



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina
4° SETTORE - AMBIENTE E TERRITORIO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1674 DEL 04/07/2024

Oggetto	FORNITURA DI BENI E STRUMENTAZIONI EX ART. 113 COMMA 4 DEL D.LGS. 50/2016: DETERMINA A CONTRARRE, PRESA D'ATTO FUNZIONI DI RUP E AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA ECOUFFICIO ITALIA SRL UNIPERSONALE - CIG:B24C44629C
---------	---

IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Tiziana Angela Lo Presti, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente
fabio marino / ArubaPEC S.p.A.
(sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

4° SETTORE - AMBIENTE E TERRITORIO

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto	FORNITURA DI BENI E STRUMENTAZIONI EX ART. 113 COMMA 4 DEL D.LGS. 50/2016: DETERMINA A CONTRARRE, PRESA D'ATTO FUNZIONI DI RUP E AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA ECOUFFICIO ITALIA SRL UNIPERSONALE - CIG:B24C44629C
---------	---

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso:

- che l'art. 113 comma 2 del D.lgs. 50/2016 prevede che *“le amministrazioni aggiudicatrici destinano ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti”*;
- che il comma 4 del medesimo articolo dispone che il 20% delle risorse finanziarie di cui al fondo per incentivi sia destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie;
- che, con Determinazione Dirigenziale n. 650 del 25/03/2024, era stato originato il sub-impegno n. 1672 del 20/03/2024 per la somma di € 4.676,19 quali incentivi per il personale interno designato quale collaudatore, progettista, RUP e supporti al RUP in merito ai *“Lavori per la fornitura e posa in opera di n. 6 edicole prefabbricate da n. 20 loculi in c.a.v. e relative opere connesse da realizzarsi nel cimitero comunale”*;
- che, con Determinazione Dirigenziale n. 1318 del 05/06/2024, è stato ridotto il sub-impegno n. 1672 del 20/03/2024 in favore del personale dipendente, di € 956,83 quale quota del 20% del fondo incentivi;
- che, con medesima Determinazione, è stata accertata la suddetta somma di € 956,83 sul Capitolo di entrata 30500.99.00006170 per il successivo reimpiego finalizzato all'acquisto di beni e strumentazioni secondo quanto previsto dall'art. 113 comma 4 del D.lgs. 50/2016;
- che, ai suddetti fini, la suddetta somma è stata contestualmente prenotata al Capitolo 01061.03.00012220 per il successivo reimpiego finalizzato all'acquisto di beni e strumentazioni secondo quanto previsto dall'art. 113 comma 4 del D.lgs. 50/2016;
- che, pertanto, accertato quanto sopra e vista l'esigenza di dotare il personale del 4° Settore delle necessarie attrezzature per lo svolgimento delle proprie mansioni, occorre provvedere alla necessaria fornitura;

Considerato che il comune di Milazzo nell'immediatezza non ha la disponibilità delle risorse necessarie per l'intervento di che trattasi e che, pertanto, occorre provvedere all'esterno;

Considerato, altresì, che, per procedere tempestivamente allo svolgimento dell'intervento oggettivo, trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del D.lgs. n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura in oggetto;

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.

Ritenuto di dover prendere atto, in conformità della normativa vigente, sentito il Dirigente, che le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'Esecuzione del Contratto di che trattasi sono svolte dalla Dott.ssa Tiziana Angela Lo Presti, Funzionario in forza al 4° Settore, in possesso di adeguata esperienza nello svolgimento di attività analoghe a quelle da realizzare in termini di natura e complessità dell'intervento;

Visto l'art. 17, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023 che prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Rilevato che la procedura di affidamento sarà conclusa sul portale di e-procurement "Appalti e Contratti", nell'ambito della quale è stato acquisito il CIG n. B24C44629C ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 sia del monitoraggio dei contratti pubblici;

Dato atto che è stata individuata la ditta ECOUFFICIO ITALIA srl Unipersonale, con sede in Via Nazionale, 144/146 – 98042 Giammoro (ME) P.IVA 03488450838 e-mail info@ecoufficio.com, alla quale è stato richiesto di manifestare interesse all'affidamento della fornitura in oggetto presentando opportuno preventivo di spesa.

