



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

5° Settore - Lavori Pubblici, Patrimonio e Attività Produttive

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 2520 DEL 18-10-2022

N. SETTORE 512 DEL 18-10-2022

Oggetto:	Autorizzazione all'occupazione permanente di suolo pubblico per posizionamento tavoli, sedie, ombrelloni e fioriere in Piazza San Papino, n. 8 Ditta: LA PUTTEGA SRLS
----------	--

Il DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Lidia Barranco, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE

F.to DR. DOMENICO LOMBARDO

(Sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

5° SETTORE - LAVORI PUBBLICI, PATRIM. E ATTIV. PROD.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Autorizzazione all'occupazione permanente di suolo pubblico per posizionamento tavoli, sedie, ombrelloni e fioriere in Piazza San Papino, n. 8 Ditta: LA PUTTEGA SRLS
----------	--

Il Responsabile del Procedimento

VISTA l'istanza acquisita al protocollo dell'Ente al n. 61748 del 20/07/2022 integrata in data 12/08/2022 con nota prot. n. 67415 del 12/08/2022, con la quale la Sig.ra Nania Luana nata il *omissis* a *omissis* ed ivi residente in Via *omissis*, cod. fiscale *omissis* n.q. di legale rappresentante della ditta "LA PUTTEGA S.R.L.S.", con sede in Milazzo, Via Tre Monti, n.6/8, partita IVA *omissis*, iscritta al REA della C.C.I.A.A. di Messina al n. *omissis*, esercente dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande denominata "LA PUTTEGA", nei locali siti in Milazzo, Piazza San Papino, n.8, ha chiesto l'autorizzazione all'occupazione di mq. 20,01 (ml. 2,90 x ml. 6,90) di suolo pubblico nella succitata Piazza San Papino, per posizionamento di tavoli, sedie, ombrelloni e fioriere, per la durata di anni 10;

VISTO

CHE la pratica è stata inserita nella conferenza di servizi del 09/08/2022 nel corso della quale sono stati acquisiti i pareri del Servizio Politica del Territorio, del Corpo di P.L., dell'Ufficio Canone Unico Patrimoniale e rinviata la trattazione al fine di acquisire i pareri mancanti da parte dell'Ufficio Suap, dell'Asp e del Servizio Tributi e Tasse; CHE l'Asp, con nota acquisita al protocollo dell'Ente al n. 70340 del 29/08/2022, ha comunicato l'esecuzione di verifiche, unitamente all'ufficio Suap del Comune, relative alla registrazione ai sensi del Reg. CE 852/04;

CHE la pratica è stata inserita nella conferenza di servizi del 09/09/2022, nel corso della quale è emerso che:

- Il Servizio Politica del Territorio ha confermato il parere favorevole reso con nota prot. n. 66605 del 09/08/2022 alle seguenti condizioni: "1)Che l'occupazione interessi solo ed esclusivamente l'area antistante al locale commerciale per il posizionamento di tavoli, sedie, ombrelloni e fioriere in Piazza San Papino, n. 8;
- 2)Che le aree pedonali limitrofe al suolo concesso vengano lasciate libere da materiale e cose e che venga garantito il libero accesso;
- 3)Che l'area occupata dovrà essere tenuta costantemente in buono stato di pulizia. In particolare, dovrà procedersi alla pulizia serale con l'allontanamento dei rifiuti negli appositi contenitori pubblici.
- 4)Che gli eventuali impianti elettrici vengano installati nell'assoluto rispetto delle norme vigenti in materia ed assicurando la sicurezza per la collettività, in ogni caso questo Ente declina sin da ora qualunque responsabilità per eventuali danni provocati a terzi. Il legale rappresentante della ditta concessionaria è tenuto e personalmente onerato di mettere a disposizione, a semplice richiesta, degli Enti e degli agenti preposti al controllo i certificati di regolare esecuzione degli impianti rilasciati da soggetti abilitati. In ogni caso l'eventuale impianto elettrico non può avere interconnessione con la rete e con i pali della pubblica illuminazione.
- 5)Che nessun impianto, festone o manifesto dovrà essere collocato a pali della pubblica illuminazione o quelli della segnaletica stradale.
- 6)Che la collocazione di eventuali altri elementi di arredo deve essere effettuata in maniera da non oscurare o coprire, anche parzialmente, la segnaletica stradale o altra indicazione di pubblico interesse;
- 7)Che non sia arrecato pregiudizio all'impianto della pubblica illuminazione, ai cartelli della toponomastica e

della segnaletica stradale, ai pozzetti d'ispezione dei servizi a rete ed ai manufatti di proprietà comunale in genere;

