



## Comune di Milazzo

(Provincia di Messina)  
1° Settore Ufficio Deliberazioni

<b>ORIGINALE</b>	<b>di DELIBERAZIONE della GIUNTA MUNICIPALE</b>
<del>COPIA</del>	

<b>N. 86</b> Registro deliberazioni  Del 22/04/2022	<b>OGGETTO: Approvazione Accordo di collaborazione con Assoc. Pro Loco Milae e Pro Loco Milazzo per l'organizzazione del servizio di informazione turistica comunale.</b>
--	---

L'anno duemilaventidue, il giorno ventidue del mese di aprile, alle ore 13.00 e segg. nella Sede municipale,

La Giunta municipale di Milazzo si è riunita con l'intervento dei Signori:

N.ro	Cognome	Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	MIDILI	Giuseppe	Sindaco	X	
2	ALESCI	Francesco	Assessore	X	
3	IMPELLIZZERI	Pasquale	Assessore	X	
4	ROMAGNOLO	Santi	Assessore	X	
5	NICOSIA	Antonio Franco	Assessore	X	
6	DE GAETANO	Giuseppina Beatrice	Assessore	X	
7	MELLINA	Roberto	Assessore	X	
8	CAPONE	Maurizio	Assessore		X

Presiede il Sindaco Dott. Giuseppe Midili .

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Andreina Mazzù.

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza e constatato la presenza del numero legale, invita la Giunta municipale a deliberare sull'argomento di cui in oggetto.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la proposta di deliberazione di cui in oggetto, il cui testo è riportato nel documento allegato che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

CONSIDERATO che la proposta è munita dei pareri e dell'attestazione prescritti dagli /articoli 53 ce 55 della Legge 08.06.1990, n. 142, che ha modificato l'Ordinamento regionale EE.LL. per effetto dell'art. 1, comma 1, lettera i), della legge regionale 11.12.1991, n. 48, resi /dai Dirigenti competenti come da relazioni in calce alla proposta medesima;

FATTO PROPRIO il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

VISTO l'Ordinamento EE.LL. vigente nella Regione siciliana;

CON VOTI unanimi espressi nei modi e termini di legge;

### **D E L I B E R A**

di approvare la proposta di cui in premessa nel testo risultante dal documento qui allegato per farne parte integrante e sostanziale.

**Con successiva unanime votazione il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente esecutivo.**



# CITTA' di MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

6° Settore 2° Servizio  
"Spettacolo e Turismo – Beni ed Attività Culturali"

PROPOSTA di DELIBERAZIONE DELLA G. M. n. 45 <sup>del 19/04</sup> /2022

Il Proponente:

**OGGETTO:** Approvazione Accordo di collaborazione con Assoc. Pro Loco Milae e Pro Loco Milazzo per l'organizzazione del servizio di informazione turistica comunale.

**PREMESSO che:**

- L'Amministrazione Comunale, onde favorire una ripresa del settore turistico ed economico dell'intero territorio comunale, intende avviare un percorso di collaborazione con le Associazioni Pro Loco Milae e Pro Loco Milazzo per l'organizzazione del servizio di informazione turistica comunale;
- Il Comune di Milazzo, all'interno del suo territorio, ha vari siti di interesse turistico, culturale, artistico, ambientale e religioso (Castello, Palazzo D'amico, Chiese e Santuari, Lungomare di ponente e levante, Area Marina Protetta Capo Milazzo, ecc.);
- Constatato che l'attività di informazione turistica comunale presenta profili di particolare complessità, in quanto implicante prestazioni specifiche rese da soggetti qualificati e con particolare esperienza nel settore;
- Ravvisata l'esigenza di rivolgersi a soggetti esterni per l'esecuzione delle suddette prestazioni, in quanto all'interno dell'Ente non è presente in numero adeguato personale dipendente con la qualificazione necessaria a gestire il servizio di informazione turistico;
- Le Associazioni Pro Loco Milae e Pro Loco Milazzo hanno manifestato disponibilità a rendere, in collaborazione con il Comune di Milazzo, i servizi in parola;
- Il Comune di Milazzo quindi intende concedere, per la durata pari a 5 anni, la concessione di collaborazione del servizio di informazione turistico comunale alle Associazioni Pro Loco Milae e Pro Loco Milazzo e

che le associazioni a loro volta intendono gestire direttamente il servizio di informazione turistica, senza oneri per il Comune;

