COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina
1° SETTORE - RISORSE UMANE E CONTENZIOSO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 2985 DEL 12/12/2023

Oggetto	LIQUIDAZIONE FATTURA N. 19-FE DEL 17.10.2023 RELATIVA AL COMPENSO DOVUTO PER L'ATTIVITÀ DI CONSULENZA SVOLTA DAL DOTT ROBERTO MASTROFINI QUALE PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI MILAZZO, PERIODO LUGLIO-DICEMBRE 2022.

IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;
VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;
VISTI:
- il D.Lgs.18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Dora Tripolone, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Segretario Generale
Andreina Mazzu' / ArubaPEC S.p.A.
(sottoscritto con firma digitale)

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.

COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

1° SETTORE - RISORSE UMANE E CONTENZIOSO

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto	LIQUIDAZIONE FATTURA N. 19-FE DEL 17.10.2023 RELATIVA AL COMPENSO DOVUTO PER L'ATTIVITÀ DI CONSULENZA SVOLTA DAL DOTT ROBERTO MASTROFINI QUALE PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI MILAZZO, PERIODO LUGLIO-DICEMBRE 2022.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La sottoscritta, Dora Tripolone, responsabile del presente provvedimento, attestato di non versare in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati dall' art. 7 del dpr 62/2013, sottopone al dirigente il seguente schema di atto di liquidazione.

PREMESSO che con determinazione dirigenziale n. 262 del 30.11.2021, è stato approvato l'avviso pubblico per la nomina dei tre componenti esterni del Nucleo di Valutazione;

CHE in detto avviso è stato indicato l'ammontare del compenso annuo da erogare per l'attività di consulenza svolta (omnicomprensivo di spese, contributi, viaggi e soggiorni vari) fissato in € 6.000,00 per il componente con funzioni di presidente ed in € 4.500,00 per ciascuno degli altri due componenti;

CHE con determinazione sindacale n. 57 del 23.06.2022, si è proceduto alla nomina dei predetti componenti, nelle persone dei sigg.ri:

Dott. Roberto Mastrofini (Presidente);

Dott. Angelo Micari (Componente);

Dott.ssa Maria Molica Franco (Componente);

CHE ai sensi del vigente regolamento per il funzionamento del Nucleo di Valutazione l'incarico ha durata triennale;

CHE con determinazione dirigenziale n. 281 del 15.07.2022 è stata impegnata la complessiva somma di € 37.500,00, oltre Irap, pari ad € 1.275,00, dovuta solo per il componente presidente, relativa al compenso da erogare, per il periodo 2022 - 2024, ai tre componenti esterni del Nucleo di Valutazione così ripartita:

- € 7.755, di cui € 255,00 per Irap dovuta solo per il componente presidente, anno 2022;

- € 15.510,00, cui € 510,00 per Irap dovuta solo per il componente presidente, anno 2023;

- € 15.510,00, cui € 510,00 per Irap dovuta solo per il componente presidente, anno 2024;

VISTE

- la fattura n.16-FE del 28.08.2023, emessa dal Dott. Roberto Mastrofini con importo errato;
- la nota di credito n. 2-FE del 16.10.2023 emessa a storno della predetta fattura;
- la fattura n.19-FEdel 17.10.2023, con scadenza di pagamento a 30 gg.., per un importo pari ad € 2.942,76, comprensivo di IVA, Cassa Previdenza e R.A, relativa al compenso dovuto per l'attività di consulenza svolta dal Dott. Roberto Mastrofini, quale presidente del Nucleo di Valutazione del Comune di Milazzo – periodo 05.07.2022 - 31.12.2022;

DATO ATTO che l'importo impegnato per Irap anno 2022, pari ad € 255,00, non è dovuto, in quanto, come si evince dalla fattura, il Dott. Roberto Mastrofini è libero professionista;

DATO ATTO altresì che, a causa della migrazione alla nuova piattaforma software in uso alla ragioneria dell'ente, l'acquisizione delle predette fatture è stata possibile solo in data 17.11.2023;

CONSIDERATO che la prestazione è stata resa nell'esercizio 2022 e quindi la relativa spesa risulta esigibile nel 2022;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della fattura in oggetto;

VISTI:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 11 aprile 2023 avente ad oggetto "Approvazione Documento Unico di programmazione (DUP) – Periodo 2023-2025 (art.170, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000)";

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 11 aprile 2023 avente ad oggetto "Approvazione del bilanciodi previsione finanziario 2023-2025 (art.151 D.Lgs. n.267/2000 e art.10 D.Lgs. n.118/2011)" ;

- la Deliberazione del Giunta Comunale n. 112 del 12 aprile 2023 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (art.169 D.Lgs. n.267/2000);

- l'art. 184 del d.lgs. 267/2000

- il par. 6.l del principio contabile applicato 4.2;

- lo statuto comunale;

- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

- il regolamento comunale di contabilità;

- il regolamento comunale sui controlli interni;

- il regolamento comunale per il funzionamento del Nucleo di Valutazione;

PROPONE

Per le motivazioni descritte in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

1)di liquidare la fattura n.19-FEdel 17.10.2023, con scadenza di pagamento a 30gg., per un importo pari ad € 2.942,76, comprensivo di IVA, Cassa Previdenza e R.A, relativa al compenso dovuto per l'attività di consulenza svolta dal Dott. Roberto Mastrofini, quale presidente del Nucleo di Valutazione del Comune di Milazzo – periodo 05.07.2022 - 31.12.2022;

2) di dare atto:

- che, a causa della migrazione alla nuova piattaforma software in uso alla ragioneria dell'ente, l'acquisizione della predette fattura è stata possibile solo in data 17.11.2023;

- che la liquidazione avviene sull'impegno n. 432 assunto con determinazione n. 281/2022 del 1° Settore, come segue:

Titolo	Identificativo Conto Finanziario (piano dei conti)	Missione/ Programma	Capitolo	Descrizione	CP/FVP	Esercizio Esigibilità 2022	Esercizio Esigibilità 2023	Esercizio Esigibilità 2024
I	1.03.02.01.008	01.02	385	Nucleo di valutazione e Controllo amministrativo e contabile	RESIDUI	€ 2.942,76		

- che la prestazione è stata resa nell'esercizio 2022 e pertanto la relativa spesa risulta esigibile nel 2022;
- che l'intero importo impegnato per Irap anno 2022, pari ad € 255,00, giusto impegno n. 433 del 15.07.2022, assunto con determinazione n. 281/2022, non è dovuto, in quanto, come si evince dalla fattura, il Dott. Roberto Mastrofini è libero professionista, e pertanto deve essere portato in economia;

3) di disporre l'emissione del mandato di pagamento a favore del Dott. Roberto Mastrofini (Faustini Mastrofini e associati studio di consulenza), mediante accredito sul C/C Bancario così come in fattura elettronica;

4) che sia effettuata la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio comunale e sul sito web istituzionale dell'Ente.

Il Responsabile del Procedimento
Dora Tripolone
(sottoscritto con firma elettronica)

COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. **2985** DEL **12/12/2023**

Oggetto	LIQUIDAZIONE FATTURA N. 19-FE DEL 17.10.2023 RELATIVA AL COMPENSO DOVUTO PER L'ATTIVITÀ DI CONSULENZA SVOLTA DAL DOTT ROBERTO MASTROFINI QUALE PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI MILAZZO, PERIODO LUGLIO-DICEMBRE 2022.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e la relativa annotazione, anche ai fini della copertura finanziaria, nelle scritture contabili delle seguenti poste di bilancio

N.Liquidazione	Anno	Capitolo	CIG	Importo
9425	2023	99017.01.00065017		41,62
9425	2023	99017.01.00065017		1.040,35
9425	2023	99017.01.00065017		-41,62
20837	2023	90100.01.00045017		-41,62
20837	2023	90100.01.00045017		-1.040,35
20836	2023	90100.02.00042010		-463,87
20837	2023	90100.01.00045017		41,62
20837	2023	90100.01.00045017		1.040,35
9425	2023	99017.01.00065017		-1.040,35
9424	2023	99017.01.00062010		463,87
670	2022	01021.03.00003850		5.769,23
670	2022	01021.03.00003850		-5.769,23
670	2022	01021.03.00003850		230,78
670	2022	01021.03.00003850		-230,78
1589	2022	01021.03.00003850		2.829,58
1589	2022	01021.03.00003850		113,18

12/12/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
ANTONIA LUCIA LOCANTRO / ArubaPEC S.p.A.

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune.