



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

2° SETTORE - FINANZE

COPIA

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 318 DEL 09-02-2023

N. SETTORE 48 DEL 09-02-2023

Oggetto:	Liquidazione alla Ditta Kyocera Document Solutions Italia s.p.a.", fattura n. 1010811873 del 25 Gennaio 2023, relativa al canone del periodo dal 13.10.2022 al 12.01.2023, con scadenza 28 Febbraio 2023 ed impegno somme necessarie per l'anno 2023;
----------	---

Il DIRIGENTE - RAGIONIERE GENERAL

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Rino Giuseppe Scattareggia, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE - RAGIONIERE GENERAL  
F.to DOTT.SSA ANTONIA LUCIA LOCANTRO  
(Sottoscritto con firma digitale)



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

2° SETTORE - FINANZE

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Liquidazione alla Ditta Kyocera Document Solutions Italia s.p.a.", fattura n. 1010811873 del 25 Gennaio 2023, relativa al canone del periodo dal 13.10.2022 al 12.01.2023, con scadenza 28 Febbraio 2023 ed impegno somme necessarie per l'anno 2023;
----------	---

### Il Responsabile del Procedimento

PREMESSO che con determinazione dirigenziale del 2° Settore n. 112 del 03/06/2021 avente ad oggetto "Proroga della fornitura di 2 fotocopiatrici multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie dimensioni - lotto 2 e dei servizi connessi per le pubbliche amministrazioni, per anni due, già in dotazione del I e del II Settore", il Comune ha aderito alla proroga della convenzione attivata da Consip per la fornitura di fotoriproduttori multifunzione a noleggio, oltre la fornitura del relativo materiale di consumo (toner, pezzi di ricambio, punti metallici, etc.);

Che si procedeva al contempo trasmettendo ordinativo alla Ditta Kyocera Document Solutions Italia s.p.a., con sede legale in Milano alla via Monfalcone n°15, partita iva 02973040963, per la fornitura di n. 2 fotoriproduttori, da assegnare all'ufficio Ragioneria ed a quello di Stato Civile per le macchine già in uso, al costo complessivo di € 2.400,96 iva compresa, in rate trimestrali, per la durata contrattuale di 24 mesi

CHE il canone trimestrale è stato fissato in € 123,00, oltre Iva, per ciascun fotocopiatore e quindi, in complessivi € 300,12 compresa Iva;

Visto che il Dirigente del I Dipartimento, ha disposto favorevolmente alla predetta convenzione, previa determinazione di impegno cumulativo propria del Dirigente del II Dipartimento a cui incombe anche il successivo onere della gestione e relative liquidazioni trimestrali;

VISTA la deliberazione di C.C. 24 del 07/04/2022 "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (art.151 D.Lgs. n.267/2000 e art.10 D.Lgs. n.118/2011)";

VISTA la fattura n. **1010811873** del 25 Gennaio 2023, di importo pari ad € **300,12** compreso iva, relativa al canone per il relativa al periodo **dal 13.10.2022 al 12.01.2023**;

Visto il Codice Identificativo Gara (CIG): **Z1031E6ACA**;

VISTO il DURC on line, con scadenza **25/05/2023**, che certifica la regolarità contributiva ed assistenziale dell'Impresa nei confronti dell'Inps e dell'Inail;

PRESO ATTO che la gran parte della fornitura è stata effettuata nell'esercizio 2022 e pertanto la spesa risulta esigibile nell'esercizio 2022;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della fattura in parola;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

### **P R O P O N E**

- 1) di liquidare a favore della Ditta Kyocera Document Solutions Italia s.p.a.", con sede legale in Milano alla via Monfalcone n°15, partita iva 02973040963, la fattura n. **1010811873 del 25 Gennaio 2023**, di importo pari ad € **300,12** iva compresa, relativa al canone per il relativa al periodo **dal 13.10.2022 al 12.01.2023, con scadenza 28 Febbraio 2023**;
- 2) dare atto che la liquidazione avviene all'impegno contrattuale n. 1033/2022 annualità 2022 Piano Finanziario 1.03.02.99.999, M/P 01.11 ex PEG: 3122, esigibilità 2022 gestione residui;
- 3) di disporre l'emissione del mandato di pagamento per l'importo complessivo di € **246,00** a favore della Ditta "Kyocera Document Solutions Italia s.p.a.", con sede legale in Milano alla via Monfalcone n°15, partita iva 02973040963, mediante accredito sul codice IBAN riportato in fattura;
- 4) di liquidare, altresì, la somma di € **54,12** da versare all'erario dello Stato quale onere relativo all'Iva pari al 22%;
- 5) **di impegnare l'ulteriore spesa** contrattuale di € 600,00, per come in premessa indicato, al Piano Finanziario 1.03.02.99.999, M/P 01.11 ex PEG: 3122, esigibilità 2023, gestione competenza;
- 6) trasmettere il presente provvedimento al servizio finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 184, c.4 del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del procedimento

F.to Rino Giuseppe Scattareggia  
(Sottoscritto con firma elettronica)

PARERE CONTABILE DEFINITIVO UFFICIO IMPEGNI

Esito controllo contabile: Favorevole con contestuale registrazione contabile.

