



COMUNE DI MILAZZO
Città Metropolitana di Messina

5° SETTORE – AFFARI GENERALI - SERVIZI SOCIALI
4° SERVIZIO – Servizi Sociali e Pubblica Istruzione

Via F. Crispi, 1 Milazzo - Tel. 0909231000

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto di educatore professionale socio-pedagogico/pedagogista, categoria D, posizione economica D1, CCNL comparto Funzioni Locali, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato.

Verbale n.1

Insedimento della Commissione esaminatrice del Concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto di educatore professionale socio-pedagogico/pedagogista, categoria D, posizione economica D1, CCNL comparto Funzioni Locali, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato.

L'anno 2025, il giorno 14, del mese di aprile, alle ore 17.45, previa convocazione per le vie brevi da parte del RUP, Dott. Filippo Santoro, si è insediata la Commissione esaminatrice per il concorso in oggetto, nominata con Determinazione Dirigenziale n. 1031 del 14/04/2025, successivamente integrata e modificata con determinazione n. 1059 del 15/04/2025, composta e presente come di seguito elencato:

1. Dott. Angelo Fortuna (Presidente)
2. Dott.ssa Simona Maggiari – (Componente)
3. Dott.ssa Francesca Furnari – (Componente)
4. Dott. Filippo Santoro – (Segretario Verbalizzante)

Il Presidente di Commissione esaminatrice,

constata e fa constatare ai componenti della commissione la regolarità della suddetta Commissione esaminatrice e dichiara aperta la seduta.

La commissione esaminatrice acquisisce e prende atto della documentazione relativa alla procedura concorsuale di che trattasi, e di seguito elencata:

- Bando di concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto di educatore professionale socio-pedagogico/pedagogista;
- Elenco (in chiaro) degli 81 candidati ammessi con riserva alla prova preselettiva;
- Elenco (con codice anonimo InPA) degli 81 candidati ammessi con riserva, pubblicato con Determinazione Dirigenziale n.1032 del 14/04/2025.

I membri della Commissione esaminatrice, in via preliminare, prendono atto e verificano dall'elenco dei candidati in chiaro, dando atto che non sussistono per le stesse situazioni di incompatibilità e procedono alla sottoscrizione delle relative dichiarazioni di insussistenza delle cause di incompatibilità con i partecipanti al suddetto concorso.

A questo punto, il Presidente della Commissione esaminatrice, con l'ausilio del Segretario verbalizzante illustra sinteticamente il bando di concorso con le rispettive regole prefissate dallo stesso e le motivazioni ed esigenze della ricerca del profilo professionale in oggetto.

La Commissione dà atto che stante il numero elevato di partecipanti al concorso ammessi con riserva, dovrà espletarsi la **prova preselettiva**, come previsto ai sensi dell'art. 6 del bando di concorso.

La suddetta prova, che avrà luogo il giorno 29 aprile 2025, dalle ore 14:00 e seguenti presso l'Istituto Tecnico Tecnologico "E. Majorana", sito in Milazzo (ME) in Via Tre Monti n.4, sarà costituita da un questionario di n.

30 quesiti a risposta multipla, da effettuarsi tramite strumentazione informatica (Tablet), vertente sulle materie d'esame e di natura logico-deduttiva, la cui durata sarà di 30 minuti.

Ognuno dei 30 quesiti avrà tre risposte alternative di cui una sola esatta, e sarà assegnato il seguente punteggio:

- ad ogni risposta esatta verrà attribuito un valore pari ad "+1";
- ad ogni risposta errata verrà attribuito un valore pari a "-0,33";
- ad ogni mancata risposta verrà attribuito un valore pari a "0".

Il giorno della prova preselettiva, nel rispetto della massima trasparenza, verrà invitato un candidato volontario, per il sorteggio della batteria da somministrare su una terna messa a disposizione di 3 (Terne A-B-C) che corrisponderà a tre diversi compiti, contenuti in buste sigillate vidimate dalla Commissione.

