



## Comune di Milazzo

(Provincia di Messina)  
1° Settore Ufficio Deliberazioni

|                         |                                                 |
|-------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>ORIGINALE</b>        | <b>di DELIBERAZIONE della GIUNTA MUNICIPALE</b> |
| <del><b>COPIA</b></del> |                                                 |

|                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>N. 120</b><br>Registro deliberazioni<br><br><b>Del 27/05/2022</b> | Modernizzazione e implementazione del sistema informatico comunale mediante l'Acquisizione e il Riuso del Software, che include le soluzioni messe a riuso dalla Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 69 del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 e il software open source di terze parti destinato alla PA – Atto di indirizzo. |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**L'anno duemilaventidue**, il giorno ventisette del mese di maggio, alle ore 13.00 e segg. nella Sede municipale,

La Giunta municipale di Milazzo si è riunita con l'intervento dei Signori:

| N.ro     | Cognome             | Nome                       | Qualifica | Presente | Assente  |
|----------|---------------------|----------------------------|-----------|----------|----------|
| <b>1</b> | <b>MIDILI</b>       | <b>Giuseppe</b>            | Sindaco   | <b>X</b> |          |
| <b>2</b> | <b>ALESCI</b>       | <b>Francesco</b>           | Assessore |          | <b>X</b> |
| <b>3</b> | <b>IMPELLIZZERI</b> | <b>Pasquale</b>            | Assessore | <b>X</b> |          |
| <b>4</b> | <b>ROMAGNOLO</b>    | <b>Santi</b>               | Assessore | <b>X</b> |          |
| <b>5</b> | <b>NICOSIA</b>      | <b>Antonio Franco</b>      | Assessore | <b>X</b> |          |
| <b>6</b> | <b>DE GAETANO</b>   | <b>Giuseppina Beatrice</b> | Assessore | <b>X</b> |          |
| <b>7</b> | <b>MELLINA</b>      | <b>Roberto</b>             | Assessore | <b>X</b> |          |
| <b>8</b> | <b>CAPONE</b>       | <b>Maurizio</b>            | Assessore | <b>X</b> |          |

Presiede il Sindaco Dott. Giuseppe Midili .

Partecipa il Vice Segretario Generale Dott.ssa Francesca Santangelo.

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza e constatato la presenza del numero legale, invita la Giunta municipale a deliberare sull'argomento di cui in oggetto.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

#### In continuazione di seduta

VISTA la proposta di deliberazione di cui in oggetto, il cui testo è riportato nel documento allegato che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

CONSIDERATO che la proposta è munita dei pareri e dell'attestazione prescritti dagli /articoli 53 ce 55 della Legge 08.06.1990, n. 142, che ha modificato l'Ordinamento regionale EE.LL. per effetto dell'art. 1, comma 1, lettera i), della legge regionale 11.12.1991, n. 48, resi /dai Dirigenti competenti come da relazioni in calce alla proposta medesima;

FATTO PROPRIO il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

VISTO l'Ordinamento EE.LL. vigente nella Regione siciliana;

CON VOTI unanimi espressi nei modi e termini di legge;

#### **D E L I B E R A**

di approvare la proposta di cui in premessa nel testo risultante dal documento qui allegato per farne parte integrante e sostanziale.

**Con successiva unanime votazione il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente esecutivo.**



## **Comune di Milazzo**

Città Metropolitana di Messina

### **2° SETTORE "FINANZE E TRIBUTI"**

Proposta di deliberazione per la Giunta Comunale n. 21 del 27/05/2022

Il Proponente \_\_\_\_\_

OGGETTO: Modernizzazione e implementazione del sistema informatico comunale mediante l'Acquisizione e il Riuso del Software, che include le soluzioni messe a riuso dalla Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 69 del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 e il software open source di terze parti destinato alla PA - Atto di indirizzo.

