



# COMUNE DI MILAZZO

(Città metropolitana di Messina)

\*\*\*\*\*

## ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

(Nominato con D.P.R. del 28/08/2018, ai sensi dell'art. 252 del d.lgs.° 267/2000)

\*\*\*\*\*

**OGGETTO:** Diniego Istanza di ammissione alla massa passiva n° 40 prot. generale n. 12568 del 14/3/2017 presentata dal Sig. Messina Enrico n.q. di Amm.re delegato della Soc. SDS s.r.l.

### Deliberazione n° 54 del 31/03/2022

L'anno duemilaventidue, il giorno 31 del mese di marzo, alle ore 17:00 e seguenti, nella sede del Comune di Milazzo, si riunisce l'Organismo Straordinario di Liquidazione nominato ai sensi dell'articolo 252 del decreto legislativo 267 del 18 agosto 2000 nelle persone di:

| C. | Nominativo              | Funzione   | Presente | Assente |
|----|-------------------------|------------|----------|---------|
| 1  | Dott. Fortunato Pitrola | Presidente | X        |         |
| 2  | Dott.ssa Maria Leopardi | Componente | X        |         |
| 3  | Dott. Rosario Caccamo   | Componente | X        |         |

Partecipa alla riunione il Sig. Scattareggia Rino Giuseppe, dipendente del Comune di Milazzo, nella qualità di segretario verbalizzante.

L'Organismo Straordinario di Liquidazione,

#### Premesso che:

- ☞ il comune di Milazzo con delibera n° 101 dell'8 novembre 2016, immediatamente esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;
- ☞ con D.P.R. del 10 gennaio 2017, è stata nominata la Commissione straordinaria di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso del Comune di Milazzo, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- ☞ a seguito delle dimissioni dei componenti dell'Organo Straordinario di Liquidazione, con D.P.R. del 28/08/2018 sono stati nominati i nuovi componenti per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso dell'Ente, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti;
- ☞ in data 12 settembre 2018 il nuovo Organismo Straordinario di Liquidazione si è insediato, giusta deliberazione n° 39 del 12/09/2018, determinando altresì di procedere ad una ricognizione dello stato della procedura di liquidazione, stante la particolarità della situazione determinatasi a seguito delle dimissioni;
- ☞ con propria deliberazione n° 23 del 24/07/2019 avente ad oggetto "Gestione dissestuale, proposta di adesione alla modalità semplificata di liquidazione ex art. 258 del d.lgs. n° 267/2000", stante la stima della massa

passiva effettuata e la situazione economica e finanziaria dell'ente, è stato richiesto il ricorso alla procedura semplificata;

☞ con deliberazione giuntale n° 144 del 23/08/2019 avente ad oggetto "Adesione alla modalità semplificata di liquidazione del debito dell'ente, ai sensi dell'art. 258 del d.lgs. n° 267/2000", l'Amministrazione ha aderito alla procedura semplificata;

**Accertato che** l'Organo Straordinario di Liquidazione:

a) ai sensi dell'art. 252, comma 4 del d.lgs. n° 267/2000, ha competenza relativamente ai fatti ed atti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre 2014 e provvede alla:

- ⇒ rilevazione della massa passiva;
- ⇒ acquisizione e gestione dei mezzi finanziari disponibili ai fini del risanamento anche mediante alienazione dei beni patrimoniali;
- ⇒ liquidazione e pagamento della massa passiva;

b) ai sensi dell'art.

1. 254, comma 3 del d.lgs. n° 267/2000, rientrano nella massa passiva:

- i debiti di bilancio e fuori bilancio di cui all'articolo 194 verificatisi entro il 31 dicembre 2014;
- i debiti derivanti dalle procedure esecutive estinte ai sensi dell'articolo 248, comma 2;
- i debiti derivanti da transazioni compiute dall'organo straordinario di liquidazione ai sensi del comma 7.

