



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

1° SETTORE - AFFARI GENERALI

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 502 DEL 24-02-2023

N. SETTORE 42 DEL 24-02-2023

Oggetto:	Servizio di gestione prove preselettive e supporto e assistenza alla prova scritta per n. 1 concorso pubblico per l'assunzione di n. 5 Assistenti Sociali cat. D, mediante trattativa diretta sul portale MEPA. Affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) del D.lgs.vo n.50/2016 e ss.mm.ii.; alla Società Openjobmetis S.p.A. CIG: ZDF3A006BD
----------	---

Il DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs.18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Dott.ssa Tiziana Angela Lo Presti, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE
F.to ANDREINA MAZZU'

(Sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

1° SETTORE - AFFARI GENERALI

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Servizio di gestione prove preselettive e supporto e assistenza alla prova scritta per n. 1 concorso pubblico per l'assunzione di n. 5 Assistenti Sociali cat. D, mediante trattativa diretta sul portale MEPA. Affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) del D.lgs.vo n.50/2016 e ss.mm.ii.; alla Società Openjobmetis S.p.A. CIG: ZDF3A006BD
----------	---

Il Responsabile del Procedimento

Premesso che:

-è stato indetto da questa Amministrazione n. 1 concorso pubblico per esami, per la copertura di n. 5 posti di assistente sociale, categoria D, posizione economica D1, CCNL comparto funzioni locali, di cui n. 4 a tempo pieno e n. 1 part time a 24 ore settimanali a tempo indeterminato

Dato atto che:

- al fine di ottimizzare le procedure di svolgimento del concorso di cui sopra, l'Amministrazione si è avvalsa del supporto di una società esterna per l'utilizzo della piattaforma web nella fase della ricezione delle candidature on-line e per il supporto giuridico amministrativo degli atti collegati;
- entro il termine di presentazione delle istanze previsto dal bando (entro le ore 24:00 del 30/01/2023), sono state presentate complessivamente n. 230 domande;

Atteso che, a seguito di quanto previsto nel bando di concorso art.9, essendo le istanze superiori a 80 si dovrà procedere alla prova preselettiva e successivamente alla prova scritta;

Vista la determinazione dirigenziale del I settore n. 3388/504 del 30.12.2022 con cui sono state affidate le procedure concorsuali relative al servizio di gestione e supporto giuridico amministrativo, tra l'altro, per il concorso pubblico di cui trattasi, alla Società Openjobmetis S.p.A. con sede legale in Milano (MI), via Bernardino Telesio n. 18-Partita IVA 13343690155, presente sulla piattaforma MEPA- Sezione Servizi, per la fornitura a questo Ente del servizio sopra indicato;

Riconosciuta la necessità di dovere provvedere tempestivamente alla fase di gestione della prova preselettiva e della prova scritta, onde poter espletare le procedure concorsuali in maniera celere ed efficiente, si ritiene opportuno garantire la continuità delle procedure per le prove di cui trattasi tramite l'affidamento diretto alla Società Openjobmetis S.p.A sopra meglio indicata, facendo ricorso alla procedura prevista dall'art. 36, comma 2, lett. a), del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, così come

modificato ed integrato dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120, di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni) e dalla legge 29 luglio 2021, n.108, di conversione in legge, con modificazioni del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, recante disposizioni in materia di Governance per il PNRR e disposizioni in tema accelerazione e snellimento delle procedure e di rafforzamento della capacità amministrativa (Decreto Semplificazioni bis);

Ritenuto:

-di dover provvedere, in conformità della normativa vigente, alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento di che trattasi;

-necessario provvedere alla designazione del RUP della procedura e del servizio in argomento nell'ambito del personale del 1° Settore, dotato di titolo di studio adeguato alla procedura di che trattasi;

Sentito il Dirigente del 1° Settore in merito all'individuazione del RUP da nominare;

Considerato che tra il personale la Dott.ssa Tiziana Angela Lo Presti - Istruttore tecnico direttivo, cat. D, ha i requisiti professionali previsti dalla normativa per espletare l'incarico di responsabile unico del procedimento dell'intervento in oggetto;

