



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*  
*5° SETTORE - AFFARI GENERALI*

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 3016 DEL 13/12/2023

Oggetto	RICOGNIZIONE ACCERTAMENTO PROVENTI PER MATRIMONI CIVILI DI SPOSI AMBEDUE NON RESIDENTI, CANONE PER MATRIMONI IN SALE ESTERNE IN CONVENZIONE DAL 01/05/2023 AL 31/12/2023.
---------	---

### IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;  
VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;  
VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

### DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Maria Tindara Della Candelora, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente  
DOMENICO LOMBARDO / ArubaPEC S.p.A.  
(sottoscritto con firma digitale)



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*  
*5° SETTORE - AFFARI GENERALI*

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto	RICOGNIZIONE ACCERTAMENTO PROVENTI PER MATRIMONI CIVILI DI SPOSI AMBEDUE NON RESIDENTI, CANONE PER MATRIMONI IN SALE ESTERNE IN CONVENZIONE DAL 01/05/2023 AL 31/12/2023.
---------	---

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**PREMESSO** che l'Ufficio di Stato Civile, nell'espletamento dei propri servizi istituzionali è tenuto alla celebrazione di matrimoni civili per i quali è previsto il pagamento di un canone determinato secondo i casi appresso elencati:

- che entrambi gli sposi non siano residenti nel Comune di Milazzo;
- che il matrimonio sia celebrato nei luoghi/immobili esterni alla Casa Comunale concessi in comodato d'uso all'Ente;

**CONSIDERATO** che il corrispettivo da versare viene introitato mediante bollettino di conto corrente postale o di bonifico bancario;

**CONSIDERATO** altresì che la relativa quietanza viene esibita e depositata agli atti;

### Dovendo procedere alla regolarizzazione dei versamenti sotto indicati:

BOLLETTINO O BONIFICO N.	IMPORTO IN EURO	DATA
Bonifico SEPA	350,00	02/05/2023
Bonifico UNICREDIT	350,00	18/05/2023
Bonifico FIDEURAM	750,00	24/05/2023
Bonifico Credite Agricole	750,00	05/06/2023
PAGOPA 268180	700,00	05/06/2023
Bonifico SRE EURAL	350,00	09/06/2023
Bonifico Banca Intesa San Paolo	1000,00	12/07/2023

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Bonifico HYPE	350,00	17/07/2023
PAGOPA 228792	1400,00	26/07/2023
PAGOPA 494047	1400,00	11/08/2023
PAGOPA 390826	750,00	24/08/2023
PAGOPA 406265	350,00	29/08/2023
PAGOPA 607586	700,00	05/09/2023
PAGOPA 631648	400,00	06/09/2023
PAGOPA 661972	260,00	08/09/2023
PAGOPA 727476	350,00	10/09/2023
PAGOPA 271680	750,00	11/09/2023
PAGOPA 264913	1400,00	11/09/2023
PAGOPA 536249	750,00	15/09/2023
PAGOPA 017845	750,00	26/09/2023
PAGOPA 386145	750,00	26/09/2023
PAGOPA 017542	1000,00	26/09/2023
Bonifico POSTEPAY	400,00	05/10/2023
PAGOPA 027145	1400,00	29/09/2023
PAGOPA 041907	350,00	09/10/2023
PAGOPA 041705	700,00	09/10/2023

#### **VISTE:**

la delibera di Consiglio Comunale n. 32 del 11.04.2023 con cui è stato approvato il DUP – periodo 2023/2025 (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000);

la delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 11/04/2023, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023/2025 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10 D.Lgs. 118/2011);

la Delibera di Giunta Municipale n. 112 del 12/04/2023 con cui è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2023/2025 (art. 169 D.Lgs n. 267/2000);

#### **PROPONE**

per i motivi in premessa,

**DI DARE ATTO** che nel periodo dal 01.05.2023 al 31.12.2023 sono stati introitati da parte dell'Agente Contabile istruttore amministrativo sig. Della Candelora Maria Tindara, a titolo di canone e diritti fissi sopra indicati, complessivi €. ,00;

#### **DI REGOLARIZZARE**

- l'accertamento di entrata N. 29/2023 per l'importo **€ 18.460,00** quale corrispettivo per il pagamento di canone per matrimonio civile di sposi ambedue non residenti e/o matrimonio nelle sale comunali esterne in convenzione, introitati dal 01.05.2023 al 31.12.2023, al Piano Finanziario 3.01.02.01.035 capitolo 950 " Proventi da matrimoni civili di persone non residenti"

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.

- di dare mandato al Settore Contabilità e Finanze di emettere la relativa reversale d'incasso.

1. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa , la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione della presente determinazione;
2. **Di dichiarare** ai sensi e per gli effetti del DPR n°445/2000 art 75 e 76, l'assenza di conflitto di interesse per il procedimento de quo, dichiarazione resa con la sottoscrizione della presente determinazione.
3. **di demandare** il responsabile del procedimento de quo, alla:
  - pubblicazione all'Albo Pretorio ed in atti amministrativi di questo Comune nei termini di legge;
  - conservazione, archiviazione del presente atto e della documentazione annessa.

Il Responsabile del Procedimento  
Maria Tindara Della Candelora  
(sottoscritto con firma elettronica)