



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

5° Settore - Lavori Pubblici, Patrimonio e Attività Produttive

COPIA

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 716 DEL 23-03-2023

N. SETTORE 133 DEL 23-03-2023

Oggetto:	Impegno somme per il pagamento all'Agenzia delle Entrate di Mod. F23/F24 finalizzati alla registrazione di contratti di locazione relativi ad immobili comunali e alloggi di ERP.
----------	---

Il DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Annamaria Prestipino, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE

F.to GIACOMO VILLARI  
(Sottoscritto con firma digitale)



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

5° SETTORE - LAVORI PUBBLICI, PATRIM. E ATTIV. PROD.

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Impegno somme per il pagamento all'Agenzia delle Entrate di Mod. F23/F24 finalizzati alla registrazione di contratti di locazione relativi ad immobili comunali e alloggi di ERP.
----------	---

Il Responsabile del Procedimento

### PREMESSO CHE:

- il Comune di Milazzo dispone all'interno del proprio patrimonio di beni immobili, molti dei quali risultano alla data odierna concessi in locazione a terzi, oltre che di alloggi di ERP assegnati ad aventi diritto, secondo quanto previsto dal vigente Regolamento Comunale per l'assegnazione di edilizia residenziale pubblica;
- l'art. 15 del suddetto Regolamento, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 14.04.2017, testualmente recita: "l'assegnatario, prima della consegna dell'alloggio, deve presentarsi per la sottoscrizione del contratto di locazione presso la sede dell'Ente gestore, ... La mancata sottoscrizione del contratto comporta la cancellazione dalla graduatoria";

**CONSIDERATO** che tutti i contratti di locazione per avere efficacia verso terzi devono necessariamente essere registrati presso l'Agenzia delle Entrate, corrispondendo allo stesso Ente la relativa imposta di registro sugli affitti, secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 131/1986;

**CONSIDERATO** che occorre procedere, per non incorrere in ulteriori sanzioni, al pagamento dell'imposta di registro in favore dell'Agenzia delle Entrate, tramite Mod. F23/F24, finalizzati alla registrazione di contratti di locazione relativi ad immobili comunali e alloggi di ERP;

**TENUTO CONTO** che risulta necessario provvedere all'impegno di spesa, per l'anno 2023, della somma di € 1.365,00 per le finalità sopra descritte, che trova copertura finanziaria all'interno del capitolo 577 del Piano Finanziario 1.03.02.07.001, Missione/Programma 01.02, esercizio provvisorio 2023, gestione competenze;

**RICHIAMATO** il vigente Regolamento Comunale per l'assegnazione di edilizia residenziale pubblica;

**RICHIAMATO** il D.P.R. n. 131/1986;

**VISTA** la Deliberazione del C.C. n. 24 del 07.04.2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2022/2024;

**VISTO** il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**VISTO** l'articolo 163 del TUEL, avente ad oggetto: "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria";

**VISTO** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii.;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il Regolamento comunale sui controlli interni;

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

VISTI gli atti d'Ufficio;

## PROPONE AL DIRIGENTE DEL V SETTORE

per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportare, di:

1. **IMPEGNARE**, per le finalità sopra indicate, la somma di € 1.365,00 che trova copertura finanziaria all'interno del capitolo 577 del Piano Finanziario 1.03.02.07.001, Missione/Programma 01.02, esercizio provvisorio 2023, gestione competenze;
2. **DARE ATTO** che la spesa riveste carattere d'urgenza, al fine di garantire il regolare pagamento dell'imposta di registro sugli affitti, secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 131/1986, e non incorrere in ulteriori sanzioni;
3. **ACCERTARE** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui a l'art. 147 bis, comma1, del D.Lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento, in ordine alla regolarità legittima e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
4. **DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile deputato al controllo;
5. **DARE ATTO ALTRESI'**, ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. n. 241/90 e dell' art. 1 comma 9 lett. e) della L. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento;
6. **PUBBLICARE** la presente determinazione sul sito istituzionale del Comune all'indirizzo: [www.comune.milazzo.me.it](http://www.comune.milazzo.me.it)

Il Responsabile del procedimento  
F.to Annamaria Prestipino  
(Sottoscritto con firma elettronica)

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e la relativa annotazione, anche ai fini della copertura finanziaria, nelle scritture contabili delle seguenti poste di bilancio:

<b>Impegno N. 182 del 23-03-2023</b> a Competenza CIG		
Missione Programma 5° livello 01.02-1.02.01.99.999 Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.		
<i>Capitolo</i>	<i>577 Articolo</i>	<b>SPESE IMPOSTE E TASSE SEGRETARIA GENERALE</b>
<i>Causale</i>	Impegno somme per il pagamento all'Agenzia delle Entrate di Mod. F23/F24 finalizzati alla registrazione di contratti di locazione relativi ad immobili comunali e alloggi di ERP.	
<i>Importo</i>	<i>2023</i>	<b>€. 1.365,00</b>
<i>Beneficiario</i>	<i>11150</i> AGENZIA DELLE ENTRATE DI BARCELLONA P.G.	

Milazzo, li 24-03-2023

Il Dirigente del 2° Settore  
F.to Tiziana Vinci  
(Sottoscritto con firma digitale)

## ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 716 del 23-03-2023, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 24-03-2023.

N. Reg. Albo: 1244

Milazzo, li 24-03-2023

Il Responsabile della pubblicazione  
F.to Giuseppe Fleres  
(Sottoscritto con firma digitale)