



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

5° Settore - Lavori Pubblici, Patrimonio e Attività Produttive

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 2499 DEL 17-10-2022

N. SETTORE 508 DEL 17-10-2022

Oggetto:	Autorizzazione all'occupazione permanente di suolo pubblico per posizionamento tavoli, sedie e gazebo nella Via L. Rizzo, nn.29/30 Ditta: SGS SRL
----------	---

Il DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Lidia Barranco, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE

F.to DR. DOMENICO LOMBARDO

(Sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

5° SETTORE - LAVORI PUBBLICI, PATRIM. E ATTIV. PROD.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Autorizzazione all'occupazione permanente di suolo pubblico per posizionamento tavoli, sedie e gazebo nella Via L. Rizzo, nn.29/30 Ditta: SGS SRL
----------	---

Il Responsabile del Procedimento

VISTA

-L istanza acquisita al protocollo dell'Ente al n. 55921 del 29/06/2022, in ultimo integrata in data 04/10/2022, con la quale la Sig.ra FUSCO GRAZIA nata a *omissis* il *omissis* e residente in *omissis* Via *omissis*, cod. fiscale *omissis*, n.q. di legale rappresentante della ditta SGS SRL, con sede in via Reggio Emilia, Via Don. G. Bursi, n.9, partita IVA *omissis*, iscritta al REA della C.C.I.A.A. di Reggio Emilia al n.*omissis*, esercente dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande denominata "AL SOLITO POSTO", nei locali siti in Milazzo via Amm. L. Rizzo, n.29-30 ha chiesto l'autorizzazione all'occupazione di mq. 36,00 (ml. 6,00 x ml. 6,00) di suolo pubblico nella succitata via L. Rizzo, per posizionamento di tavoli, sedie e gazebo, per la durata di anni 6;

VISTO

-CHE la pratica è stata inserita nella conferenza di servizi del 26/07/2022 e rinviata la trattazione per un approfondimento da parte dell'ufficio Suap a seguito parere reso dall'Asp che limitava a 30 il numero complessivo dei posti tavola dell'intera attività, in osservanza dell'art. 14 del Regolamento Comunale di igiene in materia di alimenti e bevande;

-CHE la pratica è stata inserita nella conferenza di servizi del 09/08/2022 ed in esito a quanto emerso nella stessa è stato comunicato alla ditta l'avvio del procedimento di diniego, giusta nota prot. n. 67404 del 12/08/2022, a seguito parere sfavorevole dell'Ufficio Canone Unico Patrimoniale (Pubblicità);

-CHE con nota acquisita al protocollo dell'Ente al n. 68198 del 18/08/2022 la ditta, in riscontro alla succitata comunicazione, ha trasmesso nuova integrazione;

-CHE la pratica è stata inserita nella conferenza di servizi del 09/09/2022, nel corso della quale è emerso che:

-Il Servizio Politica del Territorio ha espresso parere contrario per il posizionamento dell'insegna richiesta nell'integrazione del 18/08/2022 in quanto per la stessa non risulta presentata SCIA e confermato il parere favorevole reso con nota prot. n. 58588 del 07/07/2022 per il posizionamento del gazebo, tavoli e sedie alle seguenti condizioni:

"1)Che l'occupazione interessi solo ed esclusivamente l'area antistante al locale commerciale per il posizionamento di tavoli, sedie e gazebo in Via Amm. Luigi Rizzo n. 29/30;

2)Che le aree pedonali limitrofe al suolo concesso vengano lasciate libere da materiale e cose e che venga garantito il libero accesso;

3)Che l'area occupata dovrà essere tenuta costantemente in buono stato di pulizia. In particolare, dovrà procedersi alla pulizia serale con l'allontanamento dei rifiuti negli appositi contenitori pubblici.