Vista la manifestazione d'interesse acquisita tramite al protocollo dell'Ente al n. 43727 in data 21/06/2024 con la quale l'impresa si dichiara disponibile ad effettuare la fornitura per l'importo di € 777,99 oltre IVA al 22% per un importo totale pari ad € 949,15;

Considerato:

- Che trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del D.lgs. n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura/servizio in oggetto;
- Che l'art. 50, comma 1, lett. b del D.lgs. n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti diservizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si possa procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

Visti e Richiamati:

- l'articolo 192 del D.lgs. n. 267/2000 ai sensi del quale la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali nonché le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Atteso che ai sensi dell'art. 56 della legge 08.06.1990, n. 142, recepito dalla L.R. 11.12.1991, n. 48 nel testo modificato dall'art. 13 della L.R. 23.12.2000, n. 30, l'autorizzazione a contrattare è realizzata con apposita determinazione del Responsabile del procedimento di spesa;

Preso atto che nella fattispecie il Responsabile del procedimento di spesa è il Dirigente del 4° Settore Ambiente e Territorio;

Preso atto altresì che la necessaria somma è accertata sul Capitolo di entrata 30500.99.00006170 e prenotata al Capitolo 01061.03.00012220 per il successivo reimpiego finalizzato all'acquisto di beni e strumentazioni secondo quanto previsto dall'art. 113 comma 4 del D.lgs. 50/2016;

Considerato per quanto sopra esposto dover adottare apposito provvedimento di autorizzazione a contrarre e stabilire con riferimento al richiamato art. 56 della legge 142/90, come recepito dalla L.R. 11.12.1991 n. 48 nonché all'articolo 192 del D.lgs. 267/2000 e all'art. 17 del D.lgs.n. 36/2023:

- che il fine che si intende perseguire con l'affidamento oggettivo è quello di procedere alla fornitura ex art. 113 comma 4 del D.lgs. 50/2016 delle necessarie attrezzature per lo svolgimento delle mansioni dei dipendenti in forza al 4° Settore;

- che la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b del D.lgs. n. 36/2023, trattandosi di servizio di importo inferiore ad € 140.000,00, tramite “Trattativa diretta” indirizzata ad unico operatore economico in possesso dei requisiti specifici necessari per l’affidamento in oggetto;
- che è stata selezionata la ditta ECOUFFICIO ITALIA srl Unipersonale, con sede in Via Nazionale, 144/146 – 98042 Giammoro (ME) P.IVA 03488450838 e-mail info@ecoufficio.com, la quale ha trasmesso offerta in data 21/06/2024 con comunicazione acquisita al protocollo n. 43727, dichiarandosi disponibile ad effettuare la fornitura per l’importo di € 777,99 oltre IVA al 22% per un importo totale pari ad € 949,15;
- che la stipula del contratto avverrà con le forme di cui all’art. 18 del Codice;
- che la somma complessiva di € 949,15, già prenotata per le finalità di cui alla presente, dovrà essere impegnata al Capitolo 01061.03.00012220, esercizio finanziario 2024, gestione competenza, che presenta la necessaria disponibilità;

Dato atto che l’affidamento della fornitura rispetta le *Linee guida dell’ANAC n. 4 relative alle procedure per l’affidamento dei contratti pubblici inferiori alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici* approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al D.lgs. 19 aprile 2017 n. 56 aggiornata con delibera del consiglio n. 206 del 01.03.2018;

Visti:

- il Durc on line dal quale risulta che la ditta in argomento è in regola con gli adempimenti previdenziali e contributivi sino alla scadenza della sua validità;
- l’autocertificazione temporanea di regolarità contributiva presentata dalla ditta, con la quale la stessa dichiara di essere in regola con gli obblighi in materia di imposte e tasse e di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse;
- la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà presentata dalla ditta, con la quale la stessa attesta il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e l’assenza delle cause di esclusione;
- l’istruttoria informale a cura del RUP finalizzata all’individuazione dell’operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all’art.1 del D.lgs. n.36/2023,

Dato atto:

- che per la spesa in oggetto non risulta necessaria l’acquisizione del CUP;
- che è stato acquisito il CIG n. B24C44629C tramite portale di e-procurement “Appalti e Contratti”, ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 sia del monitoraggio dei contratti pubblici;
- che, ai sensi dell’art.106 del D.lgs. n.36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;
- che il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del D.lgs. n.36/2023;
- che in relazione alla modesta rilevanza economica dell’affidamento ed alle modalità di adempimento delle prestazioni non si ritiene necessario richiedere cauzione definitiva;
- che, per l’avvio dell’esecuzione del contratto, anche in osservanza del principio di tempestività di cui all’art. 1 del D.lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, ai sensi dell’art. 52 del Codice l’operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà acquisita al protocollo n. 44812 del 26/06/2024, il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall’amministrazione;

Ritenuto di dover procedere con urgenza, al fine di dotare il personale dei mezzi necessari a svolgere le proprie mansioni;

Viste:

- la deliberazione di C.C. n. 123 del 15/12/2023, “Approvazione Documento Unico di programmazione(DUP) 2024/2026 (art. 170, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)”;

