



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

**3° SETTORE - POLIZIA LOCALE - PROTEZIONE CIVILE - SERVIZIO IDRICO  
INTEGRATO - PATRIMONIO**

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 2728 DEL 10/11/2023

Oggetto	IMPEGNO SOMMA PER PRESTAZIONE LAVORO STRAORDINARIO - INDENNITÀ DI TURNAZIONE AL PERSONALE DI POLIZIA LOCALE ASSUNTO A TEMPO DETERMINATO – PART-TIME – ANNO 2023
---------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

### DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Di Bella Stefana, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente - Comandante della P.L.  
VILLARI GIACOMO / InfoCamere S.C.p.A.  
(sottoscritto con firma digitale)



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

*3° SETTORE - POLIZIA LOCALE - PROTEZIONE CIVILE - SERVIZIO IDRICO  
INTEGRATO - PATRIMONIO*

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto	IMPEGNO SOMMA PER PRESTAZIONE LAVORO STRAORDINARIO - INDENNITÀ DI TURNAZIONE AL PERSONALE DI POLIZIA LOCALE ASSUNTO A TEMPO DETERMINATO – PART-TIME – ANNO 2023
---------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

#### Premesso che:

- con deliberazione di Giunta Municipale n. 188 del 11.07.2023 si è proceduto all'approvazione della rimodulazione dei proventi di cui all'art. 208 del C.d.S. destinando la somma complessiva di € 77.784,60 per l'assunzione di agenti di P.L. stagionali;
- con determinazione dirigenziale n. 328 del 21.07.2023 si è proceduto all'assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato e parziale a 24 ore/settimanali per mesi due di n. 15 unità, e si è impegnata la somma di € 58.524,35 per il pagamento degli stipendi;

**Ritenuto** che necessita impegnare la rimanente somma complessiva di € 19.260,25 comprensiva di oneri ed IRAP, per il pagamento di prestazioni di lavoro straordinario e l'indennità di turnazione al personale di P.L. assunto con contratto a tempo determinato e parziale per mesi due, giusta determinazione dirigenziale n. 328 del 21.07.2023:

**RITENUTA** la competenza del Dirigente di questo Settore ad assumere il provvedimento finale in ordine alla presente proposta;

#### Visti:

- la deliberazione di Giunta Municipale n. 188 del 11.07.2023;
- la determinazione dirigenziale n. 328 del 21.07.2023;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 11 aprile 2023 di Approvazione del Documento Unico di programmazione (DUP) – Periodo 2023-2025 (art. 170, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000);
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 11 aprile 2023 di Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2023-2025 (art. 151 D. Lgs. n. 267/2000 e art. 10 D. Lgs. n. 118/2011);
- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 112 del 12 aprile 2023 di Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (art. 169 D. Lgs. n. 267/2000);
- il D. Lgs n.267/2000 e ss.mm.ii.;

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.

- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Contratto Nazionale di Lavoro per il comparto Regioni ed Autonomie Locali;

Tutto ciò in premessa

### SI PROPONE

Di approvare quanto forma oggetto dell'articolato che segue, del quale la superiore premessa costituisce parte integrante e sostanziale:

- 1. di impegnare** la somma complessiva di € 19.260,25 comprensiva di oneri ed IRAP per il pagamento delle prestazioni di lavoro straordinario e indennità di turno al personale di P.L. assunto con forme di contratto a tempo determinato e parziale a 24 ore settimanali come di seguito indicato:
  - quanto ad € 13.976,96 al cap. 2340/1, "Retribuzione Agenti di Polizia Locale con contratto a tempo determinato-part-time, 24 ore - stagionali" al piano finanziario 1.01.01.01.006, missione 03.01 - gestione competenza, bilancio 2023;
  - quanto ad € 4.095,24 al cap. 2365/1, " Contributi obbligatori a carico dell'ente per Agenti di Polizia Locale con contratto a tempo determinato-part-time, 24 ore - stagionali al piano finanziario 1.01.02.01.001, missione 03.01 - gestione competenza, bilancio 2023;
  - quanto ad € 1.188,05 al cap. 2425/1, "IRAP – Personale addetto al servizio - Agenti di Polizia Locale con contratto a tempo determinato-part-time, 24 ore – stagionali", al piano finanziario 1.02.01.01.001, missione 03.01 - gestione competenza, bilancio 2023;
- 2. di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unicamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;
- 3. di dare atto** ai sensi e per gli effetti di quanto esposto dall'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto diventa esecutivo con l'apposizione della firma da parte del Responsabile del Servizio Finanziario attestante la copertura finanziaria.
- 4. Di dare atto che** il presente provvedimento sarà pubblicato sia sul sito all'Albo pretorio e nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente a cura del responsabile del procedimento de quo.

Il Responsabile del Procedimento  
Di Bella Stefana

(sottoscritto con firma elettronica)

---

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.