4)Che gli eventuali impianti elettrici vengano installati nell'assoluto rispetto delle norme vigenti in materia ed assicurando la sicurezza per la collettività, in ogni caso questo Ente declina sin da ora qualunque responsabilità per eventuali danni provocati a terzi. Il legale rappresentante della ditta concessionaria è tenuto e personalmente onerato di mettere a disposizione, a semplice richiesta, degli Enti e degli agenti preposti al controllo i certificati di regolare esecuzione degli impianti rilasciati da soggetti abilitati. In ogni

caso l'eventuale impianto elettrico non può avere interconnessione con la rete e con i pali della pubblica illuminazione.

5) Che nessun impianto, festone o manifesto dovrà essere collocato a pali della pubblica illuminazione o quelli della segnaletica stradale.

6) Che la collocazione di eventuali altri elementi di arredo deve essere effettuata in maniera da non oscurare o coprire, anche parzialmente, la segnaletica stradale o altra indicazione di pubblico interesse;

7) Che non sia arrecato pregiudizio all'impianto della pubblica illuminazione, ai cartelli della toponomastica e della segnaletica stradale, ai pozzetti d'ispezione dei servizi a rete ed ai manufatti di proprietà comunale in genere;

8) Che i tavoli, le sedie da collocare dovranno essere realizzati in materiale naturale quale: legno o vimini e gli eventuali cuscini dovranno avere un'unica tinta chiara (bianca, avorio, ecrù) è comunque escluso l'uso di colori accesi (rosso e tinte decorate giallo, verde brillante).

9) Che il gazebo a servizio dell'attività sia in tinta unica chiara (bianca, avorio, ecrù);

-Il Corpo di P.L., alla luce di quanto dichiarato dal rappresentante del Servizio Politica del Territorio, ha espresso parere contrario al posizionamento dell'insegna e confermato il parere favorevole reso con nota prot. n. 61989 del 21/07/2022 con la quale ha altresì comunicato che: "...Si fa presente che la ditta SGS srl di FUSCO GRAZIA, subentra a seguito contratto d'affitto di ramo d'azienda, alla ditta Nuova Luna Rossa nell'autorizzazione rilasciata dal Comune di Milazzo (ME) con Determina Dirigenziale n. Generale 606 e n. Settore 179 del 03.04.2019 per l'occupazione permanente di suolo pubblico (marciapiede) in via L. Rizzo n. 29/30. **In ogni caso, permangono in capo al richiedente le seguenti prescrizioni:**

a) Che siano rispettate le disposizioni in materia di occupazione di suolo pubblico, in particolare quanto disposto dall'art. 20 del vigente C.d.S. ovvero che sia lasciato libero il marciapiede pari a **ml. 2,00** per la libera circolazione pedonale;

b) Che non sia ostacolata la circolazione pedonale, che deve essere resa sempre possibile e sicura;

c) Che non venga arrecato alcun danno al manufatto comunale;

d) Che siano fatti salvi i diritti di terzi, escludendo questo Ente da qualsiasi responsabilità;

e) Che la zona oggetto dell'occupazione sia sempre lasciata libera e sgombra da qualsiasi rifiuto;

f) Che il gazebo, consenta la sorvegliabilità dall'esterno del pubblico esercizio, obbligando il richiedente ad usare materiali trasparenti per la chiusura dello stesso;

g) Che il richiedente si munisca di eventuali altre autorizzazioni, se necessarie"

-Il Servizio Ufficio Canone Unico Patrimoniale ha espresso parere favorevole;

-Il Servizio Tributi e Tasse ha espresso parere favorevole e quantificato l'importo tosap dovuto in € 1.800,00;

-L'ufficio Suap ha confermato il parere favorevole reso con nota prot. n. 66593 del 09/08/2022 con la quale ha comunicato che: " la ditta SGS srl di Fusco Grazia risulta, agli atti d'ufficio, a tutt'oggi, titolare dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande esercitata in Milazzo Via L. Rizzo n. 14/15, giusta comunicazione di subingresso in attività del 14/01/2022 prot. n. 3936, per cambio titolarità alla ditta Piccione Monica Angela";

