



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina
4° SETTORE - AMBIENTE E TERRITORIO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 310 DEL 13/02/2024

Oggetto	LIQUIDAZIONE PERIODO OTTOBRE - DICEMBRE 2023 A FAVORE DELLA DITTA SELF SRL “SERVIZIO DI CONFERIMENTO E LAVORAZIONE DEGLI IMBALLAGGI CELLULOSICI E RIFIUTI DI CARTA E CARTONE, PROVENIENTI DALLA RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI URBANI, PRODOTTI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI MILAZZO”. CIG: 95508391AD.
---------	---

IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all’oggetto;
VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;
VISTI:

- il D.Lgs.18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l’allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Giuseppe Cotruzzolà, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente
fabio marino / ArubaPEC S.p.A.
(sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

4° SETTORE - AMBIENTE E TERRITORIO

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto	LIQUIDAZIONE PERIODO OTTOBRE - DICEMBRE 2023 A FAVORE DELLA DITTA SELF SRL “SERVIZIO DI CONFERIMENTO E LAVORAZIONE DEGLI IMBALLAGGI CELLULOSICI E RIFIUTI DI CARTA E CARTONE, PROVENIENTI DALLA RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI URBANI, PRODOTTI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI MILAZZO”. CIG: 95508391AD.
---------	---

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto arch. Giuseppe Cotruzzola Funzionario ad Elevata Qualificazione del 4° Settore, Servizi 3° “Tutela dell’Ambiente e Verde Pubblico”, 4° “Servizi Cimiteriali” giusta Determinazione Dirigenziale n. 96 del 25.01.2024 e nominato RUP ai sensi dell’art. 31 del d.lgs 50/2016 e s.m.i. con determinazione dirigenziale dl 4° Settore n. 633 del 13.12.2022, attestato di non versare in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati dall’art. 7 del dpr 62/2013, e di aver acquisito analoga dichiarazione dai dipendenti che hanno collaborato all’istruttoria, sottopone al dirigente il seguente schema di atto di liquidazione.

PREMESSO che con il Verbale di Avvio dell’Esecuzione del Contratto sottoscritto in data 16.04.2021, si è proceduto alla consegna alla ditta Caruter srl del “Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati, compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica all’interno dell’Ambito Raccolta Ottimale (ARO) del Comune di Milazzo”, con avvio alle ore 0,00 del giorno 16.04.2021 e per la durata di sette anni;

Vista la determina Dirigenziale n. 639 del 21.12.2022 del Dirigente del 4° Settore, avente per oggetto “Servizio per il conferimento e lavorazione degli imballaggi cellulosici e rifiuti di carta e cartone, provenienti dalla raccolta differenziata dei rifiuti urbani, prodotti sul territorio del Comune di Milazzo”. Periodo gennaio 2023 - dicembre 2024, con la quale è stata impegnata (impegno n. 1626/2022) la somma complessiva di **€ 128.773,79** IVA inclusa per il periodo gennaio 2023 - dicembre 2024;

Vista la determina Dirigenziale n. 118 del 21.03.2022 del Dirigente del 4° Settore “Ambiente e Territorio”, Servizio per il conferimento e lavorazione degli imballaggi cellulosici e rifiuti di carta e cartone, provenienti dalla raccolta differenziata dei rifiuti urbani, prodotti sul territorio del Comune di Milazzo, con la quale si è provveduto all’aggiudicazione efficace alla ditta SELF srl, con sede in Via Provinciale n. 36 - 98040 Valdina (ME) P.IVA 02630340830 che ha presentato un ribasso del -5,200% e quindi un offerta economica pari ad € 110.979,59 IVA esclusa;

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Vista la “Convenzione per il conferimento e la lavorazione degli imballaggi cellulosici, provenienti dalla raccolta differenziata dei rifiuti urbani, e per la messa a disposizione di materie prime secondarie, selezionate in materiale di classificazione 1.02.00, ovvero 1.04-1.05 conformi alla norma UNI EN 643:2014” sottoscritta tra il Comune di Milazzo e la ditta SELF srl in data 27.02.2020;

Dato atto che in merito a tale affidamento è stato assunto l'impegno contabile n. 1626/2022 a valere sull'esercizio finanziario in corso (2024/2026), con stanziamento al Capitolo 09031.03.00033170;

Considerato che il trasporto della medesima frazione è stato effettuato per il periodo ottobre – dicembre 2023 dalla ditta Caruter srl;

Attestato che le prestazioni dedotte nel contratto sono state effettuate in modo regolare e che le stesse rispondono per quantità e qualità a quanto pattuito tra le parti, e che risultano rispettati tutti i termini e le condizioni consensualmente stabilite, non sussistendo fattispecie che danno luogo a contestazioni e/o applicazioni di penalità;

Vista l'allegata relazione del 08.01.2024 sul servizio reso nel periodo ottobre - dicembre 2023 e certificato di pagamento redatto dal Rup, Arch. Giuseppe Cotruzzolà dal quale si evince un costo complessivo di €. **15.297,93** Iva compresa;