Visto il comma 3, dell'art. 1 della L. 120/2020, come anzi modificata, a tenore del quale gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga gli elementi descritti nell'art. 32, comma 2, del D.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii;

Considerato:

-che nell'ottica di razionalizzazione e contenimento della spesa pubblica con l'art. 26 della legge 23.12.1999 n. 488 e s.m.i., è stato introdotto il sistema di gestione contabilizzato e semplificato degli acquisti della pubblica amministrazione denominato CONSIP-MEPA;

-che l'art. 1, comma 450 della legge 27.12.2006 n. 296 sancisce l'obbligo per tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche ad approvvigionarsi al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328 comma 1 del Regolamento di cui al DPR 207/2010;

-che l'articolo 1, comma 501 della legge 208/2015 ripropone l'obbligo per tutte le amministrazioni pubbliche ad acquisire in via autonoma sotto la soglia dei 40.000,00 euro beni e servizi informatici esclusivamente da Consip o altri soggetti aggregatori nei limiti dei beni e servizi disponibili;

Rilevato, alla luce di quanto considerato, di potere effettuare una trattativa sul MEPA per l'affidamento del servizio alla Società Openjobmetis S.p.A, per garantire la continuità delle procedure a supporto per la prova preselettiva e scritta;

Acquisito il CIG: ZDF3A006BD

Visti e Richiamati:

-l'articolo 192 del D.Lgs 267/2000 ai sensi del quale la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del

contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali nonché le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

- l'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 a termine del quale prima dell'avvio del procedimento di affidamento dei contratti pubblici le Amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre in conformità ai propri ordinamenti, individuano gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Atteso che, ai sensi dell'art. 56 della legge 08.06.1990, n. 142, recepito dalla L.R. 11.12.1991, n. 48 nel testo modificato dall'art. 13 della L.R. 23.12.2000, n. 30, l'autorizzazione a contrattare è posta in essere con apposita determinazione del Responsabile del procedimento di spesa;

Preso atto che nella fattispecie il Responsabile del procedimento di spesa è il Dirigente del 1° Settore Risorse Umane e Contenzioso;

Visto il preventivo offerta n. 01/2023 rev. del 15.02.2023 relativo al profilo di Assistente Sociale;

Ritenuto necessario, per quanto sopra esplicitato, avvalersi per la continuità delle procedure concorsuali della Società Openjobmetis s.p.a., nelle fasi di:

- Gestione prova preselettiva (modulo 4) € 4.000,00,

- Supporto e assistenza alla prova scritta-unica convocazione- (modulo 5) € 2.000,00,

per un totale complessivo di Euro 6.000,00 IVA esclusa;

Considerato per quanto sopra esposto dover adottare apposito provvedimento di autorizzazione a contrarre e stabilire, con riferimento al richiamato art. 56 della legge 142/90, come recepito dalla L.R. 11.12.1991 n. 48 nonché all'articolo 192 del D.Lgs 267/2000 e all'art. 32 del D.Lgs 50/2016:

-che il fine che si intende perseguire con l'affidamento oggettivo è quello di acquisire il servizio di gestione prova preselettiva e supporto ed assistenza prova scritta per n. 1 concorso pubblico;

che la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 tramite "trattativa diretta" da operatore economico in possesso dei requisiti specifici necessari per l'affidamento in oggetto;

che la ditta "Società Openjobmetis S.p.A.", con sede legale in Milano (MI), via Bernardino Telesio, n. 18 - Partita IVA 13343690155" è attiva sul MEPA, per la categoria "Servizi di Ricerca Selezione e Somministrazione di Personale";

che è stata selezionata sul Portale Mepa l'offerta dal catalogo della suddetta ditta che prevede il servizio in oggetto, per un importo di € 6.000,00, oltre IVA al 22%;

che la stipula del contratto avverrà con le forme di cui all'art. 32 del Codice, comma 14;

che la somma totale di € 7.320,00, IVA al 22% inclusa, per Servizio di gestione prova preselettiva e supporto e assistenza alla prova scritta (unica convocazione) per il concorso pubblico di assistente sociale Cat. D1, dovrà essere impegnata in favore della ditta "Società Openjobmetis S.p.A.", al codice di bilancio 01.11 – 1.03.02.99.999 ex cap. 3122 esercizio finanziario 2023;