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

- la deliberazione di C.C. n. 125 del 22.12.2023, “Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024/2026 (art. 151 del D.lgs. n. 267/2000, art. 10 del D.lgs. n. 118/2011)”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 10/01/2024, “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 (art. 169 del D.lgs. n. 267/2000)”;

Viste le leggi regionali:

- 11/12/1991 n. 48 e successive modifiche ed integrazioni che recepisce la legge 08.06.1990, n. 142;
- 07/09/1998, n. 23;
- 23/12/2000, n. 30;
- 12/07/2011, n. 12;

Visti:

- L’art. 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- Il D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- Il Decreto Presidenziale 31 Gennaio 2012 n.13;
- il Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023;

Visto il vigente statuto comunale;

Tutto ciò premesso, il Responsabile del Procedimento

Propone

Per le motivazioni in narrativa espresse che qui si intendono integralmente riportate

- 1. Di dare atto**, per quanto sopra, che si è reso necessario procedere all’affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b del D.lgs. n. 36/2023, trattandosi di servizio di importo inferiore ad € 140.000,00, tramite “Trattativa diretta” indirizzata ad unico operatore economico in possesso dei requisiti specifici necessari per l’affidamento della Fornitura di beni e strumentazioni ex art. 113 comma 4 del D.lgs. 50/2016;
- 2. Di prendere atto** che le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento di che trattasi sono svolte dalla Dott.ssa Tiziana Angela Lo Presti, Funzionario del 4° Settore;
- 3. Di disporre** che il RUP perfezioni la procedura, di cui al presente affidamento, con le modalità e nelle forme previste dalla vigente normativa;
- 4. Di stabilire**, con riferimento all’art. 56 della legge 08.06.1991, n. 142 recepito dalla L.R. 11.12.1991, n. 48, nel testo modificato dall’art. 13 della L.R. 23.12.2000, n.30 e all’art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 e dell’art. 17 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii:
 - che il fine che si intende perseguire con l’affidamento oggettivo è quello di procedere alla fornitura ex art. 113 comma 4 del D.lgs. 50/2016 delle necessarie attrezzature per lo svolgimento delle mansioni dei dipendenti in forza al 4° Settore;
 - che la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b del D.lgs. n. 36/2023, trattandosi di servizio di importo inferiore ad € 140.000,00, tramite “Trattativa diretta” indirizzata ad unico operatore economico in possesso dei requisiti specifici necessari per l’affidamento in oggetto;
 - che è stata selezionata la ditta ECOUFFICIO ITALIA srl Unipersonale, con sede in Via Nazionale, 144/146 – 98042 Giammoro (ME) P.IVA 03488450838 e-mail info@ecoufficio.com;
 - che la stipula del contratto avverrà con le forme di cui all’art. 18 del Codice;
 - che la somma complessiva di € 949,15, già prenotata per le finalità di cui alla presente, dovrà essere impegnata al Capitolo 01061.03.00012220, esercizio finanziario 2024, gestione competenza, che presenta la necessaria disponibilità;
- 5. Di affidare** la fornitura, come meglio come meglio specificato nella relativa offerta tecnica, alla ditta ECOUFFICIO ITALIA srl Unipersonale, con sede in Via Nazionale, 144/146 – 98042 Giammoro (ME) P.IVA 03488450838 e-mail info@ecoufficio.com, la quale ha trasmesso offerta in data 21/06/2024 con comunicazione acquisita al

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

protocollo n. 43727, dichiarandosi disponibile ad effettuare la fornitura per l'importo di € 777,99 oltre IVA al 22% per un importo totale pari ad € 949,15;

6. **Di impegnare** la complessiva somma di € 949,15, già prenotata per le finalità di cui alla presente, al Capitolo 01061.03.00012220, esercizio finanziario 2024, gestione competenza, che presenta la necessaria disponibilità;
7. **Di prendere atto** che la suddetta somma è accertata al Capitolo di entrata 30500.99.00006170, esercizio finanziario 2024, gestione competenza;
8. **Di dare atto** che, ai fini della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 e del monitoraggio dei contratti pubblici, è stato acquisito il CIG n. B24C44629C attraverso il portale di e-procurement "Appalti e Contratti";
9. **Di dare atto** che il Codice Univoco d'Ufficio è il seguente: 9FEKNN;
10. **Di accertare**, tenuto presente l'art. 147 bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnico amministrativa del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del procedimento;
11. **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 bis comma 1 del D.lgs. n.267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto diventa esecutivo con l'apposizione della firma da parte del Responsabile del servizio Finanziario attestante la copertura finanziaria;
12. **Di dare atto** altresì ai sensi dell'art.6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lett. e della L. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento.

Il Responsabile del Procedimento
Tiziana Angela Lo Presti
(sottoscritto con firma elettronica)