



## Comune di Milazzo

(Provincia di Messina)

5° Settore - Ufficio Deliberazioni

<b>ORIGINALE</b>	<b>di DELIBERAZIONE della GIUNTA MUNICIPALE</b>
<del>COPIA</del>	

<b>N. 17</b> Registro deliberazioni  <b>Del 05/02/2025</b>	<b>OGGETTO: Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000).</b>
---	---

L'anno duemilaventicinque, il giorno cinque del mese di febbraio, alle ore 13,00 e segg. nella Sede municipale,

La Giunta municipale di Milazzo si è riunita con l'intervento dei Signori:

N.ro	Cognome	Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Midilli	Giuseppe	Sindaco	X	
2	Maimone	Angelo	Assessore		X
3	Romagnolo	Santi	Assessore	X	
4	Nicosia	Antonio Franco	Assessore	X	
5	Fazzeri	Immacolata Natascia	Assessore	X	
6	Mellina	Roberto	Assessore		X
7	Coppolino	Franco Mario	Assessore	X	
8	Russo	Lydia	Assessore	X	

Presiede il Sindaco Dott. Giuseppe Midilli.

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Andreina Mazzù.

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza e constatato la presenza del numero legale, invita la Giunta municipale a deliberare sull'argomento di cui in oggetto.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la proposta di deliberazione di cui in oggetto, il cui testo è riportato nel documento allegato che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

CONSIDERATO che la proposta è munita dei pareri e dell'attestazione prescritti dagli articoli 53 e 55 della Legge 08.06.1990, n. 142, che ha modificato l'Ordinamento regionale EE.LL. per effetto dell'art. 1, comma 1, lettera i), della legge regionale 11.12.1991, n. 48, resi dai Dirigenti competenti come da relazioni in calce alla proposta medesima;

FATTO PROPRIO il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

VISTO l'Ordinamento EE.LL. vigente nella Regione siciliana;

CON VOTI unanimi espressi nei modi e termini di legge;

### DELIBERA

di approvare la proposta di cui in premessa nel testo risultante dal documento qui allegato per farne parte integrante e sostanziale.

**Con successiva unanime votazione il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente esecutivo.**





## Comune di Milazzo

(Provincia di Messina)

2° SETTORE –Finanze e Tributi

### Proposta di deliberazione di Giunta Municipale n. 6 del 05/02/2025

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2025/2027 (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000)**

IL PROPONENTE Assessore Roberto Mellina

**PREMESSO** che con deliberazione di Consiglio Comunale n.139 in data 23/12/2024 *immediatamente eseguibile*, è stato approvato il DUP per il periodo 2025/2027;

**PREMESSO** altresì che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 144, in data 30/12/2024, *immediatamente eseguibile*, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027 redatto secondo gli schemi ex d.Lgs. n. 118/2011;

**RICHIAMATI** l'art. 107 del d.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del d.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi e i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 35 in data 15/02/2024, immediatamente esecutiva, con la quale è stata modificata la macro-struttura dell'ente, la quale risulta così suddivisa:

UFFICIO DI STAFF: Segreteria particolare del Sindaco, Ufficio Stampa;

SEGRETERIA GENERALE: Prevenzione Corruzione Trasparenza, Nucleo di valutazione, Presidenza Commissione per reclutamento personale;

1° SETTORE: Risorse Umane e Contenzioso;

2° SETTORE: Finanze e Tributi;

3° SETTORE: Polizia Locale;

4° SETTORE: Ambiente e Territorio;

5° SETTORE: Affari Generali - Servizi Sociali;

6° SETTORE: Patrimonio - Sport, Turismo Spettacolo E Beni Culturali – Programmazione Strategica;



**VISTI** il primo e secondo comma dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, i quali stabiliscono che:

- la giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa;
- nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto, mentre le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli;

**VISTO** l'art. 1 del D.P.R. 24/6/2022, n. 81, che individua gli adempimenti assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione e sopprime il terzo periodo dell'art. 169, comma 3-bis, del decreto legislativo sopra richiamato;

**VISTO** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli art. 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42;

**VISTO** il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, All. 4/1 al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come modificato con D.M. 25 luglio 2023, il quale, al punto 10, definisce le finalità, le caratteristiche, la struttura e il contenuto del P.E.G., oltretutto le modalità di approvazione e l'obbligatorietà del piano esecutivo di gestione;

**RILEVATO** che il già menzionato principio contabile chiarisce al punto 10.1, All. 4/1, che *"... Il PEG rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi. Tale relazione è finalizzata alla definizione degli obiettivi di gestione, alla assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione ... Il PEG facilita la valutazione della fattibilità tecnica degli obiettivi definiti a livello politico orientando e guidando la gestione, grazie alla definizione degli indirizzi da parte dell'organo esecutivo, e responsabilizza sull'utilizzo delle risorse e sul raggiungimento dei risultati ..."* e al punto 10.2, All. 4/1: *"... Il PEG assicura un collegamento con ... la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione; gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi ... Le risorse finanziarie assegnate per ogni programma definito nel SeO del DUP sono destinate ai singoli dirigenti per la realizzazione degli obiettivi di gestione che ciascun programma contribuisce a realizzare ... Gli 'obiettivi di gestione' costituiscono obiettivi generali di primo livello verso i quali indirizzare le attività e coordinare le risorse nella gestione dei processi di erogazione di un determinato servizio. Gli obiettivi specifici, di secondo livello, funzionali al conseguimento degli obiettivi della gestione, sono indicati nel piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1 del TUEL e nel piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, assorbiti nel Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 ..."*;

