



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

6° SETTORE - Servizi Sociali, Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Sport, Turismo e Spettacolo

COPIA

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. GENERALE 104 DEL 17-01-2023

N. SETTORE 42 DEL 17-01-2023

Oggetto:	Project Financing, ai sensi dell'art. 183, comma 15 D.Lgs. n. 50/2016, per i lavori di ampliamento del cimitero comunale. Nomina Responsabile del Procedimento e gruppo di lavoro.
----------	--

Il DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Laura D'Arrigo, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il DIRIGENTE

F.to DR. DOMENICO LOMBARDO

(Sottoscritto con firma digitale)



# COMUNE DI MILAZZO

*Città Metropolitana di Messina*

6° SETTORE - SERV. SOC., PUBBL. ISTR., BENI C., S.

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto:	Project Financing, ai sensi dell'art. 183, comma 15 D.Lgs. n. 50/2016, per i lavori di ampliamento del cimitero comunale. Nomina Responsabile del Procedimento e gruppo di lavoro.
----------	--

### Il Responsabile del Procedimento

PREMESSO che in data 22.12.2022 è stata acquisita al prot. gen. dell'Ente al n. 105268 proposta di project financing formalizzata ai sensi dell'art. 183, comma 15, del D.L.gs.vo n. 50/2016 relativa ai lavori di ampliamento del cimitero comunale;

TENUTO CONTO dei termini previsti dal citato art. 186 del Codice relativi al termine ultimo per la valutazione della fattibilità della proposta;

ATTESA la necessità di procedere al conferimento dell'incarico di Responsabile Unico del Procedimento ed alla individuazione di un gruppo di lavoro per l'esame della documentazione prodotta ai sensi del comma 9 dell'art. 183 del Codice;

SENTITI il Dirigente del 4° Settore – Ambiente e Territorio e del 5° Settore Lavori Pubblici, Patrimonio ed Attività Produttive;

RILEVATO che, per l'intervento soprarichiamato le funzioni di RUP possono essere conferite al Dirigente del 5° Settore, Lavori Pubblici e Patrimonio ed Attività Produttive, Dott. Ing. Giacomo Villari;

### RILEVATO

- che l'art.31 del Decreto Legislativo n.50 del 18 Aprile 2016 stabilisce che per ogni singola procedura di affidamento deve essere nominato un Responsabile del Procedimento che, ai sensi della legge 7 Agosto 1990 n.241 e ss.mm.ii, svolga tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione previste dal codice che non siano specificatamente attribuiti ad altri organi e soggetti;
- che gli articoli 9 e 10 del Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti approvato con D.P.R n.207/2010 individuano le funzioni ed i compiti del Responsabile del procedimento nelle fasi di progettazione, affidamento ed esecuzione di ogni singolo intervento;

PRESO ATTO che l'art.41 del vigente Regolamento Comunale di Organizzazione, approvato con delibera di G.M. n.267 del 15.06.1999 e successive modifiche, prescrive che i responsabili del procedimento sono, in via generale, identificati dal Dirigente del Dipartimento competente per materia;

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

VISTE le linee guida dell'ANAC n.3 " Nomina, ruoli e compiti del Rup per affidamenti di appalti e concessioni" approvate con delibera Anac n.1096 del 26.10.2016;

RITENUTO :

- a. Che occorre procedere a designare il Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento in argomento nell'ambito del personale in forza presso questo Ente;
- b. che il responsabile del procedimento deve, tra l'altro,:
  - a) Curare in ciascuna fase di attuazione degli interventi il controllo sui livelli di pre-stazione, di qualità e di prezzo determinati in coerenza alla copertura finanziaria e ai tempi di realizzazione dei programmi;
  - b) Segnalare eventuali disfunzioni, impedimento, ritardi nell'attuazione degli interventi;
  - c) Curare il corretto svolgimento delle procedure;
  - d) Assumere il ruolo di responsabile dei lavori ai fini del rispetto delle norme sulla sicurezza e salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro;

RILEVATO, altresì che ai sensi della legge 7 Agosto 1990 n.241 il Rup svolge tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, affidamento ed esecuzione previste nel Codice dei Contratti che non siano specificatamente attribuiti ad altri soggetti o organi;

ACCERTATA, ai sensi e per gli effetti del 1° comma dell'art.14 7bis del decreto legislativo n.267/2000, come introdotto dalla L.231/2012 la regolarità e la correttezza tecnico amministrativo;

CONSIDERATO, pertanto, che per la gestione dell'intervento soprarichiamato, e sulla base dei requisiti professionali presenti del Settore ai fini di una ottimale distribuzione dei carichi di lavoro in atto assegnati, si rende opportuno nominare un gruppo di lavoro così costituito:

