



COMUNE DI MILAZZO

Città metropolitana di Messina)

ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

(Nominato con D.P.R. del 28/08/2018, ai sensi dell'art. 252 del d.lgs.n° 267/2000)

Deliberazione n° 87 del 05/07/2022

OGGETTO: Ufficio di supporto all'Organo Straordinario di Liquidazione – Proroga secondo semestre 2022.

L'anno duemilaventidue il giorno 05 del mese di luglio , alle ore 16.30 e seguenti, nella sede del Comune di Milazzo, si riunisce l'Organismo Straordinario di Liquidazione nominato ai sensi dell'articolo 252 del decreto legislativo 267 del 18 agosto 2000 nelle persone di:

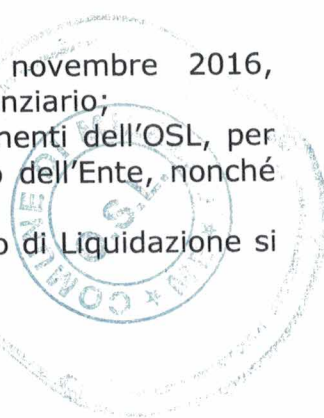
C.	Nominativo	Funzione	Presente	Assente
1	Dott. Fortunato Pitrola	Presidente	X	
2	Dott.ssa Maria Leopardi	Componente	X	
3	Dott. Rosario Caccamo	Componente	X	

Partecipa alla riunione la Dott.ssa Giuseppa Mezzasalma , nella qualità di segretario verbalizzante.

L'Organismo Straordinario di Liquidazione,

Premesso che:

- che il Comune di Milazzo con delibera n.101 dell'8 novembre 2016, immediatamente esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;
- con DPR del 28/08/2018 sono stati nominati i nuovi componenti dell'OSL, per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso dell'Ente, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti;
- in data 12 settembre 2018 il nuovo Organismo Straordinario di Liquidazione si è insediato, giusta deliberazione n° 39 del 12/09/2018;



Richiamate le precedenti deliberazioni, individuato il personale richiesto così come proposto dall'Amministrazione Comunale;

Tenuto conto del personale che di fatto dovrà prestare, in questa fase dissetuale, attività lavorativa a supporto dell'Organismo Straordinario di Liquidazione, così di seguito elencato:

Dott.ssa Rosalba Mangano (Elaborazione transazioni)

Dott.ssa Giuseppa Mezzasalma – (Attività di segreteria);

Sig. Rino Scattareggia – (Supporto attività contabile);

Considerato che una proficua collaborazione di detto personale a supporto della Commissione di Liquidazione favorisce e snellisce l'attività della stessa e gli obiettivi di risanamento cui essa anela portare a termine;

Considerato che l'attività di gestione delle istanze, delle transazioni e gli adempimenti di liquidazione e pagamento a carico di questo Organismo richiedano una continuità di presenze dei dipendenti sopra meglio individuati;

Richiamato l'art. 253 del T.u.o.e.l. che riconosce alla gestione liquidatoria autonomi poteri di autorganizzazione disponendo che *" l'ente è tenuto a fornire su richiesta dell'organo straordinario di liquidazione, idonei locali ed attrezzature, nonché il personale necessario"*;

Valutato che l'Organismo di Liquidazione ha necessità di dare continuità all'attività svolta e da svolgere, fondata sulla valutazione delle istanze di ammissione alla massa passiva con relativa istruttoria e al compimento degli adempimenti propedeutici a tali attività;

Verificato che tale personale, sentito per le vie brevi, ha confermato la propria disponibilità a continuare l'attività lavorativa, sinora espletata a sostegno della Commissione di Liquidazione;

Visti

- il d.lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il D.P.R. 24.08.1993, n. 378;

L'Organismo Straordinario di Liquidazione, per quanto in premessa detto, all'unanimità dei presenti

DELIBERA

- di prorogare per il secondo semestre 2022 (1 luglio – 31 dicembre 2022) lo staff di supporto alla Gestione Liquidatoria con i medesimi precedenti compiti assegnati, proseguendo con il controllo sulla completezza delle schede istruttorie ex art. 254, comma 4 del d.lgs. n° 267/2000, e relative attività propedeutiche, ai fini della definitiva ammissione alla massa passiva;
- di attestare che per il secondo semestre 2022 il gruppo di lavoro è composto dalle unità di personale indicate di seguito:
 - Dott.ssa Rosalba Mangano – (Elaborazione transazioni)
 - Dott.ssa Giuseppa Mezzasalma (Attività di segreteria);
 - Sig. Rino Giuseppe Scattareggia (Supporto attività contabile);
- di autorizzare detto personale a svolgere ore di lavoro straordinario, nelle ore pomeridiane ed entro i limiti delle trenta ore mensili per il secondo trimestre 2022;



- di riconoscere allo stesso personale, nella misura prevista dalle norme anche regolamentari dell'Ente, la corresponsione dei buoni pasto;
- di assumere a carico della gestione liquidatoria ai sensi del citato articolo 4 comma 8 bis del DPR 378/1993, gli oneri relativi alla corresponsione delle ore di lavoro straordinario autorizzate con la presente delibera;
- di disporre che la relativa liquidazione sarà messa in atto sulla base delle presenze risultanti dal sistema di rilevazione automatica, i cui tabulati dovranno essere visti dal Dirigente del 1° Settore e relativa attestazione delle prestazioni/attività espletate;
- di dichiarare la presente immediatamente esecutiva;
- di disporre, altresì, l'inoltro della presente deliberazione a cura del personale di supporto dell'OSL a:
 - Unità di personale designate;
 - Sindaco;
 - Segretario Generale del Comune di Milazzo;
 - Dirigenti delle Aree di attività di appartenenza del personale sopra indicato;
 - Ufficio Messi, per la pubblicazione all'albo pretorio.

Tale delibera verrà pubblicata a cura del personale dell'OSL:

- ° all'albo pretorio;
- ° sul sito internet del Comune;
- ° sulla sezione del sito internet dedicata all'O.S.L.

ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

Il Presidente - dott. Fortunato Pitrola -----

Il Componente - dott.ssa Maria Leopardi -----

Il Componente - dott. Rosario Caccamo -----

Il Segretario Verbalizzante
Dott.ssa Giuseppa Mezzasalma

Giuseppa Mezzasalma



Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione dell'addetto all'albo

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il 06-07-2022 per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Comunale, li _____

Il Segretario Generale

L'addetto all'albo

Per copia conforme all'originale.

Milazzo, li _____

Il Segretario Generale