**RICHIAMATO** l'articolo 16 del Regolamento comunale di contabilità;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 197, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 267/2000, la predisposizione del piano esecutivo di gestione rappresenta la prima fase del controllo di gestione di cui all'art. 147, comma 1, lett. b);

**CONSIDERATO** che, attraverso il PEG, si provvede ad attribuire ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa le risorse finanziarie in termini di competenza, di cassa e a residuo, necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati;



**RILEVATO** che gli “obiettivi dirigenziali”, costituendo obiettivi generali verso i quali indirizzare le attività e coordinare le risorse nella gestione dei processi di erogazione di un determinato servizio, vengono rappresentati nel presente documento come l'allegato B;

**RILEVATO** che gli obiettivi specifici funzionali al conseguimento degli obiettivi della gestione, sono indicati nel piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1 del TUEL e nel piano della performance di cui all'art. 10 del D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, assorbiti nel Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'art. 6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, nella L. 6 agosto 2021, n. 113, che dovrà essere approvato entro il 30 marzo;

**ACCERTATO** che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con gli obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e nel Documento Unico di Programmazione;

**RITENUTO** di provvedere all'approvazione dell'allegato Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto il d.Lgs. n. 165/2001;

Visto il d.Lgs. n. 150/2009;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

### **PROPONE**

- 1) di approvare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di approvare il PEG del triennio 2025/2027, ai sensi dell'art.169 del D.Lgs 267/2000 (T.U.E.L.);
- 3) di assegnare ai Dirigenti gli obiettivi, unitamente alle dotazioni finanziarie, umane e strumentali, necessarie alla realizzazione degli stessi, come illustrato negli allegati A) B), parti integranti e sostanziali del presente atto;
- 4) di attribuire ai Dirigenti la responsabilità sui capitoli d'entrata e di spesa di loro competenza previsti nel P.E.G., riconoscendo agli stessi la possibilità di adottare sui medesimi, atti d'accertamento e di impegno e/o prenotazione d'impegno che avranno la forma di determinazioni;
- 5) di dare atto che il Piano Esecutivo di Gestione è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2025/2027 e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa;
- 6) di trasmettere il presente provvedimento:
  - ai dirigenti/titolari di posizione organizzativa;
  - all'Organismo indipendente di valutazione;
- 7) di pubblicare, ai sensi dell'art. 174, comma 4, del Tuel sul sito internet dell'ente il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027;
- 8) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.





PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICO DELL'ATTO  
(Art.12 L.R.23/12/2000 n.30)

Si esprime parere favorevole

Milazzo li 05/02/2025

Il Responsabile dell'Istruttoria



---

Il Dirigente del 2° Settore  
*Dott.ssa Antonia Lucia Locantro*



---

---

PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE  
(Art. 12 L.R. 23/12/2000 n° 30)

Si esprime parere favorevole

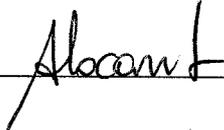
Milazzo, li 05/02/2025

Il Responsabile dell'Istruttoria



---

Il Dirigente del 2° Settore  
*Dott.ssa Antonia Lucia Locantro*



---

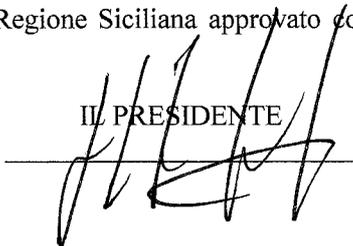


Il presente verbale, salvo ulteriore lettura e approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'ordinamento amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana approvato con legge regionale 15 Marzo 1963 n°16, viene sottoscritto come segue:

L'Assessore Anziano



IL PRESIDENTE



Il Segretario Generale



Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione dell'addetto all'albo

**ATTESTA**

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n°44 e successive modifiche ed integrazioni (L.R. 28 Dicembre 2004 n°17 art. 127 comma 21)

è stata affissa all'albo pretorio comunale il 06/02/2025 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 11, comma 1);

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

L'addetto all'albo

\_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

Il Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n. 44 e successive modifiche ed integrazioni

**E DIVENUTA ESECUTIVA**

- il giorno \_\_\_\_\_, per decorso del termine di 10 (dieci) giorni dalla sua pubblicazione (art.12, comma 1, della L.R. 03.12.1991, n.44).
- il giorno della sua adozione perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.12, comma 1, della L.R. 03.12.1991, n.44).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

<p>La presente deliberazione è copia conforme all'originale.</p> <p>Milazzo, li _____</p> <p>Il Segretario Generale</p> <p>_____</p>	<p>La presente deliberazione esecutiva è stata oggi trasmessa al Dipartimento _____.</p> <p>Milazzo, li _____</p> <p>Il Responsabile dell'U.O.</p> <p>_____</p>
--	---