-Il Corpo di P.L., ha confermato il parere favorevole alle condizioni già rese nella conferenza di servizi del 09/08/2022, di seguito riportate:

*"a) Che siano rispettate le disposizioni in materia di occupazione di suolo pubblico, in particolare quanto disposto dall'art. 20 del vigente C.d.S. e relativo regolamento di esecuzione, ovvero **che sia lasciato libero il marciapiede per uno spazio pari a mt. 2,00 per consentire la circolazione pedonale;***

b) Che non sia ostacolata la circolazione pedonale, che deve essere resa sempre possibile e sicura;

c) Che non venga arrecato alcun danno al manufatto comunale;

d) Che siano fatti salvi i diritti di terzi, escludendo questo Ente da qualsiasi responsabilità;

e) Che la zona oggetto dell'occupazione sia sempre lasciata libera e sgombra da qualsiasi rifiuto;

f) Che il richiedente si munisca di eventuali altre autorizzazioni, se necessarie";

-Il Servizio Ufficio Canone Unico Patrimoniale per l'esposizione pubblicitaria ha espresso parere favorevole;

-Il Servizio Tributi e Tasse ha espresso parere favorevole e quantificato l'importo tosap dovuto in € 840,00;

-L'ufficio Suap ha comunicato, con nota prodotta in data 07/09/2022 prot. n. 72514, che: *"la ditta LA PUTTEGA srls ha presentato, in data 30/08/2022 comunicazione di cessazione dell'esercizio di vicinato sito a Milazzo in Via Tre Monti nn. 6/8 e contestualmente ha inoltrato a questo SUAP l'avvio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande esercitata nei locali siti a Milazzo in Piazza San Papino nn. 7/8";*

VISTI

-La nota prot. n. 75379 del 16/09/2022 con la quale l'ufficio Suap ha trasmesso la Registrazione Segnalazione Certificata di Inizio Attività Settore Alimentare, di cui al prot. ASP n. 0121426/22 del 13/09/2022;

- Il parere favorevole reso, esclusivamente ai fini igienico sanitari, dall'Asp con nota prot. n. 1141 del 20/09/2022 assunto al protocollo dell'Ente al n. 76581 del 20/09/2022 a condizione: *"che il suolo pubblico e la copertura con ombrelloni dell'area interessata siano facilmente lavabili e disinfettabili ad ogni fine di ciclo di lavoro, in modo tale da evitare rischi di contaminazione da parte di animali ed infestanti e vengano adottati sistemi idonei posti al confine dell'area interessata per mitigare il potenziale inquinamento causato dal traffico veicolare. Dovranno essere rispettate le indicazioni previste per la ristorazione pubblica ed allegate all'ordinanza contingibile ed urgente n. 22 del 02/06/2022 del Presidente della Regione Siciliana. E' fatto obbligo all'OSA di apportare al manuale HACCP le necessarie modifiche conseguenti alla variazione della zona destinata alla somministrazione, con individuazione delle criticità e relativi correttivi apportati per il trasporto all'esterno degli alimenti (preparati e non) e loro eventuale permanenza";*

VISTI

-Gli elaborati grafici a firma dell'Arch. Bucca Giuseppe prodotti a corredo della pratica;

-Il versamento di €25,00 per diritti di sopralluogo tecnico del 19/07/2022 prodotto a corredo della pratica;

-La nota acquisita al protocollo dell'ente al n. 82689 del 12/10/2022 con la quale la ditta ha trasmesso attestazione di pagamento Tosap di € 840,00 per l'anno 2022, eseguito a mezzo bonifico bancario del 03/10/2022;

-La dichiarazione di assolvimento di imposta di bollo con marca da € 16,00 identificativo n. 01210276262453 del 03/10/2022;

-il vigente Regolamento per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche;

-gli atti d'ufficio;

-le leggi Regionali:

- 11.12.1991 n. 48 che recepisce la legge 08.06.1990, n. 142;

- 07.09.1998, n. 23;

- 23.12.2000, n. 30;

-il D.L.vo 15.11.1993 n. 507 e successive modificazioni;

