



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina
1° SETTORE - RISORSE UMANE E CONTENZIOSO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1834 DEL 16/07/2024

Oggetto	RECUPERO CREDITI DERIVANTI DA SENTENZE DEL TRIBUNALE CIVILE, AMMINISTRATIVO E TRIBUTARIO EMESSE IN FAVORE DEL COMUNE DI MILAZZO INCARICO CON DELIBERA DI G.M. N. 103 DEL 29/03/2024- AUTORIZZAZIONE AL CONFERIMENTO DI INCARICO LEGALE PER IL RECUPERO COATTIVO- IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DELL'AVV.TO ELISA PERRONE.
---------	--

IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;
VISTA la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;
VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Angela Anna Lo Presti, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il Dirigente
DOMENICO LOMBARDO / ArubaPEC S.p.A.
(sottoscritto con firma digitale)

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.



COMUNE DI MILAZZO

Città Metropolitana di Messina

1° SETTORE - RISORSE UMANE E CONTENZIOSO

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto	RECUPERO CREDITI DERIVANTI DA SENTENZE DEL TRIBUNALE CIVILE, AMMINISTRATIVO E TRIBUTARIO EMESSE IN FAVORE DEL COMUNE DI MILAZZO INCARICO CON DELIBERA DI G.M. N. 103 DEL 29/03/2024- AUTORIZZAZIONE AL CONFERIMENTO DI INCARICO LEGALE PER IL RECUPERO COATTIVO- IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DELL'AVV.TO ELISA PERRONE.
---------	--

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La sottoscritta Lo Presti Angela Anna responsabile del presente provvedimento, attesto di non versare, in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati dall'art.7 del DPR 62/2013, sottopone al Dirigente il seguente atto:

Premesso che con Deliberazione della Giunta Municipale n. 48 del 05/03/2021 sono state approvate le “Linee Guida per il conferimento degli incarichi di patrocinio legale”;

Visti i sottoindicati articoli delle Linee Guida sopra indicate:

-art. 4 co. 2 – Affidamento degli incarichi agli iscritti nell'elenco-

-art. 6 co.1 - Corrispettivo-

Vista la Deliberazione di Giunta Municipale n. 103 del 29/05/2024 avente per oggetto: Recupero crediti derivanti da sentenze del Tribunale civile, amministrativo e tributario emesse in favore del Comune di Milazzo -

Che con tale provvedimento:

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.

è stato autorizzato il Sindaco a conferire procura alle lite, ai sensi dell'art. 4, co.2 della Deliberazione di G.M. n. 48 del 5/03/2021 nella procedure per recupero crediti come indicato in oggetto;

è stata disposta l'assegnazione al Dirigente del 1° Settore delle risorse necessarie pari a complessivi €. 3.988,68 di cui €. 1.500,00 a titolo di compenso nel caso di impossibilità di recupero per l'attività espletata e documentata ad eccezione dei giudizi di recupero nei quali il legale è stato distrattario oltre €. 225,00 per spese generali al 15%, €. 69,00 a titolo di cpa, pari al 4%, €. 394,68 per iva, pari al 22%, ed €. 1.800,00 per le spese vive (ai sensi dell'art. 6 della deliberazione di G.M. n. 48 del 5/03/2021);

CHE la superiore somma viene imputata al Cap. 99017.01.00065014 Pagamento Fondi dalla Commissione Straordinaria di Liquidazione per esecuzione propri deliberati (pre impegno n. 1938 del 21/05/2024 giusta deliberazione n. 103 del 29/5/2024);

CHE, tali somme sono state determinate, sulla base dei minimi di tariffa, di cui al D.M. 55/2014, aggiornato al D.M. n. 37/2018, per un importo complessivo di €. 3.988,68 comprensivo di accessori di legge e spese vive

Tenuto presente dell'individuazione del Sindaco del professionista cui conferire l'incarico di patrocinio legale, in applicazione dell'art. 4, co 2 delle "Linee Guida per il conferimento di incarichi di patrocinio legale" approvate con Deliberazione della Giunta Municipale n. 48 del 5 marzo 2021;