VISTO il parere favorevole reso, esclusivamente ai fini igienico sanitari, dall'Asp con nota prot. n. 1079 del 05/09/2022 assunto al protocollo dell'Ente al n. 72395 del 06/09/2022 a condizione: "che il suolo pubblico e la copertura dell'area interessata siano facilmente lavabili e disinfettabili ad ogni fine di ciclo di lavoro, in modo tale da evitare rischi di contaminazione da parte di animali ed infestanti e vengano adottati sistemi idonei posti al confine dell'area interessata per mitigare il potenziale inquinamento causato dal traffico veicolare. Il numero complessivo dei posti dell'intera attività non potrà superare i 30 posti tavola in osservanza all'art. 14 del Regolamento Comunale di igiene in materia di alimenti e bevande. E' fatto obbligo all'OSA di apportare al manuale HACCP le necessarie modifiche conseguenti alla variazione della zona destinata alla somministrazione, con individuazione delle criticità e relativi correttivi apportati per il trasporto all'esterno degli alimenti (preparati e non) e loro eventuale permanenza";

VISTI

-Gli elaborati grafici a firma del geom. Picciolo Roberto prodotti a corredo della pratica;

-Il versamento di € 25,00 per diritti di sopralluogo tecnico del 28/06/2022 prodotto a corredo della pratica;

-La nota acquisita al protocollo dell'ente al n. 80469 del 04/10/2022 con la quale la ditta ha trasmesso attestazione di avvenuto pagamento Tosap di € 1.800,00 per l'anno 2022, eseguito a mezzo bonifico bancario del 03/10/2022;

-La marca da bollo da € 16,00 con identificativo 01210276097032 trasmessa in copia con nota assunta al protocollo dell'Ente al n. 80469 del 04/10/2022;

-il vigente Regolamento per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche;

-gli atti d'ufficio;

-le leggi Regionali:

- 11.12.1991 n. 48 che recepisce la legge 08.06.1990, n. 142;
- 07.09 1998, n. 23;
- 23.12.2000, n. 30;
- il D.L.vo 15.11.1993 n. 507 e successive modificazioni;
- La Legge regionale n. 16 del 10 agosto 2016;

PROPONE

Per i motivi citati in premessa:

di concedere alla ditta ditta SGS SRL, con sede in via Reggio Emilia, Via Don. G. Bursi, n.9, partita IVA *omissis*, iscritta al REA della C.C.I.A.A. di Reggio Emilia al n. *omissis* legalmente rappresentata dalla Sig.ra FUSCO GRAZIA nata a *omissis* il *omissis* e residente in Reggio Emilia, Via *omissis* cod. fiscale *omissis* esercente dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande denominata "AL SOLITO POSTO", nei locali siti in Milazzo via Amm. L. Rizzo, n.29-30 l'autorizzazione all'occupazione permanente di mq. 36,00 (ml. 6,00 x ml. 6,00) di suolo pubblico nella succitata via L. Rizzo, per posizionamento di tavoli, sedie e gazebo, per la durata di anni 6.

La presente autorizzazione ha validità di anni 6 decorrenti dalla data del presente provvedimento.

Il tutto come rappresentato nella planimetria a firma del geom. Picciolo Roberto, che viene allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

I pagamenti TOSAP (Tassa occupazione spazi ed aree pubbliche) da effettuare annualmente alla scadenza prevista dal vigente Regolamento TOSAP, vanno regolarizzati presso l' Ufficio Tributi e Tasse di questo Ente, **il mancato pagamento della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche comporta la decadenza della Concessione.**

L'autorizzazione cessa, comunque, i suoi effetti al venir meno delle condizioni oggettive e soggettive (titolarità esercizio, contratto locazione, ubicazione dell'attività) poste a base dell'accoglimento della istanza e, comunque, nei casi espressamente previsti dall'art. 13 del vigente "Regolamento per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche" salvo disdetta da notificarsi nei modi e termini previsti dal Regolamento comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche. Il Comune si riserva, tuttavia, la facoltà di ritirare, modificare, revocare o sospendere in qualunque momento, ad insindacabile giudizio, la concessione senza che la ditta concessionaria possa vantare pretese, diritti, indennizzi o risarcimenti di sorta.

