



COMUNE DI MILAZZO

(Città metropolitana di Messina)

ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

(Nominato con D.P.R. del 28/08/2018, ai sensi dell'art. 252 del d.lgs. n° 267/2000)

Deliberazione n° 45 del 06.04.2023

OGGETTO: Autorizzazione al lavoro Straordinario per n. 10 unità di personale a supporto Tributi Servizio: IMU-TASI-TARI- TOSAP e PUBBLICITA'.

L'anno duemilaventitrè giorno 06 del mese di aprile, alle ore 15,30 e seguenti nella sede del Comune di Milazzo, si riunisce l'Organismo Straordinario di Liquidazione nominato ai sensi dell'articolo 252 del decreto legislativo 267 del 18 agosto 2000 nelle persone di:

C.	Nominativo	Funzione	Presente	Assente
1	Dott. Fortunato Pitrola	Presidente		X
2	Dott.ssa Maria Leopardi	Componente	X	
3	Dott. Rosario Caccamo	Componente	X	

Partecipa alla riunione il Sig. Rino Giuseppe Scattareggia, nella qualità di segretario verbalizzante.

L'Organismo Straordinario di Liquidazione,

Premesso che:

- che il Comune di Milazzo con delibera n.101 dell'8 novembre 2016, immediatamente esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;
- con DPR del 28/08/2018 sono stati nominati i nuovi componenti dell'OSL, per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso dell'Ente, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti;
- in data 12 settembre 2018 il nuovo Organismo Straordinario di Liquidazione si è insediato, giusta deliberazione n° 39 del 12/09/2018;
- con delibera n. 40 del 25 settembre 2018 sono state individuate le risorse umane a supporto dell'Organo Straordinario di Liquidazione;
- con successive delibere è stato rimodulato l'organico del personale a supporto dell'Organismo Straordinario di Liquidazione;

Viste le richieste volte allo scrivente Organismo di Liquidazione di pervenire ad un celere risanamento finanziario dell'Ente, nonché all'adozione di tutti i provvedimenti

necessari per l'estinzione dei debiti, nonché per l'incremento della massa attiva;

Considerato la mole di istanze volte a questa Commissione di Liquidazione dai creditori dell'Ente, relative alle rateizzazioni dei tributi di Imu ,Tari e Pubblicità;

Verificato , che sono in giacenza presso gli stessi uffici competenti del settore Tributi, un numero considerevole di pratiche relative ai discarichi riferiti ad annualità di competenza dell'Osl, sia IMU ,TARI che PUBBLICITA'da evadere;

Vista l'imminente scadenza per l'evasione delle istanze concernenti i discarichi dei ruoli resi esecutivi in anni precedenti;

Visto che il personale dipendente assegnato all'Ufficio Tributi, è composto soprattutto da unità occupate per 24 ore lavorative settimanali e impegnate ad assicurare l'ordinaria attività dell'ufficio;

Visto che lo stesso personale dipendente, non riesce ad evadere, entro l'orario di lavoro ordinario, quanto richiesto dalla scrivente Commissione di Liquidazione ;

Vista l'esigenza di questo Organismo di Liquidazione di accogliere e riscontrare le molteplici istanze di rateizzazioni che quotidianamente sono trasmesse dai creditori dell'Ente, nonché di concludere le verifiche di inadempienza dei tributi locali pertinenti gli stessi creditori, relativamente agli anni di propria competenza, nonché di evadere le richieste di rimborso dei tributi versati erroneamente all'Ente.

Considerato che con nota prot. gen. 17537 del 16.02.2023 e prot.osl n. 121 di pari data , la Dott.ssa Antonella Locantro, Dirigente del 2° Settore Finanza e Tributi, ha autorizzato il personale assegnato agli uffici IMU-TASI-TARI-TOSAP e PUBBLICITA' a svolgere lavoro straordinario a supporto dell'Organismo di Liquidazione per poter evadere le pratiche relative ai discarichi con annualità diversa, sia IMU che TARI nonché le istanze di rateizzazione e le istanze di natura pubblicitaria riferibili alle annualità di competenza della Gestione Liquidatoria;

Considerato che occorre procedere, inoltre, al rimborso dei tributi versati dai contribuenti erroneamente all'Ente;