Dato atto che l'affidamento della fornitura rispetta le Linee guida dell'ANAC n. 4 relative alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici inferiori alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al D.Lgs 19 aprile 2017 n. 56 aggiornata con delibera del consiglio n. 206 del 01.03.2018;

Visto il Durc on line n° prot. INAIL 36290975 dal quale risulta che la ditta in argomento è in regola con gli adempimenti previdenziali e contributivi sino alla scadenza validità del 11.05.2023;

Vista, altresì, la verifica Equitalia dalla quale la ditta di che trattasi risulta soggetto non inadempiente;

Vista la delibera del Consiglio Comunale n. 24 del 07/04/2022, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024 (art. 151 del D.Lgs 267/2000, art. 10 del D.Lgs 118/2011);

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 163, comma 5, del d. lgs. n. 267/2000 nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

Viste le leggi regionali:

11.12.1991 n. 48 e successive modifiche ed integrazioni che recepisce la legge 08.06.1990, n. 142;

07.09.1998, n. 23;

23.12.2000, n. 30;

Vista la Legge Regionale n. 12 del 12 Luglio 2011;

Visto Il Decreto Presidenziale 31 Gennaio 2012 n.13;

Visto il Decreto Legislativo n. 50 del 18 Aprile 2016;

Vista la legge Regionale n.8 del 17 maggio 2016 con la quale è stato recepito il Decreto Legislativo n.50/2016;

Visto il Regolamento di attuazione ed esecuzione del Codice dei Contratti approvato con D.P.R. n. 207/2010 per le parti ancora in vigore fino all'entrata dei decreti attuativi previsti dal D.Lgs.n.50/2016;

Visto il vigente statuto comunale;

Tutto ciò premesso

Propone

Per le motivazioni in narrativa espresse che qui si intendono integralmente riportate

1. **Di dare atto**, per quanto sopra, che è stata avviato affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, per il Servizio di gestione e supporto giuridico-amministrativo per il concorso pubblico di Assistenti sociali, Cat. D1, selezionando sul Portale Mepa l'offerta dal catalogo della ditta "Società Openjobmetis S.p.A." dell'importo di € 6.000,00, oltre IVA al 22%;

2. **Di nominare** Responsabile Unico del Procedimento la Dottoressa Tiziana Angela Lo Presti dipendente di questo Ente;

3. **Di disporre** che il RUP perfezioni la procedura, di cui al presente affidamento, con le modalità e nelle forme previste nel mercato elettronico;

4. **Di stabilire**, con riferimento all'art. 56 della legge 08.06.1991, n. 142 recepito dalla L.r. 11.12.1991, n. 48, nel testo modificato dall'art. 13 della L.r. 23.12.2000, n.30 e all'art. 192 del D.lgs n. 267/2000 e dell'art. 32 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii:

- che il fine che si intende perseguire con l'affidamento oggettivo è quello di acquisire il servizio di gestione prova preselettiva e supporto e assistenza tecnica prova scritta per il concorso pubblico di Assistenti sociali, Cat. D1;

- che la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 tramite "Trattativa diretta" da operatore economico in possesso dei requisiti specifici necessari per l'affidamento in oggetto;

- che la ditta "Società Openjobmetis S.p.A.", con sede legale in Milano (MI), via Bernardino Telesio, n. 18 - Partita IVA 13343690155" è attiva sul MEPA, per la categoria "Servizi di Ricerca Selezione e Somministrazione di Personale";

- che è stata selezionata sul Portale Mepa l'offerta dal catalogo della suddetta ditta che prevede il servizio di che trattasi, per un importo di € 6.000,00 oltre IVA al 22%;