Il punteggio ottenuto alla prova preselettiva varrà solo come accesso alla prova scritta e non andrà in sommatoria con i punteggi delle singole prove concorsuali per la formazione della graduatoria finale di merito. Verranno ammessi alla successiva prova scritta i primi 30 candidati che avranno conseguito il punteggio più elevato alla prova preselettiva, più gli ex aequo all'ultima posizione.

Inoltre, secondo quanto previsto dall'art.6 del bando di concorso, la Commissione dà atto che potranno presentarsi alla prova scritta i candidati che hanno dichiarato in fase di candidatura il possesso di un'invalidità uguale o superiore all'80%, in quanto non tenuti a sostenere la predetta prova preselettiva.

Per la prova preselettiva il Comune di Milazzo, come da affidamento di servizio, si avvarrà della consulenza e dell'apporto operativo della società Randstad Italia S.p.A., specializzata nella gestione di concorsi e selezioni pubbliche. La Società, con propri sistemi informatici, provvederà alla correzione della suddetta prova, dando atto della procedura con un apposito verbale debitamente sottoscritto.

Ai candidati che avranno superato la prova preselettiva e che quindi risulteranno ammessi alla prova scritta, verrà comunicato immediatamente, mediante affissione presso lo stesso Istituto Tecnico Tecnologico "E. Majorana" e tramite pubblicazione sul sito internet del Comune nella sezione Amministrazione trasparente - Bandi di concorso e sul sito InPA.

La **prova scritta**, che sarà effettuata a seguire della prova preselettiva, consisterà nella sottoposizione al candidato di n.30 quesiti a risposta multipla, nelle materie specificate all'art.9 del bando di concorso, con l'attribuzione del seguente punteggio:

- ad ogni risposta esatta verrà attribuito un valore pari ad "+1" per un massimo di 30/30.
- ad ogni risposta errata verrà attribuito un valore pari a "-0,33";
- ad ogni mancata risposta verrà attribuito un valore pari a "0".

La durata della prova sarà di 90 minuti.

La prova si intenderà superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30.

Verrà invitato un candidato volontario per il sorteggio della batteria da somministrare su una terna messa a disposizione (Terna A-B-C) che corrisponderà a tre diversi compiti, contenuti in buste sigillate vidimate dalla Commissione.

Anche, per la prova scritta il Comune di Milazzo, come da affidamento di servizio, si avvarrà della consulenza e dell'apporto operativo della società Randstad Italia S.p.A., specializzata nella gestione di concorsi e selezioni pubbliche.

La Società con propri sistemi informatici provvederà alla correzione della suddetta prova, dando atto della procedura con un apposito verbale debitamente sottoscritto.

La Commissione esaminatrice fa presente, che, qualora il candidato riporti una votazione inferiore a 21/30 non sarà convocato alla prova orale.

Ai candidati che avranno superato la prova scritta e che quindi risulteranno ammessi alla prova orale, verrà comunicato immediatamente, mediante affissione presso lo stesso Istituto Tecnico Tecnologico "E. Majorana" e tramite pubblicazione sul sito internet del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso e sul sito InPA.

La prova orale sarà sostenuta il giorno seguente, ossia il 30 aprile 2025, dalle ore 8:00 e seguenti, presso la

Sala consiliare del Comune di Milazzo.

La prova orale consisterà in un colloquio innanzi alla commissione esaminatrice, inerente le medesime materie di cui alla prova scritta.

La Commissione esaminatrice potrà, inoltre, sottoporre al candidato un quesito relativo all'analisi di casi concreti che richiedano la verifica delle conoscenze e competenze tecnico professionali.

Il colloquio concorrerà, altresì, ad approfondire la motivazione ed il potenziale del candidato in relazione alle competenze connesse al profilo professionale da ricoprire.