Considerato che nella suddetta nota del 15.02,2023 la Dott.ssa Locantro nella qualità di Dirigente del 2° Settore Finanza e Tributi ha individuato n.10 unità di personale dipendente così meglio specificato:

Ufficio IMU - TASI
sig.ra Calascione Francesca
sig.ra Nastasi Maria Concetta
sig.ra Salmeri Francesca
ott.ssa Ullo Rosaria

Ufficio TARI:
sig.ra Del Popolo Maria
sig.ra De Marco Grazia;
sig.ra Fiammetta Antonella
sig.ra Scauso Anna Maria

Ufficio TOSAP :
sig.ra Scredi Giuseppa;



Ufficio Pubblicità

sig.ra Annamaria Andalaro;

Accertato che la competenza in merito all'approvazione ed alla riscossione dei ruoli, alla emissione degli atti esecutivi per i tributi relativi agli esercizi di pertinenza resta in capo a questa Osl, come esplicitamente previsto per gli enti in dissesto dal TUEL e dal DPR 378/93 citati ;

Ritenuto necessario autorizzare gli Uffici che si occupano della gestione dei tributi in argomento di competenza di questo Organismo Straordinario di Liquidazione, all'espletamento del lavoro straordinario;

Visti

il d.lgs. 18.08.2000, n. 267;

il D.P.R. 24.08.1993, n. 378;

il C.C.N.L. del 21 maggio 2018

L'Organismo Straordinario di Liquidazione, per quanto in premessa detto, all'unanimità dei presenti

DELIBERA

- di autorizzare a far data dall' **11..04.2023** al **30.06.2023** le dipendenti del Settore Tributi, servizio IMU - TASI - TARI -TOSAP, sigg.re Calascione Francesca, Nastasi Maria Concetta, Salmeri Francesca, Ullò Rosaria, Del Popolo Maria, De Marco Grazia, Fiammetta Antonella, Scauso Anna Maria , Scredi Giuseppa e Andalaro Annamaria a prestare lavoro straordinario al fine di portare a compimento quanto sopra meglio specificato;
- di autorizzare dette unità ad espletare lavoro straordinario per il periodo **11.04.2023** al **30.06.2023** nelle ore pomeridiane e comunque entro i limiti delle trenta ore mensili, peraltro inderogabili secondo quanto da ultimo comunicato per le vie brevi dal Dipartimento della Finanza Locale del Ministero dell'Interno;
- di attribuire a detto personale di supporto OSL nella misura prevista dalle norme anche regolamentari dell'ente, la corresponsione dei buoni pasto;
- di porre a carico della gestione liquidatoria ai sensi del citato articolo 4 comma 8 bis, del DPR 378/1993, gli oneri relativi alla corresponsione delle ore di lavoro straordinario autorizzate con la presente delibera;
- di liquidare la prestazione sulla base delle presenze risultanti dal sistema di rilevazione automatica, i cui tabulati dovranno essere visti dal Dirigente del 1° Settore e accompagnati dalla relativa relazione sulle attività espletate;
- di dichiarare la presente immediatamente esecutiva;
- di disporre, altresì, l'inoltro della presente deliberazione, immediatamente esecutiva ex art. 4, Comma. 6, del D.P.R. 24.08.1993 n. 3781 a cura del personale di supporto dell'OSL a:

-
- Sindaco;
- Segretario Generale del Comune di Milazzo;
- Dirigente delle Aree di appartenenza del personale interessato;
- Unità di personale designate;
- Ufficio Messi, per la pubblicazione all'albo pretorio.

Tale delibera verrà pubblicata a cura del personale dell'OSL:

- all'albo pretorio;
- sul sito internet del Comune;
- sulla sezione del sito internet dedicata all'O.S.L.

ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

Il Presidente - Fortunato Pitrola assente giustificato

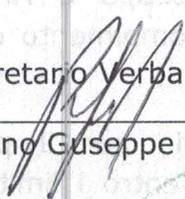
Il Componente - dott.ssa Maria Leopardi



Il Componente - dott. Rosario Caccamo



Il Segretario Verbalizzante


Sig. Rino Giuseppe Scattareggia



Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione dell'addetto all'albo

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il 07-06-2023 per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Comunale, li _____

Il Segretario Generale

L'addetto all'albo

Per copia conforme all'originale.

Milazzo, li _____

Il Segretario Generale