#### **Premesso che:**

- negli ultimi anni è iniziato un processo di trasformazione delle amministrazioni attraverso l'utilizzo delle tecnologie informatiche e dell'innovazione digitale che si pone come obiettivo quello di pervenire ad una pubblica amministrazione moderna e sburocratizzata;
- La produzione legislativa di questi ultimi anni in tema di trasformazione delle pubbliche amministrazioni ha fissato coerentemente fin dalle linee guida del Piano e-Gov 2012 e del Codice dell'Amministrazione Digitale, una serie di obiettivi che puntano alla progressiva dematerializzazione, e parallela telematizzazione dei rapporti tra cittadini e imprese da una parte e Pubblica Amministrazione dall'altra;

#### **Visto:**

- il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale) aggiornato al decreto legislativo 13 dicembre 2017, n. 217 il quale sancisce veri e propri diritti dei cittadini e delle imprese in materia d'uso delle tecnologie nelle comunicazioni con le pubbliche amministrazioni, come, a titolo puramente esemplificativo, il diritto a non recarsi fisicamente agli sportelli per presentare documenti cartacei, firmare istanze, fornire o rendere chiarimenti, poter effettuare pagamenti on-line,

protocollazione informatica e tracciabilità dei documenti, sicurezza sia fisica che informatica dei dati con conseguente predisposizione di appositi piani di emergenza idonei ad assicurare in caso di eventi disastrosi la continuità delle operazioni;

- gli artt. 68 e 69 del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 inerenti l'acquisizione e riuso di sistemi informatici nelle pubbliche amministrazioni;
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 che ha introdotto nella pubblica amministrazione principi di meritocrazia, premialità, trasparenza e responsabilizzazione dei dirigenti, poi sviluppati in chiave di diritto alla informazione dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii.;
- le linee guida del Piano E-government 2012 le quali hanno fissato degli obiettivi specifici di pertinenza dei Comuni: dall'anagrafe unitaria e integrata (obiettivo 15), ad una efficace sistema di conoscenza e gestione dei dati territoriali (obiettivo 16), alla riduzione dei flussi cartacei attraverso la digitalizzazione dei processi documentali (obiettivo 20 - Dematerializzazione), alla facilitazione dell'accesso dei cittadini ai servizi della pubblica amministrazione attraverso l'erogazione di servizi e di certificazioni on-line (obiettivo 22 - Servizi on-line);
- il Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione per il triennio 2021-2023 approvato ad ottobre 2021 dal Ministro della Pubblica Amministrazione e da AgID Agenzia per l'Italia Digitale, che individua le linee di azione per promuovere la trasformazione digitale del settore pubblico e del Paese;

**Rilevato che:**

- il Comune di Milazzo, nelle sue articolazioni funzionali ed operative impiega attualmente software non del tutto integrati, con conseguente impossibilità di utilizzo delle potenzialità offerte da una costituente banca dati integrata, che tenga conto non solo delle informazioni reperibili nelle diverse banche dati comunali, ma anche delle banche dati esterne messe a disposizione dall'Agenzia delle Entrate, nonché ogni dato utile disponibile sul web, al fine di ottimizzare il ciclo operativo;
- la mancata piena integrazione dei moduli software e la gestione attraverso piattaforma cloud SaaS attualmente in uso non permette la programmazione delle evoluzioni tecnologiche previste nel Codice dell'Amministrazione Digitale e nel Piano Triennale per l'informatica nella PA;
- che attualmente le unità immobiliari presenti nelle banche dati comunali non sono completamente collegate;
- che l'attuale livello di integrazione dell'informatizzazione dell'Ente rallenta di fatto l'interazione all'interno del Comune e con cittadini utilizzatori stessi non permettendo una comunicazione celere, efficiente ed efficace;
- una eccessiva quantità di tempo e di risorse viene conseguentemente utilizzata per le attività operative quali l'elaborazione e il controllo delle funzionalità gestionali e dei relativi dati gestiti anche da fonti informative diverse;

**Verificato che:**

- il sistema informatico attualmente in uso, per le considerazioni sopra esposte, non consente di ottimizzare la capacità di gestione della banca dati;
- l'impossibilità di interagire con cittadini/imprese mediante l'utilizzo di portali interattivi;
- gli attuali strumenti di pagamento a disposizione dei contribuenti richiedono tempi lunghi per l'incasso e la riconciliazione contabile, con ovvi riflessi sugli equilibri di cassa dell'Ente;
- talune articolazioni dell'Ente sono tutt'oggi sprovviste di adeguati software gestionali in grado di consentire una più efficace attività amministrativa e soprattutto una maggiore interazione con i cittadini/imprese nell'ambito dei servizi on-line;

**Considerato** che rientra tra gli obiettivi strategici dell'Amministrazione avviare un processo di trasformazione della propria struttura, a partire dall'implementazione dell'attuale sistema informativo che consenta di rispondere in maniera tempestiva agli obblighi normativi che discendono dalle leggi e di favorire la "digitalizzazione dei processi amministrativi di diffusione di servizi pienamente interoperabili", in quanto ritiene che tale ambito sia di grande impatto per la cittadinanza, per le imprese e il turismo, allineandosi alle prescrizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale;

**Ritenuto** opportuno, per le ragioni sopra esposte, procedere alla modernizzazione complessiva del sistema informatico, anche tramite l'attivazione di una piattaforma interoperabile verso gli strumenti ICT dell'Ente ed interoperabile con le piattaforme abilitanti previste da AgID (SPID, PAGOPA) che consente agli utenti di richiedere, consultare e pagare le proprie posizioni debitorie direttamente on-line 24 ore su 24 e 7 giorni su 7;

**Dato atto** che i criteri e le linee guida dell'interoperabilità software elaborati dall'AgID, accolti dal Ministero per la funzione pubblica e l'innovazione tecnologica, promuovono il "riuso" di software applicativi open source, in dotazione presso le pubbliche amministrazioni in favore di altre pubbliche amministrazioni, anche ai fini di prevenire il fenomeno del lock-in, creato dalla infungibilità ed esclusività di privativa industriale.

**Dato atto** che le pubbliche amministrazioni acquisiscono programmi informatici o parti di essi nel rispetto dei principi di economicità e di efficienza, tutela degli investimenti, riuso e neutralità tecnologica, a seguito di una valutazione comparativa di tipo tecnico ed economico tra le seguenti soluzioni disponibili sul mercato:

- a) software sviluppato per conto della pubblica amministrazione;
- b) riutilizzo di software o parti di esso sviluppati per conto della pubblica amministrazione;
- c) software libero o a codice sorgente aperto;
- d) software fruibile in modalità cloud computing;
- e) software di tipo proprietario mediante ricorso a licenza d'uso;
- f) software combinazione delle precedenti soluzioni.

**Che a tal fine**, le pubbliche amministrazioni prima di procedere all'acquisto, secondo le procedure di cui al codice di cui al decreto legislativo n. 50 del 2016, effettuano una valutazione comparativa delle diverse soluzioni disponibili sulla base dei seguenti criteri:

- a) costo complessivo del programma o soluzione quale costo di acquisto, di implementazione, di mantenimento e supporto;
- b) livello di utilizzo di formati di dati e di interfacce di tipo aperto nonché di standard in grado di assicurare l'interoperabilità e la cooperazione applicativa tra i diversi sistemi informatici della pubblica amministrazione;
- c) garanzie del fornitore in materia di livelli di sicurezza, conformità alla normativa in materia di protezione dei dati personali, livelli di servizio tenuto conto della tipologia di software acquisito.

**Consultato** il catalogo Developers Italia di AGID all'indirizzo <https://developers.italia.it/it/software> previsto dalle Linee Guida per l'Acquisizione e il Riutilizzo del Software, che include le soluzioni messe a riutilizzo dalla Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 69 e il software open source di terze parti destinato alla PA.