- Dott. Ing. Giacomo Villari, Dirigente del 5° Settore - con le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento;
- Arch. Annamaria Prestipino, Istruttore Direttivo Tecnico con le funzioni di supporto tecnico al Rup;
- Dott.ssa Francesca Santangelo, Funzionario Direttivo amministrativo e Sig.ra Laura D'Arrigo, Istruttore amministrativo, con le funzioni di supporto amministrativo al Rup;

DATO ATTO che il provvedimento, non comportante impegno di spesa o diminuzione di entrata prevista in bilancio, non dà luogo a valutazione contabile per cui non occorre richiedere il parere di regolarità contabile indicato nel predetto art.147/bis del D.Lgs.267/2000;

VISTI

- le leggi regionali :
  - 11 dicembre 1991, n. 48 e successive modifiche con la quale è stata recepita la legge 08 giugno 1990, n. 142;
  - 07 settembre 1998, n. 23;
  - 23 dicembre 2000, n. 30;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- la Legge Regionale N.12 del 12 Luglio 2011 ;
- Il Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti approvato con il D.P.R. n.207/2010;
- Visto il Decreto Legislativo n.50 del 18 Aprile 2016 nel testo implementato e coordinato con il decreto legislativo 19 Aprile 2017 n.56;
- Vista la Legge Regionale n.8 del 17 Maggio 2016 che ha recepito il Decreto Legislativo n.50 del 18 Aprile 2016;

**D E T E R M I N A**

Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo - Determinazione dirigenziale n. 104 del 17-01-2023

1. Il dipendente Dott. Ing. Giacomo Villari Dirigente del 5° Settore Lavori Pubblici, Patrimonio ed Attività Produttive è nominato “Responsabile Unico del Procedimento” per la realizzazione dell’intervento denominato Project Financing, ai sensi dell’art. 183, comma 15 D.Lgs. n. 50/2016, per i lavori di ampliamento del cimitero comunale;
2. di nominare, altresì, il seguente gruppo di lavoro:
  - Supporto tecnico al Rup, Arch. Annamaria Prestipino Istruttore direttivo tecnico;
  - Supporto amministrativo al Rup, Dott.ssa Francesca Santangelo, Funzionario Direttivo Amministrativo e Sig.ra Laura D’Arrigo, Istruttore amministrativo;
3. di dare atto che ai sensi della legge 7 Agosto 1990 n.241 il Rup dovrà svolgere tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, affidamento ed esecuzione previste nel Codice dei Contratti che non siano specificatamente attribuiti ad altri sog-getti o organi;
4. In conseguenza dell’attribuzione delle funzioni di cui innanzi il dipendente medesimo è chiamato ad adottare nei termini stabiliti da leggi o da regolamenti, se di sua competenza, tutti i provvedimenti necessari per il buon esito della procedura. Ove, invece, l’adozione degli atti rientra nella competenza di altro Organo deve presenta-re, nella stesura finale, la proposta di provvedimento o eventuali richieste di integra-zione, corrispondenza, etc. al visto del Responsabile del Servizio se l’atto stesso va adottato dal Dirigente, ovvero al visto del Responsabile del Servizio e del Dirigente se di competenza di altri Organi del Comune.
5. Il responsabile del procedimento come sopra nominato è tenuto a relazionare pe-riodicamente sullo stato della procedura e, comunque, ogni qualvolta dovessero verificarsi circostanze o avvenimenti meritevoli di immediati interventi da parte della Stazione appaltante.
6. Per quanto non previsto nel presente provvedimento viene fatto rinvio alle norme richiamate in narrativa.

#### DISPONE

- che un esemplare del presente provvedimento venga formalmente consegnato per ogni effetto di legge:
- a) al dipendente nominato Responsabile Unico del procedimento: Dott. Ing. Giacomo Villari, Dirigente del 5° Settore Lavori Pubblici, Patrimonio ed Attività Produttive;
  - b) al dipendente nominato supporto tecnico al Rup: Istruttore Direttivo Tecnico, Arch. Annamaria Prestipino;
  - c) al dipendente nominato supporto amministrativo al Rup, Dott.ssa Francesca Santangelo, Funzionario Direttivo Amministrativo del 6° Settore – 6° Servizio;
  - d) al dipendente nominato Sig.ra Laura D’Arrigo, Istruttore amministrativo.

Il Responsabile del procedimento

F.to Laura D'Arrigo

(Sottoscritto con firma elettronica)

## ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art.47 c.1 legge 8/6/1990, n°142)

Si attesta che la presente determinazione n. 104 del 17-01-2023, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del portale per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 18-01-2023.

N. Reg. Albo: 197

Milazzo, li 18-01-2023

Il Responsabile della pubblicazione

F.to Saveria Cannistra'

(Sottoscritto con firma digitale)