sia, in grado di offrire all'Amministrazione Comunale e precipuamente al Sindaco, la propria collaborazione;

RITENUTO, di individuare quale esperto del Sindaco per tali fattispecie il Sig. Nanì Gaetano nato a Milazzo il 01/04/1965, il quale possiede idonei requisiti in considerazione anche della professionalità maturata e della conoscenza in tali materie come risulta, peraltro, dal curriculum allegato;

DARE ATTO che:

- sul piano ordinamentale, non sussistono vincoli particolari per il conferimento dell'incarico di esperto a titolo gratuito;
- la nomina di esperto a titolo gratuito non concorre nella determinazione del numero massimo di tre esperti designabili dal Sindaco ai termini dell'art. 14 della Legge Regionale n. 7 del 1992 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'incarico di che trattasi non è sottoposto ai vincoli previsti dall'art. 3, commi 55 e 56, della Legge 244 del 24.12.2007 (finanziaria 2008);

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

documento firmato digitalmente da giuseppe midili e stampato il giorno 27/12/2023 da D'amico Crocifissa.
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

CONSIDERATO che il provvedimento non comporta alcun onere finanziario per l'Ente essendo assolutamente a titolo gratuito;

RILEVATO che la natura dell'incarico da conferire si dimostra di tipo fiduciario ferme restando le competenze e le esperienze richieste per il ruolo da ricoprire;

RILEVATA, pertanto, nell'interesse pubblico dell'Ente, l'opportunità, di avvalersi della qualificata collaborazione professionale esterna di un esperto per le materie di meteorica e meteorologia;

VISTO il curriculum del sig. Nani nato a Milazzo il 01/04/1965, e residente a Milazzo, in Via Matteo Nardi n.41, dal quale si evincono le diverse e prestigiose esperienze che dimostrano particolari specializzazioni ;

RITENUTO di poter conferire, dalla data odierna alla fine del mandato sindacale l'incarico di esperto a titolo gratuito al Sig. Nani Gaetano nato a Milazzo il 01/04/1965, in possesso dei requisiti idonei allo scopo, e di documentata professionalità, sulla base del curriculum presentato;

VISTO l'Ordinamento amministrativo Enti Locali di cui al decreto legislativo presidenziale 79 ottobre 1955, n. 6, approvato con legge regionale 15 marzo 1963, n. 16;

VISTA la legge regionale 06 marzo 1986, n. 09 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48 e successive modifiche ed integrazioni, che recepisce con modifiche ed integrazioni la legge n. 142/1990;

Vista la legge regionale 05 luglio 1997, n. 23 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 26 agosto 1992, n. 7 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 01 settembre 1993, n. 26 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 07 settembre 1998 n.23 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 23 dicembre 2000 n. 30 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'Ordinamento degli enti locali, pubblicato sulla Gurs, parte I, n. 20 del 09.05.2008;

/

Visto il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto legge 25 giugno 2008, n. 112 convertito dalla legge 06 agosto 2008, n. 133;

Visto il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

D E T E R M I N A

- 1) **di CONFERIRE** l'incarico di **esperto del Sindaco, a titolo gratuito**, al Sig. Gaetano Nani nato a Milazzo il 01/04/1965, per tutto quanto esposto in narrativa, al fine di coadiuvare il Sindaco nell'espletamento delle sue funzioni ed attività in narrativa specificate. Il tutto in armonia con le norme statutarie e regolamentari di questo Ente.
- 2) **di STABILIRE** che l'incarico conferito con il presente atto:
 - a) non costituisce alcun rapporto di pubblico impiego;
 - b) avrà durata fino allo scadere del mandato del Sindaco;
 - c) si intende conferito a titolo gratuito. L'incaricato non potrà in nessun tempo pretendere alcunché a titolo di compenso o indennizzo di sorta, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute in occasione di missioni svolte fuori sede nell'interesse dell'Ente e preventivamente autorizzate dal Sindaco.
- 3) **DARE ATTO** che il professionista designato è in ogni caso tenuto all'obbligo della riservatezza e, ricorrendone i motivi, della segretezza per tutte le informazioni di cui venisse a conoscenza nell'espletamento dell'incarico;
- 4) **DARE MANDATO** al dirigente dell'Ufficio di Staff del Sindaco dott.ssa Andreina Mazzù, in attuazione del mandato conferito, a sottoscrivere con il professionista interessato, formale disciplinare d'incarico, in forza del quale vengano esplicitamente sottoscritte le clausole, i termini e le modalità che allo stesso presiedono, in coerenza alle norme dell'Ordinamento Positivo applicabili al caso di specie ed a quanto prescritto nel presente provvedimento nonché compiere tutti gli atti di gestione e le formalità consequenziali, comprese le pubblicazioni e le notifiche/trasmissione agli Organi di direzione politica ed ai vertici dell'apparato burocratico

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

documento firmato digitalmente da Giuseppe Midili e stampato il giorno 27/12/2023 da D'Amico Crocifissa.
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

comunale, a favore dei quali è necessario ovvero è espressamente prescritto che ne abbiano conoscenza ed informativa.

- 5) **TRASMETTERE** il presente provvedimento alla Segreteria Generale affinché, anche ai termini di quanto statuito con l'art. 67 del Regolamento di Organizzazione, curi le formalità di sua competenza, provveda in inserire il presente provvedimento nella relativa Raccolta e disponga per la sua Pubblicazione presso l'albo Pretorio on.line e sul sito istituzionale del Comune di Milazzo.

IL SINDACO
giuseppe midili / ArubaPEC S.p.A.
(sottoscritto con firma digitale)