

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome Sindoni Ilaria  
Indirizzo Via Papa Giovanni XXIII n.8 Pace del Mela (ME)  
Telefono 3405797508 090933494  
Fax  
E-mail [ilaria.sindoni@virgilio.it](mailto:ilaria.sindoni@virgilio.it) – [ilariasindoni87@gmail.com](mailto:ilariasindoni87@gmail.com)  
Pec [ilaria.sindoni@pec.croas-sicilia.it](mailto:ilaria.sindoni@pec.croas-sicilia.it)

Nazionalità Italiana  
Data di nascita 14/08/1987  
Luogo di nascita Messina  
Abilitazione professionale Assistente Sociale Specialista -Iscritta dal 27/01/21 nella SEZIONE A n°3950 dell'Albo Professionale degli Assistenti Sociali della Regione Sicilia  
(Data 1° Iscrizione: 18/06/13 nella SEZIONE B dell'Albo Professionale degli Assistenti Sociali della Regione Sicilia)  
  
Iscritta dal 22.06.2021:  
Albo Consulente dei Tecnici del Giudice (Ctu) n°11  
Albo Periti n°2  
  
C.F. Sndlri87m54f158q

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **Da Gennaio 2008 a Settembre 2008**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa sociale Utopia – Via Capitano Massimo Scala n°5  
Milazzo (Me)
- Tipo di azienda o settore Cooperativa sociale – Servizio Educativa Domiciliare e Territoriale per minori nel Distretto Socio Sanitario D27
- Tipo di impiego Tirocinio Formativo Universitario – Durata:200 ore

- **Principali mansioni e responsabilità** Osservazione e conoscenza dell'area di intervento e degli strumenti professionali specifici dell'assistente sociale. Sviluppo delle capacità di costruire relazioni di aiuto con l'utenza, di analizzare e gestire il processo d'aiuto. Riunioni di Equipe.
  
- **Date (da - a)** **Da 27/02/ 2009 al 19/07/ 2009**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Pace del Mela (Me) – P.zza Municipio
- **Tipo di azienda o settore** Ente Locale – Area Servizi Socio-Assistenziali
- **Tipo di impiego** Tirocinio Formativo Universitario – Durata:200 ore
- **Principali mansioni e responsabilità** Affiancamento al supervisore nella presa in carico dell'utente – Sperimentazione diretta del ruolo di assistente sociale utilizzando i metodi e le tecniche proprie della professione
  
- **Date (da - a)** **Da Luglio 2009 a Settembre 2009**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Cooperativa Sociale Genesi  
Sede operativa via Sorgente Archi – San Filippo del Mela (Me)
- **Tipo di azienda o settore** Cooperativa Sociale
- **Tipo di impiego** Progetto: "Minori al ..Centro"- Centri Estivi/Colonie
- **Principali mansioni e responsabilità** Animatore
  
- **Date (da - a)** **Da Aprile 2011 a Giugno 2011**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Associazione Sviluppo e Solidarietà 2005 Onlus
- **Tipo di azienda o settore** Progetto "Consultiamoci: Famiglie in Dialogo"
- **Tipo di impiego** Volontaria
- **Principali mansioni e responsabilità** Volontaria

- **Date (da – a)** **Da Giugno 2014 a Febbraio 2015**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Pace del Mela (Me) –P.zza Municipio
- **Tipo di azienda o settore** Ente Locale – Area Servizi Socio-Assistenziali
- **Tipo di impiego** Tirocinio Formativo Universitario (Laurea Magistrale)
- **Principali mansioni e responsabilità** Acquisizione di competenze specifiche del ruolo e delle funzioni dell'Assistente Sociale Specialista – Progettazione e Pianificazione Sociale – Attività di Ricerca
  
- **Date (da – a)** **Da Dicembre 2014 ad Aprile 2018**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Cooperativa Sociale “Obiettivo Salute e Lavoro”  
Sede operativa via Madonna Del Lume n°32 - Milazzo
- **Tipo di azienda o settore** Fondazione EBBENE
- **Tipo di impiego** Operatore di Sportello Centro di Prossimità – Progetto FEI 10 “Servizi Specifici di Prossimità per l’Integrazione”
- **Principali mansioni e responsabilità**
  
