

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI  
PERSONALI**

Nome **ANNUNZIATA LIDIA**  
Cognome **LA SPADA**  
Indirizzo **VIA POLICASTRELLI, 144 CAP 98057 MILAZZO (ME)**  
Telefono **3452858887**  
Fax  
E-mail **lidialaspada@tiscali.it**  
pec **annunziatalidia.laspada@pec.croas-sicilia.it**

Nazionalità **Italiana**

Data e luogo di nascita **24/09/1968 Milazzo (ME)**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da - a) **DAL 1° MARZO 1996 AL 30 DICEMBRE 2020**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI MILAZZO  
Via Francesco Crispi, 1**
- Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**
- Tipo di impiego **CCNL part-time a tempo determinato**
- Date (da - a) **DAL 31 DICEMBRE 2020**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI MILAZZO  
Via Francesco Crispi, 1**
- Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**
- Tipo di impiego **CCNL part-time a tempo indeterminato**
- Principali mansioni e responsabilità
  - a) Istruttore Amministrativo
  - b) Responsabile di Procedimento dei seguenti servizi:  
Assegno di Maternità  
Assegno Nucleo Familiare  
Bonus Figlio  
Contributi abbattimento barriere architettoniche  
Canone di Locazione
  - c) Componente Commissioni di Gara

- d) Componente Seggio di Gara
- e) Supporto al Responsabile del servizio nella gestione dell'asilo nido comunale
- f) Supporto nella gestione del Fondo 0-6 anni del D.Lgs. 65/2017
- g) Componente Gruppo Piano e Ufficio Piano
- h) Servizio Sociale Professionale Distrettuale
- i) Case manager Home Care Premium INPS Avviso 2014
- j) Componente gruppo di lavoro PON inclusione Avviso 3/2006
- k) Componente gruppo di lavoro PAL 2018 E PAL 2019
- l) Responsabile dei controlli anagrafici su Piattaforma GePI dei percettori del RdC
- m) Delegata ad operare su SIOSS
- n) Componente gruppo di lavoro del Progetto PNRR *Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali*
- o) Operatore/Referente Piattaforma Multifondo per rendicontazione Quota Servizi Fondo Povertà

#### Pubblica Amministrazione

CCNL part-time a tempo determinato

- Principali mansioni e responsabilità

- Istruttore amministrativo
- Componente Gruppo Piano e Ufficio Piano
- Componente gruppo di lavoro PON inclusione Avviso 3/2006
- Servizio Sociale Professionale Distrettuale
- Case manager Home Care Premium INPS Avviso 2014

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) 1986 - 2019

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università di Messina- Facoltà di Scienze Politiche- Laurea in Servizio Sociale - votazione 103/110.  
 Scuola Siciliana di Servizio sociale di Messina - Diploma di Assistente Sociale - votazione 103/110 A.A. 1990/1991 in data 28/10/1991  
 Maturità Magistrale c/o Istituto Magistrale Parificato "Lo Presti" di Milazzo - votazione 40/60 A.S. 1985/1986 in data 21/07/1986  
 Iscrizione alla sez. B dell'Albo Regionale degli Assistenti Sociali.  
 Iscrizione alla sez. A dell'Albo Regionale degli Assistenti Sociali

**Famiglie in crisi. Esigenze di sostegno, di tutela e ricomposizione dei conflitti**  
 il 21 maggio 2013 a PALERMO conseguendo 8 crediti deontologici  
 (evento accreditato dal CROAS Sicilia)

**Progetto di Formazione continua anno 2013**  
 il 22 ottobre 2013 a MESSINA conseguendo 25 crediti formativi  
 (evento accreditato dal CROAS Sicilia)

**Maltrattamento e violenza sulle donne**  
 il 21 ottobre 2014 a MESSINA conseguendo 8 crediti formativi  
 (evento accreditato dal CROAS Sicilia)

**Il Servizio Sociale nella sfera della giurisprudenza minorile**  
 il 10 novembre 2014 a MESSINA conseguendo 7 crediti formativi  
 (evento accreditato dal CROAS Sicilia)

**Percorsi innovativi di assistenza domiciliare. Il progetto nazionale home care premium**

il 25 novembre 2014 a RAGUSA conseguendo 17 crediti formativi e 3 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CROAS Sicilia)

**Adolescenti e le ombre nel loro vissuto**

il 05 dicembre 2014 a MESSINA conseguendo 6 crediti formativi  
(evento accreditato dal CROAS Sicilia)

**Il ruolo dell'Assistente sociale nelle relazioni d'aiuto: "Il Counseling"**

il 07 marzo 2015 a MESSINA conseguendo 10 crediti formativi  
(evento accreditato dal CROAS Sicilia)

**Il Segreto Professionale degli Assistenti Sociali**

il 12 settembre 2015 a CATANIA conseguendo 9 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CROAS Sicilia)

**Processi d'aiuto dentro la violenza familiare**

il 03 dicembre 2015 a MESSINA conseguendo 7 crediti formativi  
(evento accreditato dal CROAS Sicilia)

**Sintassi del Servizio Sociale**

il 19 marzo 2016 a MESSINA conseguendo 5 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CROAS Sicilia)

**La relazione d'aiuto nei casi di abuso o maltrattamento dei minori**

il 21 marzo 2016 a BARCELLONA POZZO DI GOTTO conseguendo 8 crediti formativi  
(evento accreditato dal CROAS Sicilia)

**Al passo coi tempi. Riflessioni su tematiche ricorrenti**

il 24 maggio 2016 a MESSINA conseguendo 9 crediti formativi  
(evento accreditato dal CROAS Sicilia)

**Ricerca aggressività nei confronti degli assistenti sociali**

il 25 marzo 2017 conseguendo 4 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CROAS Sicilia)

**Mandato istituzionale e professionale dell'assistente sociale: uno sguardo deontologico nelle organizzazioni**

il 29 marzo 2017 conseguendo 3 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CROAS Sicilia)

**Senza bullo è più bello**

il 08 aprile 2017 a BARCELLONA POZZO DI GOTTO conseguendo 4 crediti formativi  
(evento accreditato dal CROAS Sicilia)

**La Mediazione Familiare: Professionisti a confronto**

il 23 ottobre 2017 a MESSINA conseguendo 3 crediti formativi  
(evento accreditato dal CROAS Sicilia)

**L'amore ingannato: come riconoscere la violenza di genere**

il 30 novembre 2017 a MESSINA conseguendo 5 crediti formativi e 1 credito deontologico  
(evento accreditato dal CROAS Sicilia)

**Promuovere la vivibilità e il benessere dei centri urbani**

il 24 marzo 2018 conseguendo 5 crediti deontologici

(evento accreditato dal CROAS Sicilia)

**Dipendenza da gioco di azzardo. Condizioni, processi, recupero**  
il 25 gennaio 2019 a MESSINA conseguendo 3 crediti formativi  
(evento accreditato dal CROAS Sicilia)

**Deontologia e competenze del Servizio Sociale**  
il 26 gennaio 2019 conseguendo 5 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CROAS Sicilia)

**Convegno Nazionale "Il coinvolgimento dei minori nella criminalità organizzata. Analisi e ipotesi di intervento"**  
il 08 febbraio 2019 a MESSINA conseguendo 3 crediti formativi  
(evento accreditato dal CROAS Sicilia)

**Promuovere l'importanza delle relazioni umane**  
il 30 marzo 2019 a MESSINA conseguendo 4 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CROAS Sicilia)

**Crescere senza violenza. Politiche, strumenti e metodologia di intervento ad approccio integrato nella violenza assistita sui minori**  
il 31 maggio 2019 a BARCELLONA POZZO DI GOTTO conseguendo 3 crediti formativi e 4 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CROAS Sicilia)

**L'affidamento familiare, perché e come? Principi, metodi, buone prassi e prospettive nei documenti del Tavolo Nazionale Affidato**  
il 23 ottobre 2019 conseguendo 6 crediti formativi  
(evento accreditato dal CROAS)

**Il Codice Deontologico per recuperare senso e alleanze generative: l'Assistente Sociale tra mandato sociale, professionale e istituzionale.**  
il 09 novembre 2019 a BARCELLONA POZZO DI GOTTO conseguendo 3 crediti formativi e 6 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CROAS Sicilia)

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

Conoscenze in materie giuridiche amministrative

Conoscenze in materie psicosociologiche

Conoscenze in materie contabili amministrative

Conoscenza della rete istituzionale

Competenza in materie di progettazione, programmazione e gestionali

Buone capacità relazionali, in particolare l'attività lavorativa svolta presso

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone,  
in ambiente multiculturale,  
occupando posti in cui la  
comunicazione è importante e in  
situazioni in cui è essenziale lavorare  
in squadra (ad es. cultura e sport),  
ecc.*

l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Milazzo, Capofila del Distretto Socio Sanitario n. 27 ha creato occasioni per lavorare in gruppo, relazionarsi con Istituzioni pubbliche, con le organizzazioni di volontariato, sindacali presenti sul territorio. Tale modalità operativa ha potenziato le capacità comunicative e relazionali. Ottima capacità d'ascolto e di condivisione delle idee che giungono dagli altri componenti il team o dai colleghi.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e  
amministrazione di persone,  
progetti, bilanci; sul posto di lavoro,  
in attività di volontariato (ad es.  
cultura e sport), a casa, ecc.*

Buona capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali, rispettando scadenze e obiettivi prefissati. Ottima capacità nella gestione delle relazioni con il pubblico.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.*

Ottime conoscenze informatiche

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Musica, lettura, disegno, decoupage.

**PATENTE O PATENTI**

Patente B

Il presente CV è sottoscritto ai sensi del DPR 445/2000.

La sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Milazzo, li 31/12/2021

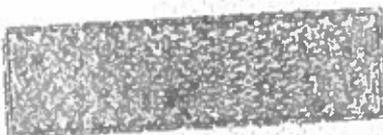
Annunziata Lidia La Spada  


VALIDA FINO AL 24/09/2025




Dir. Fissi 5,16 E, Dir. Segr. 0,26 E

AV 8671966



REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI MILAZZO

CARTA D'IDENTITA'

N° AV 8671966

DI

LA SPADA

ANNUNZIATA LIDIA

Cognome **LA SPADA**

Nome **ANNUNZIATA LIDIA**

nato il **24/09/1968**

(atto n. **745** P. **1** S. **A** (1968))

Cittadinanza **MILAZZO (ME)**

Residenza **ITALIANA**

Via **MILAZZO (ME)**

Stato civile **POLICASTRELLI, 88**

Professione **CONIUGATA**

**ASSISTENTE SOCIALE**

CONNOIATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura **1,67**

Capelli **CASTANI**

Occhi **CASTANI**

Segni particolari



Firma del titolare *Lidia Annunziata Spada*

**MILAZZO** **29/05/2015**

IL SINDACO

Impronta del sig. **VINCENZO DI NATALE**

2. Lee sig. **Istruttore direttivo e ordinario del Sindaco**

COMUNE DI MILAZZO

€ 0,26

SEGRETERIA

Comune di Milazzo protocollo in partenza n. 007507 del 14/06/2025