-La Legge regionale n. 16 del 10 agosto 2016 e ss. mm.ii.;

PROPONE

Per i motivi citati in premessa:

di concedere alla ditta "LA PUTTEGA S.R.L.S.", con sede in Milazzo, Via Tre Monti, n.6/8, partita IVA omissis, iscritta al REA della C.C.I.A.A. di Messina al n. omissis, legalmente rappresentata dalla Sig.ra Nania Luana nata il omissis a omissis ed ivi residente in Via omissis, cod. fiscale omissis, esercente dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande denominata "LA PUTTEGA ", nei locali siti in Milazzo Piazza San Papino, n.8, l'autorizzazione all'occupazione di mq. 20,01 (ml. 2,90 x ml. 6,90) di suolo pubblico nella succitata Piazza San Papino, n. 8 per posizionamento di tavoli, sedie, ombrelloni e fioriere, per la durata di anni 10.

La presente autorizzazione ha validità di anni 10 decorrenti dalla data del presente provvedimento.

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo - Determinazione dirigenziale n. 2520 del 18-10-2022

Il tutto come rappresentato nella planimetria a firma dell'Arch. Giuseppe Bucca, che viene allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

I pagamenti TOSAP (Tassa occupazione spazi ed aree pubbliche) da effettuare annualmente alla scadenza prevista dal vigente Regolamento TOSAP, vanno regolarizzati presso l' Ufficio Tributi e Tasse di questo Ente, **il mancato pagamento della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche comporta la decadenza della Concessione.**

L'autorizzazione cessa, comunque, i suoi effetti al venir meno delle condizioni oggettive e soggettive (titolarità esercizio, contratto locazione, ubicazione dell'attività) poste a base dell'accoglimento della istanza e, comunque, nei casi espressamente previsti dall'art. 13 del vigente "Regolamento per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche" salvo disdetta da notificarsi nei modi e termini previsti dal Regolamento comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche. Il Comune si riserva, tuttavia, la facoltà di ritirare, modificare, revocare o sospendere in qualunque momento, ad insindacabile giudizio, la concessione senza che la ditta concessionaria possa vantare pretese, diritti, indennizzi o risarcimenti di sorta.

La presente non assorbe eventuali autorizzazioni, nulla-osta, pareri, intese di Enti pubblici o di Gestori di pubblici servizi o di privati che leggi o regolamenti vigenti prevedono per la realizzazione delle opere o dei manufatti di che trattasi; autorizzazioni, nullaosta di cui il titolare dovrà tempestivamente munirsi e di cui, comunque, dovrà essere in possesso prima della materiale occupazione del suolo pubblico.

Nel corso della concessione la ditta richiedente è tenuta al pieno ed integrale rispetto di tutte le norme dettate in materia dal Regolamento Comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, del D.Lgs. 285/92 e suo Regolamento di esecuzione e dal D.Lgs. 507/1993 e successive modifiche ed integrazioni.

La concessione è soggetta al rispetto delle seguenti ulteriori prescrizioni e condizioni:

