# Città Metropolitana di Messina

2° Settore - Finanze

**COPIA** 

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

#### N. GENERALE 24 DEL 10-01-2023

N. SETTORE 6 DEL 10-01-2023

Oggetto:

Liquidazione di spesa preventivamente impegnata per la fornitura di carta per fotocopie. CIG Z6D3873FC1.

Il Dirigente - Ragioniere General

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

## VISTI:

- il D.Lgs.18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

#### **DETERMINA**

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Ljiljana Vujovic, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente - Ragioniere General F.to Dott.ssa Antonia Lucia Locantro (Sottoscritto con firma digitale)



# Città Metropolitana di Messina 2° Settore - Finanze

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto: Liquidazione di spesa preventivamente impegnata per la fornitura di carta per fotocopie. CIG Z6D3873FC1.

## Il Responsabile del Procedimento

**Richiamata** la determinazione n. 273 del 15 novembretobre 2022, ad oggetto "Fornitura carta per fotocopie. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016" alla Ditta ERREBIAN Spa - Impegno di spesa CIG Z6D3873FC1", con la quale si è provveduto all'esecuzione di suddetta fornitura.

#### Considerato che:

- La conseguente fornitura è stata regolarmente eseguita secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, i termini e le condizioni contrattuali pattuite;
- 2. Il fornitore ha rimesso in data 21 dicembre 2022, con data di scadenza 21 gennaio 2023, la fattura di € 1.311,00 oltre IVA 22% per un totale di € 1.599,42, relativa alla fornitura carta per fotocopie;

**Dato atto** altresì che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) con scadenza 29 gennaio 2023 e che lo stesso risulta regolare;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione della suddetta fattura;

**Visto** che con la deliberazione del Consiglio comunale n. 24, in data 07/04/2022, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024 con i relativi allegati;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il d. l.gs. 118/2011 e s.m.i.

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

#### **PROPONE**

Per le motivazioni descritte in narrativa che qui si intendono integralmente riportate

- 1. di liquidare e pagare la Ditta ERREBIAN SPA, con sede in Pomezia (RM), via dell'Informatica, 8, P.IVA 02044501001, la somma di € 1.599,42 ( € 1.311,00 imponibile + € 288.42 per IVA), per la fornitura di carta per fotocopie, fattura n.V2/603514 del 21/12/2022 con data di scadenza il 21 gennaio 2023;
- 2. di dare atto che la liquidazione avviene sull'impegno n. 744/2022, assunto con Determinazione Dirigenziale n. 273 del 15 novembre 2022, al Cap. 2126 " ACQUISTO DI CARTA CANCELLERIA E STAMPATI" codice 01.11-1.03.01.02.001, esercizio finanziario 2022;
- 3. di disporre l'emissione del mandato di pagamento per l'importo di € 1.311,00 alla Ditta ERREBIAN SPA, con sede in Pomezia (RM), via dell'Informatica, 8, P.IVA 02044501001, mediante accredito sul codice IBAN dedicato;
- 4. di disporre, altresì, il pagamento di € 288,42 da versare all'erario per IVA al 22%;
- 5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 bis comma 1 del D.Lgs. n.267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto diventa esecutivo con l'apposizione della firma da parte del Responsabile del servizio Finanziario attestante la copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza e di espletare la pubblicità notizia, nei termini di legge, nella sezione Amministrazione-trasparente e su Atti amministrativi;

Il Responsabile del procedimento F.to Ljiljana Vujovic (Sottoscritto con firma elettronica)

## PARERE CONTABILE DEFINITIVO UFFICIO IMPEGNI

Esito controllo contabile: Favorevole con contestuale registrazione contabile.

Milazzo, lì 10-01-2023

Il Responsabile del procedimento F.to Salvatora Saporita (Sottoscritto con firma elettronica)

# VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e la relativa annotazione, anche ai fini della copertura finanziaria, nelle scritture contabili delle seguenti poste di bilancio:

Liquidazione provvisoria	an. 31 del 04-01-2023 CIG Z6D3873FC1						
Su Impegno N° 744 del 15-11-2022 a Residuo 2022 approvato con Atto n. 273 Determina 2 Settore del 15-11-2022 avente per oggetto Fornitura carta per fotocopie - Affidamento diretto ai sensi dellart. 36,comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 alla ditta ERREBIAN Spa - Impegno di spesa CIG Z6D3873FC1							
Missione Programma 5° livello 01.11-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati							
Capitolo 2126 Articolo ACQUISTO DI CARTA CANCELLERIA E STAMPATI							
Causale Liqui	ausale Liquidazione di spesa preventivamente impegnata per la fornitura di carta per fotocopie. CIG Z6D3873FC1.						
Importo €. 1.5	porto €. 1.599,42						
Beneficiario 11061 ERREBIAN SPA							
Quietanza IBAN2021 IBAN IT77D0344138990CC0110523402							

Liquidazione n. 2	0 del 10-01-2023 CIG Z6D3873FC1						
	4 del 15-11-2022 a Residuo 2022 approvato con Atto n. 273 Determina 2 Settore del 15-11-2022 avente per oggetto						
Fornitura carta per fotocopie - Affidamento diretto ai sensi dellart. 36,comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 alla ditta ERREBIAN Spa -							
Impegno di spesa CIG Z6D3873FC1							
Missione Programma 5º livello 01.11-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati							
Capitolo 2126 Articolo ACQUISTO DI CARTA CANCELLERIA E STAMPATI							
Causale Liquidazione di spesa preventivamente impegnata per la fornitura di carta per fotocopie. CIG Z6D3873FC1.							
Importo €. 1.599,42							
Beneficiario 11061 ERREBIAN SPA							
Quietanza IBAN2021 IBAN IT77D0344138990CC0110523402							

	Fornitore	Quietanza	Documento	Importo	Importo liquidato	CIG	Data scadenza
	11061 ERREBIAN SPA	IT77D0344138990CC0 110523402	V2/590914 del 10-11-2022	1.599,42	1.599,42	Z6D3873FC1	31-01-2023
Ritenute documento Ritenuta su IVA al 22% per Split Payment			1.311,00	288,42	22,00%		
		Totale ritenute document	1.311,00	288,42		]	

Milazzo, lì 11-01-2023

Il Dirigente del 2° Settore F.to Dott.ssa Antonia Lucia Locantro (Sottoscritto con firma digitale)

# ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 24 del 10-01-2023, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 11-01-2023.

N. Reg. Albo: 81

Milazzo, lì 11-01-2023

Il Responsabile della pubblicazione F.to Giuseppe Fleres (Sottoscritto con firma digitale)