

INFORMATIVA

per il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii

1. Premessa

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 10/08/2018 n. 101, il Comune di Milazzo, in qualità di “Titolare” del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito alle modalità e finalità del trattamento dei suoi dati personali comunicati mediante domanda di ammissione alla selezione.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Sindaco del Comune di Milazzo il cui indirizzo di posta elettronica è: sindaco@comune.milazzo.me.it.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Milazzo ha designato quale Responsabile della Protezione dei Dati l'Avv. Pasquale Morabito, reperibile al seguente indirizzo di posta elettronica: protocollo generale@comune.milazzo.me.it;

Responsabile del Trattamento è il Segretario Generale - Dirigente del 1° Settore “Risorse Umane e Contenzioso, Dott.ssa Andreina Mazzù.

4. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Milazzo per tutti gli adempimenti connessi alla nomina dei tre componenti esterni, di cui uno con funzioni di Presidente, del Nucleo di Valutazione del Comune di Milazzo.

Il trattamento è finalizzato all'espletamento della procedura di nomina, quale funzione istituzionale propria del Sindaco e della Segreteria Generale del Comune di Milazzo, e può consistere in qualsiasi operazione o complesso di operazioni, effettuate anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati personali

5. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali sono oggetto di comunicazione o diffusione.

AMBITI DI COMUNICAZIONE:

La comunicazione dei dati a terzi è effettuata:

- Nel rispetto delle norme in materia di diritto di accesso documentale, ai sensi e nei limiti della L. 241/1990 es.m.i., esclusivamente ai soggetti che ne abbiano necessità allo scopo di tutelare interessi diretti, concreti e attuali corrispondenti a situazioni giuridicamente rilevanti (ad esempio il diritto di accesso dei candidati), limitatamente ai soli dati strettamente necessari a soddisfare tale diritto;
- Nel rispetto delle norme in materia di diritto di accesso generalizzato ai sensi dell'art. 5 comma 2 ss. Del D.lgs. 33/2013 e s.m.i., entro limiti assoluti e relativi imposti dall'art. 5-bis del medesimo Decreto;

AMBITI DI DIFFUSIONE

La diffusione dei dati è effettuata mediante pubblicazione all'albo pretorio on-line, nell'apposita sezione “Amministrazione Trasparente” e sul sito istituzionale dell'ente nei soli casi e limiti temporali previsti da norme di legge o di regolamento, al solo scopo di:

- Ottemperare agli obblighi di pubblicità procedimentale e di trasparenza amministrativa (ivi incluso l'esercizio del diritto civico) con le modalità e nei tempi stabiliti dal D.lgs.

33/2013 s.m.i., dai Regolamenti del Comune di Milazzo, dal Piano di prevenzione della corruzione e per la trasparenza e dalle altre norme di legge e di regolamenti vigenti

- Fornire collettivamente ai candidati le informazioni relative all'espletamento e agli esiti della procedura di nomina. I dati sensibili e giudiziari sono sempre esclusi da qualunque forma di diffusione.

6. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

7. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza ed indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

8. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

9. Conferimento dei dati

I dati personali richiesti sono indispensabili per l'espletamento della procedura di nomina.

Il rifiuto di fornire dette informazioni, il mancato consenso all'esecuzione delle fasi del trattamento indicate nella presente informativa e che si intendono di volta in volta necessarie, comporta l'esclusione del candidato dalla procedura medesima

Data _____

Firma
