



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

5° Settore - Lavori Pubblici, Patrimonio e Attività Produttive

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 2381 DEL 04-10-2022

N. SETTORE 492 DEL 04-10-2022

Oggetto:	Autorizzazione all'occupazione permanente di suolo pubblico nella Via Vico I Castello per posizionamento di ombrelloni, tavoli, sedie, fioriere, pedana.Ditta: ARLO SRLS "QUINTO"
----------	---

Il DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs.18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Lidia Barranco, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE

F.to DR. DOMENICO LOMBARDO

(Sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

5° SETTORE - LAVORI PUBBLICI, PATRIM. E ATTIV. PROD.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Autorizzazione all'occupazione permanente di suolo pubblico nella Via Vico I Castello per posizionamento di ombrelloni, tavoli, sedie, fioriere, pedana. Ditta: ARLO SRLS "QUINTO"
----------	--

Il Responsabile del Procedimento

VISTA l'istanza acquisita al protocollo di questo Ente in data 31/05/2022 al n. 47572 in ultimo integrata in data 21/09/2022 con la quale il Sig. ARRIGO MARCO nato a *omissis* il *omissis* e residente in *omissis* Via *omissis*, cod. fiscale *omissis*, n.q. di legale rappresentante della ditta ARLO SRLS, con sede in Villafranca Tirrena, Via Principe di Castelnuovo, partita IVA *omissis* esercente l'attività denominata "Arlo srls" nei locali siti in Milazzo Via Vico I Castello, n. 6, iscritta al REA della C.C.I.A.A. di Messina al n. *omissis* ha chiesto l'autorizzazione all'occupazione di mq. 34,70 di suolo pubblico sulla Via Vico I Castello, n. 6, per il posizionamento di ombrelloni, tavoli, sedie, fioriere, pedana a servizio della succitata attività, per la durata di anni 5;

VISTO

-che la pratica, trattata nella conferenza di servizi del 21/06/2022 per l'acquisizione dei pareri, è stata esitata sfavorevolmente a seguito pareri sfavorevoli resi dal Corpo di P.L., dall'Ufficio Canone Unico Patrimoniale (Pubblicità) e dal Servizio Tributi e Tasse;

-che, in esito a quanto emerso nella conferenza di servizi del 21/06/2022, con nota prot. n. 54850 del 23/06/2022 è stato comunicato l'avvio del procedimento di diniego;

-che con nota acquisita al protocollo dell'Ente al n. 55229 del 27/06/2022 la ditta, in riscontro alla succitata comunicazione di avvio del procedimento di diniego ha prodotto delle osservazioni nonché elaborati grafici e relazione tecnica rimodulando la superficie da occupare, riducendola a mq. 32,80;

-che pratica, a seguito dell'integrazione prodotta dalla ditta, è stata riesaminata nella conferenza di servizi del 26/07/2022, nel corso della quale è emerso che:

- Il rappresentante dell'Ufficio Canone Unico Patrimoniale (Pubblicità) ha espresso parere favorevole;
- Il Servizio TARI ha prodotto parere favorevole con nota prot.n. 57449 del 05/07/2022 in quanto la ditta è iscritta per la TARI e in regola con i pagamenti;
- Il rappresentante del Servizio Politica del Territorio ha confermato il parere favorevole di cui alla nota prot. n. 58592 del 07/07/2022 alle condizioni e prescrizioni nella stessa riportate;
- Il rappresentante del Servizio Tributi e Tasse ha espresso parere favorevole quantificando l'importo Tosap in € 1.650,00;
- Il Suap ha prodotto nota prot. n. 57268 del 04/07/2022, con la quale ha comunicato che: *"la ditta ARLO SRLS risulta, agli atti d'uffici, a tutt'oggi, titolare dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande nei locali siti a Milazzo-Vico I Castello n. 2, giusta comunicazione di subingresso in attività del 09/11/2018 prot. n. 63903, per vendita ramo d'azienda, alla ditta Amantia Santa"*;
- L'Asp con nota prot.n. 797 del 17/06/2022 assunta al protocollo dell'ente al n. 52757 del 17/06/2022, ha espresso parere favorevole comunicando che: *"... si esprime parere favorevole esclusivamente ai fini igienico sanitari per la concessione occupazione suolo pubblico, se e in quanto non in contrasto con il vigente codice della strada e con il Regolamento di Polizia Municipale, salvo i diritti di terzi e a condizione che il suolo pubblico e la copertura dell'area interessata siano facilmente lavabili e disinfettabili ad ogni fine di ciclo"*

