COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

1° Settore - Affari Generali

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 2167 DEL 09-09-2022

N. SETTORE 357 DEL 09-09-2022

Oggetto:	Collocamento a riposo per raggiunti limiti di età del dipendente matricola 634. Decorrenza 01/12/2022.

Il Dirigente

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs.18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Carmela La Rosa, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente
F.to Andreina Mazzu'
(Sottoscritto con firma digitale)

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

1° Settore - Affari Generali

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Collocamento a riposo per raggiunti limiti di età del dipendente matricola 634. Decorrenza 01/12/2022.

Il Responsabile del Procedimento

Vista la nota datata 18/05/2022 presentata dal dipendente matricola n. 634, registrata al protocollo generale in pari data registrata con il n 44080 con la quale ha chiesto di essere collocato a riposo con decorrenza 01/12/2022 ed ha allegato la ricevuta di presentazione di domanda on line inoltrata all'INPS di Messina;

Dato atto che il dipendente suddetto presta servizio a tempo pieno e indeterminato presso il 4° Settore "Ambiente e Territorio - " Servizio Idrico" e riveste il profilo professionale di "Assistente Tecnico Pratico ", categoria giuridica B3 posizione economica B5;

Dato atto, altresì, che alla data del 30/11/2022 (ultimo giorno lavorativo) il dipendente sopracitato raggiungerà un'anzianità anagrafica pari ad anni 67 e giorni 3;

Esaminato il fascicolo personale del dipendente di che trattasi dal quale si evince che :

- è stato assunto in data 31/12/1991, giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 191 del 16/12/1991, esecutiva ai sensi di legge;
- con nota prot. n. 46 del 05/06/2003, pervenuta a questo Ente in data 25/06/2003 e registrata al protocollo generale con il n. 27400, l'INPDAP Sede Provinciale di Messina ha riconosciuto la valutazione del servizio militare reso dal 03/03/1977 al 31/08/1978 pari ad anni 1 mesi 05 e giorni 28;
- con determinazione di ricongiunzione n. Atto DT 011201300510536 – Domanda n. RC01062214 del 26/03/2013, l'INPS Gestione ex INPDAP di Messina gli ha riconosciuto la ricongiunzione pari ad anni 6, mesi 0 e giorni 24, ai fini del trattamento di quiescenza, e lo stesso ha dichiarato la propria accettazione in data 15/05/2013;

Vista la determinazione dirigenziale n. 505 del 06.10.2016 con la quale è stata disposta la sospensione cautelare dal servizio, fra gli altri, del dipendente in argomento con privazione della retribuzione dal 7.10.2016 ai sensi dell'art. 5, comma 1, del CCNL 11.04.2008;

Vista la determinazione dirigenziale n. 80 del 13.02.2017 con la quale è stata revocata la sospensione cautelare dal servizio sopra descritta ed è stata disposta la sospensione e la interdizione del dipendente di che trattasi per mesi 2 dal 03/02/2017 al 02/04/2017;

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Vista l'istanza di accredito dei contributi figurativi di cui all'art. 80 comma 39 della L 388/2000 prodotta dal dipendente in argomento all'INPS di Messina e a questo Ente con nota acquisita al protocollo generale il 15/09/2021 con il n. 79414;

Vista la certificazione allegata in copia alla suddetta nota dalla quale si evince che il dipendente di che trattasi in data 23/07/2021 ha presentato istanza all'Azienda U.S.L. n. 5 – Messina e la 10^ Commissione Medica per l'accertamento dell'Invalidità Civile, lo ha riconosciuto invalido in misura superiore al 74% in data 30/07/2021 con revisione luglio 2024;

Preso atto che complessivamente alla data del 30/11/2022 lo stessa maturerà un'anzianità di servizio pari ad anni 38, mesi 1 e giorni 27 così di seguito specificato;