La presente non assorbe eventuali autorizzazioni, nulla-osta, pareri, intese di Enti pubblici o di Gestori di pubblici servizi o di privati che leggi o regolamenti vigenti prevedono per la realizzazione delle opere o dei manufatti di che trattasi; autorizzazioni, nullaosta di cui il titolare dovrà tempestivamente munirsi e di cui, comunque, dovrà essere in possesso prima della materiale occupazione del suolo pubblico.

Nel corso della concessione la ditta richiedente è tenuta al pieno ed integrale rispetto di tutte le norme dettate in materia dal Regolamento Comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, del D.Lgs. 285/92 e suo Regolamento di esecuzione e dal D.Lgs. 507/1993 e successive modifiche ed integrazioni.

La concessione è soggetta al rispetto delle seguenti ulteriori prescrizioni e condizioni:

1. **Il concessionario è tenuto a munirsi, prima dell'occupazione, di ogni altra eventuale autorizzazione necessaria;**
2. Che l'occupazione interessi solo ed esclusivamente l'area antistante al locale commerciale per il posizionamento di tavoli, sedie e gazebo in Via Amm. Luigi Rizzo n. 29/30;
3. Che le aree pedonali limitrofe al suolo concesso vengano lasciate libere da materiale e cose e che venga garantito il libero accesso;
4. Che l'area occupata dovrà essere tenuta costantemente in buono stato di pulizia. In particolare, dovrà procedersi alla pulizia serale con l'allontanamento dei rifiuti negli appositi contenitori pubblici.
5. Che gli eventuali impianti elettrici vengano installati nell'assoluto rispetto delle norme vigenti in materia ed assicurando la sicurezza per la collettività, in ogni caso questo Ente declina sin da ora qualunque responsabilità per eventuali danni provocati a terzi. Il legale rappresentante della ditta concessionaria è tenuto e personalmente onerato di mettere a disposizione, a semplice richiesta, degli Enti e degli agenti preposti al controllo i certificati di regolare esecuzione degli impianti rilasciati da soggetti abilitati. In ogni caso l'eventuale impianto elettrico non può avere interconnessione con la rete e con i pali della pubblica illuminazione.
6. Che nessun impianto, festone o manifesto dovrà essere collocato a pali della pubblica illuminazione o quelli della segnaletica stradale.
7. Che la collocazione di eventuali altri elementi di arredo deve essere effettuata in maniera da non oscurare o coprire, anche parzialmente, la segnaletica stradale o altra indicazione di pubblico interesse;