1. **Il concessionario è tenuto a munirsi, prima dell'occupazione, di ogni altra eventuale autorizzazione necessaria;**
2. Che l'occupazione interessi solo ed esclusivamente l'area antistante al locale commerciale per il posizionamento di tavoli, sedie, ombrelloni e fioriere in Piazza San Papino, n. 8;
3. Che le aree pedonali limitrofe al suolo concesso vengano lasciate libere da materiale e cose e che venga garantito il libero accesso;
4. Che l'area occupata dovrà essere tenuta costantemente in buono stato di pulizia. In particolare, dovrà procedersi alla pulizia serale con l'allontanamento dei rifiuti negli appositi contenitori pubblici.
5. Che gli eventuali impianti elettrici vengano installati nell'assoluto rispetto delle norme vigenti in materia ed assicurando la sicurezza per la collettività, in ogni caso questo Ente declina sin da ora qualunque responsabilità per eventuali danni provocati a terzi. Il legale rappresentante della ditta concessionaria è tenuto e personalmente onerato di mettere a disposizione, a semplice richiesta, degli Enti e degli agenti preposti al controllo i certificati di regolare esecuzione degli impianti rilasciati da soggetti abilitati. In ogni caso l'eventuale impianto elettrico non può avere interconnessione con la rete e con i pali della pubblica illuminazione.
6. Che nessun impianto, festone o manifesto dovrà essere collocato a pali della pubblica illuminazione o quelli della segnaletica stradale.
7. Che la collocazione di eventuali altri elementi di arredo deve essere effettuata in maniera da non oscurare o coprire, anche parzialmente, la segnaletica stradale o altra indicazione di pubblico interesse;
8. Che non sia arrecato pregiudizio all'impianto della pubblica illuminazione, ai cartelli della toponomastica e della segnaletica stradale, ai pozzetti d'ispezione dei servizi a rete ed ai manufatti di proprietà comunale in genere;
9. Che siano rispettate le disposizioni in materia di occupazione di suolo pubblico, in particolare quanto disposto dall'art. 20 del vigente C.d.S. e relativo regolamento di esecuzione, **ovvero che sia lasciato libero il marciapiede per uno spazio pari a mt. 2,00 per consentire la circolazione pedonale;**
10. Che non sia ostacolata la circolazione pedonale, che deve essere resa sempre possibile e sicura;
11. Che non venga arrecato alcun danno al manufatto comunale;
12. Che siano fatti salvi i diritti di terzi, escludendo questo Ente da qualsiasi responsabilità;
13. Che la zona oggetto dell'occupazione sia sempre lasciata libera e sgombra da qualsiasi rifiuto;
14. Che il suolo pubblico e la copertura con ombrelloni dell'area interessata siano facilmente lavabili e disinfettabili ad ogni fine di ciclo di lavoro, in modo tale da evitare rischi di contaminazione da parte di animali ed infestanti e vengano adottati sistemi idonei posti al confine dell'area interessata per mitigare il potenziale inquinamento causato dal traffico veicolare. Dovranno essere rispettate le indicazioni previste per la ristorazione pubblica ed allegate all'ordinanza contingibile ed urgente n. 22 del 02/06/2022 del Presidente della Regione Siciliana. E' fatto obbligo all'OSA di apportare al manuale HACCP le necessarie modifiche conseguenti alla variazione della zona destinata alla somministrazione, con individuazione delle criticità e

relativi correttivi apportati per il trasporto all'esterno degli alimenti (preparati e non) e loro eventuale permanenza;

15. Entro 30 giorni dal rilascio del presente provvedimento la ditta dovrà presentare a questo ufficio una relazione fotografica in duplice copia sulla occupazione realizzata;

16. La presente concessione, è soggetta al pagamento della tassa sull'occupazione di spazi ed aree pubbliche che verrà operata dall'Ufficio Tributi e Tasse di questo Ente, sulla scorta della tariffa posta in essere ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 15 Novembre 1993, n. 507 e successive modifiche ed integrazioni.

17. Di munirsi prima dell'occupazione del suolo pubblico in oggetto di eventuale autorizzazione, nulla-osta, parere, intese rilasciate dal competente 7° Servizio Attività Produttive e SUAP del 5° Settore di questo Ente relativamente all'ampliamento della capacità ricettiva conseguente all' utilizzo dello spazio esterno all'esercizio;

18. Di dare atto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lett. "c" della legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitti di interesse anche potenziale del responsabile del presente procedimento nei confronti della ditta in oggetto.

I dati personali, oscurati in osservanza della vigente disciplina in materia di privacy, sono contenuti nel documento che, pur se non materialmente allegato, costituisce parte integrante della presente determinazione detenuta stabilmente in originale agli atti dell'Ufficio.

D I S P O N E

- 1) che la presente determinazione venga rimessa:
 - a) Al 3° Settore Polizia Locale, per quanto di competenza;
 - b) Al 3° Servizio Tributi e Tasse del 2° Settore di questo Ente, per gli adempimenti di specifica competenza;
 - c) Al 2° Servizio Politica del Territorio del 4° Settore di questo Ente, per quanto di competenza;
 - d) Al 7° Servizio Attività Produttive e SUAP del 5° Settore di questo Ente per quanto di competenza.
- 2) Venga notificata a mezzo pec alla ditta "LA PUTTEGA S.R.L.S."

Il Responsabile del procedimento

F.to Lidia Barranco

(Sottoscritto con firma elettronica)

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 2520 del 18-10-2022, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 19-10-2022.

N. Reg. Albo: 4432

Milazzo, li 19-10-2022

Il Responsabile della pubblicazione

F.to Saveria Cannistra'

(Sottoscritto con firma digitale)