COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

2° SETTORE - FINANZE

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 1638 DEL 10-07-2023

N. SETTORE 183 DEL 10-07-2023

Oggetto:	CONTI DELLA GESTIONE DEGLI AGENTI CONTABILI PER L'ESERCIZIO 2022 PARIFICAZIONE.

Il DIRIGENTE .

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs.18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Dott.ssa Antonia Lucia Locantro, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE .
F.to ANDREINA MAZZU'
(Sottoscritto con firma digitale)

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

2° SETTORE - FINANZE

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	CONTI DELLA GESTIONE DEGLI AGENTI CONTABILI PER L'ESERCIZIO 2022 PARIFICAZIONE.

Il Responsabile del Procedimento

Visti:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 32 del 11/04/2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025;
- la delibera di Consiglio Comunale n.34 del 11/04/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025;
- la delibera di Giunta Municpale n.112 del 12/04/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023/2025

Premesso che:

- con determinazione n. 86 del 20/03/2023 il dirigente ha conferito alla scrivente dott.ssa Antonia Lucia Locantro l'incarico di posizione organizzativa del 1° Servizio Gestione de bilancio, della contabilità e del servizio Provveditorato/Economato del 2° Settore "Finanze e Tributi" e che con successiva determinazione n. 156 del 07/06/2023 a norma dell'art. 17 comma 1 bis del D.Lg. 165/2001 e del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi il dirigente ha delegato l'esercizio di funzioni dirigenziali;
- la sottoscritta non si trova in una situazione di conflitto di interessi anche potenziale;

Richiamati l'art. 93, comma 2 e l'art. 233 del D.Lgs. 18/08/00, n. 267, i quali prevedono che , entro il 30 gennaio di ogni anno, gli agenti contabili e coloro che si ingeriscono negli incarichi attribuiti a detti agenti sono tenuti a presentare il conto della gestione dell'esercizio finanziario precedente, da trasmettere alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto;

Preso atto che, ai sensi del vigente Regolamento comunale di contabilità, sono stati legittimati alla gestione con apposito provvedimento i seguenti agenti contabili:

AGENTE CONTABILE	TIPO DI GESTIONE	FUNZIONI SVOLTE
Cambria Francesco	Spese economali	Economo dell'Ente
Della Candelora Maria Rita	Diritti di Seppellimento	Agente Contabile
Lazzaro Gaetano	Biglietteria	Agente Contabile
Malfi Massimo	Spese Polizia Locale	Agente Contabile
Banco BPM	Incassi e Pagamenti	Tesoriere dell'Ente
Agenzia delle Entrate-Riscossioni	Incassi	Agente Contabile

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Tenuto conto che gli agenti contabili hanno reso il conto della gestione dell'esercizio 2022 redatto su modello conforme a quello approvato con D.P.R. n. 194/96, corredato, per quanto di rispettiva competenza, dai documenti previsti dall'art. 233, comma 2, del D.Lgs. n. 267/00;

Vista la documentazione prodotta e le scritture contabili dell'ente;

Accertata la regolarità della gestione e la corrispondenza dei dati riportati nei conti degli agenti contabili con le scritture contabili dell'ente;

Dato atto che sui conti degli agenti contabili l'organo di revisione ha effettuato le verifiche previste dall'art. 223, comma 1, del D.Lgs. n. 267/00;

Vista la deliberazione di C.C. n. 63 del 04/08/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione per l'anno 2021 ai sensi dell'art.227 D.Lgs.267/2000;

Visto il D.Lgs. 18/08/00 n. 267;
Visto il D.Lgs. 30/03/01 n. 165;
Visto lo Statuto Comunale;
Visto il vigente Regolamento di contabilità;

PROPONE

1) di prendere atto che gli agenti contabili a materia e a denaro di seguito elencati hanno reso il conto della gestione dell'esercizio 2022 , unitamente a tutti i documenti previsti dall'art. 233, comma 2, del D.Lgs. n. 267/00:

AGENTE CONTABILE	TIPO DI GESTIONE	FUNZIONI SVOLTE
Cambria Francesco	Spese economali	Economo dell'Ente
Della Candelora Maria Rita	Diritti di Seppellimento	Agente Contabile
Lazzaro Gaetano	Biglietteria	Agente Contabile
Malfi Massimo	Spese Polizia Locale	Agente Contabile
Banco BPM	Incassi e Pagamenti	Tesoriere dell'Ente
Agenzia delle Entrate-Riscossioni	Incassi	Agente contabile

2) di parificare i conti della gestione di cui al precedente punto 1) dando atto della corrispondenza dei dati ivi riportati con le scritture contabili dell'ente
3) di sottoporre i conti della gestione degli agenti contabili all'approvazione del Consiglio Comunale, contestualmente all'approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio di riferimento;
4) di inviare, entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto, i conti della gestione degli agenti contabili alla Corte dei conti, ai sensi dell'art. 233, comma 1, del D.Lgs. n. 267/00.
5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
7) di dare atto che il presente provvedimento *non è* rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

8) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Antonia Lucia Locantro

Il Responsabile del procedimento
F.to Dott.ssa Antonia Lucia Locantro
(Sottoscritto con firma elettronica)

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 1638 del 10-07-2023, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 11-07-2023.

N. Reg. Albo: 2922

Milazzo, lì 11-07-2023

Il Responsabile della pubblicazione
F.to Saveria Cannistra'
(Sottoscritto con firma digitale)

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.