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

8. Che non sia arrecato pregiudizio all'impianto della pubblica illuminazione, ai cartelli della toponomastica e della segnaletica stradale, ai pozzetti d'ispezione dei servizi a rete ed ai manufatti di proprietà comunale in genere;
9. Che i tavoli, le sedie da collocare dovranno essere realizzati in materiale naturale quale: legno o vimini e gli eventuali cuscini dovranno avere un'unica tinta chiara (bianca, avorio, ecrù) è comunque escluso l'uso di colori accesi (rosso e tinte decorate giallo, verde brillante);
10. Che il gazebo a servizio dell'attività sia in tinta unica chiara (bianca, avorio, ecrù);
11. Che siano rispettate le disposizioni in materia di occupazione di suolo pubblico, in particolare quanto disposto dall'art. 20 del vigente C.d.S. ovvero che sia lasciato libero il marciapiede pari a **ml. 2,00** per la libera circolazione pedonale;
12. Che non sia ostacolata la circolazione pedonale, che deve essere resa sempre possibile e sicura;
13. Che non venga arrecato alcun danno al manufatto comunale;
14. Che siano fatti salvi i diritti di terzi, escludendo questo Ente da qualsiasi responsabilità;
15. Che la zona oggetto dell'occupazione sia sempre lasciata libera e sgombra da qualsiasi rifiuto
16. Che il gazebo, consenta la sorvegliabilità dall'esterno del pubblico esercizio, obbligando il richiedente ad usare materiali trasparenti per la chiusura dello stesso;
17. Che il suolo pubblico e la copertura dell'area interessata siano facilmente lavabili e disinfettabili ad ogni fine di ciclo di lavoro, in modo tale da evitare rischi di contaminazione da parte di animali ed infestanti e vengano adottati sistemi idonei posti al confine dell'area interessata per mitigare il potenziale inquinamento causato dal traffico veicolare. Il numero complessivo dei posti dell'intera attività non potrà superare i 30 posti tavola in osservanza all'art. 14 del Regolamento Comunale di igiene in materia di alimenti e bevande. E' fatto obbligo all'OSA di apportare al manuale HACCP le necessarie modifiche conseguenti alla variazione della zona destinata alla somministrazione, con individuazione delle criticità e relativi correttivi apportati per il trasporto all'esterno degli alimenti (preparati e non) e loro eventuale permanenza;
18. **Entro 30 giorni dal rilascio del presente provvedimento la ditta dovrà presentare a questo ufficio una relazione fotografica in duplice copia sulla occupazione realizzata;**
19. La presente concessione, è soggetta al pagamento della tassa sull'occupazione di spazi ed aree pubbliche che verrà operata dall'Ufficio Tributi e Tasse di questo Ente, sulla scorta della tariffa posta in essere ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 15 Novembre 1993, n. 507 e successive modifiche ed integrazioni.
20. Di munirsi prima dell'occupazione del suolo pubblico in oggetto di eventuale autorizzazione, nulla-osta, parere, intese rilasciate dal competente 7° Servizio Attività Produttive e SUAP del 5° Settore di questo Ente relativamente all'ampliamento della capacità ricettiva conseguente all' utilizzo dello spazio esterno all'esercizio;
21. Di dare atto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lett. "c" della legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitti di interesse anche potenziale del responsabile del presente procedimento nei confronti della ditta in oggetto.

I dati personali, oscurati in osservanza della vigente disciplina in materia di privacy, sono contenuti nel documento che, pur se non materialmente allegato, costituisce parte integrante della presente determinazione detenuta stabilmente in originale agli atti dell'Ufficio.

A seguito della presente autorizzazione la determinazione dirigenziale n. generale 606 del 03/04/2019 n.sett.179 del 03/04/2019, rilasciata alla ditta "NUOVA LUNA ROSSA SRLS " deve intendersi decaduta a tutti gli effetti di legge.

D I S P O N E

- 1) che la presente determinazione venga rimessa:
 - a) Al 3° Settore Polizia Locale, per quanto di competenza;
 - b) Al 3° Servizio Tributi e Tasse del 2° Settore di questo Ente, per gli adempimenti di specifica competenza;
 - c) Al 2° Servizio Politica del Territorio del 4° Settore di questo Ente, per quanto di competenza;
 - d) Al 7° Servizio Attività Produttive e SUAP del 5° Settore di questo Ente per quanto di competenza.
- 2) che la presente determinazione venga notificata alla ditta Nuova Luna Rossa srls all'indirizzo pec : *omissis*

Il Responsabile del procedimento

F.to Lidia Barranco

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

(Sottoscritto con firma elettronica)

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 2499 del 17-10-2022, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 17-10-2022.

N. Reg. Albo: 4378

Milazzo, li 17-10-2022

Il Responsabile della pubblicazione

F.to Saveria Cannistra'

(Sottoscritto con firma digitale)