Milazzo, li 09-02-2023

Il Responsabile del procedimento  
F.to Rino Giuseppe Scattareggia  
(Sottoscritto con firma elettronica)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e la relativa annotazione, anche ai fini della copertura finanziaria, nelle scritture contabili delle seguenti poste di bilancio:

<b>Liquidazione provvisoria n. 401 del 03-02-2023</b> CIG Z1031E6ACA	
<b>Su Impegno N° 1033 del 03-02-2022 a Residuo 2022 approvato con Atto n. del avente per oggetto Ditta Kyocera Document Solutions Italia s.p.a., canone per il relativo al periodo dal 13.10.2022 al 12.01.2023</b>	
Missione Programma 5° livello 01.11-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	
<b>Capitolo 3122 Articolo ALTRE SPESE PER SERVIZI</b>	
Causale	Liquidare alla Ditta Kyocera Document Solutions Italia s.p.a., fattura n. 1010811873 del 25 Gennaio 2023, relativa al canone per il relativa al periodo dal 13.10.2022 al 12.01.2023, con scadenza 28 Febbraio 2023 ed impegno somme necessarie per anno 2023;
<b>Importo</b>	<b>€. 300,12</b>
<b>Beneficiario</b>	16219 KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA
<b>Quietanza</b>	iban IBAN IT61A0200805364000030004088

<b>Impegno N. 84 del 09-02-2023</b> a Competenza CIG	
Missione Programma 5° livello 01.11-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	
<b>Capitolo 3122 Articolo ALTRE SPESE PER SERVIZI</b>	
Causale	Liquidare alla Ditta Kyocera Document Solutions Italia s.p.a., fattura n. 1010811873 del 25 Gennaio 2023, relativa al canone per il relativa al periodo dal 13.10.2022 al 12.01.2023, con scadenza 28 Febbraio 2023 ed impegno somme necessarie per anno 2023;
<b>Importo</b>	<b>€. 600,00</b>
<b>Beneficiario</b>	16219 KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA

<b>Liquidazione n. 324 del 09-02-2023</b> CIG Z1031E6ACA	
<b>Su Impegno N° 1033 del 03-02-2022 a Residuo 2022 approvato con Atto n. del avente per oggetto Ditta Kyocera Document Solutions Italia s.p.a., canone per il relativo al periodo dal 13.10.2022 al 12.01.2023</b>	
Missione Programma 5° livello 01.11-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	
<b>Capitolo 3122 Articolo ALTRE SPESE PER SERVIZI</b>	
Causale	Liquidare alla Ditta Kyocera Document Solutions Italia s.p.a., fattura n. 1010811873 del 25 Gennaio 2023, relativa al canone per il relativa al periodo dal 13.10.2022 al 12.01.2023, con scadenza 28 Febbraio 2023 ed impegno somme necessarie per anno 2023;
<b>Importo</b>	<b>€. 300,12</b>
<b>Beneficiario</b>	16219 KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA
<b>Quietanza</b>	iban IBAN IT61A0200805364000030004088

Fornitore	Quietanza	Documento	Importo	Importo liquidato	CIG	Data scadenza
16219 KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA	IT61A0200805364000030004088	1010811873 del 25-01-2023	300,12	300,12	Z1031E6ACA	28-02-2023
Ritenute documento						
Ritenuta su IVA al 22% per Split Payment			246,00	54,12	22,00%	
Totale ritenute documento			246,00	54,12		

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo - Determinazione dirigenziale n. 318 del 09-02-2023

Milazzo, li 09-02-2023

Il Dirigente del 2° Settore  
F.to Dott.ssa Antonia Lucia Locantro  
(Sottoscritto con firma digitale)

## ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 318 del 09-02-2023, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 09-02-2023.

N. Reg. Albo: 562

Milazzo, li 09-02-2023

Il Responsabile della pubblicazione  
F.to Saveria Cannistra'  
(Sottoscritto con firma digitale)