- Le Associazioni si serviranno dei locali messi a disposizione dal Comune per adibirli alle attività di informazione turistica, garantendo l'apertura dei punti informativi almeno dal 1 aprile al 15 ottobre di ogni anno, per non meno di 6 ore al giorno;

**VISTO** l'allegato schema di accordo di collaborazione tra il Comune di Milazzo e le Associazioni Pro Loco Milae e Pro Loco Milazzo, volto a definire i termini di detta collaborazione;

**RITENUTA** valida l'iniziativa e ravvisata l'opportunità di sottoscrivere con le Pro Loco citate l'Accordo di che trattasi;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTO** il D.Lgs n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

per i motivi suesposti,

### **PROPONE**

1. di approvare l'Accordo di Collaborazione tra il Comune di Milazzo e le Associazioni Pro Loco Milae e Pro Loco Milazzo che, allegato al presente atto, ne diviene parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun impegno finanziario per l'Ente;
3. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante l'urgenza di provvedere in merito.

## **Accordo di collaborazione con le Associazioni Pro Loco Milae e Pro Loco Milazzo per l'organizzazione del servizio di informazione turistica comunale.**

L'anno duemilaventidue, il giorno            del mese di marzo in Milazzo e nella residenza comunale sita in Via Francesco Crispi n. 21

TRA

Il Comune di Milazzo, con sede a Milazzo in Via F. Crispi n. 21, 98057 Milazzo (Me), nella persona del Sindaco del Comune di Milazzo Dott. Giuseppe Midili, nato a Milazzo il 18/08/1963, residente in via Cianfro coop. Medusa 76 pal. D, il quale interviene e stipula il presente atto non in proprio, ma esclusivamente in nome e per conto e nell'interesse del Comune di Milazzo, che di seguito sarà denominato Comune,

E

l'Associazione Pro Loco Milae di Milazzo in Tommaso De Gregorio rappresentata da Angelo Maimone, nato a Milazzo il 05.03.1964, in qualità di Presidente il quale interviene esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'associazione,

E

l'Associazione Pro Loco Milazzo con sede a Milazzo in Piazza Europa n. 9 rappresentata da Pasquale Saltalamacchia, nato a Milazzo il 02.06.1963 in qualità di Presidente il quale interviene esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'associazione,

PREMESSO CHE:

- L'Amministrazione Comunale, onde favorire una ripresa del settore turistico ed economico dell'intero territorio comunale, intende avviare un percorso di collaborazione con le Associazioni Pro Loco Milae e ProLoco Milazzo per l'organizzazione del servizio di informazione turistica comunale;
- Il Comune di Milazzo, all'interno del suo territorio, ha vari siti di interesse turistico, culturale, artistico, ambientale e religioso (Castello, Palazzo D'amico, Chiese e Santuari, Lungomare di ponente e levante, Area Marina Protetta Capo Milazzo, ecc.);
- Constatato che l'attività di informazione turistica comunale presenta profili di particolare complessità, in quanto implicante prestazioni specifiche rese da soggetti qualificati e con particolare esperienza nel settore;
- Ravvisata l'esigenza di rivolgersi a soggetti esterni per l'esecuzione delle suddette prestazioni, in quanto all'interno dell'Ente non è presente in numero adeguato personale dipendente con la qualificazione necessaria a gestire il servizio di informazione turistico;
- Che, al fine della gestione del detto servizio si rende necessario avviare una collaborazione con un soggetto esterno all'Ente che abbia specifica competenza nella promozione del territorio e che non persegua scopi di lucro;
- Che le Associazioni Pro Loco Milae e Pro Loco Milazzo hanno manifestato disponibilità a rendere, in collaborazione con il Comune di Milazzo, i servizi in parola;

tra le parti come sopra generalizzate, in esecuzione della Delibera della Giunta Municipale n. del            , si conviene e stipula quanto segue:

### **ART. 1**

La premessa forma parte integrante del presente atto.