Constatato che sul catalogo nella sezione "Software open source di interesse per la Pubblica Amministrazione" è presente il progetto SIMEL2 (Sistema Informativo Multicanale per Enti Locali) disponibile all'indirizzo [https://developers.italia.it/it/software/c\\_h703-root-simel\\_2](https://developers.italia.it/it/software/c_h703-root-simel_2)

**Vista** la scheda descrittiva del progetto Simel2 reperita all'indirizzo

**Rilevato** che:

- risponde appieno alle esigenze di modernizzazione del sistema informativo integrato del Comune di Milazzo;
- rappresenta ad oggi una delle espressioni più avanzate dell'innovazione tecnologica applicata alla Pubblica Amministrazione Locale;
- consente la gestione informatica dei documenti e dei dati ricevuti e prodotti dall'Amministrazione attraverso la Banca Dati Unica integrata nativamente; dal lato back-end consente a tutti i settori funzionali di interagire tra loro e dal lato front-end permette al cittadino di interagire online con SIMEL 2 attraverso il portale del Comune;
- è stato ammesso al catalogo pubblicato su Agid nella sezione "Software open source di interesse per la Pubblica Amministrazione";

**Considerato** altresì che la suite software SIMEL2 impiega una interfaccia software maggiormente funzionale alle necessità dell'Ente e ritenuto che tale caratteristica permetta all'Ente un maggior efficientamento delle proprie attività d'ufficio e che la stessa è conforme alle misure minime di sicurezza;

**Preso atto**, pertanto, di dover provvedere a dotare l'Ente di una piattaforma digitale maggiormente efficace ed efficiente che consenta la costituzione di una banca dati tributaria integrata;

**Rilevato** il carattere complementare del collegamento tecnico-funzionale del sistema informatico proposto rispetto agli applicativi già in possesso dell'Ente e, pertanto, l'opportunità di realizzare una sinergia tecnologica tra le componenti nel ciclo operativo della gestione globale di un procedimento, anche in relazione alla completa ed efficace interoperabilità ed interfacciabilità tecnica delle due predette componenti;

**Considerato** che l'adesione al riuso di software open source con il progetto SIMEL2 consente lo svolgimento delle seguenti operazioni:

- realizzazione di un più efficiente sistema informatico integrato per l'offerta dei servizi online al cittadino, in ottemperanza alle direttive ministeriali E-government, senza sostenere costi per le licenze d'uso e beneficiando delle conoscenze e competenze già sviluppate da altra Pubblica Amministrazione Locale con conseguente riduzione dei tempi e dei costi di gestione;
- condivisione semplice e funzionale dei dati tra i diversi uffici/settori funzionali dell'Ente attraverso l'offerta di un sistema informativo in cui gli applicativi si muovono su un'unica piattaforma e su un'unica banca dati integrata nativamente, in modo da evitare lunghi processi di elaborazione e conciliazione di dati tra le diverse aree del Comune sia in maniera sincronica che diacronica (l'aggiornamento dei dati sull'unica banca dati è continua e si rende disponibile per tutte le aree in tempo reale, man mano che i dati variano);
- efficace controllo del territorio attraverso la cooperazione applicativa tra diversi uffici ed Enti, che si traduce in uno straordinario strumento di lotta all'evasione e all'elusione fiscale nell'ottica dell'equità tra i contribuenti, grazie alla perfetta integrazione tra dati demografici, gestione territoriale e gestione dei tributi da un lato, e relazione con le banche dati rese disponibili dal catasto territoriale ed elettronico dall'altro;
- semplicità, rapidità ed efficacia nella consultazione e nella gestione di archivi e documenti che si traduce nell'efficacia del sistema di gestione documentale e dematerializzazione dei procedimenti, con conseguente eliminazione degli archivi cartacei e conseguente risparmio in termini di consumo di carta e di spazio fisico;
- implementazione di un efficace sistema di comunicazione interna ed esterna (con i cittadini, le imprese e gli altri enti);
- rispetto delle prescrizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale e relativi aggiornamenti normativi, coerentemente con la Strategia per la crescita digitale 2014-2020 e delle indicazioni di Digital PA ora AgID;
- rispetto degli adempimenti legati al sistema di accesso attraverso SPID e della riconversione dei pagamenti online con PagoPA;
- sicurezza e qualità degli archivi protetti da chiavi elettroniche e firme digitali;

