



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina
4° SETTORE - AMBIENTE E TERRITORIO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 187 DEL 07/02/2024

Oggetto	LIQUIDAZIONE MESE DI OTTOBRE 2023 A FAVORE DELLA DITTA GESTAM SRL. "SERVIZIO PER IL CONFERIMENTO IN PIATTAFORMA AUTORIZZATA DEI RIFIUTI PROVENIENTI DALLA RACCOLTA DIFFERENZIATA INGOMBRANTI, BENI DUREVOLI E RAEE PRODOTTI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI MILAZZO PER ANNI DUE " CIG: 9613100513.
---------	--

IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Giuseppe Cotruzzolà, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente
fabio marino / ArubaPEC S.p.A.
(sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

4° SETTORE - AMBIENTE E TERRITORIO

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto	LIQUIDAZIONE MESE DI OTTOBRE 2023 A FAVORE DELLA DITTA GESTAM SRL. "SERVIZIO PER IL CONFERIMENTO IN PIATTAFORMA AUTORIZZATA DEI RIFIUTI PROVENIENTI DALLA RACCOLTA DIFFERENZIATA INGOMBRANTI, BENI DUREVOLI E RAEE PRODOTTI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI MILAZZO PER ANNI DUE " CIG: 9613100513.
---------	--

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto arch. Giuseppe Cotruzzolà Funzionario ad Elevata Qualificazione del 4° Settore, Servizi 3° "Tutela dell'Ambiente e Verde Pubblico", 5° "Servizi Cimiteriali" giusta Determinazione Dirigenziale n. 122 del 22.03.2023 e nominato RUP ai sensi dell'art. 31 del d.lgs 50/2016 e s.m.i. con determinazione dirigenziale dl 4° Settore n. 633 del 13.12.2022, attestato di non versare in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati dall'art. 7 del dpr 62/2013, e di aver acquisito analoga dichiarazione dai dipendenti che hanno collaborato all'istruttoria, sottopone al dirigente il seguente schema di atto di liquidazione.

Visto il Verbale di Avvio dell'Esecuzione del Contratto sottoscritto in data 16.04.2021, con il quale si è proceduto alla consegna alla ditta Caruter srl del "Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati, compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica all'interno dell'Ambito Raccolta Ottimale (ARO) del Comune di Milazzo", con avvio dalle ore 0,00 del giorno 16 Aprile 2021 e per la durata contrattuale di sette anni;

Tenuto conto che con giusta Determinazione a contrarre n. 32 del 02.02.2023 emanata dal Dirigente del 4° Settore "Servizio per il conferimento in piattaforma autorizzata dei rifiuti provenienti dalla raccolta differenziata, Ingombranti, beni durevoli e RAEE prodotti sul territorio del Comune di Milazzo per anni due" è stata impegnata (impegno n. 152/2023) la somma complessiva di €. 222.886,46 IVA inclusa;

Vista la Determinazione n. 397 del 19.09.2023 emanata dal Dirigente del 4° Settore, con la quale è stato implementato l'impegno n. 152/2023 per l'anno 2023 di ulteriori € 65.000,00;

Che con giusta Determinazione n. 325 del 08.08.2023 emanata dal Dirigente del 4° è stato affidato il "Servizio per il conferimento rifiuti ingombranti, beni durevoli, RAEE prodotti sul territorio del Comune di Milazzo per anni due" Aggiudicazione efficace ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D.lgs. 36/2023, alla ditta GESTAM srl con sede legale in Villafranca Tirrena Viale della Scuola Area industriale ex Pirelli P.IVA 02599830839;

Dato atto che in merito a tale affidamento è stato assunto l'impegno contabile n. 152/2023 a valere sull'esercizio finanziario in corso (2024/2026), con stanziamento al Piano Finanziario 09031.03.00033170;

Considerato che il trasporto della medesima frazione nel mese di ottobre 2023 è stato effettuato dalla Caruter srl, quale affidataria del servizio di igiene urbana;

Attestato che le prestazioni dedotte nel contratto sono state effettuate in modo regolare e che le stesse rispondono per quantità e qualità a quanto pattuito tra le parti, e che risultano rispettati tutti i termini e le condizioni consensualmente stabilite, non sussistendo fattispecie che danno luogo a contestazioni e/o applicazioni di penalità;

Visto e richiamato l'allegato Certificato di pagamento del 20.11.2023 a firma del RUP del servizio arch. Giuseppe Cotruzzolà, dal quale si evince un costo complessivo di **€ 10.619,72** Iva compresa;