- **Date (da – a)** **Da Aprile 2015 ad Aprile 2018**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Cooperativa Sociale “Obiettivo Salute e Lavoro”  
Sede operativa via Madonna Del Lume n°32 - Milazzo
- **Tipo di azienda o settore** Cooperativa Sociale
- **Tipo di impiego** Coordinatore – Assistente Sociale
- **Principali mansioni e responsabilità** Servizio di Assistenza domiciliare ai disabili nel Distretto Socio Sanitario D26– Comune di Messina Capofila – L.328/00 Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali.  
  
Funzioni di coordinamento, monitoraggio e valutazione
  
- **Date (da – a)** **Da Luglio 2015 a Dicembre 2015**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Cooperativa Sociale “Obiettivo Salute e Lavoro”  
Sede operativa via Madonna Del Lume n°32 – Milazzo (Me)
- **Tipo di azienda o settore** S.I.S.C.A. – Sistema Intelligente per la Salute a Casa, Distretto Socio Sanitario D26 Comune di Messina Capofila

• **Tipo di impiego** Assistente Sociale – Coordinatore

• **Principali mansioni e responsabilità** Funzioni di coordinamento, monitoraggio e valutazione

• **Date (da – a)** **Da Ottobre 2015 a Ottobre 2016**

• **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Cooperativa Sociale “Obiettivo Salute e Lavoro”  
Sede operativa via Madonna Del Lume n°32 - Milazzo

• **Tipo di azienda o settore** Progetto FAMILIA-AMO Sportello Amico – Avviso Pubblico di contrasto alle Vecchie e Nuove Povertà – Distretto Socio Sanitario D27, Comune di Milazzo Capofila

• **Tipo di impiego** Assistente Sociale - Coordinatore

• **Principali mansioni e responsabilità** Funzioni di coordinamento, monitoraggio e valutazione

**Date (da – a)** **Da Settembre 2017 a Febbraio 2018**

• **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Cooperativa Sociale “Obiettivo Salute e Lavoro”  
Sede operativa via Madonna Del Lume n°32 - Milazzo

• **Tipo di azienda o settore** Cooperativa Sociale

• **Tipo di impiego** Componente Consiglio di Amministrazione

• **Principali mansioni e responsabilità**

**Date (da – a)** **Da 21/02/ 2018 al 10/04/ 2018**

• **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Cooperativa Sociale “Obiettivo Salute e Lavoro”  
Sede operativa via Madonna Del Lume n°32 - Milazzo

• **Tipo di azienda o settore** Cooperativa Sociale

• **Tipo di impiego** Vicepresidente

• **Principali mansioni e responsabilità**

**Date (da – a)** **Dal 01/03/2019 al 29/11/2019**

• **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Ministero della Giustizia – Dipartimento Giustizia Minorile e di Comunità – Ufficio Locale Esecuzione Penale Esterna - Messina

• **Tipo di azienda o settore** Ministero della Giustizia- Dipartimento di Giustizia Minorile e di Comunità

- *Tipo di impiego* Esperto di Servizio Sociale (ex art.80 L.354/75)
- *Principali mansioni e responsabilità* Assistente Sociale Libero Professionista presso l'Ufficio di Esecuzione Penale Esterna di Messina con compiti specifici quali: interventi di osservazione e trattamento diretti a persone sottoposte a misure privative della libertà personale, ammesse alle Misure Alternative alla Detenzione (Affidamento in Prova al Servizio Sociale, Detenzione Domiciliare), soggetti sottoposti a lavori di pubblica utilità, soggetti sottoposti all'Istituto Giuridico della sospensione del procedimento penale con Messa alla Prova ai sensi della Legge 67/2014 (art.168 bis,168 ter e 168 quater c.p.)

*Date (da - a)* Dal 07/01/2020 al 31/12/2020

- *Nome e indirizzo del datore di lavoro* Ministero della Giustizia – Dipartimento Giustizia Minorile e di Comunità – Ufficio Locale Esecuzione Penale Esterna - Messina

*lavoro*

- *Tipo di azienda o settore* Ministero della Giustizia -Dipartimento di Giustizia Minorile e di Comunità

- *Tipo di impiego* Esperto di Servizio Sociale (ex art.80 L.354/75)

- *Principali mansioni e responsabilità* Assistente Sociale Libero Professionista presso l'Ufficio di Esecuzione Penale Esterna di Messina con compiti specifici quali: interventi di osservazione e trattamento diretti a persone sottoposte a misure privative della libertà personale, ammesse alle Misure Alternative alla Detenzione (Affidamento in Prova al Servizio Sociale, Detenzione Domiciliare), soggetti sottoposti a lavori di pubblica utilità, soggetti sottoposti all'Istituto Giuridico della sospensione del procedimento penale con Messa alla Prova ai sensi della Legge 67/2014 (art.168 bis,168 ter e 168 quater c.p.)

*Date (da - a)* Dal 04/01/2021 ad oggi

- *Nome e indirizzo del datore di lavoro* Ministero della Giustizia – Dipartimento Giustizia Minorile e di Comunità – Ufficio Locale Esecuzione Penale Esterna - Messina

*lavoro*

- *Tipo di azienda o settore* Ministero della Giustizia -Dipartimento di Giustizia Minorile e di Comunità

- *Tipo di impiego* Esperto di Servizio Sociale (ex art.80 L.354/75)

- *Principali mansioni e responsabilità* Assistente Sociale Libero Professionista presso l'Ufficio di Esecuzione Penale Esterna di Messina con compiti specifici quali: interventi di osservazione e trattamento diretti a persone sottoposte a misure privative della libertà personale, ammesse alle Misure Alternative alla Detenzione (Affidamento in Prova al Servizio Sociale, Detenzione Domiciliare), soggetti sottoposti a lavori di pubblica utilità, soggetti sottoposti all'Istituto Giuridico della sospensione del procedimento penale con Messa alla Prova ai sensi della Legge 67/2014

(art.168 bis,168 ter e 168 quater c.p.)

- Date (da - a) **Dal 13/07/2021 al 03/12/2021**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Speciale Messina Social City – P.zza Unione Europea SNC
- Tipo di azienda o settore Comune di Messina
- Tipo di impiego Assistente Sociale , Contratto a Tempo Determinato
- Principali mansioni e responsabilità Progetto Sperimentale “L’Estate Addosso”, intervento di inclusione sociale e promozione all’inserimento lavorativo di studenti, inoccupati e/o disoccupati per giovani tra i 16 e 25 anni.

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) **Da Settembre 2001 a Giugno 2006**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico Statale – Milazzo (ME)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Lingua italiana, Matematica, Fisica, Storia e Geografia, Filosofia.
- Qualifica conseguita **Diploma di maturità scientifica**
- Date (da - a) **Da Settembre 2009 a Dicembre 2009**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CIRS ONLUS corsi di formazione professionale - Messina
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tecniche di Comunicazione, Tecniche di Animazione Espressive, manuali e ludiche, Clowning. DURATA: 150 ORE
- Qualifica conseguita Clowning: Tecniche Ludico- Riabilitative
- Date (da - a) **Da Settembre 2006 a Ottobre 2012**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea Triennale presso UNIVERSITA’ degli STUDI di MESSINA, Facoltà di Scienze Politiche, Corso di Laurea in Scienze del Servizio sociale ( L-39)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Principi e fondamenti del servizio sociale, Metodi e tecniche del servizio sociale, Organizzazione dei servizi sociali
- Qualifica conseguita