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo - Determinazione dirigenziale n. 2381 del 04-10-2022

di lavoro, in modo tale da evitare rischi di contaminazione da parte di animali ed infestanti e vengano adottati sistemi idonei posti al confine dell'area interessata per mitigare il potenziale inquinamento causato dal traffico veicolare. Il numero complessivo dei posti dell'intera attività non potrà superare i 25 posti comoda Registrazione ai sensi del Reg. CE852/04 in cui nelle note è riportata la dicitura "Paninetteria-Stuzzicheria con annesso Bar per n. 25 posti a sedere". E' fatto obbligo all'OSA di apportare al manuale HACCP le necessarie modifiche conseguenti alla variazione della zona destinata alla somministrazione, con individuazione delle criticità e relativi correttivi apportati per il trasporto all'esterno degli alimenti (preparati e non) e loro eventuale permanenza";

- In assenza del parere del Corpo di P.L. ed a seguito della limitazione relativa ai 25 posti a sedere data dall'Asp, il presidente della conferenza di servizi conviene il rinvio della trattazione della pratica per un approfondimento da parte dell'Ufficio Suap atto a verificare la dotazione dei posti a sedere del locale;

VISTO il parere favorevole reso del Corpo di P.L. con messaggio n. 751425 del 02/08/2022 inviato su piattaforma Halley di seguito riportato :

"...si esprime parere favorevole a detta occupazione di suolo pubblico. Nello specifico la riduzione dell'area da occupare da mq. 34,50 a mq. 32,80 così come indicato nella nuova planimetria allegata all'istanza, risulterebbe una larghezza della carreggiata pari a metri 3,00, non in contrasto a quanto previsto dall'art. 157 del C.d.S. , che impone uno spazio di carreggiata libero per la circolazione veicolare almeno di metri 3,00, per il transito di eventuali veicoli di emergenza e di soccorso.

E' fatto obbligo al richiedente di rispettare le seguenti prescrizioni:

a) Che vengano rispettate le disposizioni in materia di occupazione di suolo pubblico, in particolare quanto disposto dall'art. 20 del vigente C.d.S. e relativo regolamento di esecuzione, ovvero **che sia lasciato libero il marciapiede per la libera circolazione pedonale;**

b) Che non sia ostacolata la circolazione pedonale, che deve essere resa sempre possibile e sicura;

c) Che non venga arrecato alcun danno al manufatto comunale;

d) Che siano fatti salvi i diritti di terzi, escludendo questo Ente da qualsiasi responsabilità;

e) Che la zona oggetto dell'occupazione sia sempre lasciata libera e sgombra da qualsiasi rifiuto;

f) Che i tombini, eventualmente interessati dall'occupazione, siano sempre resi ispezionabili da parte dell'Ente proprietari della strada;

g) Che l'occupazione con la pedana non ostacoli il sistema di drenaggio urbano (caditoia) che serve ad intercettare le acque meteoriche;

h) Che il richiedente si munisca di eventuali altre necessarie autorizzazioni;

VISTO

-Che la pratica è stata riesaminata nella conferenza di servizi del 09/08/2022;

-Che in esito a quanto emerso nella succitata conferenza di servizi è stato richiesto alla ditta, con nota prot. n. 67395 del 12/08/2022, di produrre, a seguito della limitazione posta dall'Asp, planimetria e relazione tecnica rappresentanti l'esatto numero dei posti all'interno del locale;

-Che la ditta con nota assunta al protocollo dell'Ente al n. 68984 del 23/08/2022 ha integrato la pratica con la documentazione richiesta, rappresentando n. 13 posti a sedere all'interno e n. 12 all'esterno;

-Che la pratica è stata esitata favorevolmente nella conferenza di servizi del 09/09/2022, nel corso della quale, vista la soluzione rappresentata nell'integrazione documentale i componenti la conferenza di servizi si sono così espressi:

-Il rappresentante del Corpo di P.L. ha confermato il parere favorevole già reso su piattaforma Halley con messaggio n. 751425 del 02/08/2022 con le condizioni nello stesso espresse;

-Il rappresentante del servizio Politica del Territorio del 4° Settore ha confermato il parere favorevole già reso con nota prot. n. 58592 del 07/07/2022 alle condizioni nello stesso espresse;

-I rappresentanti del Suap hanno confermato il parere reso con nota prot. n. 72514 del 07/09/2022;

-I rappresentanti del servizio Tributi e Tasse del 2° Settore esprimono parere favorevole, quantificando l'importo TOSAP dovuto in € 1.650,00;

-La nota acquisita al protocollo dell'Ente al n. 72395 del 06/09/2022 con la quale l'Asp ha confermato il parere favorevole reso con la succitata nota prot. n. 797 del 17/06/2022;

VISTI

-gli elaborati grafici e la relazione tecnica a firma dell'Arch. Francesco Salamone;

CONSIDERATO che la ditta con nota acquisita al protocollo dell'Ente al n. 77023 del 21/09/2022 ha prodotto attestazione di pagamento Tosap di € 412,50 quale I rata TOSAP anno 2022;

VISTI

-il vigente Regolamento per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche;

-gli atti d'ufficio;

- la legge Regionale dell' 11.12.1991 n. 48 che recepisce la legge 08.06.1990, n. 142;
- L.R. 07.09 1998, n. 23;
- L.R. 23.12.2000, n. 30;
- il D.L.vo 15.11.1993 n. 507 e successive modificazioni;
- La Legge regionale n. 16 del 10 agosto 2016;

PROPONE

Per i motivi citati in premessa:

di concedere alla ditta ARLO SRLS, con sede in Villafranca Tirrena, Via Principe di Castelnuovo, partita IVA *omissis*, esercente l'attività denominata "Arlo srls" nei locali siti in Milazzo Via Vico I Castello, n. 6, iscritta al REA della C.C.I.A.A. di Messina al n. *omissis*, legalmente rappresentata dal Sig. ARRIGO MARCO nato a *omissis* il *omissis* e residente in *omissis*, Via *omissis*, cod. fiscale *omissis*, l'autorizzazione all'occupazione **permanente** di mq. 32,80 di suolo pubblico sulla Via Vico I Castello, n. 6, per il posizionamento di ombrelloni, tavoli, sedie, fioriere, pedana a servizio della succitata attività, per la durata di anni 5.

La presente autorizzazione ha validità di anni 5 decorrenti dalla data del rilascio del presente provvedimento.

Il tutto come rappresentato nella planimetria a firma dell' Arch. Francesco Salamone, che viene allegata alla presente concessione per farne parte integrante e sostanziale.