- maggior usabilità dei moduli software e quindi una qualità applicativa maggiormente adeguata alle esigenze dell'Ente;
- efficacia del sistema di gestione dei servizi online, in modo da sviluppare al meglio le potenzialità interattive con la cittadinanza, le imprese e gli altri enti;

**Ritenuto** che l'acquisizione del "Software open source di interesse per la Pubblica Amministrazione" Simel2, rispetta i principi di economicità e di efficienza, tutela degli investimenti della Pubblica Amministrazione;

**Attesa** la competenza della Giunta Municipale all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 48, comma 2, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, la L.R. 23 dicembre 2000, n. 30 e l'O.R.EE.LL., e loro successive modifiche ed integrazioni;

#### **PROPONE**

1. di procedere, per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente trascritte e riportate, alla modernizzazione e implementazione del sistema informatico comunale mediante l'adesione al modello nazionale di "riuso di software per le pubbliche amministrazioni" di AgID, secondo la modalità "Riuso di software open source", con la costituzione a titolo gratuito non esclusivo del diritto d'uso dei programmi applicativi inerenti al progetto SIMEL 2 (Sistema Informativo Multicanale per gli Enti Locali);
2. di autorizzare il II Settore dell'Ente, alla predisposizione dei conseguenti atti di gestione;
3. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

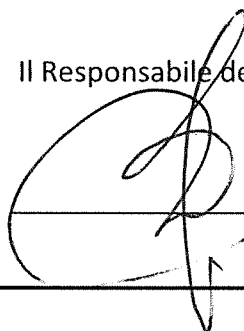
PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA DELL'ATTO

(Art. 12 L.R. 23/12/2000 n° 30)

Si esprime parere favorevole\_

Milazzo, li 27/05/2022

Il Responsabile del Settore Finanziario

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'S' or 'C' shape with a vertical line through it, positioned over a horizontal line.

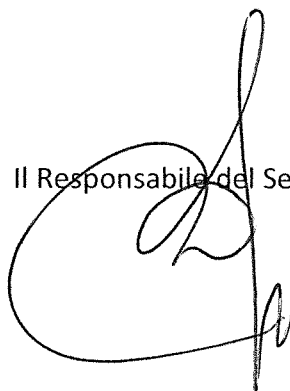
PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE

(Art. 12 L.R. 23/12/2000 n° 30)

Si esprime parere favorevole

Milazzo, li 27/05/2022

Il Responsabile del Settore Finanziario

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'S' or 'C' shape with a vertical line through it, positioned over a horizontal line.

Il presente verbale, salvo ulteriore lettura e approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'ordinamento amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana approvato con legge regionale 15 Marzo 1963 n°16, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

L'Assessore anziano

Il Segretario Generale

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione dell'addetto all'albo

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n°44 e successive modifiche ed integrazioni (L.R. 28 Dicembre 2004 n°17 art. 127 comma 21)

☐ è stata affissa all'albo pretorio comunale il 30-05-2011 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 11, comma 1):

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

L'addetto all'albo

Il Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n.44 e successive modifiche ed integrazioni

E DIVENUTA ESECUTIVA

☐ il giorno \_\_\_\_\_, per decorso del termine di 10 (dieci) giorni dalla sua pubblicazione (art.12, comma 1, della L.R. 03.12.1991, n.44).

☐ il giorno della sua adozione perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.12, comma 1, della L.R. 03.12.1991, n.44).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

La presente deliberazione è copia conforme all'originale.

Milazzo, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

La presente deliberazione esecutiva è stata oggi trasmessa al Dipartimento \_\_\_\_\_

Milazzo, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'U.O.