



## Comune di Milazzo

Città Metropolitana di Messina

Segreteria Generale

Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Dirigente Tecnico Qualifica Unica Dirigenziale. CCNL Area Funzioni Locali. Insediamento Commissione e fissazione criteri per lo svolgimento delle prove di esame.

### VERBALE N. 1

L'anno 2022, il giorno ventidue del mese di febbraio, alle ore 17,00 e seguenti, in modalità a distanza, mediante collegamento informatico su piattaforma CISCO WEBEX MEETING, si insedia la Commissione esaminatrice, nominata con Determinazione del Dirigente del 1° Settore n. 50 del 22/02/2022, per lo svolgimento delle prove di esame dei candidati ammessi alla selezione in oggetto. Sono presenti i signori:

- Presidente: Dott.ssa Andreina Mazzù - Segretario Comunale del Comune di Milazzo;
- Arch. Giuseppe Graziani - Dirigente in quiescenza - Componente;
- Ing. Francesco Minutolo - Dirigente del Settore Lavori Pubblici del Comune di Rende - Componente;
- Segretario verbalizzante: Dott.ssa Tiziana A. Lo Presti, della Segreteria Generale del Comune di Milazzo

La Commissione esaminatrice, constatata la regolarità della sua costituzione, prende in consegna tutti gli atti relativi alla selezione di che trattasi, ed in particolare le domande di partecipazione dei n. 31 candidati ammessi alla selezione, di cui uno con riserva, di seguito riportate in ordine alfabetico e con l'indicazione del codice di domanda:

n.	Codice	Nominativo
1	ba157	OMISSIS
2	22e91	
3	4614b	
4	28758	
5	16fc9	
6	49a0c	
7	ecf75	
8	e69fb	
9	80960	

10	6bd6d	OMISSIS
11	e7312	
12	c2b91	
13	c497e	
14	e8448	
15	d7a75	
16	8622a	
17	4a914	
18	a51bd	
19	7754b	
20	e598e	
21	183b2	
22	b5261	
23	907fb	
24	4b0b5	
25	dbb39	
26	68760	
27	c16bd	
28	50f43	
29	cf759	
30	21ac0	



### CANDIDATO AMMESSO CON RISERVA

31	11226	OMISSIS
----	-------	---------

Il Presidente ed i componenti, presa visione dei n. 31 candidati ammessi alla selezione di che trattasi, dichiarano che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, e, pertanto, procedono alla fissazione dei CRITERI DI SVOLGIMENTO delle 2 prove scritte di esame, di cui all'art. 10 del bando di concorso, come di seguito riportati:

- ciascuna prova scritta avrà la durata massima di 2 ore;
- per la prima prova scritta saranno preparate 3 buste, contenenti ciascuna n. 5 quesiti a risposta aperta, delle quali una verrà sorteggiata da un candidato;
- per la seconda prova scritta saranno preparate 3 buste, contenenti ciascuna una relazione, e/o uno o più pareri riguardanti la risoluzione di problemi di ordine pratico, e/o preparazione di un atto di competenza dirigenziale, delle quali una verrà sorteggiata da un candidato;
- le 2 prove scritte saranno sostenute nella stessa giornata, in data 17/03/2022.

La Commissione stabilisce quindi i **CRITERI DI VALUTAZIONE** delle prove scritte che, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 19 del D.Lgs. 33 del 14.03.2013 e s.m.i. saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso", come di seguito riportato:

#### PRIMA PROVA SCRITTA

punteggio massimo di 30 punti, in base ai seguenti criteri:

- pertinenza e completezza dell'esposizione rispetto alle indicazioni ed alle richieste della traccia: massimo 15 punti;
- chiarezza dell'esposizione: massimo 9 punti;
- capacità di sintesi da conciliarsi con la compiuta trattazione dell'argomento: massimo 6 punti.

#### SECONDA PROVA SCRITTA

punteggio massimo di 30 punti, in base ai seguenti criteri:

- completezza dell'inquadramento normativo: massimo 12 punti;
- capacità di strutturazione dell'atto corretta ed adeguata: massimo 12 punti;
- chiarezza dell'esposizione: massimo 6 punti.

I candidati che non avranno ottenuto in ciascuna prova il punteggio minimo di 21/30 non saranno ammessi alla prova orale.

La valutazione ai fini dell'idoneità in ciascuna prova scritta sarà complessiva ossia conterrà un unico giudizio per ciascuna prova.

Per quanto riguarda la prova orale saranno predisposte differenti prove per ciascun candidato, inserite nelle buste che i candidati sorteggeranno al momento dell'esame, aumentato del numero di due per consentire la scelta anche all'ultimo candidato.

Quanto alle domande la Commissione decide che saranno formulate almeno tre domande per ogni candidato da valutare sulla base dei seguenti criteri:

- Grado di conoscenza degli argomenti oggetto delle domande estratte, completezza della trattazione e aderenza ai temi proposti: massimo punti 9
- Capacità di esposizione e di sintesi: massimo punti 9
- Capacità di sviluppare collegamenti e/o ragionamenti complessi: massimo punti 9.

Il voto finale sarà dato dalla media dei voti di ciascun componente cui si aggiungerà il voto per la prova di inglese e per la prova di informatica (massimo punti 3), i cui criteri saranno determinati successivamente alla nomina dei componenti aggregati.

Il voto minimo di superamento della prova orale è pari a 21/30.

La Commissione si riserva di individuare successivamente la data della prova orale.

Il Segretario verbalizzante legge il presente verbale, che viene approvato dai componenti della Commissione.

Del che è verbale. Si trasmetta al responsabile del procedimento per gli atti consequenziali.

La seduta viene chiusa alle ore 17,40.

Dott.ssa Andreina Mazzù  
Presidente

Arch. Giuseppe Graziani  
Componente



Ing. Francesco Minutolo  
Componente

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Francesco Minutolo'. The signature is stylized with a large initial 'F' and a long horizontal stroke at the end.

Il Segretario verbalizzante  
Dott.ssa Tiziana A. Lo Presti

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Tiziana A. Lo Presti'. The signature is stylized with a large initial 'T' and a long horizontal stroke at the end.