- Date (da – a) **Novembre 2012**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Assistente Sociale- Sezione B presso Università degli Studi di Messina – Facoltà di Scienze Politiche**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Aspetti teorici e applicativi delle discipline dell'area di servizio sociale – Principi e fondamenti, metodi e tecniche e organizzazione dei servizi sociali – Legislazione e deontologia professionale – Analisi, discussione e formulazione di proposte di soluzione di un caso – Principi di politica sociale**
- Qualifica conseguita **Abilitazione all'esercizio della professione "Assistente Sociale" SEZIONE B**
- Date (da – a) **Da Novembre 2012 a Giugno 2020**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Laurea Magistrale presso UNIVERSITA' degli STUDI di CATANIA, Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali, Corso di Laurea Specialistica in Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali ( LM-87)**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Programmazione e Valutazione delle Politiche Sociali, Organizzazione dei Servizi Sociali, Analisi Sociologica e Metodi per la Progettazione del Territorio, Tirocinio, Diritto Penale, Statistica Sociale ed Informatizzazione dei Dati, Filosofia dei Diritti Sociali**
- Qualifica conseguita **Laurea Magistrale**
- Date (da – a) **Aprile 2015**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso di Formazione: Basic Life Support Full D**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Supporto di base delle funzioni vitali e defibrillazione Adulto e Pediatrico – Su linee guida Internazionali ILCOR –**
- Qualifica conseguita **BLS D Provider – Basic Life Support Defibrillation – Tesserino di Abilitazione all'utilizzo di un defibrillatore semiautomatico "dae"**
- Date (da – a) **Da Gennaio 2017 a Giugno 2017**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Nuova ECDL FULL STANDARD  
Istituto Tecnico Economico Tecnologico "Leonardo da Vinci" Milazzo (Me)**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **M1- Concetti di base del computer; M2- Concetti fondamentali della rete; M3 – Elaborazione Testi ; M4 – Foglio Elettronico; M12- Sicurezza Informatica (IT – Security – Livello Specialised); M6-Strumenti di Presentazione; M7-Collaborazione in Rete**
- Qualifica conseguita **Certificato di abilitazione**

- **Date (da – a)** **Dal 27 Aprile 2017 al 28 Aprile 2017**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **Corso di Formazione Addetto al Primo Soccorso Aziendale (GRUPPO A) Consorzio Sol.Co. Rete di Imprese Sociali Siciliane. Ore Frequenza Corso n°16.**
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**
- **Qualifica conseguita** **Attestato di Frequenza e Profitto (validità triennale)**
  
- **Date (da – a)** **Dal 02 Maggio 2017 al 07 Luglio 2017**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **Corso di Aggiornamento Professionale : IL SERVIZIO SOCIALE INTERNAZIONALE IRSES – Istituto di ricerca per lo sviluppo economico e sociale, Giarre (Ct) e UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA . Ore frequenza corso n°80.**
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** **Psicologia, Inglese, Servizio Sociale nelle emergenze, Servizio Sociale nella cooperazione Internazionale, Famiglia e Adozioni internazionali**
- **Qualifica conseguita** **Certificato di Aggiornamento Professionale**
  
- **Date (da – a)** **Dal 19/01/2019 al 30/03/2019**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **Corso di Formazione: OPERATRICE ALL'ASCOLTO E ALL'ACCOGLIENZA NEI CENTRI ANTIVIOLENZA FRIDA ONLUS – RETE NAZIONALE ANTIVIOLENZA - SEDE BARCELLONA P.G. DURATA:40 ORE**
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** **Lezioni frontali, role playing, esercitazioni, analisi di casi reali, discussioni guidate, stage**
- **Qualifica conseguita** **Attestato**
  
- **Date (da – a)** **Novembre 2020**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **Esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Assistente Sociale Specialista Sezione A**
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** **Teorie e metodi di pianificazione, organizzazione e gestione dei servizi sociali – Metodologie di ricerca nei servizi e nelle politiche sociali – Metodologie di analisi valutativa e di e di politiche dell'assistenza sociale**
- **Qualifica conseguita** **Abilitazione all'esercizio della professione "Assistente Sociale Specialista" SEZIONE A**

