



# CITTA' di MILAZZO

## DETERMINAZIONE SINDACALE

n. 29 del 16/03/2023

**OGGETTO:** Conferimento incarico di Dirigente del Settore 2° "Finanze e Tributi" alla Dott.ssa Tiziana Vinci.

### IL SINDACO

**Premesso:**

- **che** con deliberazione di G.M. n. 30 del 09/02/2023 e ss.mm.i è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente, e che l'attuale assetto organizzativo dell'Ente risulta, sulla scorta del predetto atto deliberativo, così articolato:

-**Sindaco**-Uffici di Staff;

-**Segretario Generale**-Prevenzione della corruzione e Trasparenza-Nucleo di Valutazione-Presidenza Commissioni di concorso per reclutamento personale

1° Settore -Risorse Umane e Contenzioso;

2° Settore -Finanze, tributi ;

3° Settore- Polizia locale;

4° Settore -Ambiente e Territorio;

5° Settore -Lavori Pubblici Patrimonio e Attività Produttive;

6°Settore-Servizi Sociali -Sport, Turismo, Spettacolo e Beni Culturali-Programmazione strategica;

-**che**, con Decreto Sindacale n.15 del 29/12/2022 è stato conferito l'incarico di reggenza temporanea della Dirigenza del 2° Settore "Finanze e Tributi e Personale" alla Dott.ssa Antonia Lucia Locantro, a seguito delle dimissioni senza preavviso a decorrere dal 23 dicembre 2022 del dirigente di ruolo;

- **dato atto** che, a seguito del completamento della procedura, indetta da questo Ente con Determinazione del Dirigente del Settore n.493 del 27/12/2022 di assunzione per la copertura di un posto di "Dirigente Contabile", è stato assunta presso questo comune, la dott.ssa Tiziana Vinci;
- **richiamato** l'art. 19 del regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, a mente del quale ogni Settore in cui si articola l'organizzazione dell'ente, è affidato, con provvedimento motivato dal Sindaco, alla responsabilità direzionale di un dirigente;
- **Richiamata** la determina dirigenziale n.493 del 27/12/2022 di assunzione dal quale si evince che la suddetta risulta idonea per scorrimento di graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di Dirigente Contabile, con decorrenza 16/03/2023;

**ritenuto**, pertanto, di conferire alla dott.ssa Tiziana Vinci, l'incarico dirigenziale di direzione amministrativa e gestionale del Settore 2°" Finanze e Tributi;

**vista** la dichiarazione resa, agli atti d'ufficio, della dott.ssa Tiziana Vinci che attesta l'assenza di condizioni di inconferibilità e incompatibilità rispetto all'incarico

dirigenziale qui assegnato, ai sensi degli artt. 1 e 20 del D.Lgs. n. 39/2013 e ss.mm.ii.;

**Visto** l'O.R.E.E.L.L. vigente nella Regione Sicilia

### **DETERMINA**

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate.

- Conferire** alla dott.ssa Tiziana Vinci l'incarico di Dirigente del Settore 2° "Finanze e Tributi";
- Dare atto** che al Dirigente compete, in via esemplificativa e non esaustiva:
  - La responsabilità, in relazione agli obiettivi dell'Ente, della correttezza amministrativa, dell'efficienza e dei risultati della gestione;
  - la responsabilità della gestione amministrativa, finanziaria e tecnica degli uffici e servizi affidatigli, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
  - l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi di governo, secondo le modalità stabilite dallo Statuto o dai Regolamenti comunali;
- gli atti attribuiti dalla legge, dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal Sindaco;
- Dare atto**, altresì che il conferimento di funzioni dirigenziali è revocabile e modificabile, conformemente alle disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali nel tempo vigenti, fermo restando la potestà di modifica in dipendenza di mutamenti organizzativi e/o innovazioni normative in materia di dirigenza pubblica;
- Dare atto**, con l'attribuzione del presente incarico cessa quello conferito alla dott.ssa Antonia Lucia Locantro con decreto Sindacale n.15 del 29/12/2022;
- Disporre** la notifica del presente provvedimento all'interessato e al Segretario Generale;
- Trasmettere** il presente atto all'Ufficio "Gestione risorse Umane" per l'acquisizione al fascicolo personale dell'interessato;
- Demandare**, al Dirigente del 1° Settore la trasmissione dell'informativa alle parti Sindacali.



**Il Sindaco**  
**Dott. Giuseppe Midili**