Viste le allegate fatture emesse dalla SELF srl:

n. 182_23 del 31.10.2023 dell'importo complessivo di € 4.589,42 di cui € 4.172,20 per servizio reso nel mese di ottobre ed € 417,22 per IVA al 10%, scadenza il 31.12.2023;

n. 198_23 del 30.11.2023 dell'importo complessivo di € 5.345,81 di cui € 4.859,83 per servizio reso nel mese di novembre ed € 485,98 per IVA al 10%, scadenza il 31.01.2024;

n. 216_23 del 31.12.2023 dell'importo complessivo di € 5.362,70 di cui € 4.875,18 per servizio reso nel mese di dicembre ed € 487,52 per IVA al 10%, scadenza il 29.02.2024;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione della spesa, al fine di effettuare il pagamento delle fatture entro i termini previsti dall'art. 4 del d.Lgs 231/2002 e smi, il termine di pagamento è rimasto sospeso ai sensi dell'art. 9 del DPCM 24.09.2014 a causa del cambio della piattaforma informatica dell'Ente;

Dato atto che l'obbligazione è esigibile non risultando termini o condizioni, né atti di pignoramento del credito da parte di terzi ai sensi del codice di procedura civile;

VISTO il DURC On Line dal quale si evince che la ditta S.E.L.F. srl risulta in regola con il versamento dei premi accessori e dei contributi sino alla validità dello stesso, nonché la verifica Equitalia Servizi S.p.A. effettuata, ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73, dal quale la ditta in argomento risulta soggetto non inadempiente;

Dato atto, altresì, che ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136 del 2010 e smi, il pagamento deve essere effettuato a mezzo bonifico sul conto corrente dedicato ...omissis... e al seguente identificativo CIG: 95508391AD;

Visti:

la deliberazione di C.C. n. 123 del 15.12.2023, “Documento Unico di programmazione (DUP) periodo 2024/2026 (art. 170, comma 1 del D.lgs 267/2000)”;

la deliberazione di C.C. n. 125 del 22.12.2023, “Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024/2026 (art. 151 del D.lgs 267/2000, art. 10 del D.lgs n. 118/2011)”;

la deliberazione di G.M. n. 3 del 10.01.2024 “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 (art. 169 del D.lgs n. 267/2000)”;

Visto l'art. 184 del D. leg.vo n. 267/2000

Visto il par. 6.1 del principio contabile applicato 4.2;

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.

PROPONE

- 1) **di autorizzare** la liquidazione ed il successivo pagamento delle fatture alla ditta SELF srl con sede legale in Valdina (ME), via Provinciale s.n. P.IVA 02630340830;
- 2) n. 182_23 del 31.10.2023 dell'importo complessivo di € 4.589,42 di cui € 4.172,20 per servizio reso nel mese di ottobre ed € 417,22 per IVA al 10%, scadenza il 31.12.2023;
- 3) n. 198_23 del 30.11.2023 dell'importo complessivo di € 5.345,81 di cui € 4.859,83 per servizio reso nel mese di novembre ed € 485,98 per IVA al 10%, scadenza il 31.01.2024;
- 4) n. 216_23 del 31.12.2023 dell'importo complessivo di € 5.362,70 di cui € 4.875,18 per servizio reso nel mese di dicembre ed € 487,52 per IVA al 10%, scadenza il 29.02.2024;
- 5) **di effettuare** il pagamento di € **13.907,21** alla ditta SELF srl sul seguente conto corrente dedicato ..omissis... con l'indicazione sull'ordinativo informatico di pagamento CIG: 95508391AD;
- 6) **di versare** la somma complessiva per IVA al 10% di € **1.390,72** di cui alle superiori fatture emesse dalla ditta SELF srl direttamente all'Erario, secondo le procedure di cui all'art. 1, comma 629 della L. 190/2014;
- 7) **di dare atto** che la complessiva somma di € **15.297,93** IVA inclusa trova copertura finanziaria giusta Determinazione n. 639 del 21.12.2022 emanata dal Dirigente del 4° Settore impegno n. 1626/2022, con stanziamento al capitolo 09031.03.00033170 dell'esercizio finanziario 2024, gestione residui 2023;
- 8) **Di dare atto** che sull'impegno n. 1626/2022 assunto per fare fonte ai costi del servizio si è determinata un'economia pari ad € **3.945,45**;
- 9) **di dare atto** che per le fatture in oggetto non è stata emessa certificazione del credito di cui al D.L. MEF n. 185/2008 e s.m.i.;
- 10) **di trasmettere** *il presente atto di liquidazione, con tutti i relativi documenti giustificativi ed i riferimenti contabili*, al 2° Settore Servizi Finanziari per i conseguenti adempimenti di propria competenza, ai sensi del Capo II del Titolo III della Parte II del TUEL 267/2000, anche ai fini della registrazione di cui al comma 5 dell'articolo 7-bis del D.L. n. 35/2013;
- 11) **di dare atto** che la prestazione è stata resa nell'esercizio 2023 e pertanto la relativa spesa è esigibile nell'anno 2023;
- 12) **di disporre** la pubblicazione del presente atto per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio *on line* di modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicata agli estratti dei provvedimenti dirigenziali, dando atto che lo stesso non è soggetto ad obblighi di pubblicazione per finalità di trasparenza.

Istruttore Amm.vo
Basile Maria Tindara

Il Funzionario
dott.ssa Lo Presti Tiziana

Il Responsabile del Procedimento
Giuseppe Cotruzzola
(sottoscritto con firma elettronica)