2. 258, commi 3/5 del d.lgs. n° 267/2000, ai fini dell'inserimento nella procedura semplificata e nel successivo piano di estinzione, le posizioni debitorie proposte dagli istanti/segnalate dagli uffici devono dare "adeguata dimostrazione della sussistenza dei seguenti caratteri sostanziali,

- **certezza**, nel senso che deve esistere effettivamente un'obbligazione di dare, non presunta ma vincolante per l'ente
- **liquidità**, nel senso che il soggetto creditore è specificatamente individuato, il debito è definito nel quantum ovvero determinabile mediante una semplice operazione di calcolo aritmetico
- **esigibilità**, nel senso che il pagamento non sia dilazionato da termine o subordinato a condizione provvedendo, in caso contrario, alla loro esclusione totale/parziale dalla rilevazione della massa passiva;

**Vista** l'istanza di ammissione alla massa passiva n° 40 assunta al protocollo generale al **n. 12568 del 14/3/2017** prot. OSL n. 112 del 16/3/2017, presentata dal Sig. Messina Enrico n.q. di Amm.re delegato della Soc. SDS s.r.l., diretta ad ottenere il pagamento della somma di **€ 27.558,41** per forniture alimentari effettuare per la refezione degli asili nido S. Pietro e OMNI di Milazzo oltre spese legali e di registrazione del D.I. n. 6/2010;

**Richiamata** la relazione istruttoria ex art. 254, comma 4 del d.lgs. n° 267/2000 rilasciata dal Responsabile del Procedimento, Dott. Filippo Santoro del Servizio Politiche Sociali e Pubblica Istruzione, prot. OSL 523 del 28/2/2018 che attesta quanto segue: " *dalla disamina degli atti in Ufficio, si rileva che l'importo di € 27.558,41 è stato liquidato e pagato alla ditta SDS srl a mezzo bonifico bancario n sull'IBAN ....omississ... con mandati di pagamento come di seguito descritti....*"

**Richiamata, altresì**, per la competenza afferente le spese legali e di registrazione del D.I. n. 6/10, la relazione istruttoria ex art. 254, comma 4 del d.lgs. n° 267/2000 rilasciata dal Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Brunella Pajno dell'Ufficio

Legale, prot. OSL n. 858 del 7/5/2018 che attesta quanto segue: *"il credito può essere ammesso alla massa passiva nella misura di € 2.320,11 + € 351,72 per spese di registrazione ove comprovato il pagamento e previa presentazione di fattura del legale di controparte per la liquidazione delle competenze successive e degli accessori di legge, altrimenti non dovuti"*

**Che** le informazioni contenute nelle relazioni istruttorie rilasciate dal dott. Filippo Santoro prot. OSL 523 del 28/2/2018 e dalla dott.ssa Brunella Pajno prot. OSL n. 858 del 7/5/2018, sono state comunicate al Sig. Enrico Messina n.q. di Amm.re delegato della Soc. SDS s.r.l. ai sensi dell'ex art.10 bis legge 241/90, L.R. 7/19 giuste note: 1) prot. OSL 907 del 15/5/2018 e 2) prot. OSL 1152 del 23/12/2019 ed in ultimo prot. OSL n. 149 prot. gen. 7874 del 4/2/2020 spedita con racc. a.r. e consegnata in data 7/2/2020;

**Atteso che:**

☞ l'esito dell'istruttoria ex art. 254, comma 4 del d.lgs. n° 267/2000, è stato formalmente comunicato all'istante ai sensi art. 13 della legge regionale n° 7/2019 e ss.mm.ii., in ultimo con la nota già richiamata prot. OSL n. 149 prot. gen. 7874 del 4/2/2020;

☞ l'istante ha prodotto le proprie controdeduzioni con comunicazione trasmessa via PEC prot. gen. n. 10386 del 13/2/2020 avente per oggetto contestazione di diniego prot. 149/7874 del 4/2/2020;

☞ che i motivi delle controdeduzioni al preavviso di diniego sono quelli contenuti in una nota già precedentemente trasmessa prot. 29654 del 16/8/2016 e ritrasmessa in allegato alla comunicazione prot. gen. n. 10386 del 13/2/2020;

**Ritenuto opportuno precisare che**, in ordine ai pagamenti effettuati su un conto corrente, le eventuali variazioni dell'IBAN vanno tempestivamente comunicate a cura della ditta affidataria dell'appalto all'Ente appaltante.