I pagamenti TOSAP (Tassa occupazione spazi ed aree pubbliche) da effettuare alla scadenza prevista dal vigente Regolamento TOSAP, vanno regolarizzati presso l' Ufficio Tributi e Tasse di questo Ente, **il mancato pagamento della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche comporta la decadenza della Concessione.**

L'autorizzazione cessa, comunque, i suoi effetti al venir meno delle condizioni oggettive e soggettive (titolarità esercizio, contratto locazione, ubicazione dell'attività) poste a base dell'accoglimento della istanza e, comunque, nei casi espressamente previsti dall'art. 13 del vigente "Regolamento per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche" salvo disdetta da notificarsi nei modi e termini previsti dal Regolamento comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche. Il Comune si riserva, tuttavia, la facoltà di ritirare, modificare, revocare o sospendere in qualunque momento, ad insindacabile giudizio, la concessione senza che la ditta concessionaria possa vantare pretese, diritti, indennizzi o risarcimenti di sorta.

La concessione non assorbe eventuali autorizzazioni, nulla-osta, pareri, intese di Enti pubblici o di Gestori di pubblici servizi o di privati che leggi o regolamenti vigenti prevedono per la realizzazione delle opere o dei manufatti di che trattasi; autorizzazioni, nullaosta di cui il titolare dovrà tempestivamente munirsi e di cui, comunque, dovrà essere in possesso prima della materiale occupazione del suolo pubblico.

Nel corso della concessione la ditta richiedente è tenuta al pieno ed integrale rispetto di tutte le norme dettate in materia dal Regolamento Comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, del D.Lgs. 285/92 e suo Regolamento di esecuzione e dal D.Lgs. 507/1993 e successive modifiche ed integrazioni.

La concessione è soggetta al rispetto delle seguenti ulteriori prescrizioni e condizioni:

- 1. Il concessionario è tenuto a munirsi, prima dell'occupazione, di ogni altra eventuale autorizzazione necessaria;**
2. Che l'occupazione interessi solo ed esclusivamente l'area antistante al locale commerciale per, il posizionamento di ombrelloni, tavoli, sedie, fioriere, una pedana in legno sulla via Vico I Castello;
3. Che le aree pedonali limitrofe al suolo concesso vengano lasciate libere da materiale e cose e che venga garantito il libero accesso;
4. Che l'area occupata dovrà essere tenuta costantemente in buono stato di pulizia. In particolare, dovrà procedersi alla pulizia serale con l'allontanamento dei rifiuti negli appositi contenitori pubblici.
5. Che gli eventuali impianti elettrici vengano installati nell'assoluto rispetto delle norme vigenti in materia ed assicurando la sicurezza per la collettività, in ogni caso questo Ente declina sin da ora qualunque responsabilità per eventuali danni provocati a terzi. Il legale rappresentante della ditta concessionaria è tenuto e personalmente onerato di mettere a disposizione, a semplice richiesta, degli Enti e degli agenti preposti al controllo i certificati di regolare esecuzione degli impianti rilasciati da soggetti abilitati. In ogni caso l'eventuale impianto elettrico non può avere interconnessione con la rete e con i pali della pubblica illuminazione.
6. Che nessun impianto, festone o manifesto dovrà essere collocato a pali della pubblica illuminazione o quelli della segnaletica stradale.
7. Che la collocazione di eventuali altri elementi di arredo deve essere effettuata in maniera da non oscurare o coprire, anche parzialmente, la segnaletica stradale o altra indicazione di pubblico interesse;
8. Che non venga arrecato pregiudizio all'impianto della pubblica illuminazione, ai cartelli della toponomastica e della segnaletica stradale, ai pozzetti d'ispezione dei servizi a rete ed ai manufatti di proprietà comunale in genere;