Considerato che il professionista nominato è l'Avv.to Elisa Perrone del Foro di Barcellona procure ad litem;

Ritenuto di dovere procedere:

alla perfezione della prenotazione impegno n. 1938 del 19/05/2024 assunto con delibera di G.M. n. 103 del 29/05/2024 per la complessiva somma di €. 3.988,68 comprensiva di accessori di legge e spese vive a favore dell'Avv.to Elisa Perrone Procure ad litem del Sindaco;

Viste le linee Guida n. 12 emanata dall'ANAC, con delibera n. 907 del 24 ottobre 2018, sull'affidamento dei servizi legali, secondo cui l'incarico conferito ad hoc, consistendo nella trattazione della singola controversia, costituisce contratti d'opera intellettuale ed è pertanto sottoposto al regime di cui all'art. 17 (contratti esclusi);

Atteso, pertanto, che sono esclusi dall'obbligo di richiesta del codice CIG, al fini della tracciabilità cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136;

CHE il Codice Univoco fatturazione è il seguente: **M9XYR5**

Accertata l'assenza di conflitto di interessi, anche potenziali, o cause di incompatibilità/inconferibilità dell'Avv.to Elisa Perrone;

Visti: la L. 08.06.1990, n. 142, come recepita dalla L.R. 11 Dicembre 1991 n. 48 e modificata dalla L.R. 23.12.2000, n. 30, nonché il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il D.lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

Visto il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.lgs. 118/2011);

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 123 del 15/12/2023 immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2024- 2026 (art. 170, comma1, del D.Lgs. n. 267/2000);

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 125 del 22/12/2023, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2024-2026 (art. 151 del D.Lgs. 267/2000 e art. 10 del D.Lgs. n. 118/2011) e gli atti propedeutici e/o connessi;

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n. 3 del 10/01/2024 immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 (PEG) (art. 169 del D.Lgs. 267/2000);

Visto il vigente regolamento di contabilità;

PROPONE

Di procedere, in esecuzione della Delibera della Giunta Municipale n. 103 del 29/05/2024 debitamente esecutiva, a perfezionare l'impegno di complessivo €. 3.988,68 comprensivo di accessori di legge e spese vive necessario per il pagamento delle spettanze professionali all'Avv.to Elisa Perrone;

-di impegnare a favore dell'Avvocato Elisa Perrone, giuste Procure alle liti, allegate, ai sensi dell'art. 4, c.2 delle Linee Guida sopra indicate, la complessiva somma di €. 3.988,68 di cui €. 1.500,00 a titolo di compenso nel caso di impossibilità di recupero per l'attività espletata e documentata ad eccezione dei giudizi di recupero nei quali il legale è stato distrattario oltre €. 225,00 a titolo di spese generali, pari al 15%, €. 69,00 a titolo di cpa, pari al 4%, ed €. 394,68 a titolo di iva pari al 22% ed €. 1.800,00 per le spese vive nel rispetto del principio applicativo della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.Lgs. 23 Giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola al Cap. 99017.01.00065014 (Sub- impegno n. 1938 del 21/05/2024)

Documento originale informatico, sottoscritto con firma digitale, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici del Comune.

Comune di Milazzo.

Pagamento Fondi dalla Commissione Straordinaria di Liquidazione dell'esercizio finanziario in corso gestione competenza;

-di dare atto che trattasi di spesa necessaria ed obbligatoria al fine di evitare danni certi e gravi all'Ente;

-di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (conv. in Legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

-di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9-bis del vigente T.U.E.L. che trattasi di spesa NON RICORRENTE;

-di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, co. 1 del D.lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto diventa esecutivo con la apposizione della firma da parte del responsabile del servizio finanziario;

-di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs n. 33/2013;

-di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo pretorio ai fini della generale conoscenza.

Il Responsabile del Procedimento

Angela Anna Lo Presti

(sottoscritto con firma elettronica)