



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

5° Settore - Lavori Pubblici, Patrimonio e Attività Produttive

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 483 DEL 04-03-2022

N. SETTORE 122 DEL 04-03-2022

Oggetto:	Autorizzazione all'occupazione permanente di suolo pubblico nella Via Pescheria, n. 12 per posizionamento tavoli, sedie, fioriere, ombrelloni, cestini per rifiuti, vasi luminosi, divanetti e sgabelli, a modifica dell'autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico a carattere temporaneo giusta determinazione dirigenziale n.g. 2290 del 28/09/2021 n.s. 541 del 28/09/2021 Ditta: AG & F S.R.L. "Bistrot AI MORI"
----------	---

Il DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Lidia Barranco, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE

F.to DR. DOMENICO LOMBARDO

(Sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

5° SETTORE - LAVORI PUBBLICI, PATRIM. E ATTIV. PROD.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Autorizzazione all'occupazione permanente di suolo pubblico nella Via Pescheria, n. 12 per posizionamento tavoli, sedie, fioriere, ombrelloni, cestini per rifiuti, vasi luminosi, divanetti e sgabelli, a modifica dell'autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico a carattere temporaneo giusta determinazione dirigenziale n.g. 2290 del 28/09/2021 n.s. 541 del 28/09/2021 Ditta: AG & F S.R.L. "Bistrot AI MORI"
----------	---

Il Responsabile del Procedimento

PREMESSO CHE:

-Con determinazione dirigenziale n.g. 2290 del 28/09/2021 n.s. 541 del 28/09/2021 la ditta "AG & F SRL" con sede in Roma, Via Baldo degli Ubaldi, n. 250, partita IVA *omissis*, iscritta al REA della CCIAA di Roma al n. *omissis*, legalmente rappresentata dal Sig. GENOVESE ANTONINO nato a *omissis*, il *omissis*, e residente in *omissis*, Via *omissis*, cod. fiscale *omissis*, esercente dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande nei locali siti in Milazzo, Via Pescheria, n. 12, denominata "BISTROT AI MORI" è stata autorizzata all'occupazione temporanea di mq. 27,50 di suolo pubblico nella via Pescheria n. 12, per il posizionamento di tavoli, sedie, ombrelloni, sgabelli, divanetti, fioriere, vasi luminosi e cestini per rifiuti, per giorni 120 decorrenti dalla data del rilascio del succitato provvedimento (28/09/2021);

-Con istanza acquisita al protocollo dell'Ente in data 14/10/2021 al n. 88722 la ditta in oggetto ha chiesto l'autorizzazione al posizionamento di una pergotenda nella Via Pescheria, n. 12 a carattere permanente per la durata di anni 10;

VISTI

-La nota acquisita al protocollo di questo Ente in data 29/11/2021 al n. 102401 con la quale tecnico incaricato dalla ditta ha chiesto la sospensione della richiesta di occupazione di suolo pubblico per il posizionamento di una pergotenda e chiesto contestualmente la modifica della concessione citata in premessa da temporanea a permanente;

-Con nota prot. n. 102629 del 29/11/2021 è stata trasmessa la pratica agli uffici interessati al rilascio dei pareri;

-il parere favorevole reso dal Servizio Politica del Territorio con nota prot. n. 17599 del 24/02/2022;

-La nota prot. n. 986 del 05/01/2022 con la quale il Corpo di P.L. comunica di non esprimere alcun parere in quanto la modifica è legata alla durata della concessione (da stagionale a permanente);

-La nota prot. n. 107286 del 13/12/2021 con la quale il 7° Servizio - Attività Produttive e Suape ha comunicato che: "la ditta AG & F S.R.L. "Bistrot AI MORI" risulta agli atti d'ufficio, titolare, a tutt'oggi dell'attività di ristorazione con somministrazione di alimenti e bevande esercitata nei locali siti in Milazzo-via Pescheria n. 12, giusta SCIA del 29/06/2021 prot. n. 56688.