La Commissione esaminatrice stabilisce che saranno predisposte tre domande per ogni candidato relative agli argomenti previsti dal bando di concorso (art.10, il quale rinvia alle materie esplicitate all'art.9), inserite in buste numerate, aumentate di 4 per consentire la scelta anche all'ultimo concorrente esaminato, che i singoli candidati sceglieranno al momento dell'esame.

La loro valutazione avverrà sulla base dei seguenti criteri:

- ❖ **grado di conoscenza degli argomenti oggetto delle domande estratte, completezza nella trattazione degli argomenti ed aderenza ai temi proposti (fino a punti 10);**
- ❖ **capacità di sintesi, logicità dei percorsi e chiarezza espositiva (fino a punti 10);**
- ❖ **trattazione dei temi proposti oltre la mera esposizione nozionistica, capacità di rielaborazione critica ed autonomia di pensiero (fino a punti 10).**

Nella prova orale la Commissione accerterà anche la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza dei principali applicativi informatici (pacchetto Office, posta elettronica, ecc.).

Per la prova di informatica e per la prova di inglese i criteri di valutazione sono:

- ❖ **conoscenza della lingua inglese: livello di base;**
- ❖ **conoscenza dei principali applicativi informatici (pacchetto Office, posta elettronica, ecc.).**

La Commissione esaminatrice stabilisce che:

- la prova di inglese consisterà nel rispondere ad una domanda scelta da ogni candidato ad estrazione casuale tra le domande predisposte dall'esperta in lingua inglese, inserite in buste numerate;
- la prova di informatica, consisterà nel rispondere ad una domanda scelta da ogni candidato ad estrazione casuale tra le domande predisposte dall'esperto di informatica, inserite in buste numerate;

Si specifica che le prove di inglese ed informatica non prevedono il conseguimento di alcun punteggio, in quanto la Commissione esprimerà esclusivamente un giudizio di idoneità o di non idoneità.

La Commissione esaminatrice procederà collegialmente alla valutazione della prova orale di ciascun candidato applicando i criteri sopra citati, formulando per ciascun concorrente un giudizio espresso da un voto numerico in trentesimi.

La Commissione Esaminatrice disporrà di 30 punti da assegnare al candidato per la prova orale, ed essa si intenderà superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30.

Il voto finale sarà il risultato del punteggio complessivo derivante dalla somma dei punteggi attribuiti alla prova scritta e alla prova orale.

L'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del punteggio da ciascuno riportato, sarà reso noto a conclusione delle prove orali sostenute da tutti i candidati, mediante pubblicazione sul sito internet del Comune <https://www.comune.milazzo.me.it> nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso e sulla piattaforma InPA.

A conclusione dei lavori il Presidente evidenzia che la Commissione esaminatrice in qualsiasi momento, si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni e documenti resi dal candidato all'atto della candidatura. Qualora il controllo accertasse la falsità del contenuto delle dichiarazioni o dei documenti resi dai candidati, lo stesso sarà escluso dal concorso anche se risultato idoneo, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR n. 445/2000.

Il Comune di Milazzo si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente bando, di sospendere o di annullare la procedura di concorso

o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura nominativa, contrattuale organizzativa o finanziaria, senza che i vincitori od altri candidati idonei possano per questo vantare diritti nei confronti del Comune di Milazzo.

Le operazioni di cui al presente verbale si concludono alle ore 19:35.

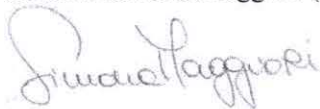
Il presente verbale si compone di n. 4 pagine

Letto, confermato e sottoscritto in data 14/04/2025.

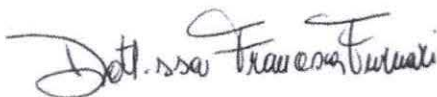
Dott. Angelo Fortuna (Presidente)



Dott.ssa Simona Maggiari (Componente)



Dott.ssa Francesca Furnari (Componente)



Dott. Filippo Santoro (Segretario verbalizzante)