- Servizio di ruolo: anni 30, mesi 5 e giorni 5; (periodo utile di lavoro tenuto conto dei 5 mesi e giorni 26 di sospensione);
- Servizio ricongiunto art. 2 L. 29/79 anni 6, mesi 0 e giorni 24;
- Valutazione servizio militare: anni 1, mesi 5 e giorni 28;
- Contributi figurativi legge 388/2000: mesi 2;

VISTO l'art. 24 del D.L. 6/12/2011, n. 201 convertito, con modificazioni legge 22/12/2011 n. 214 come ulteriormente modificato dalla Legge 24/02/2012 n. 14, di conversione con modificazione del decreto legge 29/12/2011 n. 216recante: «Disposizioni in materia di trattamenti pensionistici per gli iscritti alle casse gestite dall'ex INPDAP decorrenti dal 01/01/2012»;

VISTA:

- altresì la Circolare esplicativa della Direzione Generale I.N.P.S – Gestione Dipendenti Pubblici - n. 37 del 14/03/2012 con la quale vengono fornite le indicazioni in merito alle PENSIONI DI VECCHIAIA;
- la Circolare INPS n° 62 del 04/04/2018, la quale stabilisce che, dal 1°gennaio al 31 dicembre 2020, si applicano i nuovi requisiti di accesso ai trattamenti pensionistici adegua agli incrementi della speranza di vita stabiliti dal Decreto 5 dicembre 2017;
- la Circolare INPS n° 19 del 07/02/2020 con la quale rende noto che, a decorrere dal 1° gennaio 2021, i requisiti di accesso ai trattamenti pensionistici adeguati agli incrementi alla speranza di vita non sono ulteriormente incrementati, così come previsto dal decreto 5 novembre 2019 del Ministero dell'Economia e delle finanze, di concerto con il Ministero del Lavoro.

- PENSIONE DI VECCHIAIA biennio 2021/2022 (art. 24, commi 6 e 7, del decreto-legge n. 201 del 2011, convertito dalla legge n. 214 del 2011) il requisito è il seguente:
Anno dal 1° gennaio 2021 al 31/12/2022 – Età pensionabile 67 anni;

Dato atto che il dipendente di che trattasi il 30/11/2022 avrà già maturato entrambi i requisiti richiesti dalla normativa vigente per il diritto alla pensione di vecchiaia (67 anni di età e 20 anni di contribuzione);

Vista la legge n. 335 dell'8.08.1995;

Ritenuto di dover collocare a riposo con diritto a pensione di vecchiaia il dipendente matricola 634, con decorrenza 01/12/2022;

P R O P O N E

1. di collocare a riposo per raggiunti limiti di età il dipendente matricola 634, con decorrenza 01/12/2022 (ultimo giorno di servizio 30/11/2022);

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

2. di dare atto che lo stesso è inquadrato nella categoria giuridica B3 posizione economica B5, con il profilo professionale di “Assistente tecnico pratico“ e percepisce il trattamento economico lordo mensile in attuazione del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro 2016-2018;

3. di approntare i documenti per la corresponsione al dipendente matricola 634 del trattamento di pensione con modalità definitiva da parte dell’INPS – Gestione Dipendenti Pubblici, nonchè, all’avvenuta cessazione, quelli relativi al trattamento di fine servizio;

4. di notificare copia del presente provvedimento al dipendente e al dirigente del 4° Settore “Ambiente e Territorio - 4° servizio “ Servizio Idrico Integrato”;

5. di provvedere alla pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente e alla Sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale del Comune come per legge.

Il Responsabile del procedimento
F.to Carmela La Rosa
(Sottoscritto con firma elettronica)

Copia conforme all’originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 2167 del 09-09-2022, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 09-09-2022.

N. Reg. Albo: 3816

Milazzo, lì 09-09-2022

Il Responsabile della pubblicazione
F.to Saveria Cannistra'
(Sottoscritto con firma digitale)

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.