VISTO

-il parere favorevole reso dal Servizio Tributi e Tasse con nota prot. 19770 del 02/03/2022;

VISTI e RICHIAMATI i seguenti pareri che hanno determinato il rilascio dell'autorizzazione citata in premessa:

-Il parere dell'ASP Dipartimento di Prevenzione Distretto di Milazzo reso con nota prot. n. 1408 del 30/07/2021, prodotto dalla ditta con nota integrativa del 04/08/2021 acquisita in pari data al protocollo dell'Ente al n. 67821,

con la quale ha comunicato parere favorevole *se e in quanto non in contrasto con il vigente codice della strada e con il Regolamento di Polizia Municipale, salvo i diritti di terzi e a condizione che il suolo pubblico e la copertura dell'area interessata siano facilmente lavabili e disinfettabili ad ogni fine di ciclo di lavoro, in modo tale da evitare rischi di contaminazione da parte di animali ed infestanti. Dovranno essere rispettate le indicazioni previste per la ristorazione pubblica legate all'emergenza Covid-19. E' fatto obbligo all'OSA di apportare al manuale HACCP le necessarie modifiche conseguenti alla variazione della zona destinata alla somministrazione, con individuazione delle criticità e relativi correttivi apportati per il trasporto all'esterno degli alimenti (preparati e non) e loro eventuale permanenza;*

-Il parere favorevole del Corpo di P.L. reso con nota prot. n.78757 del 14/09/2021, con la quale ha comunicato che:“*Con riferimento alla nota prot. n. 74647 del 30.08.2021, relativa alla nuova richiesta di parere per l'occupazione stagionale di suolo pubblico (marciapiede -carreggiata) pari a mq. 27,50 nella via Pescheria n. 12, per il posizionamento di arredi, tavoli, sedie, ombrelloni, sgabelli, divanetti, fioriere, vasi luminosi e cestini per rifiuti, si esprime ai fini viabili parere favorevole. Nello specifico la via Pescheria è area pedonale istituita con Ordinanza Dirigenziale n. 110 del 03/10/2019 e pertanto si esprime parere favorevole all'occupazione anche del marciapiede in deroga all'art. 20 c. 3 del C.d.S. E relativo Regolamento di esecuzione e all'art. 33 c. 6 del Regolamento comunale per l'occupazione di spazi e aree pubbliche (delibera n. 17 del 26.08.2014). In ogni caso l'occupazione dovrà garantire sempre il libero transito ai veicoli in servizio di emergenza, ai velocipedi e ai veicoli al servizio di persone diversamente abili, con una corsia di marcia pari a metri 3,00 così come indicato nella planimetria allegata all'istanza;*

In ogni caso, è fatto obbligo al richiedente di rispettare le seguenti prescrizioni:

a) *Che siano rispettate le disposizioni in materia di occupazione di suolo pubblico, in particolare quanto disposto dall'art. 20 e dell'art. 3 cc 1e 2 del vigente C.d.S. e relativo Regolamento di Esecuzione, ovvero che sia lasciato libero il transito ai veicoli in servizio di emergenza, ai velocipedi e ai veicoli al servizio di persone diversamente abili ;*

b)*Che non venga arrecato alcun danno al manufatto comunale;*

c)*Che siano fatti salvi i diritti di terzi, escludendo questo Ente da qualsiasi responsabilità;*

d)*Che il richiedente si munisca di eventuali altre autorizzazioni, se necessarie*

e)*Che l'occupazione non ostacoli il sistema di drenaggio urbano (caditoia) che serve ad intercettare le acque meteoriche;*

f)*Che i tombini eventualmente interessati dall'occupazione siano sempre resi ispezionabili da parte dell'Ente proprietario della strada”;*

VISTI

-gli elaborati grafici a firma del geom. Antonino Campo;

VISTI

-il vigente Regolamento per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche;

-gli atti d'ufficio;

-le leggi Regionali:

- 11.12.1991 n. 48 che recepisce la legge 08.06.1990, n. 142;

- 07.09 1998, n. 23;

- 23.12.2000, n. 30;

-il D.L.vo 15.11.1993 n. 507 e successive modificazioni;

-La Legge regionale n. 16 del 10 agosto 2016;

P R O P O N E

Per i motivi citati in premessa:

di concedere alla ditta “**AG & F SRL**” con sede in Roma, Via Baldo degli Ubaldi, n. 250, partita IVA omissis, iscritta al REA della CCIAA di Roma al n. omissis, legalmente rappresentata dal Sig. GENOVESE ANTONINO nato a omissis, il omissis, e residente in omissis, Via omissis, cod. fiscale omissis, esercente dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande nei locali siti in Milazzo, Via Pescheria, n. 12, denominata “BISTROT AI MORI” l'autorizzazione all'occupazione **permanente** di mq. 27,50 di suolo pubblico nella via Pescheria n. 12, per il posizionamento di tavoli, sedie, ombrelloni, sgabelli, divanetti, fioriere, vasi luminosi e cestini per rifiuti, per la durata di anni dieci, decorrenti dalla data del rilascio del presente provvedimento, a modifica dell'autorizzazione all'occupazione temporanea rilasciata con determinazione dirigenziale n.g. 2290 del 28/09/2021 n.s. 541 del 28/09/2021.