- Date (da – a) **Gennaio 2021 – Novembre 2021**
- Nome e tipo di istituto di istruzione **Master Universitario di Secondo Livello presso UNIVERSITA' CATTOLICA DEL SACRO CUORE – Facoltà di Medicina e Chirurgia "A. Gemelli", Istituto di Psichiatria e Psicologia, in collaborazione con: l'Istituto Nino Trapani di Neuroscienze e Gestalt Therapy e il Centro studi Achille e Linda Lorenzon di Treviso - in COUNSELLING FAMILIARE E DI COPPIA**
  - o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **La famiglia nell'era post-moderna- Il maschile e il femminile: coordinate antropologiche, culturali e sociali- Le dimensioni dell'affettività – Il Counselling con la coppia e la famiglia**
- Qualifica conseguita **Percorso di studio terminato, in attesa di discussione tesi**
  
- Date (da – a) **Dal 19/02/2021 al 19/06/2021**
- Nome e tipo di istituto di istruzione **Corso di Perfezionamento in Esperto di Mediazione Penale** organizzato dalla Scuola per Assistenti Sociali "F. Stagno D'Alcontres" in collaborazione con il Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche dell'Università degli Studi di Messina, l'Associazione Spondè e l'Ufficio Interdistrettuale di Esecuzione Penale (UIEPE) Sicilia con il Patrocinio del Comune di Modica, dell'Ordine Professionale degli Assistenti Sociali della Regione Sicilia e dell'AIGA di Ragusa  
**DURATA: 120 ORE**
  - o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Giustizia Riparativa e Mediazione Penale – Giuridico, Penale – Vittimologia – Psicologia Sociale Antropologia – Criminologia – Modelli Organizzativi dei Servizi Sociali – Elementi di Diritto di Famiglia**
- Qualifica conseguita **Percorso di studio terminato, in attesa di esame finale**

- Date (da – a) **Dal 29/10/2021 al 11/12/2021**
- Nome e tipo di istituto di istruzione **Corso di Aggiornamento “Operatore di giustizia riparativa nell’ottica della mediazione penale”** organizzato dalla Scuola per Assistenti Sociali “F. Stagno D’Alcontres” in collaborazione con il Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche dell’Università degli Studi di Messina, l’Associazione Spondè e l’Ufficio Interdistrettuale di Esecuzione Penale (UIEPE) Sicilia con il Patrocinio del Comune di Modica, dell’Ordine Professionale degli Assistenti Sociali della Regione Sicilia e dell’AIGA di Ragusa  
**DURATA:80 ORE**
- o *formazione*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Giustizia Riparativa e Mediazione Penale – Giuridico, Penale – Vittimologia – Psicologia Sociale Antropologia – Criminologia – Modelli Organizzativi dei Servizi Sociali – Elementi di Diritto di Famiglia**
- Qualifica conseguita **Percorso di studio terminato, in attesa di esame finale**

**MADRELINGUA**

**Italiano**

**ALTRE LINGUA**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**Inglese**  
Buono  
Buono  
Elementare

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Buone capacità comunicative e buone capacità relazionali sviluppate in ambito universitario e lavorativo (relazioni/progetti di gruppo).  
Buone capacità di adattamento a nuovi ambienti e situazioni lavorative in cui è necessaria la collaborazione, anche in ambienti multidisciplinari.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Ottime capacità organizzative e metodologiche dimostrate nell’ambito dell’attività di gruppo universitaria e lavorativa.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

Particolare predisposizione all'apprendimento di nuovi programmi.  
Uso abituale del computer  
Buona conoscenza dei seguenti programmi:  
Pacchetto Office: Word, Publisher, Excel, Power Point, Outlook;

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Voce contralto in coro

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente  
indicate.*

Propensione e continua voglia di apprendere il maggior numero di nozioni possibile  
attraverso lo studio e l'esperienza lavorativa.

**PATENTE O PATENTI**

Patente A, Patente B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

Il sottoscritto sotto la personale responsabilità dichiara, che i dati contenuti nel presente curriculum vitae corrispondono al vero ed è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Con la presente autorizzo al trattamento dei dati personali contenuti nel mio Curriculum Vitae (D.Lgs.196/2003) e la relativa pubblicazione.

DATA

27/12/2021

NOME E COGNOME (FIRMA)

Ilaria Sindoni