- che la stipula del contratto avverrà con le forme di cui all'art. 32 del Codice, comma 14;

- che la somma totale di € 7.320,00, IVA al 22% inclusa, per il servizio di gestione prova preselettiva e supporto e assistenza tecnica prova scritta per il concorso pubblico di Assistenti Sociali Cat. D1, dovrà essere impegnata in favore della ditta "Società Openjobmetis S.p.A.", al codice di bilancio 01.11 – 1.03.02.99.999 ex cap. 3122 del corrente esercizio finanziario provvisorio;

5. **Di affidare** alla ditta "Società Openjobmetis S.p.A.", con sede legale in Milano (MI), via Bernardino Telesio, n. 18 - Partita IVA 13343690155, il servizio di gestione prova preselettiva e supporto e assistenza tecnica prova scritta per il concorso pubblico di Assistenti Sociali Cat. D1, per il prezzo complessivo di 6.000,00, oltre IVA al 22%;

6. **Di impegnare** la complessiva somma € 7.320,00 (di cui € 1.320,00 per IVA al 22% in favore dell'Erario dello Stato) per il servizio di gestione prove preselettive e supporto e assistenza alla prova scritta per il concorso pubblico di Assistente Sociale, cat. D, al codice di bilancio 01.11 – 1.03.02.99.999 ex cap. 3122 del corrente esercizio finanziario provvisorio;

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

7. **Di dare atto** ai sensi dell'art.163, comma 5) D.Lgs 267/00 che tale spesa non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi in quanto relativa all'espletamento della procedura concorsuale di n 5 assistenti sociali che riveste carattere d'urgenza per garantire la continuità del livello quantitativo e qualitativo ed il potenziamento dei servizi essenziali (LEP);

8. **Di dare atto** che il codice univoco di fatturazione è: PBOJPF;

9. **Di accertare** tenuto presente l'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnico amministrativa del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del procedimento;

10. **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 bis comma 1 del D.Lgs.n.267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto diventa esecutivo con l'apposizione della firma da parte del Responsabile del servizio Finanziario attestante la copertura finanziaria;

11. **Di dare atto** altresì ai sensi dell'art.6 bis della legge n.241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lett. e della L. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento.

Il Responsabile del procedimento
F.to Dott.ssa Tiziana Angela Lo Presti
(Sottoscritto con firma elettronica)

PARERE CONTABILE DEFINITIVO UFFICIO IMPEGNI

Esito controllo contabile: Favorevole con contestuale registrazione contabile.

Milazzo, li 24-02-2023

Il Responsabile del procedimento
F.to Rino Giuseppe Scattareggia
(Sottoscritto con firma elettronica)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e la relativa annotazione, anche ai fini della copertura finanziaria, nelle scritture contabili delle seguenti poste di bilancio:

Impegno N. 114 del 24-02-2023 a Competenza CIG ZDF3A006BD		
Missione Programma 5° livello 01.11-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.		
<i>Capitolo</i> 3122 <i>Articolo</i> ALTRE SPESE PER SERVIZI		
<i>Causale</i>	Servizio di gestione prove preselettive e supporto e assistenza alla prova scritta per n. 1 concorso pubblico per l'assunzione di n. 5 Assistenti Sociali cat. D, mediante trattativa diretta sul portale MEPA. Affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) del D.lgs.vo n.50/2016 e ss.mm.ii.; alla Società Openjobmetis S.p.A. CIG: ZDF3A006BD	
<i>Importo</i>	2023	€. 7.320,00
<i>Beneficiario</i>	23045 OPENJOBMETIS SPA	

Milazzo, li 24-02-2023

Il Dirigente del 2° Settore
F.to Dott.ssa Antonia Lucia Locantro
(Sottoscritto con firma digitale)

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 502 del 24-02-2023, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal .

N. Reg. Albo:

Milazzo, li

Il Responsabile della pubblicazione
F.to
(Sottoscritto con firma digitale)