Il tutto come rappresentato nella planimetria a firma geom. Antonino Campo, che viene allegata alla presente

concessione per farne parte integrante e sostanziale.

I pagamenti TOSAP (Tassa occupazione spazi ed aree pubbliche) da effettuare annualmente alla scadenza prevista dal vigente Regolamento TOSAP, vanno regolarizzati presso l' Ufficio Tributi e Tasse di questo Ente in concomitanza al rilascio del presente provvedimento, **il mancato pagamento della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche comporta la decadenza della Concessione.**

L'autorizzazione cessa, comunque, i suoi effetti al venir meno delle condizioni oggettive e soggettive (titolarità esercizio, contratto locazione, ubicazione dell'attività) poste a base dell'accoglimento della istanza e, comunque, nei casi espressamente previsti dall'art. 13 del vigente "Regolamento per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche" salvo disdetta da notificarsi nei modi e termini previsti dal Regolamento comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche. Il Comune si riserva, tuttavia, la facoltà di ritirare, modificare, revocare o sospendere in qualunque momento, ad insindacabile giudizio, la concessione senza che la ditta concessionaria possa vantare pretese, diritti, indennizzi o risarcimenti di sorta.

La concessione non assorbe eventuali autorizzazioni, nulla-osta, pareri, intese di Enti pubblici o di Gestori di pubblici servizi o di privati che leggi o regolamenti vigenti prevedono per la realizzazione delle opere o dei manufatti di che trattasi; autorizzazioni, nullaosta di cui il titolare dovrà tempestivamente munirsi e di cui, comunque, dovrà essere in possesso prima della materiale occupazione del suolo pubblico.

Nel corso della concessione la ditta richiedente è tenuta al pieno ed integrale rispetto di tutte le norme dettate in materia dal Regolamento Comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, del D.Lgs. 285/92 e suo Regolamento di esecuzione e dal D.Lgs. 507/1993 e successive modifiche ed integrazioni.

La concessione è soggetta al rispetto delle seguenti ulteriori prescrizioni e condizioni:

1. **Il concessionario è tenuto a munirsi, prima dell'occupazione, di ogni altra eventuale autorizzazione necessaria;**
2. Che l'occupazione interessi solo ed esclusivamente l'area antistante al locale commerciale per il posizionamento di tavoli, sedie, fioriere, ombrelloni, cestini per rifiuti, vasi luminosi, divanetti e sgabelli in Via Pescheria, n. 12;
3. Che le aree pedonali limitrofe al suolo concesso vengano lasciate libere da materiale e cose e che venga garantito il libero accesso;
4. Che l'area occupata dovrà essere tenuta costantemente in buono stato di pulizia. In particolare, dovrà procedersi alla pulizia serale con l'allontanamento dei rifiuti negli appositi contenitori pubblici.
5. Che gli eventuali impianti elettrici vengano installati nell'assoluto rispetto delle norme vigenti in materia ed assicurando la sicurezza per la collettività, in ogni caso questo Ente declina sin da ora qualunque responsabilità per eventuali danni provocati a terzi. Il legale rappresentante della ditta concessionaria è tenuto e personalmente onerato di mettere a disposizione, a semplice richiesta, degli Enti e degli agenti preposti al controllo i certificati di regolare esecuzione degli impianti rilasciati da soggetti abilitati. In ogni caso l'eventuale impianto elettrico non può avere interconnessione con la rete e con i pali della pubblica illuminazione.
6. Che nessun impianto, festone o manifesto dovrà essere collocato a pali della pubblica illuminazione o quelli della segnaletica stradale.
7. Che la collocazione di eventuali altri elementi di arredo deve essere effettuata in maniera da non oscurare o coprire, anche parzialmente, la segnaletica stradale o altra indicazione di pubblico interesse;
8. Che non venga arrecato pregiudizio all'impianto della pubblica illuminazione, ai cartelli della toponomastica e della segnaletica stradale, ai pozzetti d'ispezione dei servizi a rete ed ai manufatti di proprietà comunale in genere.
9. Che i tavoli, le sedie e i divanetti da collocare dovranno essere realizzati in materiale naturale quale: legno o vimini e gli eventuali cuscini dovranno avere un'unica tinta chiara (bianca, avorio, ecrù) è comunque escluso l'uso di colori accesi (rosso e tinte decorate giallo, verde brillante).
10. Che gli ombrelloni a servizio dell'attività dovranno essere in tinta unica chiara (bianca, avorio, ecrù);
11. **Che siano rispettate le disposizioni in materia di occupazione di suolo pubblico, in particolare quanto disposto dall'art. 20 e dell'art. 3 cc 1 e 2 del vigente C.d.S. e relativo Regolamento di Esecuzione, ovvero che sia lasciato libero il transito ai veicoli in servizio di emergenza, ai velocipedi e ai veicoli al servizio di persone diversamente abili ;**
12. Che non venga arrecato alcun danno al manufatto comunale;
13. Che siano fatti salvi i diritti di terzi, escludendo questo Ente da qualsiasi responsabilità;
14. Che l'occupazione non ostacoli il sistema di drenaggio urbano (caditoia) che serve ad intercettare le acque meteoriche;