Vista l'allegata fattura n. 414 del 31.10.2023 reg. n.183/2023 dell'importo complessivo di € 10.619,72 di cui € 9.649,97 per servizio, € 961,04 per IVA al 10% ed € 8,71 per IVA al 22%, emessa dalla ditta GESTAM srl secondo il formato fattura PA ed acquisita nell'apposita piattaforma digitale degli atti interna all'Ente, le quali risultano formalmente corrette, anche con riguardo l'aliquota IVA applicata, e sostanzialmente rispondente alle prestazioni eseguite, scadenza 31.12.2023;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione della spesa, al fine di effettuare il pagamento delle fatture entro i termini previsti dall'art. 4 del d.Lgs 231/2002 e smi, il termine di pagamento è rimasto sospeso ai sensi dell'art. 9 del DPCM 24.09.2014 nelle more dell'aggiudicazione efficace;

Dato atto che l'obbligazione è esigibile non risultando termini o condizioni, né atti di pignoramento del credito da parte di terzi ai sensi del codice di procedura civile;

Visto il DURC On Line protocollo NAIL_42345228 del 06.02.2024 dal quale si evince che la ditta Gestam srl risulta in regola con il versamento dei premi accessori e dei contributi sino alla validità dello stesso documento al 05.06.2024, nonché la verifica Equitalia Servizi S.p.A. effettuata, ai sensi dell'art. 48- bis del D.P.R. 602/73, dal quale la ditta in argomento risulta soggetto non inadempiente;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione della spesa, al fine di effettuare il pagamento della fattura entro i termini previsti dall'art. 4 del d.Lgs 231/2002 e smi, il termine di pagamento è rimasto sospeso ai sensi dell'art. 9 del DPCM 24.9.2014 a causa del cambio della piattaforma informatica dell'Ente;

Dato atto, altresì, che ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136 del 2010 e smi, il pagamento deve essere effettuato a mezzo bonifico sul conto corrente dedicato ...omissis...come comunicato nelle fatture e al seguente identificativo CIG: 9613100513;

Visti:

- la deliberazione di C.C. n. 123 del 15.12.2023, "Documento Unico di programmazione (DUP) 2024/2026 (art. 170, comma 1 del D.lgs 267/2000)";
- la deliberazione di C.C. n. 125 del 22.12.2023, "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024/2026 (art. 151 del D.lgs 267/2000, art. 10 del D.lgs n. 118/2011)";
- la deliberazione di G.M. n. 3 del 10.01.2024 "Approvazione del Piano esecutivo di gestione 2024/2026 (art.169 del D.Lgs n. 267/2000);

Visto l'art. 184 del D. leg.vo n. 267/2000

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.

Visto il par. 6.1 del principio contabile applicato 4.2;

PROPONE

- 1. di autorizzare** la liquidazione ed il successivo pagamento della fattura n. 414 del 31.10.2023 reg. n.183/2023 dell'importo complessivo di € 10.619,72 di cui € 9.649,97 per servizio, € 961,04 per IVA al 10% ed € 8,71 per IVA al 22%, alla ditta GESTAM srl con sede legale in Villafranca Tirrena (ME) Viale Della Scuola Area Industriale ex Pirelli, P.IVA 02599830839;
- 2. di effettuare** il pagamento di **€ 9.649,97** alla ditta GESTAM srl sul seguente conto corrente dedicato ..omissis... con l'indicazione sull'ordinativo informatico di pagamento CIG: 9613100513;
- 3. di versare** la somma complessiva per IVA al 10% di **€ 961,04** e per IVA al 22% di **€ 8,71** di cui alla superiore fattura emessa dalla ditta GESTAM srl direttamente all'Erario, secondo le procedure di cui all'art. 1, comma 629 della L. 190/2014;
- 4. di dare atto** che la complessiva somma di €. **10.619,72** IVA inclusa trova copertura finanziaria giusta Determinazione n. 32 del 02.02.2023 emanata dal Dirigente del 4° Settore e n. 397 del 19.09.2023 (impegno n. 152/2023), con stanziamento a carico del Piano finanziario 09031.03.00033170 *"Raccolta e Smaltimento Rifiuti Solidi urbani e conferimento in discarica"*, dell'esercizio finanziario 2024, gestione residui 2023;
- 5. di dare atto** che per le fatture in oggetto non è stata emessa certificazione del credito di cui al D.L. MEF n. 185/2008 e s.m.i.;
- 6. di trasmettere il presente atto di liquidazione, con tutti i relativi documenti giustificativi ed i riferimenti contabili,** al 2° Settore Servizi Finanziari per i conseguenti adempimenti di propria competenza, ai sensi del Capo II del Titolo III della Parte II del TUEL 267/2000, anche ai fini della registrazione di cui al comma 5 dell'articolo 7-bis del D.L. n. 35/2013;
- 7. di dare atto** che la prestazione è stata resa nell'esercizio 2023 e pertanto la relativa spesa è esigibile nell'anno 2023;
- 8. di disporre** la pubblicazione del presente atto per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio *on line* di modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicata agli estratti dei provvedimenti dirigenziali, dando atto che lo stesso non è soggetto ad obblighi di pubblicazione per finalità di trasparenza.

Istruttore Amm.vo
Basile Maria Tindara

Il Responsabile del Procedimento
Giuseppe Cotruzzola
(sottoscritto con firma elettronica)