### **ART. 2**

Il Comune di Milazzo intende affidare in collaborazione il servizio di informazione turistica comunale alle associazioni Pro Loco Milae e Pro Loco Milazzo.

Le associazioni si impegnano a gestire direttamente il servizio di informazione turistica, senza oneri per il Comune di Milazzo.

#### **ART. 3**

Il presente accordo di collaborazione sarà operativo dal giorno successivo alla data di sua sottoscrizione e per durata pari a 5 anni;  
L'eventuale prosecuzione del rapporto di collaborazione resta subordinata alla facoltà di recesso da parte del Comune in qualunque momento per motivi legati alla propria attività istituzionale, oltre che per gravi inadempimenti da parte delle Associazioni.

#### **ART. 4**

Le Associazioni dovranno provvedere alla pulizia e alla manutenzione ordinaria dei locali, messi a disposizione dal Comune, mentre la manutenzione straordinaria rimane a totale carico del Comune.

#### **ART. 5**

Le Associazioni si serviranno dei locali comunali per adibirli alle attività connesse ad informazione, promozione ed accoglienza turistica, per promuovere e valorizzare il patrimonio paesaggistico e culturale e migliorare la fruizione turistica del territorio, a proprie spese e senza fine di lucro.  
Nel proseguimento delle superiori finalità, le Associazioni garantiranno l'apertura dei punti informativi almeno dal 1 aprile al 15 ottobre di ogni anno, per non meno di 6 ore al giorno.  
E' fatto divieto di concedere a terzi, a qualsiasi titolo, il godimento di eventuali locali o strutture, salva espressa autorizzazione del Comune di Milazzo.

#### **ART. 6**

L'inosservanza delle condizioni, previste nel presente accordo di collaborazione, comporta la facoltà di revoca immediata dello stesso con l'obbligo di restituire locali e strutture entro giorni 15 (quindici) dalla relativa comunicazione.

#### **ART. 7**

Per quanto espressamente stabilito e contemplato nel presente accordo si applicheranno le norme del codice civile e le altre leggi vigenti in materia di comodato. Per qualsiasi azione o controversia derivante e/o susseguente dal contratto in oggetto, sarà competente il foro di Barcellona P.G..

Letto, confermato e sottoscritto.

Milazzo,

Comune di Milazzo  
Il Sindaco Dott. Giuseppe Midili

Associazione Pro Loco Milae  
Il Presidente Angelo Maimone

Associazione Pro Loco Milazzo  
Il Presidente Pasquale Saltalamacchia

**PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA DELL'ATTO**  
(Art. 49 comma 1 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000)

Si esprime parere

**FAVOREVOLE**

Milazzo, li

*19/4/2022*

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*Luca Bacci*

IL DIRIGENTE del SETTORE

*[Signature]*

---

**PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE**  
(Art. 49 comma 1 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000)

Si esprime parere

Milazzo, li

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRIGENTE del SETTORE

Di quanto innanzi è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Visti gli atti d'ufficio,

**attesta**

che la presente deliberazione, ai sensi della L.r. 03.12.1991, n. 44, e successive modificazioni  è stata  sarà affissa all'Albo Pretorio il 26/04/2022 per rimanervi per 15 giorni consecutivi come prescritto dal comma 1 dell'articolo 11 della suddetta legge regionale.

dalla Residenza municipale, \_\_\_\_\_

I

Timbro

IL SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE

Visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione E' DIVENUTA ESECUTIVA,

- il giorno \_\_\_\_\_, per decorso del termine di 10 (dieci) giorni dalla sua pubblicazione (articolo 12, comma 1, della L.r. 03.12.1991, n. 44);
- il giorno della sua adozione perché dichiarata *immediatamente esecutiva* dalla stessa Giunta municipale (articolo 12, comma 2, della L.r. 03.12.1991, n. 44).

dalla Residenza municipale, li \_\_\_\_\_

Timbro

IL SEGRETARIO GENERALE

Per copia conforme all'originale.

Milazzo, li \_\_\_\_\_  
IL SEGRETARIO GENERALE

La presente deliberazione esecutiva è stata oggi trasmessa al Dipartimento \_\_\_\_\_

Milazzo, li \_\_\_\_\_  
Il Responsabile dell'U.O.