15. Che i tombini eventualmente interessati dall'occupazione siano sempre resi ispezionabili da parte dell'Ente proprietario della strada;
16. Che la zona oggetto dell'occupazione sia sempre lasciata libera e sgombra da qualsiasi rifiuto;
17. Che il suolo pubblico e la copertura dell'area interessata siano facilmente lavabili e disinfettabili ad ogni fine di ciclo di lavoro, in modo tale da evitare rischi di contaminazione da parte di animali ed infestanti. Dovranno essere rispettate le indicazioni previste per la ristorazione pubblica legate all'emergenza Covid-19. E' fatto obbligo all'OSA di apportare al manuale HACCP le necessarie modifiche conseguenti alla variazione della zona destinata alla somministrazione, con individuazione delle criticità e relativi correttivi apportati per il trasporto all'esterno degli alimenti (preparati e non) e loro eventuale permanenza
- 18. Entro 30 giorni dal rilascio del presente provvedimento la ditta dovrà presentare a questo ufficio una relazione fotografica in duplice copia sulla occupazione realizzata;**
19. La presente concessione, è soggetta al pagamento della tassa sull'occupazione di spazi ed aree pubbliche che verrà operata dall'Ufficio Tributi e Tasse di questo Ente, sulla scorta della tariffa posta in essere ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 15 Novembre 1993, n. 507 e successive modifiche ed integrazioni.
20. Di munirsi prima dell'occupazione del suolo pubblico in oggetto di eventuale autorizzazione, nulla-osta, parere, intese rilasciate dal competente 7° Servizio Attività Produttive e SUAP del 5° Settore di questo Ente relativamente all'ampliamento della capacità ricettiva conseguente all' utilizzo dello spazio esterno all'esercizio;
21. Di dare atto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lett. "c" della legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitti di interesse anche potenziale del responsabile del presente procedimento nei confronti della ditta in oggetto.

I dati personali, oscurati in osservanza della vigente disciplina in materia di privacy, sono contenuti nel documento che, pur se non materialmente allegato, costituisce parte integrante della presente determinazione detenuta stabilmente in originale agli atti dell'Ufficio.

D I S P O N E

che la presente determinazione venga rimessa:

- a) Al 3° Settore Polizia Locale, per quanto di competenza;
- b) Al 3° Servizio Tributi e Tasse del 2° Settore di questo Ente, con l' onere di procedere alla quantificazione dell'importo Tosap dovuto per l'anno 2022 e alla relativa notifica al concessionario;
- c) Al 2° Servizio Politica del Territorio del 4° Settore di questo Ente, per quanto di competenza;
- d) Al 7° Servizio Attività Produttive e SUAP del 5° Settore di questo Ente per quanto di competenza.

Il Responsabile del procedimento

F.to Lidia Barranco

(Sottoscritto con firma elettronica)

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 483 del 04-03-2022, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 04-03-2022.

N. Reg. Albo: 819

Milazzo, li 04-03-2022

Il Responsabile della pubblicazione

F.to Saveria Cannistra'

(Sottoscritto con firma digitale)