**Considerato** che non risulta al fascicolo OSL alcuna comunicazione relativa alla variazione del codice IBAN né la società richiedente riferisce di aver provveduto a comunicare all'Ente la chiusura del conto precedente e gli estremi del nuovo conto;

**Ritenuta pretestuosa**, al fine di rimuovere gli effetti dell'avvio del procedimento del preavviso di diniego, l'affermazione che gli uffici devono curarsi di verificare presso il creditore se detta indicazione (Codice IBAN) sia ancora attuale e satisfattiva;

**Visti/e/o**

- il d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.P.R. 24.08.1993, n. 378;
- le circolari del Ministero dell'Interno n.21/1993, F.L. 28/1997 e F.L. 7/1999;
- l'Ordinamento Amministrativo della Regione Siciliana;

**D E L I B E R A**

1. per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente trascritte e riportate di dichiarare per l'istanza di ammissione alla massa passiva n° **40** acquisita al protocollo generale **n. 12568 del 14/3/2017** prot. OSL n. 112 del 16/3/2017

- non ammissibile totalmente in quanto il credito è stato pagato e le spese di cui al D.I. 6/2010 comprese quelle di registrazione non sono state comprovate

| N° Istanza | Richiesto                                      | Non Ammesso                                    | Ammesso |
|------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------|
| 40         | € 27.558,41 oltre spese legali per D.I. 6/2010 | € 27.558,41 oltre spese legali per D.I. 6/2010 | 0,00    |

2. dare atto che l'epoca di riferimento in cui è sorta l'obbligazione relativa alla presente prestazione risultante nell'istanza di ammissione, nell'attestazione e nella istruttoria è collocabile nell'anno **2010**;
  3. di disporre la notifica del presente provvedimento all'istante a cura dell'ufficio di supporto all'OSL;
  4. di precisare che avverso il presente provvedimento può essere proposto ricorso:
    - a) al Giudice Amministrativo o ricorso straordinario all'On.le Presidente della Regione Siciliana, rispettivamente, entro il termine di 60 e 120 giorni dall'avvenuta notifica della comunicazione dell'adozione della presente deliberazione, laddove si intenda far valere la lesione di un interesse legittimo;
    - b) al Giudice Ordinario competente, laddove si intenda far valere la lesione di un diritto soggettivo;
  5. di dichiarare la presente immediatamente esecutiva ex art. 4, comma 6, del D.P.R. 24.08.1993 n. 378;
  6. di disporre, altresì, l'inoltro della presente deliberazione, a cura del personale di supporto dell'OSL a:
    - Sindaco
    - Segretario Generale
    - Dirigenti dei settori;
    - Ufficio Messi, per la pubblicazione all'albo pretorio.
- Tale delibera verrà pubblicata a cura del personale dell'OSL:
- ° all'albo pretorio;
  - ° sul sito internet del Comune;
  - ° sulla sezione del sito internet dedicata all'O.S.L.

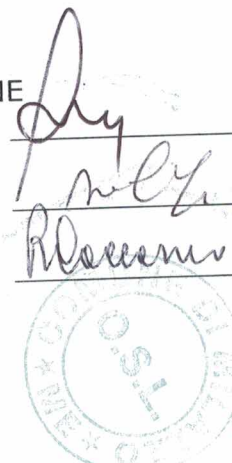
ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE  
Il Presidente - dott. Fortunato Pitrola

Il Componente – dott.ssa Maria Leopardi

Il Componente – dott. Rosario Caccamo

Il Segretario Verbalizzante

Scattariegia Rino Giuseppe



Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione dell'addetto all'albo

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il 01-04-2022 per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

L'addetto all'albo

Per copia conforme all'originale.

Milazzo, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale