



## Comune di Milazzo

Città Metropolitana di Messina

Segreteria Generale

DETERMINAZIONE n. 12 del 03.05.2022

OGGETTO: Sospensione determinazione del Segretario Generale n. 7 del 21/04/2022 all'oggetto " Mobilità interna dipendente dell'Ente".

### IL SEGRETARIO GENERALE

#### PREMESSO:

che con propria determinazione n. 7 del 21/04/2022 è stato assegnato per mobilità interna al 5 Settore "Lavori Pubblici Patrimonio Attività Produttive" il dipendente arch. Otera Natale, cat. D, in servizio presso il 4° Settore "Ambiente e Territorio";

PRESO ATTO che questa Amministrazione ha in itinere una procedura concorsuale per l'assunzione di un Dirigente Tecnico da destinarsi al Settore Ambiente;

CONSIDERATO che nelle more di una riorganizzazione di tutti i Servizi del Settore Ambiente ad opera del futuro Dirigente si ritiene opportuno, garantire continuità ad alcuni servizi essenziali inerenti l'Igiene Ambientale;

#### VISTI:

- 1) il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- 2) il D.Lgs. 165/01 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;
- 3) il D.Lgs. 267/2000, con particolare riferimento alla parte I, titolo IV;
- 4) il C.C.N.L. vigente del personale del comparto Funzioni Locali;

### DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportati anche se non materialmente trascritti:

1. di sospendere la propria determinazione n. 7 del 21/04/2022 e conseguentemente riassegnare, per mobilità interna d'ufficio al 4° Settore "Ambiente e Territorio" il dipendente Arch. Natale Otera, categoria D, attualmente in servizio presso il 5° Settore "Lavori Pubblici Patrimonio e Attività Produttive, nelle more dell'assunzione del nuovo Dirigente Tecnico;
2. di disporre che il dipendente Natale Otera effettui il trasferimento con decorrenza immediata, onde consentire il regolare svolgimento delle attività di servizio;
3. di continuare ad effettuare l'orario di lavoro (30 ore settimanali) così come già svolto dal 1° gennaio 2022 e fino a tutto il 31 maggio 2022;

4. di notificare il presente provvedimento al dipendente sopra indicato ed al Dirigente del 5° Settore Lavori Pubblici Patrimonio e Attività Produttive” ;
5. di trasmettere, altresì, il presente provvedimento all’Ufficio Personale per l’acquisizione al fascicolo personale del suddetto dipendente, nonché al Sindaco.

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Andreina Mazzu