9. Che i tavoli e le sedie da collocare dovranno essere realizzati in materiale naturale quale: legno o vimini e gli eventuali cuscini dovranno avere un'unica tinta chiara (bianca, avorio, ecrù) è comunque escluso l'uso di colori accesi (rosso e tinte decorate giallo, verde brillante);
 10. Che gli ombrelloni a servizio dell'attività siano in tinta unica chiara (bianca, avorio, ecrù);
 11. Che vengano rispettate le disposizioni in materia di occupazione di suolo pubblico, in particolare quanto disposto dall'art. 20 del vigente C.d.S. e relativo regolamento di esecuzione, ovvero **che sia lasciato libero il marciapiede per la libera circolazione pedonale;**
 12. Che non sia ostacolata la circolazione pedonale, che deve essere resa sempre possibile e sicura;
 13. Che non venga arrecato alcun danno al manufatto comunale;
 14. Che siano fatti salvi i diritti di terzi, escludendo questo Ente da qualsiasi responsabilità;
 15. Che la zona oggetto dell'occupazione sia sempre lasciata libera e sgombra da qualsiasi rifiuto;
 16. Che i tombini, eventualmente interessati dall'occupazione, siano sempre resi ispezionabili da parte dell'Ente proprietari della strada;
 17. **Che l'occupazione con la pedana non ostacoli il sistema di drenaggio urbano (caditoia) che serve ad intercettare le acque meteoriche;**
 18. Che il suolo pubblico e la copertura dell'area interessata siano facilmente lavabili e disinfettabili ad ogni fine di ciclo di lavoro, in modo tale da evitare rischi di contaminazione da parte di animali ed infestanti e vengano adottati sistemi idonei posti al confine dell'area interessata per mitigare il potenziale inquinamento causato dal traffico veicolare. **Il numero complessivo dei posti dell'intera attività non potrà superare i 25 posti** come da Registrazione ai sensi del Reg. CE852/04 in cui nelle note è riportata la dicitura "Panineria-Stuzzicheria con annesso Bar per n. 25 posti a sedere". E' fatto obbligo all'OSA di apportare al manuale HACCP le necessarie modifiche conseguenti alla variazione della zona destinata alla somministrazione, con individuazione delle criticità e relativi correttivi apportati per il trasporto all'esterno degli alimenti (preparati e non) e loro eventuale permanenza
 19. **Entro 30 giorni dal rilascio del presente provvedimento la ditta dovrà presentare a questo ufficio una relazione fotografica in duplice copia sulla occupazione realizzata;**
 20. La presente concessione, è soggetta al pagamento della tassa sull'occupazione di spazi ed aree pubbliche che verrà operata dall'Ufficio Tributi e Tasse di questo Ente, sulla scorta della tariffa posta in essere ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 15 Novembre 1993, n. 507 e successive modifiche ed integrazioni.
 21. Di munirsi prima dell'occupazione del suolo pubblico in oggetto di eventuale autorizzazione, nulla-osta, parere, intese rilasciate dal competente 7° Servizio Attività Produttive e SUAP del 5° Settore di questo Ente relativamente all'ampliamento della capacità ricettiva conseguente all'utilizzo dello spazio esterno all'esercizio;
 22. Di dare atto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lett. "c" della legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitti di interesse anche potenziale del responsabile del presente procedimento nei confronti della ditta in oggetto.
- I dati personali, oscurati in osservanza della vigente disciplina in materia di privacy, sono contenuti nel documento che, pur se non materialmente allegato, costituisce parte integrante della presente determinazione detenuta stabilmente in originale agli atti dell'Ufficio.

D I S P O N E

che la presente determinazione venga rimessa:

- a) Al 3° Settore Polizia Locale, per quanto di competenza;
- b) Al 3° Servizio Tributi e Tasse del 2° Settore di questo Ente, per quanto di specifica competenza e la verifica della regolarità dei successivi pagamenti Tosap;
- c) Al 2° Servizio Politica del Territorio del 4° Settore di questo Ente, per quanto di competenza;
- d) Al 7° Servizio Attività Produttive e SUAP del 5° Settore di questo Ente per quanto di competenza.

Il Responsabile del procedimento

F.to Lidia Barranco

(Sottoscritto con firma elettronica)

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 2381 del 04-10-2022, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 06-10-2022.

N. Reg. Albo: 4202

Milazzo, li 06-10-2022

Il Responsabile della pubblicazione

F.to Saveria Cannistra'

(Sottoscritto con firma digitale)